«УТВЕРЖДАЮ»

И.О. директора МП «Ханты-Мансийскгаз»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Машков

«\_\_\_» июля 2025 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1.Технические требования к оказываемым услугам:

Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс, установленных у заказчика (п. 3 Технического задания), должно предусматривать:

• адаптацию и сопровождение экземпляров Систем;

• передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации), адаптированной к имеющимся у Заказчика экземплярам Систем, в соответствии с технологией обслуживания Систем КонсультантПлюс. Обновление информационных банков Систем Консультант Плюс осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет – ежедневно, специалистами Исполнителя – еженедельно (при необходимости).

• обеспечение технической профилактики работоспособности экземпляров Систем КонсультантПлюс, восстановление работоспособности экземпляров Систем КонсультантПлюс в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения заказчиком (тестирование, переустановка);

• обучение Заказчика работе с экземплярами Систем по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении, специальное обучение специалистов Заказчика работе с экземплярами Систем КонсультантПлюс с учетом их профессиональных интересов;

• предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе экземпляров Систем по телефону, в офисе исполнителя, на регулярно проводимых исполнителем консультационных семинарах;

• предоставление ежемесячного информационного Бюллетеня КонсультантПлюс, а также другой информации и материалов по СПС КонсультантПлюс.

2.Требования к качеству оказываемых услуг:

2.1.Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость услуг по адаптации и сопровождению с:

а) установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс;

б) внутренними информационными ресурсами Заказчика, ранее самостоятельно подготовленными им с использованием технологий КонсультантПлюс, в том числе с:

• подборками документов Заказчика, перечнями документов «на контроле», комментариями и закладками заказчика в текстах документов Систем КонсультантПлюс;

• базой данных проектов типовых договоров Заказчика, содержащей договорные формы, создаваемые, открываемые, изменяемые и обновляемые (актуализируемые) заказчиком с использованием актуализируемого Конструктора договоров КонсультантПлюс;

• технологическими взаимосвязями собственных документов Заказчика (в том числе шаблонов/типовых форм/образцов) с актуализируемыми Системами КонсультантПлюс и актуализируемым Конструктором договоров КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, предназначенное участником Закупки (используемое исполнителем) для оказания Заказчику услуг по адаптации и сопровождению, полностью совместимо с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и с указанными выше внутренними информационными ресурсами Заказчика.

2.2. Исполнитель обязуется предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых услуг по адаптации и сопровождению с установленными у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных услуг.

3.Перечень установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс, в отношении которых оказываются услуги:

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование экземпляров систем, в отношении которых оказываются услуги** | **Версия** | **Кол-во** |
| 1 | **СПС Консультант бюджетные организации: Версия Проф –** *сеть малая, 5 ОД, 1 шт., еженедельно.*   * 1. **ИБ Российское законодательство (версия проф)** включает в себя: документы федерального законодательства: законы и подзаконные акты; правовые акты разъяснительного характера и правоприменительные акты общего значения, а также акты отраслевого значения, связанные с экономической и финансовой деятельностью организаций.   2. **ИБ Эксперт-приложение (бюджетные организации)** включает в себя: правовые акты министерств и ведомств по бюджетной тематике.   3. **ИБ Решения госорганов по спорным ситуациям** включает в себя:документы госорганов по патентным, антимонопольным и прочим вопросам включающие в себя: решения Палаты по патентным спорам (Роспатент) по спорам о товарных знаках, изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах и др.; решения и предписания Федеральной антимонопольной службы России (ФАС) и региональных управлений ФАС (УФАС) по нарушениям законодательства в сфере размещения заказов в различных отраслях и рекламы; решения Федеральной налоговой службы России (ФНС) по жалобам и обращениям налогоплательщиков по вопросам госрегистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, доначисления и возмещения налогов, привлечения к налоговой ответственности; представления и предписания Счетной палаты РФ, а также ответы ведомств и организаций на них.   4. **ИБ Законопроекты** включает в себя: тексты законопроектов в различных чтениях, сопроводительные материалы к ним, организационные документы Федерального собрания РФ.   5. **ИБ Проекты нормативных правовых актов** включает в себя: проекты подзаконных нормативных актов: постановлений Правительства РФ; указаний и др. документов Банка России; приказов министерств и ведомств (Минфина, Минэкономразвития, Минтруда, Роспотребнадзора и др.).   6. **ИБ Практика антимонопольной службы** включает в себя: документы антимонопольных органов: решения, предписания, постановления, определения Федеральной антимонопольной службы (ФАС) и ее региональных управлений (УФАС) по конкретным делам о нарушениях законодательства.   7. **СС Консультации для бюджетных организаций:**   8. **ИБ Путеводитель по бюджетному учету и налогам** включает в себя: практические пособия по бюджетному учету, бухгалтерскому учету, НДФЛ, страховым взносам на обязательное социальное страхование, по размещению госзаказа. Пошаговые инструкции, образцы заполнения документов, рекомендации, ссылки на правовые акты.   9. **ИБ Вопросы-Ответы (бюджетные организации)** включает в себя: консультации для бюджетных организаций по налогообложению, КБК и КОСГУ, кадровым вопросам, а также по размещению заказов на поставку товаров (работ, услуг) для государственных нужд.   10. **ИБ Корреспонденция счетов (бюджетные организации)** включает в себя: схемы бухгалтерских проводок финансово–хозяйственных операций бюджетных учреждений. Подробное описание схем, разъяснение налоговых последствий, ссылки на правовые акты, формы документов.   11. **ИБ Пресса и книги (бюджетные организации)** включает в себя: типовые ситуации с ответами на популярные вопросы из практики бухгалтеров и кадровиков государственных (муниципальных) учреждений, статьи по бюджетной тематике. Книги по вопросам бюджетного учета, налогообложения и кадровым вопросам.   12. **ИБ Разъясняющие письма органов власти (бюджетные организации)** включает в себя: документы госорганов по патентным, антимонопольным и прочим вопросам. В банк включены следующие документы: решения Палаты по патентным спорам (Роспатент) по спорам о товарных знаках, изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах и др.; решения и предписания Федеральной антимонопольной службы России (ФАС) и региональных управлений ФАС (УФАС) по нарушениям законодательства в сфере размещения заказов в различных отраслях и рекламы; решения Федеральной налоговой службы России (ФНС) по жалобам и обращениям налогоплательщиков по вопросам госрегистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, доначисления и возмещения налогов, привлечения к налоговой ответственности; представления и предписания Счетной палаты РФ, а также ответы ведомств и организаций на них.   13. **СС Финансовые и кадровые консультации:**   14. **ИБ Путеводитель по налогам** включает в себя: информацию по налогам и страховым взносам, бухгалтерской и налоговой отчетности, по уплате, зачету и возврату налогов (пеней, штрафов), а также по спорным вопросам части первой НК РФ. Пошаговые инструкции, практические примеры, образцы заполнения документов, спорные ситуации.   