**Муниципальное унитарное предприятие**

**«Майкопводоканал»**

**муниципального образования «Город Майкоп»**

***«УТВЕРЖДАЮ»***

Директор МУП «Майкопводоканал»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Н. Апажихов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

М.П.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,**

**на поставку мебели для лаборатории**

**1. Общие положения.**

Под запросом котировок понимается способ осуществления закупки, при котором информация о потребности Заказчика в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о запросе котировок, документации о проведении запроса котировок в единой информационной системе и победителем в котором признается участник процедуры закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса котировок, разместив извещение об отказе от проведения запроса котировок в единой информационной системе.

Участником процедуры закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящей документацией.

Участник процедуры закупки имеет право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников процедуры закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

Любой участник процедуры закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса котировок. В течение рабочих трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.

Изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, размещаются в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного настоящей документацией для данного способа закупки.

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации о проведении запроса котировок по запросу участника процедуры закупки, такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком в единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации о проведении запроса котировок без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос.

**2. Требования к участникам.**

2.1. В документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронном виде) устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Договора;

3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

4) на день подачи заявки или конверта с заявкой деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C8114E5FED4969D9D3Q7j5M) РФ об административных правонарушениях;

5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB4C31B4E5FED4969D9D3Q7j5M) № 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C6184E5FED4969D9D3Q7j5M) № 44-ФЗ;

7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность, либо исполнение договора предполагает ее использование.

2.2. К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера.

2.3. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

2.4. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

3. Порядок подачи котировочных заявок в электронном виде.

3.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме от одного участника может быть подана только одна заявка.

3.2. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме является неотъемлемой частью Документации о закупке (Приложение № 4 к Документации).

3.3. Участник закупки подает котировочную заявку в виде электронного документа, в которой содержатся следующие сведения и документы:

1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведение аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи конверта с заявкой деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=A3F0E6547C374BAE1226E684C5C10F90A526A8CE251FE3DDAF97D0CA0FRBj4M) № 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=A3F0E6547C374BAE1226E684C5C10F90A526A8CC201CE3DDAF97D0CA0FRBj4M) № 44-ФЗ;

- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);

9) предложение о цене договора;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;

12) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок;

13) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;

14) иные документы в соответствии с требованиями настоящего Договора и извещением о проведении запроса котировок.

3.4. Котировочная заявка в виде электронного документа может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

3.5. Котировочная заявка в виде электронного документа может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

**4. Требования к описанию участниками закупки поставляемых товаров, которые является предметом закупки, их функциональных характеристик (потребительских свойств), их количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:**

* 1. Описание участником поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом запроса котировок, их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных, качественных и иных характеристик, осуществляется в соответствии с п. 11 Информационной карты.

**5. Место, условия и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг:** определены в п. 13 Информационной карты.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора:** Начальная максимальная цена Договора определена в п. 4 Информационной карты.

**7. Форма, сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуг:** определены в п. 14 Информационной карты.

**8. Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:**

8.1. В стоимость включены: стоимость товара, НДС, другие установленные налоги, сборы и платежи, а также прочие дополнительные расходы, связанные с поставкой товара.

**9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**

9.1. Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, направляет оператору электронной площадки заявку на участие в запросе котировок по форме, определенной настоящей документацией о закупке, в форме электронного документа, содержащего сведения и документы, предусмотренные документацией о закупке. Порядок подачи установлен электронной торговой площадкой ЭТП «ТОРГИ – ОНЛАЙН» <http://etp.torgi-online.com>.

9.2. Заявка на участие в запросе котировок подается в любой период времени с момента размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте РФ до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанных в п. 15 Информационной карты.

9.3. Заказчик может, в случае необходимости, перенести окончательную дату подачи заявок на участие в запросе котировок на более поздний срок, внеся поправку в Документацию, опубликовав сообщение о продлении на официальном сайте, в этом случае срок действия всех прав и обязанностей Заказчика и участника продлевается с учетом измененной окончательной даты.

