*УТВЕРЖДАЮ*

*Директор*

*МУП «Теплосервис» Новичихинского района Алтайского края*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.П. Воронин/*

*30 июня 2025 г.*

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Автотранспортные услуги по перевозке угля для нужд МУП "Теплосервис"**

Заказчик: **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ТЕПЛОСЕРВИС" НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

2025 год

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет закупки** | **Автотранспортные услуги по перевозке угля для нужд МУП "Теплосервис".** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Способ определения поставщика (исполнителя):** | открытый конкурс в электронной форме (далее по тексту - конкурс) |
| 2 | **Сведения о заказчике:** |  |
| 2.1 | **наименование:** | Муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис» Новичихинского района Алтайского края |
| 2.2 | место нахождения: | 659730, Алтайский край, Новичихинский район, село Новичиха, улица Первомайская, дом 41 |
| 2.3 | номер контактного телефона: | 8(8-385-55) 22-5-00 |
| 2.4 | адрес электронной почты: | [mup\_teploservis@rambler.ru](mailto:mup_teploservis@rambler.ru) |
| 2.5 | **ответственное должностное лицо:** | Воронин Андрей Петрович |
| 3 | **Предмет договора:** | Автотранспортные услуги по перевозке угля для нужд МУП "Теплосервис" |
| 4 | **Наименование, объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:** | Согласно техническому заданию – приложение № 2 к конкурсной документации |
| 5 | **Места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** | Алтайский край, Поспелихинский район, станция Поспелиха |
| 6 | **Начальная (максимальная) цена договора:** | **1 223 100,00 (Один миллион двести двадцать три тысячи сто) рублей 00 копеек, в том числе НДС** |
| 7 | **Требования, предъявляемые к участникам закупки, в том числе дополнительные требования** | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  **Единые требования, установленные к участникам закупкам:**  1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;  3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);  6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;  9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;  11) участник закупки не является офшорной компанией;  12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| 8 | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке:** | Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурса не допускается.  Конкурсная документация предоставляется на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) или по адресу электронной торговой площадки: ЭТП «Торги – онлайн» http://etp.torgi-online.com. Срок предоставления конкурсной документации с момента публикации извещения и конкурсной документации на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) и до окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе.  Конкурсная документация предоставляется на русском языке. |
| 9 | **Порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации** | Плата за предоставление конкурсной документации не взимается. Конкурсная документация предоставляется бесплатно на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) или по адресу электронной торговой площадки: http://etp.torgi-online.com. |
| 10 | **Дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе, место подачи заявок:** | Дата начала подачи заявок – **30.06.2025 г. с момента размещения на ЭТП**  Дата и время окончания подачи заявок – **16.07.2025 г. 11:00 (время местное заказчика)**  Место подачи заявок - http://etp.torgi-online.com. |
| 11 | **Порядок подачи заявок на участие в закупке:** | Заявка на участие в конкурсе заполняется и подается **по форме в соответствии с Приложением № 1** к конкурсной документации и в соответствии с требованиями к характеристикам товара, указанным в Техническом задании (Приложение № 2 к конкурсной документации) по каждому лоту (если конкурс проводится на несколько лотов).  Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе по каждому лоту (если конкурс проводится на несколько лотов).  Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить ее в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.  В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и не возвращаются.  Участники закупки, подавшие заявки, оператор электронной торговой площадки обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до момента открытия доступа к этим заявкам на участие в конкурсе. |
| 12 | **Дата открытия доступа к заявкам участников закупки, поданных в форме электронных документов:** | **16.07.2025 г.** |
| 13 | **Дата проведения предварительного отбора участников закупки:** | Не проводится |
| 14 | **Дата рассмотрения, оценки и сопоставления предложений (заявок) участников закупки, допущенных к участию в закупке (подведение итогов конкурса):** | **16.07.2025 г.** |
| 15 | **Срок, в течении которого заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки:** | Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки в любой момент времени до окончания подачи заявок на участие в процедуре закупки. |
| 16 | **Размер внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе:** | Не установлено |
| 16.1 | **Размер обеспечения исполнения договора:** | Не установлено |
| 17 | **Сведения о порядке заключения договора** | в соответствии с конкурсной документацией. |
| 19 | **Место рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников закупки и подведение итогов конкурса:** | 659730, Алтайский край, Новичихинский район, село Новичиха, улица Первомайская, дом 41 |
| 20 | **Информация о запрете или об ограничении закупок иностранных товаров (в том числе поставляемых при выполнении, оказании закупаемых работ, услуг), работ, услуг, о преимуществе в отношении российских товаров (в том числе поставляемых при выполнении, оказании закупаемых работ, услуг), работ, услуг** | Не устанавливается. |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет конкурса:** | **Автотранспортные услуги по перевозке угля для нужд МУП "Теплосервис"** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Нормативно-правовое регулирование:** | | |
| Нормативно-правовое регулирование закупки товаров, работ, услуг для нужд заказчика основывается на положениях Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона Российской Федерации от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках) и иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с закупочной деятельностью.  Настоящий открытый конкурс в электронной форме (далее – конкурс) проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг заказчика (далее – Положение о закупке) в редакции, действующей на дату размещения извещения о проведении конкурса в единой информационной системе (далее – ЕИС). | | |
| **2. Заказчик:** | | |
| Муниципальное унитарное предприятие «Теплосервис» Новичихинского района Алтайского края | | |
| **3. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:** | | |
| 3.1. **Начальная (максимальная) цена договора: 1 223 100,00 (Один миллион двести двадцать три тысячи сто) рублей 00 копеек, в том числе НДС.**  Начальная (максимальная) цена договора определена **методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).**  Стоимость договора включает: расходы, связанные с хранением, доставкой транспортом до указанного места назначения и страховкой товара, расходы на уплату налогов, таможенных пошлин и иных обязательных платежей, накладные расходы, требования и условия, сформированные в техническом задании, наличие финансовых, технических, организационных возможностей для выполнения обязательств по договору, доставку товара. | | |
| **4. Источник финансирования и порядок оплаты:** | | |
| 4.1. Финансирование договора, который заключается по результатам данного конкурса, осуществляется за счет собственных средств.  4.2. Порядок оплаты определяется в проекте договора, приведенном в приложении № 3 к настоящей конкурсной документации. | | |
| **5. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы:** | | |
| в соответствии с Техническим заданием - приложение № 2 к конкурсной документации | | |
| **6. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** | | |