Практические пособия  Темы пособий: порядок исчисления и уплаты налогов (НДС, налог на прибыль, НДФЛ и др.) и страховых взносов, годовая бухгалтерская отчетность, налоговые проверки, взыскание недоимки, пеней, штрафов, зачет и возврат налогов (пеней, штрафов), специальные налоговые режимы. Пособия содержат пошаговые инструкции, практические ситуации, числовые примеры с расчетом налога или взноса для каждой ситуации, информацию о порядке заполнения форм отчетности и образцы заполнения форм. Тексты содержат ссылки на правовые акты, письма профильных ведомств (Минфина России и др.), судебную практику.  Энциклопедии спорных ситуаций  Темы энциклопедий: спорные ситуации по налогам и взносам, по части первой Налогового кодекса РФ. Энциклопедии спорных ситуаций содержат различные точки зрения (Минфина и налоговых органов, ведущих специалистов по налогам, позиции судов) и возможные варианты действий по спорным вопросам, возникающим на практике (см. все энциклопедии). Даны ссылки на правовые акты, судебную практику, консультации, публикации прессы.   * 1. **ИБ Путеводитель по кадровым вопросам** включает в себя: пошаговые инструкции по вопросам взаимоотношений работодателя и работника: от приема на работу до увольнения. Формы документов, образцы их заполнения с конкретными формулировками, практические примеры, рекомендации. Рассмотрены темы: прием на работу; виды и режимы рабочего времени; дисциплинарные взыскания; командировки; отпуск; трудовые книжки; иностранные работники; другие вопросы.   2. **ИБ Вопросы-Ответы (финансист)** включает в себя: консультации сотрудников госорганов и независимых экспертов в форме "вопрос-ответ" по следующим темам: налогообложение и бухгалтерский учет; налогообложение и бухгалтерский учет для кредитных организаций, иностранных компаний, профессиональных участников рынка ценных бумаг; банковское законодательство; внешнеэкономическая деятельность (в т.ч. таможенное законодательство); вопросы законодательства о валютном регулировании и валютном контроле; законодательство о ценных бумагах; корпоративное, договорное право.   3. **ИБ Разъясняющие письма органов власти** включает в себя:документы госорганов по патентным, антимонопольным и прочим вопросам. В банк включены следующие документы: решения Палаты по патентным спорам (Роспатент) по спорам о товарных знаках, изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах и др.; решения и предписания Федеральной антимонопольной службы России (ФАС) и региональных управлений ФАС (УФАС) по нарушениям законодательства в сфере размещения заказов в различных отраслях и рекламы; решения Федеральной налоговой службы России (ФНС) по жалобам и обращениям налогоплательщиков по вопросам госрегистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, доначисления и возмещения налогов, привлечения к налоговой ответственности; представления и предписания Счетной палаты РФ, а также ответы ведомств и организаций на них.   4. **ИБ Корреспонденция счетов** включает в себя: схемы бухгалтерских проводок, в которых рассмотрен порядок бухгалтерского учета отдельных операций и возможные налоговые последствия (далее – ИБ Корреспонденция счетов). Для организаций, ведущих учет по общему плану счетов. Каждая схема включает описание финансово-хозяйственной ситуации, подробное нормативное обоснование ее решения, разъяснения налоговых последствий, таблицу записей по счетам бухгалтерского учета (таблицу проводок). По ссылкам из текста обоснования и таблицы бухгалтерских проводок можно перейти в тексты нормативных документов, а также в формы первичных учетных документов, указанных в схеме.   5. **ИБ Подборки и консультации «Горячей линии»** включает в себя: консультационные материалы по налоговой и кадровой тематикам.   