9.4. В случае, внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок, в Документацию срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении запроса котировок, в Документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок срок составлял не менее чем три рабочих дня.

**10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации:** определены в п. 16 Информационной карты.

**11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:** определены в п. 17 Информационной карты закупки.

**12. Условия допуска к участию в закупке**

12.1. Условиями допуска участников в закупке являются:

- соответствие участника закупки требованиям документации о закупке;

- соответствие заявки, поданной участником закупки, требованиям Документации;

- предложение о цене Договора, поданное участником закупки, не превышает начальную (максимальную) цену Договора.

**13. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**: определены в п. 18 Информационной карты закупки.

**14. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

14.1. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, соответствующий требованиям Документации и предложивший самую низкую цену Договора. Если предложения о цене Договора, содержащиеся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

14.2. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях Договора, обо всех участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене Договора, сведения о победителе в проведении запроса котировок в электронной форме, об участнике закупки, предложившем в заявке цену, такую же, как и победитель, или об участнике закупки, предложение о цене Договора которого содержит лучшие условия по цене Договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок в электронной форме условий. Указанный протокол подписывается всеми членами Единой комиссии, и размещается на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

14.3. В случае, если по запросу котировок в электронной форме не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения и оценки соответствующей требованиям Документации была признана только одна заявка, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки требованиям Документации, с таким участником заключается Договор.

15. Условия допуска к участию в закупках.

15.1. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник процедуры закупки не допускается Комиссией к участию в закупке в случае:

* непредставления документов, определенных в документации о закупке либо наличия в документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки или о товарах, о работах, об услугах, на поставку, выполнение, оказание которых осуществляется закупка;
* несоответствия требованиям, установленным в документации о закупке к участникам процедуры закупки, либо не подтверждения таких требований, установленных в документации о закупке надлежащими документами, либо предоставление недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям;
* несоответствия заявки, предложения на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе предоставление протокола разногласий к проекту договора или иного документа, свидетельствующего о намерении заключить договор на условиях, нарушающих интересы Заказчика, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота);
* наличие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2004 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о соответствии участника процедуры закупки требованиям, установленным в документации о закупке.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником процедуры закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в документации о закупке, Заказчик обязан отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения, в том числе в любой момент до заключения договора.

Заказчик вправе в письменной форме запросить у соответствующих органов и организаций, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых участниками процедуры закупки в заявках, предложениях, требованиям документации о закупке.

На основании информации о несоответствии участника процедуры закупки, товаров, работ, услуг требованиям, установленным в документации о закупке, полученной из официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, Заказчик обязан отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения, в том числе в любой момент до заключения договора.

16. Заключение договора по итогам проведения запроса котировок.

16.1. В случае отказа победителя в проведении запроса котировок от подписания договора Заказчик вправе предложить подписать договор участнику процедуры закупки предложение, о цене договора которого содержит лучшее условие, по цене договора следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок.

16.2. Победитель или иной его участник обеспечивает подписание проекта договора со своей стороны в срок, установленный в документации о проведении запроса котировок.

16.3. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о запросе котировок, документацией о проведении запроса котировок по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

16.4. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником процедуры закупки, с которым заключается договор обеспечения исполнения договора.

Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением безотзывной независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

В случае предоставления в качестве обеспечения исполнения безотзывной независимой гарантии заказчик принимает независимые гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный [статьей 74.1](consultantplus://offline/ref=7FAC88DE8A9425B7CB905E30B2F6655E099CBF881AB5C3B788C9E8CAF9D8633CF51EDD6FA590H7oDF) Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия их гарантий в целях налогообложения.

***Независимая гарантия должна содержать:***

- сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

- обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

- срок действия независимой гарантии с учетом требований положений документации.

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

Заказчик одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии предоставляет банку перечень документов, а именно:

расчет суммы, включаемой в требование по независимой гарантии;

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по независимой гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора независимую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

Основанием для отказа в принятии независимой гарантии заказчиком является несоответствие независимой гарантии условиям, указанным в настоящем пункте.