| **Место оказания услуг:** в соответствии с Техническим заданием - приложение № 2 к конкурсной документации и проектом договора - приложение № 3 к конкурсной документации.  **Условия оказания услуг:** в соответствии с Техническим заданием - приложение № 2 к конкурсной документации и проектом договора - приложение № 3 к конкурсной документации.  **Срок оказания услуг:** Доставка груза производится с момента заключения договора по 31.03.2026 г., по заявке Заказчика в течение 2-х (двух) рабочих дней, за исключением погодных условий, мешающих поставке Товара. | | |
| **7. Единые и дополнительные требования к участникам конкурса:** | | |
| **7.1. Единые требования к участникам конкурса:**  Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_435981/) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_435981/) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".  1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;  3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);  6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;  9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;  11) участник закупки не является офшорной компанией;  12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.  **В случае, установления комиссией по закупкам недостоверных сведений в заявке участника закупок о соответствии требованиям, настоящего раздела, а также дополнительным требованиям, указанным в п. 7 настоящего раздела такой участник закупки отстраняется от участия в процедуре закупки в любой момент до заключения договора или заказчик отказывается от заключения договора с победителем процедуры закупок, единственным участником процедуры закупок.** | | |
| **8. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе:** | | |
| Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе, Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается конкурс. | | |
| **9. Разъяснение положений конкурсной документации:** | | |
| 9.1. Любой участник закупки вправе направить в электронной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. Данные запросы от участника закупки направляются на электронную торговую площадку http://etp.torgi-online.com в соответствие с регламентом электронной торговой площадки.  9.2. Запрос о разъяснении положений конкурсной документации подается участником закупки **не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня** до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.  9.3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений конкурсной документации о закупке Заказчик обязан направить разъяснения в электронной форме на электронную торговую площадку в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.  9.4. Заказчик не несет ответственности, если участником запрос направлен не в соответствие с регламентом электронной торговой площадк[и](http://www.rts-tender.ru/).  9.5. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений конкурсной документации, поступившие позднее срока, установленного в пункте 9.2.  9.6. Разъяснения положений конкурсной документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания наименования участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком **не позднее 3 (трех) рабочих дней** со дня поступления запроса в адрес Заказчика в единой информационной системе (ЕИС) и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.  Сроки представления разъяснения документации:  Начало: 30.06.2025г.  Окончание: 11.07.2025 в 10 ч.59 мин. (время местное Заказчика) | | |
| **10. Внесение изменений в конкурную документацию и отказ от проведения конкурса:** | | |
| 10.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию.  10.2. Изменение предмета конкурса не допускается.  10.3. Не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются в ЕИС и на электронной торговой площадке.  10.4. Изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию вносятся заказчиком **таким образом**, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке.  10.4. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса **до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе**. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на электронной площадке и в ЕИС в день принятия данного решения.  10.5. Оператор электронной площадки **в течение 1 (одного) рабочего дня** со дня размещения заказчиком извещения об отказе от проведения конкурса в единой информационной системе и на электронной торговой площадке направляет извещение об отказе от проведения конкурса, участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе. | | |
| **11. Форма заявки, язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе:** | | |
| 11.1. Для подачи заявки участник закупки должен быть зарегистрирован на электронной торговой площадке http://etp.torgi-online.com (далее по тексту ЭТП), в которой размещено извещение о закупке в соответствии с регламентом ЭТП. Регламент электронной торговой площадки размещен по адресу площадки в сети Интернет.  11.2. Заявка предоставляется в электронной форме (электронный документ), подписанной электронной цифровой подписью (далее по тексту – ЭП) участника закупки. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки. Подача заявки на участие в процедуре закупки возможна только в сроки, указанные в извещении о закупке.  11.2.1. Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg)*.*  11.3. Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между Заказчиком и Участником конкурса, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.  11.4. Заявка на участие в конкурсе подается по **форме в соответствии с Приложением № 1** к конкурсной документации. | | |
| **12. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:** | | |
| 12.1. **Дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе, место подачи заявок: с 30.06.2025 г. по 16.07.2025 года до 11:00 часов (время местное заказчика).**  12.2. **Место подачи заявки:** электронная торговая площадка http://etp.torgi-online.com.  Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в конкурсную документацию.  12.3. **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**  12.3.1. Заявка на участие в конкурсе заполняется и подаётся по **форме в соответствии с приложением № 1** к конкурсной документации и в соответствии с требованиями к характеристикам товара, указанным в описании объекта закупки (Техническое задание - Приложение № 2 к конкурсной документации) по каждому лоту (если конкурс проводится на несколько лотов).  12.3.2. Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе по каждому лоту (если конкурс проводится на несколько лотов).  Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить ее в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.  В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе на один лот при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и не возвращаются.  12.3.3. Участники закупки, подавшие заявки, оператор электронной торговой площадки обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до момента открытия доступа к этим заявкам на участие в конкурсе.  **12.4. Отзыв заявок на участие в конкурсе.**  12.4.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в соответствие с регламентом электронной торговой площадки. | | |
| **13. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе:** | | |
| 13.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет Участник конкурса в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна быть подготовлена по форме, установленной настоящей конкурсной документацией, и содержать следующие сведения, информацию и документы:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий соответствие требованиям, установленным в разделе 7.1 настоящей документации;  9) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора:  1-1) при размещении закупки на поставку товара:  а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:  - если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;  - если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;  б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;  2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;  3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:  - согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);  - согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара;  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации;  13) другие документы в соответствии с требованиями Положения о закупках и конкурсной документации.  Ответственность за достоверность документов и информации, предоставляемых в составе заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и соответствие указанных документов и информации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных документов и информации, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и информацию, предоставляемые в соответствии с настоящим разделом, за замену указанных в настоящем разделе документов или прекращение их действия (в том числе замену усиленной квалифицированной электронной подписи или прекращение ее действия) несет участник закупки, предоставивший указанные документы и информацию. | | |