6. **ИБ Бухгалтерская пресса и книги** включает в себя: статьи ведущих бухгалтерских и финансово-экономических, кадровых, банковских, страховых изданий; книги по актуальным вопросам налогообложения и бухгалтерского учета, кадрового дела, банковской деятельности и др.   7. **СС Комментарии законодательства:**   8. **ИБ Путеводитель по договорной работе** включает в себя: рекомендации по составлению договоров: особенности условий для каждой стороны, примеры формулировок, возможные риски. Рассмотрены наиболее распространенные договоры: поставки, аренды, аренды транспортных средств, аренды зданий и сооружений; подряда, возмездного оказания услуг, поручения, комиссии, государственный и муниципальный контракт, агентирования.   9. **ИБ Путеводитель по судебной практике (ГК РФ)** включает в себя: анализ судебной практики по актуальным и сложным вопросам применения части второй Гражданского кодекса РФ. Представлены позиции судов и выводы из судебной практики. Содержит информацию о наиболее востребованных гражданско-правовых договорах (купли-продажи, поставки, аренды, подряда, возмездного оказания услуг, кредита и других).   10. **ИБ Путеводитель по корпоративным процедурам** включает в себя: пошаговые рекомендации о порядке проведения корпоративных процедур АО и ООО и подготовки документов для них. Нормативное регулирование, способы и сроки проведения процедуры, оформление документов и возможные последствия.   11. **ИБ Путеводитель по корпоративным спорам** включает в себя: анализ судебной практики по вопросам применения норм корпоративного права (законы об ООО, АО и др.) - позиции и выводы судов, реквизиты решений. Рассмотрены вопросы создания, реорганизации, ликвидации хозяйственных обществ, различные аспекты текущей деятельности организаций.   12. **ИБ Путеводитель по трудовым спорам** включает в себя: анализ судебной практики по спорам, возникающим при увольнении работников по различным основаниям. Приведены позиции судов разных регионов, точки зрения экспертов в области трудового права. Рассмотрены спорные ситуации при увольнении работников по различным основаниям.   13. **ИБ Путеводитель по госуслугам для юридических лиц** включает в себя: пошаговый порядок получения разрешений, лицензий и аккредитаций, а также подачи в госорганы уведомительных документов, предусмотренных федеральным законодательством.   14. **ИБ Путеводитель по контрактной системе в сфере закупок** включает в себя: пошаговые рекомендации о процедурах проведения закупок по правилам Федерального закона N 44-ФЗ, действующего с января 2014 г. Разъяснения по всем этапам, образцы документов, практические примеры и другая полезная информация по вопросам госзакупок.   15. **ИБ Путеводитель по спорам в сфере закупок** включает в себя: анализ практики госорганов и судов по решению спорных вопросов в сфере госзаказа. По каждому спорному вопросу - комментарий к проблеме и позиции ФАС России, Минэкономразвития России, арбитражных судов. Рассмотрены наиболее острые и спорные вопросы по таким процедурам, как: электронный аукцион, конкурс, запрос котировок, размещение заказа у единственного поставщика.   16. **ИБ Постатейные комментарии и книги** включает в себя: постатейные комментарии к законам и кодексам; монографии, книги и учебники по актуальным вопросам законодательства.   17. **ИБ Юридическая пресса** включает в себя: специализированные журналы и газет на актуальные темы законодательства и права, а также консультации в форме "вопрос-ответ" по сложным и спорным юридическим вопросам.   18. **ИБ Решения высших судов** включает в себя: документы высших органов судебной власти (Верховного суда РФ, Конституционного суда РФ); документы, касающиеся деятельности судебной системы РФ; материалы по вопросам деятельности судов и правоприменительной практике, охватывающей все виды судопроизводства: арбитражное, гражданское, уголовное, конституционное; материалы о делах, рассмотренных Европейским судом по правам человека и Международным коммерческим арбитражным судом при Торгово-промышленной палате РФ.   19. **ИБ Правовые позиции высших судов** включает в себя: правовые позиции трех судов: Конституционного суда РФ, Верховного суда РФ. Позиции даны по статьям Гражданского кодекса РФ (в частности, по договорам) и Арбитражного процессуального кодекса РФ.   20. **ИБ Суд по интеллектуальным правам** включает в себя: документы (решения, постановления, определения) Суда по интеллектуальным правам. Это арбитражный суд первой и кассационной инстанций, рассматривает споры, связанные с защитой интеллектуальных прав на территории России (по патентным спорам, по спорам о товарных знаках, по спорам об авторских правах, по спорам о коммерческих обозначениях и фирменных наименованиях, другие). *.