В случае отказа в принятии независимой гарантии заказчик в срок, установленный в настоящем статьи, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее независимую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

16.5. В случае если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора, и Заказчик вправе заключить договор с участником процедуры закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

**Приложения:**

Приложение № 1 Информационная карта;

Приложение № 2 Техническое задание;

Приложение № 3 Проект договора;

Приложение № 4 Котировочная заявка;

Приложение № 5 Обоснование начальной (максимальной) цены Договора.

Приложение №1 к Документации

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Пункт Документации** | **Значение, характеристики** | |
| 1. | Заказчик | Муниципальное унитарное предприятие «Майкопводоканал» муниципального образования «Город Майкоп». | |
| 2. | Фактический адрес, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты | Фактический адрес: 385012, Российская Федерация, Республика Адыгея, г. Майкоп, Спортивная 39 А  Почтовый адрес: 385012, Российская Федерация, Республика Адыгея, г. Майкоп, Спортивная 39 А  Телефон: (8772) 52-52-01, (8772) 52-17-68  Электронная почта: [*vodokanal01@mail.ru*](mailto:vodokanal01@mail.ru) | |
| 3. | Наименование объекта закупки | **Поставка мебели для лаборатории.** | |
| 4. | Начальная (максимальная) цена Договора | Начальная (максимальная) цена Договора с учетом НДС 20% – **326133.73 руб. (Триста двадцать шесть тысяч сто тридцать три рубля семьдесят три копейки), в т.ч. НДС 20% 54355.62 руб. (Пятьдесят четыре тысячи триста пятьдесят пять рублей шестьдесят две копейки).**  Начальная (максимальная) цена Договора без учета НДС-***271778.11 руб. (Двести семьдесят одна тысяча семьсот семьдесят восемь рублей одиннадцать копеек).*** | |
| 5. | Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | В стоимость включены: стоимость услуги, другие установленные налоги, сборы и платежи, а также прочие дополнительные расходы, связанные с оказанием услуги. | |
| 6. | Источник финансирования | Собственные средства МУП «Майкопводоканал». | |
| 7. | Способ определения Исполнителя | Открытый запрос котировок в электронной форме | |
| 8. | ОКПД 2/ ОКВЭД 2 | |  |  | | --- | --- | | 31.01.12.139: | Шкафы деревянные прочие |   31.09.14.110: Мебель из пластмассовых материалов  31.09.13.190: Мебель деревянная прочая, не включенная в другие группировки | |
| 31.01: Производство мебели для офисов и предприятий торговли. | |
| 9. | Установленные Заказчиком требования к объему, качеству, техническим характеристикам Товара, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Товара, к размерам, упаковке, отгрузке Товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика | Требования указаны в Техническом задании, которое является неотъемлемой частью Документации (Приложение № 2). | |
| 10. | Дополнительные требования к участникам закупки. | Не установлено | |
| 11. | Требования к описанию участниками закупки поставляемого Товара, являющегося предметом закупки, его количественных и качественных характеристик | Установлены. При подаче сведений Участниками должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров), в соответствии с обозначениями, установленными в Приложении № 2 о запросе котировок в электронной форме.  Если в Техническом задании при описании характеристик используется термин «Не менее», Участником должно быть представлено значение равное или превышающее указанное.  Если при описании характеристик используется термин «Не более», Участником должно быть представлено значение равное или менее указанного.  Если при описании используется термин «Менее», Участником должно быть представлено значение менее указанного.  Если при описании используется термин «Более», Участником должно быть представлено значение более указанного. | |
| 12. | Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения поставляемых товаров | Не установлено. | |
| 13. | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | ***Место поставки товара***: Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Спортивная39А, МУП «Майкопводоканал» по месту нахождения Заказчика.  ***Порядок поставки товара***: Поставка товара осуществляется в течение 30 календарных дней с даты заключения договора. | |
| 14. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата Товара производится по факту поставки товара Поставщиком безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней после предъявления Поставщиком счета, счета-фактуры (при наличии), товарных накладных и подписания обеими сторонами товарных накладных (или УПД). | |
| 15. | Порядок, место подачи заявок на участие в запросе котировок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок | Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении каждого предмета закупки. Заявка подается на адрес электронной площадки «ТОРГИ – ОНЛАЙН» <http://etp.torgi-online.com>  Дата начала приема заявок 09.06.2025 .  Дата и время окончания приема заявок: 19.06.2025 в 08:00 (местное время Заказчика) | |
| 16. | Порядок, сроки подачи запросов на разъяснения положений котировочной документации | Любой участник процедуры закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса котировок. В течение рабочих трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.  Изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, размещаются в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.  В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного настоящей документацией для данного способа закупки.  В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации о проведении запроса котировок по запросу участника процедуры закупки, такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком в единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации о проведении запроса котировок без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос. | |
| 17. | Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Дата рассмотрения предложений участников:  **19.06.2025**  Дата подведения итогов закупки:  **19.06.2025** | |
| 18. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Критерием оценки заявки является ***цена договора***.  Победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора. | |