| **14. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе и инструкция по заполнению заявки:** | | |
| 14.1. Заявка на участие в конкурсе представляется по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.  При описании условий и предложений участниками конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  14.2. Сведения, которые содержатся в заявке и в прилагаемых к ней документах не должны допускать двусмысленных толкований.  14.3. Заявка предоставляется в электронной форме (электронный документ), подписанной электронной цифровой подписью (далее по тексту – ЭП) участника закупки. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки по доверенности.  14.4. Все электронные документы, входящие в состав заявки и документы, предоставленные в отсканированном виде, предоставляются в доступном для прочтения формате с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg)*.*  14.5. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  14.6. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  14.7. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  14.8. Несоответствие заявки требованиям к оформлению расценивается комиссией по закупкам как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.  14.9. **Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе:**  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в отношении каждого объекта закупки. Если в конкурсной документации указано, что конкурс состоит из нескольких лотов, то по каждому лоту оформляется отдельная заявка на участие в конкурсе.  Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам, в соответствии с требованиями конкурсной документации.  Заявка на участие в конкурсе оформляется по форме в соответствии с Приложением № 1 к конкурсной документации.  **Заявка на участие в конкурсе подается с указанием:**  1) Для юридических лиц - наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, номер контактного телефона. При заполнении для юридических лиц указывается наименование, фирменное наименование, место нахождение организации на основании положений, закрепленных в уставе организации.  2) Для физического лица (индивидуального предпринимателя): фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  При подаче сведений участником закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Описании объекта закупки (Техническое задание).  В случае, если в описании объекта закупки Заказчиком установлены минимальные и (или) максимальные показатели, предоставляемые в заявке участником закупки значения минимальных и (или) максимальных показателей характеристик товара не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «должен быть», «должна быть», «должно быть», «должны быть», «не должен», «не должна», «не должны», «хуже», «лучше», «выше», «ниже», «шире», «уже», «свыше», «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «либо», «от», «до», то есть должны быть конкретными. Участнику закупки необходимо руководствоваться, в том числе и правилами, приведенными в таблице, расположенной в данном разделе.  В случае, если в описании объекта закупки Заказчиком установлены показатели, которые не изменяются, такие показатели участником закупки не изменяются и участнику закупки при подготовке заявки необходимо руководствоваться положениями настоящей инструкции и правилами, приведенными в таблице, расположенной в данном разделе.  В случае, если в описании объекта закупки Заказчиком установлены показатели, указанные в диапазоне, участнику закупки при подготовке заявки необходимо руководствоваться положениями настоящей инструкции и правилами, приведенными в таблице, расположенной в данном разделе.  **При предоставлении участниками закупок сведений по показателям характеристик, установленных в Описании объекта закупки, также следует руководствоваться правилами:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Минимальные и (или) максимальные показатели:** | **Показатели, которые не изменяются:** | **Показатели, указанные в диапазоне:** | | - Если значение показателя установлено как верхний и/или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно словами **«не менее», «не более», «от», «до»,** участником закупки в предложении указывается конкретное значение.  (Примеры:  1)«Беспроводной ультразвуковой датчик с частотой работы не менее 1,5 МГц не более 2,0 МГЦ». Предложение участника - «Беспроводной ультразвуковой датчик с частотой работы 2,0 МГц»;  2)«Сок 100% яблочный в упаковке емкостью не менее 0,9л и не более 2л». Предложение участника – «Сок 100% яблочный в упаковке емкостью 1л.»)  - Если устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой **«не менее»**, участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «превышающем» заданный в описании объекта закупки показатель, но без сопровождения словами «не менее».  (Пример: «В кабинете должны быть установлены светодиодные светильники, имеющие следующие параметры: мощность не менее 45 Вт, угол луча не менее 165 градусов». Предложение участника – «В кабинете устанавливаются светодиодные светильники, имеющие следующие параметры: мощность 60 Вт, угол луча 165 градусов»).  - Если устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой **«не более»**, участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «не превышающем» заданный в описании объекта закупки показатель, но без сопровождения словами «не более».  (Пример: «Продолжительность сканирования не более 0,5 сек, уровень шума не более 15 Дб». Предложение участника -  «Продолжительность сканирования 0,5 сек, уровень шума 14 Дб».)  - В случае, если требование к показателю сопровождается словом **«более»**, то участнику закупки следует указать значение такого показателя больше величины, указанной в описании объекта закупки, а в случае если словом **«менее»**, то участнику закупки следует указать значение такого показателя меньше величины, указанной в описании объекта закупки.  (Пример: «Длительность непрерывной работы аккумулятора более 4 часов». Предложение участника – «Длительность непрерывной работы аккумулятора 6 часов».) | - Если рядом со значением показателя, сопровождаемого словами **«не более», «не менее», «более», «менее», «от», «до»** либо иными перечисленными в настоящем разделе, указывается символ **«\*»**, либо значение такого показателя сопровождается словами **«показатели/значения неизменные»**, то участником закупки должна быть предложена характеристика товара с неизменным значением (т.е. установленная в описании объекта закупки характеристика не должна изменяться).  (Пример: «Напряжение не более 250В»\*. Предложение участника - «Напряжение не более 250 В»).  - Если указаны конкретные значения показателей и значения показателей не сопровождаются словами **«не более», «не менее», «более», «менее», «или», «от», «до»,** участником закупки должен быть предложен товар со значениями, заданными в описании объекта закупки, данные значения показателей не изменяются.  - Если устанавливается диапазонный показатель, значение которого по верхней и нижней границе не подлежит изменению в ту или иную сторону, участником закупки должен быть предложен товар именно с таким значением диапазона (т.е. именно с такими же предельными его значениями).  (Примеры:  1) «Диапазон радиочастот 0,3-3 МГц»\*. Предложение участника – «Диапазон радиочастот 0,3-3 МГЦ»;  2)«Подгузники для ухода за детьми весом 7-20 кг»\*; Предложение участника – «Подгузники для ухода за детьми весом 7-20 кг»). | - Если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами **«не более»**, **«не шире»**, участником должно быть предложено значение диапазона равное его предельным значениям либо не превышающее установленный диапазон, но без сопровождения фразой «не более», «не шире».  (Пример: «Диапазон рабочих температур не более -400С - +500С». Предложение участника может быть:   |  |  | | --- | --- | | • | «Диапазон рабочих температур -400С - +500С». | | • | «Диапазон рабочих температур -350С - +400С». |   - Если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами **«не менее**, **«не уже**, участником должно быть предложено значение диапазона равное его предельным значениям либо превышающее установленный диапазон, но без сопровождения фразой «не менее», «не уже».  (Пример: «Диапазон рабочих температур не менее -200С - +400С». Предложение участника может быть:   |  |  | | --- | --- | | • | «Диапазон рабочих температур -200С - +400С», либо | | • | «Диапазон рабочих температур -400С - +500С». |   - В случае, если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами **«шире»**, **«уже»**, **«более», «менее»** участнику закупки следует указать значение показателя в диапазонном значении, которое будет больше/меньше предельных величин диапазона, установленных в описании объекта закупки, но без слов «шире», «уже», «более», «менее».  (Пример: «Диапазон рабочих температур шире -400С - +500С». Предложение участника: «Диапазон рабочих температур -450С - +550С». |   В случае, если в Описании объекта закупки (Техническое задание) Заказчиком дополнительно указаны правила заполнения заявки, участнику при подготовке заявки необходимо руководствоваться положениями настоящей инструкции и дополнительной информацией указанной в Описании объекта закупки.  В случае, если в Описании объекта закупки Заказчиком установлены показатели характеристик товара, которые не описаны в настоящей инструкции по заполнению заявки, участник закупки указывает значения показателей характеристик товара в соответствии с установленными требованиями заказчика. | | |
| **15. Порядок формирования цены договора, валюта заявки на участие в конкурсе:** | | |
| 15.1. Цена договора, предлагаемая Участником конкурса, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в п. 3.1. конкурсной документации по каждому лоту***.*** В случае если цена договора, указанная в заявке и предлагаемая участником конкурса, превышает начальную (максимальную) цену договора соответствующий Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе.  15.2. Оплата осуществляется по цене, установленной в договоре.  **В случае, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Участник закупки освобождается от уплаты НДС, то данные сведения должны быть представлены в заявке на участие конкурсе.**  15.3. Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в конкурсе, должна быть выражена в рублях. | | |
| **16. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:** | | |
| 16.1. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурсе производится в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, на электронной торговой площадке http://etp.torgi-online.com..  16.2. Результаты открытия доступа к заявкам фиксируются в протоколе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все предложения такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.  16.3. Сведения о каждом участнике закупки, к заявке с предложением которого открывается доступ, условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки предложений, заносятся в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.  16.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка и (или) только одна заявка из поданных соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.  Соответствующая информация вносится в протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.  16.5. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе подписываются всеми членами комиссии по закупкам. Протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе не позднее чем через три дня с даты подписания размещается в ЕИС. | | |
| **17. Порядок проведения предварительного отбора:** | | |
| Не проводится | | |
| **18. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе:** | | |
| 18.1. В случае если после проведения предварительного отбора к участию в конкурсе допущены два и более участника конкурса комиссия по закупкам приступает к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурсе.  Комиссия по закупкам приступает к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок участников и подводит итоги конкурса в месте и во время, указанное в извещении о проведении конкурса.  18.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными в разделе 24 конкурсной документации.  18.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией по закупкам каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.  18.4 Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.  18.5. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурсе заявок оформляются протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.  18.6. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания. | | |
| **19. Порядок заключения договора:** | | |
| 19.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой участника закупки, с которым заключается договор, в порядке и сроки, предусмотренные настоящей главой.  При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.  В случае установления в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требования о предоставлении обеспечения договора, договор заключается только после предоставления победителем конкурентной закупки (единственным участником закупки, заявка которого признана соответствующей) такого обеспечения.  Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней с даты размещения в ЕИС протокола по итогам конкурентной закупки, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупки (за исключением случаев заключения договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).  19.2. Договор считается заключенным с момента его подписания подписью заказчиком электронной подписью посредством электронной торговой площадки.  19.3. В случае если участник конкурса, обязанный заключить договор, не подписал договор в срок, указанный в [пункте](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70587828/entry/79) 19.1 конкурсной документации, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке), такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  19.4. При уклонении участника конкурса, обязанного заключить договор, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер.  19.5. Проект договора в случае согласия участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 (десяти) дней с даты признания участника конкурса, обязанного заключить договор, уклонившимся от заключения договора.  Участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер в срок **не более 10 дней** со дня получения проекта договора от заказчика обязан подписать договор (электронной цифровой подписью) и направить договор Заказчику посредством электронной торговой площадки.  Одновременно с подписанным договора этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора.  19.6. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов, актов антимонопольного органа либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящим разделом сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов, актов антимонопольного органа или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящим пунктом сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов, актов антимонопольного органа или срок действия таких обстоятельств.  В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов, актов антимонопольного органа либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов, актов антимонопольного органа либо прекращения действия таких обстоятельств.  19.7. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.  Цена договора является твердой и может изменяться только по соглашению сторон в следующих случаях:  1) цена снижается без изменения, предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;  2) изменился размер ставки налога на добавленную стоимость;  3) изменились в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги;  4) возможность изменить цену договора предусмотрена таким договором.  При заключении и исполнении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара, если это предусмотрено документацией о закупке. Цена единицы товара в таком случае не должна превышать цену, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке участника конкурса, запроса предложений, запроса котировок (предложенной участником аукциона), с которым заключается договор, на количество товара, установленное в документации о закупках.  