*   21. **Дополнительные формы-** Необходимые для делопроизводства типовые формы, договоры, акты, заявления   22. **Онлайн-сервис Конструктор договоров –** удобный инструмент для создания проектов договоров, проверки договоров контрагента.   23. **Онлайн-сервис Конструктор учетной политики -** создания учетной политики организации с нуля; для внесения изменений и дополнений в действующую учетную политику; для проверки имеющейся учетной политики на актуальность **–** *онлайн* | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 5 | 1 шт. |
| 2 | **СПС КП: Ханты-Мансийский выпуск** включает в себя: информацию о региональных и местных налогах; о налоговых льготах; о субсидиях, бюджетных кредитах и гарантиях, предоставляемых юридическим и физическим лицам; о поддержке предпринимательской и инвестиционной деятельности; о земле; о приватизации государственной собственности субъекта РФ, нормативные правовые акты и документы органов государственной власти и местного самоуправления ХМАО-Югры*.* | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 3 | **СПС КонсультантПлюс: Эксперт приложение:** содержит документы особой специфики касающиеся отдельных отраслей экономики, конкретных территорий и организаций. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 4 | **СС КонсультантПлюс: Строительство** включает в себя: нормативно-технические документы, связанные со строительством, градостроительством и архитектурой: СНиП, СНиР, ГОСТ, ГОСТр, ВСН, ГСН, ГСНр, ГЭСН, ГЭСНр, ГЭСНм, ГЭСНп, ЕНиР, МДС, НПБ, ФЕР, ФЕРр, СП и многие другие необходимые документы | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 5 | **СС КА: АС Западно-Сибирского округа** включает в себя: судебные акты арбитражного суда Западно-Сибирского округа – | Локальная версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 1 | 1 шт. |
| 6 | **СС КА: Все апелляционные суды** включает в себя: судебные акты всех арбитражных апелляционных судов. Апелляционный суд Судебные акты каждого из 21 арбитражного апелляционного суда | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 7 | **СС КонсультантСудебнаяПрактика: Суды общей юрисдикции всех округов включают в себя:** решения девяти Кассационных судов общей юрисдикции; решения Кассационного военного суда. Решения пяти Апелляционных судов общей юрисдикции. Решения областных, городских, районных и приравненных к ним судов девяти кассационных округов; решения Окружных (флотских) военных судов | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 8 | **СС Готовые решения (Проф), Купля-продажа и поставка рассмотрены вопросы по договорам купли-продажи, поставки, комиссии и агентскому договору:**   * особенности составления отдельных видов договоров * заключение, изменение и расторжение договоров * нюансы составления посреднических договоров * тонкости составления договоров купли-продажи недвижимости * возмещение убытков по отдельным видам договоров * детали составления предварительных и рамочных договоров поставки и купли-продажи * взыскание неустойки, составление претензий | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 9 | **СС Позиции судов по спорным вопросам, Трудовое право:** содержит темы по общим вопросам трудового права и по особенностям труда отдельных категорий работников (оплата труда, материальная ответственность водителя, выплата пособий по беременности и родам и др.). | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 10 | **СС Позиции судов по спорным вопросам, Гражданское право:** содержит темы по первой и второй частям Гражданского кодекса РФ (обеспечение исполнения обязательств, недействительность сделок, заключение и расторжение договоров, конкретные виды договоров и др.). | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 11 | **СС Позиции судов по спорным вопросам Административная ответственность и проверки:** рассмотрены самые востребованные темы по административной ответственности за нарушения:   * прав потребителей * пожарной безопасности * законодательства о труде * экологического законодательства * миграционного законодательства * санитарно-эпидемиологического законодательства   По проверкам:   * Прокуратуры * мчс * Государственной инспекции труда * Роспотребнадзора * Ростехнадзора * Россельхознадзора * Банка России и др. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 12 | **СС Позиции судов по спорным вопросам, Гражданский процесс:** посвящен вопросам, связанным с участием в гражданском процессе (подача иска, доказывание, восстановление процессуальных сроков, исполнительное производство и др.). | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 13 | **СС Позиции судов по спорным вопросам Арбитражный процесс:** посвящен вопросам, связанным с участием в арбитражном процессе. В числе тем: подача иска и обеспечительные меры, доказывание, восстановление процессуальных сроков, исполнительное производство и др. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 14 | **СС Перспективы и риски арбитражных споров (Версия Проф):** содержит ситуации распространенных судебных споров по договорам, налогам и взносам, споров с госорганами. По каждой ситуации: какое требование можно заявить, что нужно доказать, причины отказа в иске, подборка судебной практики.  Обзор доказательств к ситуациям доказательства приводятся к каждому обстоятельству. Все доказательства из реальных споров, к каждому доказательству своя судебная практика  Поможет спрогнозировать исход спора и определить стратегию действий истцу и ответчику. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 15 | **СС Перспективы и риски споров в суде общей юрисдикции** содержит подборку фирменных аналитических материалов СПС КонсультантПлюс, помогающих пользователю правильно оценить свои шансы и подготовиться к спору в суде общей юрисдикции | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 16 | **СС Готовые решения (Проф), Налог на прибыль** включает в себя: налоговый учет доходов и расходов по длящимся договорам; как составить пояснения в ответ на требование налоговой инспекции: по сдаче нулевой декларации, к декларации по налогу на прибыль при продаже доли в уставном капитале; как создать резерв по сомнительным долгам в налоговом учете при расчетах в валюте или без договора; какие штрафы и пени грозят при подаче уточненки после нулевой декларации налоговый учет доходов и расходов при присоединении юридического лица и многое другое. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 17 | **СС Готовые решения (Проф), Налог на добавленную стоимость** включает в себя: особенности заполнения декларации по НДС; вычеты по НДС; заполнение счетов-фактур, в том числе корректировочных; детали ведения раздельного учета; нюансы восстановления, возмещения НДС; принятие к вычету НДС налоговым агентом; НДС по экспортным операциям; НДС полученных и выданных авансов; раздельный учет входного НДС и многое другое. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 18 | **СС Готовые решения (Проф), Кадры (прием на работу)** включает в себя: вопросы приема на работу: заключение трудового договора; оформление срочного трудового договора; нюансы приема на работу иностранных граждан; прием на работу внутренних и внешних совместителей; особенности приема на работу дистанционных работников; детали ведения трудовых книжек в бумажном и электронном виде; заполнение личных карточек при приеме на работу; правомерность отказа в приеме на работу по различным основаниям; установление испытательного срока при приеме на работу и многое другое. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 19 | **Готовые решения (Проф). Госзакупки (223-ФЗ)** включает в себя: проведение открытого электронного конкурса, аукциона и запроса котировок и предложений по Закону № 223-ФЗ, административная ответственность за нарушения в сфере закупок по Закону № 223-ФЗ, планирование закупок по Закону № 223-ФЗ, участие в закупках по Закону № 223-ФЗ на стороне поставщика, составление и размещение в ЕИС годового отчета о закупках у СМСП, размещение информации о закупке в ЕИС и т.д. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |
| 20 | **СС Готовые решения (Проф), Кадры (Увольнение)** включает в себя: вопросы увольнения: увольнение сотрудников в связи с переездом работодателя в другую местность; увольнение работников во время простоя; составление документов в связи с увольнением; исправление ошибок в приказе об увольнении; восстановление на работе беременной женщины и многое другое. | Сетевая версия с числом одновременных доступов по локальной сети равных 2 | 1 шт. |