| 19. | Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме | Не установлено. | |
| 20. | Обеспечение исполнения Договора | Установлено.  **5 %** начальной (максимальной) цены Договора, что составляет ***16306.68 руб. (Шестнадцать тысяч триста шесть рублей шестьдесят восемь копеек).***  Срок предоставления: до подписания Договора победителем запроса котировок.  Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением безотзывной независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется Поставщиком самостоятельно.  В случае, если обеспечение исполнения договора осуществляется путем перечисления денежных средств, денежные средства перечисляются участником закупки по следующим реквизитам:  ИНН 0105034504, КПП 010501001  БИК: 046015602, Р/сч.: № 40702810001000100488, в Адыгейском филиале № 8620 Юго-Западный банк ПАО «Сбербанк России» г. Ростов-на-Дону  Кор/сч.: №30101810600000000602. | |
| 21. | Требования к участникам закупки | В документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:  1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке;  3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C8114E5FED4969D9D3Q7j5M) РФ об административных правонарушениях;  5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB4C31B4E5FED4969D9D3Q7j5M) N 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C6184E5FED4969D9D3Q7j5M) N 44-ФЗ;  7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование. | |
| 22. | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Заявка на участие в запросе котировок должна включать:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  - на день подачи конверта с заявкой деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;  - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);  9) предложение о цене договора;  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  12) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок;  13) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;  14) иные документы в соответствии с требованиями настоящего извещения о проведении запроса котировок. | |
| 23. | При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящей статьи 3.1-4, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом. | | |
|  | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Закупка** | **Код** | **Наименование** | **Национальный режим** | | | | **1875 (Запрет)** | **1875 (Ограничение)** | **1875**  **(Преимущество)** | | 1 | 31.01.12.139 | Шкаф для хранения лабораторной посуды |  | **✓** |  | | 2 | 31.09.14.110 | Стол с мойкой лабораторный |  |  | **✓** | | 3 | 31.09.14.110 | Стол пристенный с надстройкой |  |  | **✓** | | 4 | 31.09.13.190 | Стол-тумба с надстройкой |  | **✓** |  | | 5 | 31.09.14.110 | Стол лабораторный |  |  | **✓** | | | |
|  | ***Информацией и документами, подтверждающими страну происхождения товаров, для которых установлено ОГРАНИЧЕНИЕ, являются:***  а) для подтверждения происхождения товаров из Российской Федерации - номер реестровой записи из реестра российской промышленной продукции, предусмотренного статьей 17.1 Федерального закона "О промышленной политике в Российской Федерации", содержащей в том числе **(если предусмотрено):**  информацию о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) на территории Российской Федерации соответствующих операций (условий) (если в отношении такого товара постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. N 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" за выполнение (освоение) на территории Российской Федерации соответствующих операций (условий) установлены требования о совокупном количестве баллов), которое составляет или превышает значение, определенное постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. N 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" для целей осуществления закупок;  информацию об уровне радиоэлектронной продукции (для товара, являющегося в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. N 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" радиоэлектронной продукцией первого уровня или радиоэлектронной продукцией второго уровня);  б) для подтверждения происхождения товаров из государств - членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, - номер реестровой записи из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого устанавливается правом Евразийского экономического союза (далее - евразийский реестр промышленных товаров), содержащей в том числе **(если предусмотрено)**:  информацию о совокупном количестве баллов за выполнение (освоение) на территории Евразийского экономического союза соответствующих операций (условий) (если в отношении такого товара правом Евразийского экономического союза за выполнение (освоение) на территории Евразийского экономического союза соответствующих операций (условий) установлены требования о совокупном количестве баллов), которое составляет или превышает значение, определенное правом Евразийского экономического союза;  информацию об уровне радиоэлектронной продукции (для товара, являющегося в соответствии с правом Евразийского экономического союза радиоэлектронной продукцией первого уровня или радиоэлектронной продукцией второго уровня). | | |
| 24. | Срок подписания договора | | 1. Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства РФ.  2. Договор по результатам проведения конкурентной закупки в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по ее результатам, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в следующем порядке.  3. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона, переторжки (если она проводилась).  4. В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения.  5. Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) в течение пяти дней со дня размещения Заказчиком проекта договора подписывает его усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).  6. Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, и предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении закупки (если требование о предоставлении обеспечения установлено в извещении и (или) документации о закупке), подписывает договор усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС в день его подписания.  7. Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки. |