Если количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора изменяются по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает в ЕИС информацию об измененных условиях.  При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, когда новый поставщик является правопреемником поставщика, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях.  Если при исполнении договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.  При исполнении договора по согласованию сторон допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого улучшены по сравнению с указанными в договоре.  19.10. Возможность одностороннего отказа от исполнения договора:  1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.  2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено договором.  3. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.  4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.  5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.  6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар, выполняемая работа, оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару, выполняемой работе, оказываемой услуге или поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.  7. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, путем проведения закупки.  8. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы, оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена нового договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы, оказанной услуги.  9. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено договором.  10. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.  11. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.  12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.  13. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.  14. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения договора заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, в соответствии с настоящим Положением.  15. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением им договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом № 223-ФЗ. | | |
| **20. Обоснование начальной (максимальной) цены договора:** | | |
| Начальная (максимальная) цена договора определена **методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).** | | |
| **21. Размер и порядок предоставления обеспечения заявок:** | | |
| Не установлено | | |
| **22. Размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора:** | | |
| Не установлено | | |
| **23. Информация о запрете или об ограничении закупок иностранных товаров (в том числе поставляемых при выполнении, оказании закупаемых работ, услуг), работ, услуг, о преимуществе в отношении российских товаров (в том числе поставляемых при выполнении, оказании закупаемых работ, услуг), работ, услуг** | | |
| Не устанавливается. | | |
| **24. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе** | | |
|  | **Критерии (показатели) оценки заявок на участие в конкурсе** | **Величина значимости критериев (показателей) оценки заявки на участие в конкурсе** |
| **24.1** | **Цена договора**  Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки "цена договора" определяется по формуле:  а) в случае если Цmin>0,   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **ЦБi =** | **Цтт** | **× 100** | | **Ц** |   где:  Ц – ценовое предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  Цтт - минимальное ценовое предложение из ценовых предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки. | **60%** |
| **24.2** | **Нестоимостные критерии оценки заявок участников закупки** | **40%** |
| **24.2.1.** | Критерий: квалификация участника закупки.  Показатель: **максимальная цена одного договора (контракта)**.  Из представленных в составе заявки на участие в конкурсе Заказчик выбирает исполненный договор (контракт) с наибольшей ценой и сравнивает цену такого договора (контракта) с договорами, контрактами других участников закупки.  **«Максимальная цена одного договора (контракта).** Предложениям участников конкурса по показателю присваиваются баллы по следующей формуле:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Мi. = | К | × ЗП ×100, | | Пmax. |   где:  Мi – количество баллов по показателю;  Пmax – наибольшая цена одного договора (контракта) из представленных всеми участниками закупки.  К – наибольшая цена одного договора (контракта) из представленных в оцениваемой заявке на участие в конкурсе.  ЗП– значимость показателя «Максимальная цена одного договора (контракта)» (=1).  В случае отсутствия документов, подтверждающих опыт поставки аналогичных товаров, Участнику по данному критерию (показателю) присваивается оценка «0».  **Копии предоставляемых документов:**  - копии ранее исполненных контрактов (договоров) (с 2021 года), по которым участник закупки выступает в роли исполнителя автотранспортных услуг по перевозке угля, принимаются к оценке исключительно исполненные договоры (контракты), при исполнении которого исполнителем исполнены требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек), сведения о которых содержатся в реестре контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  - копия акта (актов и/или иных документов) подтверждающих исполнение договора (контракта), содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора);  - либо реестровый номер из реестра контрактов, размещенного в ЕИС. | 100% |
| **24.3.** | **Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения)**  **Итоговый рейтинг заявки =** ЦБi\*0,6 + Мi ×0,4 | |
| **Порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в том числе в электронной форме.** 1. Настоящий Порядок определяет оценку заявок участников закупки для обеспечения нужд заказчика в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора при проведении конкурса, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок участников закупки (далее - заявка, предложение). На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия по закупкам присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.  2. В настоящем Порядке применяются следующие термины:  "оценка" - процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены;  "значимость критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, выраженный в процентах;  "коэффициент значимости критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, деленный на 100;  "рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки" - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.  3. Для оценки заявок (предложений) заказчик устанавливает в документации о закупке следующие критерии оценки:  а) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:  цена договора;  б) характеризующиеся как не стоимостные критерии оценки:  квалификация участника закупки  **Конкретные критерии оценки устанавливаются в настоящем разделе в п. 24.**  4. В настоящем разделе конкурсной документации указываются используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и предельные величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки "цена договора", другим являются не стоимостные критерии (не стоимостной критерий).  5. В конкурсной документации в отношении не стоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание не стоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, услуг по не стоимостным критериям оценки.  6. Для оценки заявок (предложений) по каждому не стоимостному критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в отношении не стоимостного критерия оценки в конкурсной документации предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.  Для оценки заявок (предложений) по не стоимостным критериям оценки (показателям) заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.  7. Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100 процентов.  **Конкретные величины значимости критериев оценки устанавливаются в настоящем разделе в п. 24.** | | |
| **25. Антидемпинговые меры при проведении конкурса** | | |
| Не установлено | | |
| **Приложения к конкурсной документации:** | | |
| Приложение № 1. Форма заявки на участие в открытом конкурсе в электронной;  Приложение № 2. Техническое задание;  Приложение № 3. Проект договора;  Приложение № 4. Обоснование начальной (максимальной) цены договора. | | |