Срок оказания услуг с момента заключения договора. по 31.12.2027 г.

**Требования заказчика к условиям исполнения контракта:**

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс сопровождается на персональных компьютерах, работающих под управлением операционных систем MS Windows XP не ниже SP3, MS Windows Vista, MS Windows 7, Windows 8, Windows 10; серверных операционных систем MS Windows 2003 Server, MS Windows 2008 Server, MS Windows 2012 Server в соответствии с техническими требованиями Исполнителя.

2. Исполнитель проводит обновление информационных банков экземпляров Систем Заказчика в пределах объема информации, поступившей в Центр от разработчика Систем.

Процедура обновления информации в СПС должна осуществляться способом кусочного пополнения, без замены информационного банка целиком.

3. Исполнитель обеспечивает пользователей необходимой эксплуатационной документацией для работы со справочно-правовой системой;

4. Исполнитель осуществляет обучение пользователей справочно-правовой системы по месту нахождения Заказчика с выдачей сертификатов о прохождении обучения.

5. Восстановление работоспособности Систем Консультант Плюс в случае сбоев в работе компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком;

6. Организация "Горячей линии" для консультирования пользователей Заказчика по телефону по вопросам, связанным с использованием Систем КонсультантПлюс.

|  | **Требования к закупаемой Справочно-правовой системе КонсультантПлюс:** |
| --- | --- |
|  | СПС должна обеспечивать возможность работы со всеми ресурсами СПС (информационными банками, сервисами, справочной информацией) в едином информационном массиве, построенном по модульному принципу с возможностью дополнения необходимыми информационными банками. |
|  | Судебные акты арбитражных судов уровня дел Верховного суда (до 06.08.2014 Высшего арбитражного суда) и федеральных арбитражных судов округов в СПС должны быть снабжены аннотациями, предоставляющими возможность экспресс-анализа каждого акта без необходимости изучать его полный текст. Указанные аннотации должны содержать следующие элементы:   * номер дела, дата принятия судебного акта и наименование суда; * предмет спора (требования, заявляемые истцом); * краткое описание обстоятельств дела, из которых можно было бы понять, как стороны обосновывали свои требования и возражения; * краткое описание результативной части, т.е. результат рассмотрения дела. |
|  | Судебные акты арбитражных судов первой и апелляционной инстанций, а также судов общей юрисдикции в СПС (кроме документов в онлайн-архивах) должны быть снабжены аннотациями в виде связного текста, кратко описывающими ситуацию. |
|  | Для отслеживания информации о внесении изменений в документы (в т.ч. редакции документов), определенные пользователем, СПС должна обеспечивать возможность поставить на контроль как весь документ, так и его фрагмент |
|  | В СПС должны содержаться аналитические авторские материалы, отражающие спектр мнений по налоговой тематике (НДС, налог на прибыль, НДФЛ). |
|  | В СПС должен быть представлен инструментарий для сравнения двух любых редакций документа, включая недействующие. |
|  | Ссылки из всех документов (включая судебные решения и авторские материалы) на другие документы по умолчанию должны вести в те редакции других документов, которые были актуальны на момент подготовки или принятия исходного документа (судебного решения, авторского материала). |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность получения редакции документа на конкретную дату или диапазон дат. |
|  | Результат поиска должен быть представлен в виде дерева-списка, в котором должно быть отражено точное количество найденных документов по каждому разделу и информационному банку. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность сортировки по релевантности списка документов, сформированного по результатам поискового запроса. |
|  | Ссылки в СПС должны распределяться по типам юридических взаимосвязей, тип взаимосвязи должен отображаться в явном виде. |
|  | В СПС должны содержаться аналитические авторские материалы, содержащие обзор судебной практики по конкретному вопросу с кратким изложением существа дел. |
|  | В документах при юридической обработке должны быть проставлены ссылки, указывающие на НПА, на которые неявно ссылается документ. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность контекстного поиска по списку найденных документов, в том числе с многократным уточнением запроса. |
|  | Результатом поиска должен быть список, отображающий не только название документа, соответствующего условиям запроса, но и фрагмент документа, соответствующий запросу. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность анализа взаимосвязей (обратных ссылок) к любому фрагменту текста НПА: практически вплоть до любого абзаца. Результат должен быть представлен в виде удобного единого списка, структурированного по типам документов. |
|  | К каждому документу в СПС (кроме документов в онлайн-архивах) должна содержаться ссылка на список документов (с указанием типа юридической взаимосвязи), на статус или содержание которых данный документ оказывает влияние (отменяет, изменяет, разъясняет) либо которые упоминаются в данном документе. |
|  | К каждому документу в СПС (кроме документов в онлайн-архивах) должна содержаться ссылка на список документов (с указанием типа юридической взаимосвязи), которые оказывают влияние на статус или содержание данного документа (отменяют, изменяют, разъясняют) либо в которых упоминается данный документ. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность создания истории запросов и их систематизация. |