Приложение № 2к Документации

**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | ОКПД 2 | Характеристики | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | Шкаф для хранения лабораторной посуды | 31.01.12.139 | Назначение: хранение химической посуды и реактивов  Ширина: не менее 800 мм  Глубина: не менее 450 мм  Высота: не менее 1950 мм  Цвет: серый  Материал: ЛДСП с химически стойким покрытием  Толщина ЛДСП: не менее 16 мм  Количество полок: не менее 4 шт  Материал полок: ЛДСП с химическистойким покрытием  Верхняя часть с 2-я створками из стекла: наличие  Нижняя часть с 2-я створками из ЛДСП с химически стойким покрытием: наличие | шт | 1 |
| 2 | Стол с мойкой лабораторный | 31.09.14.110 | Назначение: мойка, сушка и обработка химической посуды  Ширина стола: не менее 1200 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Глубина мойки: не менее 350 мм  Материал столешницы: полипропилен серого цвета  По трем сторонам: антипроливные бортики высотой не менее 20 мм  Корпус тумбы: облицован химостойким пластиком с не менее 2-х сторон (в основе влагостойкая фанера толщиной не менее 16 мм)  Количество дверок на мойке: не менее 3 шт  Дверки на мойке: с металлическими ручками  Кран: химически стойкий, устойчивый к воздействию кислот  Количество полок внутри: не менее 1 шт  Цвет: серый  Мойка расположена слева от центра: соответствие  Все металлические поверхности покрыты стойкой эпоксиполиэфирной порошковой краской: соответствие | шт | 2 |
| 3 | Стол пристенный с надстройкой | 31.09.14.110 | Назначение: приготовление растворов реактивов, подготовка проб и материалов, выполнение пробоподготовки к выполнению анализа  Ширина: не менее 1200 мм  Глубина: 600 мм  Высота: не менее 1600/850 мм  Ширина надстройки: не менее 200 мм  Рабочая поверхность (столешница): монолитный химически стойкий пластик сверхвысокого пресования, толщиной не менее 16 мм  Цвет: серый | шт | 1 |
| 4 | Стол-тумба с надстройкой | 31.09.13.190 | Назначение: определение жиров и нефтепродуктов  Ширина: не менее 1500 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Высота надстройки: не менее 400 мм  Ширина полочки надстройки: не менее 200 мм  Блок розеток 220 В: не менее 2 шт  Автомат отключения питания: наличие  Материал: ЛДСП толщиной не менее 16 мм  Количество дверок: не менее 4 шт  Количество полочек в отделении: не менее 1  Цвет: серый | шт | 1 |
| 5 | Стол лабораторный | 31.09.14.110 | Назначение: размещение установки для получения бидистиллированной воды  Ширина: не менее 900 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Основа столешницы: влагостойкая, облицована химически-стойким пластиком с обеих сторон или керамогранит  Цвет: серый | шт | 1 |

**2. Место поставки:** 385012, Республика Адыгея, город Майкоп, Спортивная ул., д. 39а.

**3. Срок поставки:** в течение 30 календарных дней с момента заключения договора.

3.1. Доставка, погрузочно-разгрузочные работы производятся за счет Поставщика.