**Приложение № 1**

**Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(дата формирования заявки)

1. **Информация об участнике закупки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Юридическое лицо | Наименование участника |  |
| Фирменное наименование (при наличии) |  |
| Информация о месте нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| ИНН (при наличии) учредителей |  |
| ИНН членов коллегиального органа |  |
| ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника |  |
| Номер контактного телефона (с указанием кода города, района) |  |
| Факс\*  *\*Данная информация не является обязательной для предоставления, предоставляется по желанию участника закупки* |  |
| Электронная почта (e-mail)\*  *\*Данная информация не является обязательной для предоставления, предоставляется по желанию участника закупки* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сведения об Участнике процедуры закупки |
| 1 | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. паспортные данные\* участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2 | Организационно – правовая форма |  |
| 3 | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 4 | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 5 | Фактическое местоположение |  |
| 6 | Телефоны / факс (с указанием кода города) |  |
| 7 | ФИО, тел., контактного лица участника по вопросам закупки |  |
| 8 | Адрес электронной почты |  |
| 9 | ФИО руководителя или уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, эл.почты |  |
| 11 | ИНН/КПП участника  ОГРН/ОГРНИП/ОКПО/ОКТМО/ОКОПФ участника  Дата постановки на налоговый учет |  |
| 12 | Банковские реквизиты |  |

2. Изучив документацию об открытом конкурсе в электронной форме (далее конкурс), принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения конкурса, мы подтверждаем, что согласны участвовать в конкурсе в соответствии с конкурсной документацией и, в случае признания нас победителем, выполнить поставить товар в соответствии с условиями и требованиями, установленными в конкурсной документации по цене, предложенной нами в настоящей заявке.

2.1. Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, предлагаемые участником закупки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование товара, страна происхождения товара | Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки, максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. в руб. с НДС | Сумма в руб. с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

3. Участник закупки подтверждает:

1) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

2) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

10) участник закупки не является офшорной компанией;

11) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

**4.Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки:**

**4.1. Функциональные характеристики:** в соответствии с Техническим заданием.

**4.2. Технические характеристики:** в соответствии с Техническим заданием.

**4.3. Качественные характеристики:** в соответствии с Техническим заданием.

*В случае установления соответствующих требований в конкурсной документации*

**4.4. Наименование страны происхождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5.Количество поставляемого товара (выполнения работ, оказания услуг):** в соответствии с Техническим заданием.

**6.Место доставки товара (выполнения работ, оказания услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**7.Сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:**

**8.1. цена контракта (договора): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**8.2. нестоимостные критерии оценки заявок участников закупки:**

8.2.1. Наличие исполненных договоров: *указать нужное (наличие/отсутствие)*

8.2.3. Максимальная цена договора (контракта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

**Приложение № 1 к заявке на участие в открытом конкурсе**

**в электронной форме**

**Спецификация**

| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цена договора | Рубль |  |
| 2\* | Максимальная цена одного договора (контракта) |  |  |
| 3\* |  |  |  |

Эта заявка на участие в конкурсе будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до заключения государственного контракта с победителем конкурса.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

\* необходимо приложить подтверждающие документы.

**Приложение № 2**

**Техническое задание**

**на оказание автотранспортных услуг по перевозке угля**

**ОКПД-2 – 49.41.19.900**

**1. Объект закупки:** Доставка угля каменного марки Др

**2. Срок действия договора:** Доставка груза производится с момента заключения договора по 31.03.2026 г.

**3. Срок поставки:** по заявке Заказчика в течение 2-х (двух) рабочих дней, за исключением погодных условий, мешающих поставке Товара.

Отправитель самостоятельно определяет объем каждой партии и периодичность поставок, путем направления Перевозчику заявок, исходя из его потребностей.

Перевозка угля в пункт назначения должна осуществляться в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов.