|  | В СПС при проведении обработки НПА должны быть проверены на наличие опечаток, информация о которых должна содержаться в примечаниях к документу. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность сортировки в созданных закладках и папках. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена возможность быстрого доступа к просмотренным документам на Стартовой странице. |
|  | Для указанных ниже видов информации должен быть предусмотрен поиск по следующим специальным полям:   * Судебная практика:   - Тематика. Тематический рубрикатор должен быть сформирован в соответствии с классификатором правовых актов, утвержденным Указом Президента № 511 от 15.03.2000.   * Проекты правовых актов:   - Тематика. Тематический рубрикатор должен быть сформирован в соответствии с классификатором правовых актов, утвержденным Указом Президента № 511 от 15.03.2000;  - Кем подготовлен;  - Стадия законодательного процесса.   * Международные правовые акты:   - Предметный классификатор, включающий следующие предметы: защита прав человека, правопреемство государств, территории, население, консульское право, сотрудничество по морским, воздушным, научно-техническим, экономическим, военным вопросам.  - Договаривающиеся стороны.   * Финансовые и кадровые консультации:   - План счетов;  - Налоги, взносы, платежи;  - Организация;  - Источник публикации;  - Номер официального документа;  - Автор. |
|  | В поиске по параметрам «Название документа» и «Текст документа» должна быть предусмотрена возможность одновременного использования:  - логических выражений, содержащих скобки;  - логических операций и условий: И, ИЛИ, КРОМЕ, РЯДОМ;  - возможность включать или отключать словарь синонимов.  Также должна быть предусмотрена возможность поиска:  - по началу слова;  - точно как указано в поисковом запросе.  В поиске по параметру «Текст документа» должна быть также предусмотрена возможность поиска с учетом того, где встречаются искомые слова:  - рядом;  - в пределах абзаца;  - в пределах всего документа;  - установить количество слов, в пределах которого будет осуществляться поиск. |
|  | Непосредственно в текстах основных нормативных документов применительно к статьям этих документов должно быть предусмотрено выделение перечня проблем, возникающих при применении этой статьи. Из перечня проблем должен быть реализован быстрый переход к подробному описанию проблемы. Описание должно быть дано в структурированном виде, в котором:   * указаны причины возникновения проблемы; * рассмотрены различные ситуации и даны примеры применения норм законодательства в данных ситуациях; * указаны риски и ответственность за неисполнение статьи закона; * приведены выводы из наиболее показательной судебной практики по данной проблеме;   приведена аналогичная судебная практика. При большом количестве приведенной аналогичной судебной практики она должна быть сгруппирована по федеральным арбитражным округам. |
|  | В СПС должны содержаться материалы не менее 400 профессиональных юридических и бухгалтерских СМИ (за исключением региональных). |
|  | В СПС должен быть предусмотрен Быстрый поиск, обеспечивающий возможность Интеллектуального поиска в одну строку. Достаточно ввести в строку Быстрого поиска любую информацию об искомом документе и система построит список документов, отсортированный по степени соответствия запросу. При вводе запроса пользователь может использовать аббревиатуру, сокращение и профессиональные термины. |
|  | В СПС должно быть предусмотрено наличие Универсального средства поиска, позволяющее находить подборку документов по конкретной правовой проблеме. К нему удобно обращаться в тех случаях, когда неизвестно, в каких документах рассматривается вопрос, или неизвестно, какими словами он описывается в документе |
|  | В СПС должны содержаться аналитические авторские материалы, помогающие пользователям решать различные профессиональные вопросы, не тратя время на самостоятельный поиск и анализ информации, которые содержат существенную информацию по широкому кругу практических вопросов - выводы, варианты действий, позиции судов, примеры и ссылки на документы, а также выводы по налоговой тематике (НДС, налог на прибыль, НДФЛ). |
|  | В СПС должно быть предусмотрено наличие Оглавления документа, которое включает в себя полное оглавление документа, используется для быстрого перехода в нужный раздел просматриваемого документа |
|  | В СПС должно быть предусмотрено наличие Справки к документу. В справке к документу содержится важная дополнительная информация. В частности, информация о порядке применения документа, об особенностях вступления в силу, источнике публикации и др. |
|  | В СПС должен быть предусмотрен Словарь терминов. Содержит термины, определения которых даны в нормативно-правовых актах. Они относятся к налоговой, таможенной, валютной, бюджетной, финансовой, страховой тематикам, а также касаются бухгалтерского учета, аудита, статистики, менеджмента, маркетинга и других сфер экономики. Всего в словаре содержится не менее 17 000 терминов. Словарь регулярно пополняется новыми терминами. |
|  | В СПС должна быть предусмотрена Справочной информации, которая позволяет быстро получить доступ к курсам иностранных валют, календарям, формам в MS-Word и MS-Excel, процентным ставкам, расчетным индикаторам, адресно-реквизитной информации налоговых органов, адвокатуры, нотариата, судебных органов, судебных приставов, иных органов и организаций, а также к иной справочной информации. |
|  | В СПС должно быть предусмотрено наличие сравнения редакций. Программное средство сравнения разных редакций документа, позволяющее значительно сэкономить время. |

Начальник юридического отдела Иванова Л.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/