**4. Требования к качеству, безопасности товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. На товаре не должно быть следов механических повреждений, изменений вида комплектующих;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации;

4.7. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком. Гарантийный срок составляет не менее срока указанного заводом изготовителем (производителем). В течение гарантийного срока обнаруженные недостатки товара подлежат устранению силами и средствами Поставщика.

**5. Требования к упаковке, маркировке товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик обязуется обеспечить надлежащий температурный режим, необходимый для соблюдения соответствующих условий транспортировки товара;

5.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.5. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

Приложение №3 к Документации

**Договор № \_\_\_\_**

**на поставку** **мебели для лаборатории**

г. Майкоп « » 2025 г.

**Муниципальное унитарное предприятие «Майкопводоканал» муниципального образования «Город Майкоп»**, именуемое ***«Заказчик»,*** в лице директора Апажихова Султана Нурбиевича действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем ***«Поставщик»,*** в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о закупке товаров, работ, услуг МУП «Майкопводоканал», на основании Протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Предмет договора.**
   1. Поставщик обязуется поставить Заказчику **мебель для лаборатории** (далее – Товар) на условиях, предусмотренных Договором, при этом ассортимент Товара, цена Товара (единицы Товара), наименование и количество поставляемого Товара, а также описание и характеристики Товара определены в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору), которые являются неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар надлежащего качества в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Отгрузка товара производится силами Поставщика за его счет по адресу: 385012, Республика Адыгея, город Майкоп, Спортивная ул., д. 39а. Время работы склада: понедельник-четверг с 8:00 часов до 16:00 часов, пятница с 8:00 часов до 15:00 часов, обеденный перерыв с 12:00 часов до 12:48 часов.

1.3. Поставщик гарантирует, что на дату поставки Товар принадлежит ему на законных основаниях, не состоит под арестом, не находится в залоге, не является предметом обязательств перед третьими лицами и не обременен иным образом.

1. **Цена договора.**

2.1. Цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) включая НДС\_\* (\*В случае если Поставщик освобожден от уплаты НДС, в п. 2.2 указывается «НДС не облагается»).

2.2. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим договором. Стоимость настоящего договора определяется суммарной стоимостью поставляемого товара по данному договору, а также включает в себя все затраты Поставщика по поставке товара, включая транспортные расходы до места поставки, в соответствии со спецификацией к настоящему договору, стоимостью тары и упаковки, расходов по страхованию, уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, согласно законодательству Российской Федерации, является фиксированной и не подлежащей в последующем изменению.

**3. Сроки и условия поставки.**

3.1. Срок поставки товара: в течение в течение 30 календарных дней с даты заключения договора.

3.2. Доставка осуществляется за счет средств Поставщика.

3.3. Одновременно с поставкой товара осуществляется передача Заказчику технической и эксплуатационной документации, паспортов, руководств по эксплуатации (на русском языке), сертификатов соответствия и других информационных материалов.

**4. Порядок и срок оплаты.**

4.1. Оплата Товара производится по факту поставки товара Поставщиком безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней после предъявления Поставщиком счета, счета-фактуры (при наличии), товарных накладных и подписания обеими сторонами товарных накладных (или УПД). Авансирование не предусмотрено.

Источником финансирования настоящего договора являются собственные средства Заказчика.

4.2. В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

4.3. Заказчик вправе приостановить проведение расчетов по Договору, если в ходе приемки Товара по качеству в соответствии с пункте 7.8 Договора будут обнаружены отступления от условий Договора или иные недостатки (дефекты) Товара. В указанных случаях расчет может производиться после устранения Поставщиком всех недостатков (дефектов).