**4. Место и объем оказания услуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место загрузки угля | Место поставки угля | Ориентировочное расстояние от ЗУР до объекта, км | Объём поставляемого угля, тонн |
| Алтайский край, Поспелихинский район, станция Поспелиха | Алтайский край, Новичихинский район, с. Новичиха, территория котельной №1 «Российская» МУП «Теплосервис», ул. 70 лет ВЛКСМ 2А | 45,3 | 3600 т. |

**График поставки угля:**

|  |  |
| --- | --- |
| ноябрь 2025 г. | 800 т |
| декабрь 2025 г. | 1000 т |
| январь 2026 г. | 1000 т |
| февраль 2026 г. | 500 т |
| март 2026 г. | 300 т |

**5. Требования к безопасности оказываемых услуг:**

5.1. Качество услуг должно соответствовать действующим нормативным документам РФ, определяющим порядок перевозки грузов в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и иным действующим нормативно-правовым актам РФ. Оказание услуг должно осуществляться с соблюдением требований технической документации по эксплуатации транспортных средств, с соблюдением требований Правил дорожного движения и требований Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; Постановление Правительства РФ от 21.12.2020 № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации».

5.2. Исполнитель обязан обеспечить сохранность угля при транспортировке до места назначения. В конце рабочего дня производить отметку в товарно-транспортных накладных о количестве доставленного угля до котельной. Исполнитель своими силами и за свой счет устраняет недостатки, допущенные по его вине при оказании услуг.

5.3. Доставка Товара, до места хранения Товара, разгрузка Товара производится силами и средствами Исполнителя. Доставка Товара осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок поставки такого вида Товара, устанавливающих требования к качеству такого вида Товара, в соответствии с условиями Договора.

5.4. Исполнитель обязан доставить весь вверенный Заказчиком груз в пункт назначения к указанному времени, согласно данным в маршрутном листе, товарным накладным (далее по тексту ТН) и выдать его грузополучателю, уполномоченному на получение груза, с обязательным, своевременным и надлежащим оформлением, в установленном порядке, сопроводительных документов (ТН, путевых листов и т.д.), заверив получение соответствующими подписями, печатями, штампами.

5.5. О ходе выполнения своих обязательств и обо всех выявленных в процессе работы недостатках, «пробках» на дорогах, заторе, аварийных, экстренных, неординарных ситуациях, которые приведут к задержке или срыву доставки - докладывать ответственному лицу Заказчика, кроме того решать вопрос о своевременной доставке Заказчику в оперативном порядке.

5.6. Исполнитель обязан обеспечить соблюдения водителем пропускного и внутри объектового режима, скоростного режима, установленного на территории котельной, неукоснительное выполнение требований пунктов «памятки водителя», проводить профилактическую работу, направленную на недопущение или хищений продукции Заказчика, соблюдение общественного порядка, деловой этики, как на территории Заказчика, так и в отношениях с Грузополучателем.

5.7. Исполнитель должен предоставлять транспорт для осуществления взвешивания при загрузке соответствующий весам и контрольного взвешивания по требованию Заказчика.

Взвешивание при загрузке и контрольное взвешивание будет производиться на весах, имеющегося у Заказчика, автомобильных циферблатных с предельной нагрузкой 30 т типа РС-30Ц13Фс.

Технические характеристики весов приведены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | | Значение |
| 1 | Предельная нагрузка, т | | 30 |
| 2 | Пределы взвешивания, т | | От 1.5 до 30 |
| 3 | Размеры платформы, м | Длина | 12 |
| Ширина | 3 |
| 4 | Циферблатный указатель типа  Наибольшее значение шкалы, т  Число делений шкалы  Цена деления шкалы, кг  Полезное усилие на тягу, кг  Тарное усилие на тягу, кг | | УЦК-1-500/1000-10-10  10  1000  10  10  5+/-0,5 |
| 5 | Передаточное отношение подплатформенного механизма до тяги промежуточного механизма | | 1:500 |
| 6 | Передаточное отношение промежуточного механизма | | 1:2 |
| 7 | Общее передаточное отношение до тяги циферблатного указателя | | 1:1000 |
| 8 | Количество накладных гирь промежуточного механизма с условным весом 10 т каждая | | 2 |
| 9 | Высота от уровня платформы до центра циферблатного указателя, мм | | Не более 1500 |
| 10 | Расстояние от продольной оси весов до оси циферблатного указателя, мм | | 3000 |
| 11 | Допускаемые погрешности при взвешивании в делениях шкалы  Интервал нагрузок от 1.5 до 5 т  Свыше 5 до 20 т  Свыше 20 до 30 т | | +/-1,0  +/-1,5  +/-2,0 |
| 12 | Допускаемые значения вариации показаний в делениях шкалы  Интервал нагрузок от 1.5 до 5 т  Свыше 5 до 20 т  Свыше 20 до 30 т | | 1.0  1.5  2.0 |

5.8. Транспортные средства должны находиться в технически исправном состоянии, застрахованы, должны находиться в собственности Исполнителя или в лизинге, аренде (Исполнитель предоставляет копии ПТС или договор лизинга, аренды, безвозмездного пользования), транспортное средство должно быть выпущено на линию контролером Исполнителя в установленном порядке. Наличие собственного автопарка грузовых автомобилей (аренда) не менее двух. Наличие исправных транспортных средств с системой спутникового мониторинга (автограф или аналог)

5.9. Исполнитель отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при выполнении работ. Исполнитель несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства РФ. Персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию на управление данной техникой, осуществляющей работы, проходить обязательное предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование.

**Приложение № 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № \_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель принимает на себя обязательство оказать **автотранспортные услуги по перевозке угля** (далее по тексту – услуга), а Заказчик принимает и оплачивает оказанные услуги.

1.2. Содержание оказываемой услуги определяется Техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Услуги должны соответствовать требованиям Технического задания, а также в соответствии с действующим законодательством.

1.4. **Место оказания услуг**: в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1).

1.5. **Сроки оказания услуг**: по заявке Заказчика в течение 2-х (двух) рабочих дней, за исключением погодных условий, мешающих поставке Товара.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. **Исполнитель обязуется**:

2.1.1. Оказать услугу в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора и Технического задания (Приложение № 1).

2.1.2. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуги Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество услуги.

2.1.3. Исполнитель обязан обеспечить соблюдения водителем пропускного и внутри объектового режима, скоростного режима, установленного на территории котельной, неукоснительное выполнение требований пунктов «памятки водителя», проводить профилактическую работу, направленную на недопущение или хищений продукции Заказчика, соблюдение общественного порядка, деловой этики, как на территории Заказчика, так и в отношениях с Грузополучателем.

2.1.4. Исполнитель должен предоставлять транспорт для осуществления взвешивания при загрузке соответствующий весам и контрольного взвешивания по требованию Заказчика.

2.1.5. Исполнитель обязан обеспечить, чтобы транспортные средства находились в технически исправном состоянии, застрахованы, должны находиться в собственности Исполнителя или в лизинге, аренде (Исполнитель предоставляет копии ПТС или договор лизинга, аренды, безвозмездного пользования), транспортное средство должно быть выпущено на линию контролером Исполнителя в установленном порядке. Наличие собственного автопарка грузовых автомобилей (аренда) не менее двух. Наличие исправных транспортных средств с системой спутникового мониторинга (автограф или аналог)

2.1.6. Исполнитель отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при выполнении работ. Исполнитель несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства РФ. Персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию на управление данной техникой, осуществляющей работы, проходить обязательное предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование.

2.1.7. Исполнитель обязан обеспечить сохранность угля при транспортировке до места назначения. В конце рабочего дня производить отметку в товарно-транспортных накладных о количестве доставленного угля до котельной. Исполнитель своими силами и за свой счет устраняет недостатки, допущенные по его вине при оказании услуг.

2.2. **Исполнитель имеет право**:

2.2.1. На оплату, оказанных и принятых Заказчиком услуг.

2.2.2. Привлекать в случае необходимости к выполнению договора третьих лиц.

2.3. **Заказчик обязан**:

2.3.1. Принять и оплатить услугу Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Обеспечить Исполнителя информацией, необходимой для оказания им услуги.

2.4. **Заказчик вправе:**

2.4.1. Проверять качество услуги, оказываемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность, в том числе с привлечением экспертов и экспертных организаций.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок действия Договора.

3.2. Цена Договора указана с учетом уплаты сборов, налогов и других обязательных платежей, а также всех остальных расходов, связанных с надлежащим исполнением обязательств по данному Договору.

3.3. Оплата услуги осуществляется по факту ее оказания, в соответствии с графиком поставки, в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания сторонами Акта оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3.4. При формировании цены Договора и расчётов с Исполнителем используется валюта Российской Федерации – Российский рубль.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ**

4.1. Сдача и приемка оказанной услуги оформляется Актом оказанных услуг (далее по тексту – Акт), который Исполнитель предоставляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуги.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта Заказчик обязан вернуть Исполнителю подписанный экземпляр. В случае отказа от подписания Акта Заказчик обязан предоставить мотивированный отказ в письменном виде с указанием причин отказа.

4.3. Проверка качества оказываемых услуг производится в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Исполнителя.

4.4. При наличии недостатков и замечаний, невыполнения или ненадлежащего оказания услуг, представителем Заказчика составляется «Акт о выявленных недостатках» с их детализированным указанием. Данный акт после его составления подписывается Исполнителем.

4.5. Акт о выявленных недостатках может содержать следующие замечания:

- ненадлежащее оказание услуг, несвоевременность устранения недостатков, несоответствие объема оказания услуг, указанному в техническом задании;

- нарушение периодичности оказания услуг, указанной в настоящем техническом задании;

- иные недостатки в оказываемых услугах Исполнителя.

4.6. Все обоснованные претензии и замечания по качеству оказания услуг в обязательном порядке подлежат устранению Исполнителем за его счет в порядке и сроке, оговоренном в «Акте о выявленных недостатках», но не более 10 рабочих дней, подписанном уполномоченными представителями Сторон.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа составляет 1000 (одну тысячу) рублей.

5.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.6. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором. Размер штрафа составляет 10 % (десять процентов) цены договора.

5.7. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить убытки, причиненные заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) от поставщика (подрядчика, исполнителя) об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из денежных средств, перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика;

- из банковской гарантии;

- из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

5.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.10. Заказчик не несет ответственности за нарушение сроков оплаты в случае непредоставления либо предоставления не надлежащим образом оформленных документов на оплату и (или) предоставления неполного пакета документов на оплату.

5.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, для Заказчика или Поставщика, не может превышать цену Договора.

5.12. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

**6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

6.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 10 рабочих дней со дня получения его Стороной договора.

6.4. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. **Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.03.2026 г**., а в части осуществления расчетов по Договору и ответственности Сторон, - до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

7.2. Все изменения Договора должны быть совершены в письменном виде и оформлены дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. В остальном стороны руководствуются Положением Заказчика и действующим законодательством.

7.5. Изменение существенных условий договора возможно в случаях, предусмотренных Положением Заказчика и действующим законодательством.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. В случае изменения банковских реквизитов, почтового адреса, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга в течение 3 (Трех) дней с момента регистрации таких изменений.

8.2. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

**9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

Приложение № 4. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

**Прилагается отдельным файлом**