**5. Качество и гарантии на товар.**

5.1. Товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в том числе, который не был восстановлен).

5.2. Товар должен поставляться в оригинальной заводской упаковке, с соблюдением условий хранения, обеспечивающих сохранность товара при транспортировке.

5.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар изготовлен в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, разрешенными к использованию на территории Российской Федерации.

5.4. В случае, если Заказчиком будут обнаружены дефекты поставляемого товара, Поставщик обязан своими силами и без увеличения стоимости товара, в течение 5 календарных дней принять меры по замене на качественный товар.

5.5. Поставщик должен гарантировать, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не состоит в судебном споре, никому не продан, не подарен, не находится под залогом, свободен от обременения третьими лицами, под арестом или иным запретом не состоит, а также не находился ранее в эксплуатации.

5.6. На поставляемый по настоящему договору товар устанавливается гарантийный срок не менее срока, установленного производителем. В течение гарантийного срока обнаруженные недостатки товара подлежат устранению силами и средствами Поставщика.

5.7. Поставщик гарантирует предоставление документов, подтверждающих гарантийные обязательства производителя (гарантийный талон, и/или сервисная книжка, и/или формуляр и/или т.п.) при поставке товара.

**6. Права и обязанности Сторон.**

***6.1. Поставщик обязан:***

6.1.1. Передать товар в соответствии с условиями поставки, не нарушая срок поставки.

6.1.2. Поставляемый товар должен соответствовать техническим характеристикам, предъявляемым Заказчиком.

6.1.3. Поставить товар Заказчику собственными силами и за свой счет. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет.

6.1.4. Передать Заказчику оригиналы документов на оплату, а также подписанный им экземпляр Товарной накладной.

6.1.5. Представить сертификаты, обязательные для данного вида товара или иные документы, подтверждающие качество и безопасность товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.6. По требованию Заказчика устранить недостатки (дефекты) товара в течение 5 календарных дней или принять меры по замене на качественный товар. Расходы, связанные с устранением недостатков товара, несет Поставщик.

***6.2. Заказчик обязан:***

6.2.1. Принять товар в соответствии с настоящим договором и при отсутствии претензий относительно качества, количества, и других характеристик товара подписать товаросопроводительные документы и передать один экземпляр Поставщику.

6.2.2. Оплатить товар в соответствии с условиями настоящего договора**.**

***6.3. Поставщик вправе:***

6.3.1. Требовать обеспечения приемки товара и подписания товаросопроводительных документов, либо обоснованного отказа от их подписания в установленные сроки.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты товара в соответствии с подписанной Товарной накладной.

***6.4. Заказчик вправе:***

6.4.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

6.4.2. Требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.4.3. В случае необходимости привлекать специалистов, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы, а также отчетной документации.

6.4.4. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего договора.

**7. Порядок, сроки приемки и оформления результатов поставки.**

7.1. Приемка товара по количеству, ассортименту, качеству, комплектации производится в момент получения товара Заказчиком, представителями Заказчика и представителями Поставщика, уполномоченными на совершение указанных действий Заказчиком и Поставщиком соответственно, на складе Заказчика.

7.2. Датой поставки Товара считается дата передачи Товара (всего объема товара) Заказчику и подписания Сторонами сопроводительных документов на Товар (товарной накладной ТОРГ-12 или универсального передаточного документа УПД). С даты поставки Поставщик считается исполнившим свою обязанность по поставке Товара (всего объема товара) Заказчику.

7.3. Одновременно с поставленным Товаром и сопроводительными документами (товарная накладная ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ УПД) Поставщик передает Заказчику иные документы в виде оригиналов или (по требованию Заказчика) нотариально заверенных копий с переводом на русский язык:

7.3.1. Сертификат соответствия или Декларации о соответствии с обязательным указанием в ней информации о наличии санитарно-эпидемиологического заключения на товар (если применимо);

7.3.2. Документы, подтверждающие страну происхождения Товара (декларацию о происхождении Товара/ номер реестровой записи из реестра российской промышленной продукции);

7.3.3. Таможенную декларацию (копия) (при необходимости);

7.3.4. Прочие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации к поставке товаров данного вида.

7.4. Заказчик на месте поставки осуществляет приемку и проверку Товара на соответствие Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и Техническому заданию (Приложение № 2 к Договору), а также по количеству, наличию и правильности оформления сопроводительных документов, наличию или отсутствию внешних повреждений Товара и целостности упаковки. Прием Товара по качеству и комплектности осуществляется в строгом соответствии техническим характеристикам, изложенным в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), Техническом задании (Приложение № 2 к Договору), а также при соблюдении всех условий настоящего Договора и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Заказчик вправе отказать Поставщику в приеме товара или его части в момент поставки в том случае, если:

- товар доставлен вне срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Договора;

- товарно-сопроводительные документы не оформлены;

- товарно-сопроводительные документы представлены не в полном объеме;

- товарно-сопроводительные документы оформлены ненадлежащим образом;

- поставка товаров осуществляется с нарушением ассортимента, комплектности или количества;

- нарушена, повреждена или неправильно осуществлена упаковка или маркировка (к повреждениям упаковки также относятся: наличие подтеков, мокрая упаковка, упаковка, имеющая надрывы, помятости, наличие в упаковке звука, характерного для боя товара и др.);

7.5. Нарушение Поставщиком срока поставки Товара, указанного в пункте 3.1 Договора, является существенным нарушением Договора. В таком случае Заказчик будет вправе отказаться от исполнения Договора, и/или потребовать от Поставщика возмещения убытков и/или уплаты штрафных санкций, предусмотренных Договором.

7.6. Для проверки поставленного Товара в части его соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза поставленного Товара может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации). При наличии заключения экспертизы, подтверждающего ненадлежащее качество Товара, в том числе недостоверность сведений о стране происхождения Товара, Поставщик обязуется возместить Заказчику расходы на проведение экспертизы в срок, указанный в соответствующем требовании Заказчика, и заменить Товар ненадлежащего качества.

7.7. При отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента доставки Товара Поставщиком подписывает товарную (товарно-транспортную) накладную/акт приема-передачи Товара и/или счет/счет-фактуру. После этого Товар считается переданным Поставщиком Заказчику.

7.8. При выявлении несоответствий в поставленном Товаре (наименования, количества, качества, в том числе в случае выявления внешних признаков ненадлежащего качества Товара, препятствующих его дальнейшему использованию (нарушение целостности упаковки, повреждение содержимого и т.д.), препятствующих его приемке, Заказчик составляет акт с перечнем выявленных недостатков и указанием сроков их устранения. Заказчик направляет/передает Поставщику уведомление о вызове для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках в течение 2-х рабочих дней со дня обнаружения недостатков. Поставщик обязан явиться для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках в течение 2-х дней со дня получения уведомления направленным любым способом, указанным в пункте 11.6 настоящего договора.

7.9. Поставщик обязан устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта, указанного в пункте 7.8 Договора. Выявленные недостатки устраняются Поставщиком за его счет.

7.10. В случае если Поставщик не явится для подписания акта о выявленных недостатках в назначенный срок, если Поставщик откажется подписывать такой акт, то Заказчик составляет акт о выявленных недостатках в одностороннем порядке и в этом случае такой акт считается согласованным Поставщиком. Копия такого акта с требованием устранить недостатки Поставщиком направляется/передается Поставщику.

7.11. Если Поставщик в срок, указанный в Акте о недостатках, не устранит недостатки, Заказчик будет вправе отказаться от исполнения Договора.

7.12. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (срока полезного использования) Товара.

7.13. Право собственности и риск случайной гибели или порчи Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента приемки Товара Заказчиком и подписания Сторонами документов о приемке Товара.

**8. Ответственность Сторон.**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. ***В случае просрочки исполнения Заказчиком*** обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере не менее 1/300 ключевой ставки Банка России на день уплаты.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.3. ***В случае просрочки исполнения Поставщиком***своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере не менее 1/300 ключевой ставки Банка России на день уплаты.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

9.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах.

9.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

**10. Порядок урегулирования споров.**

10.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора были урегулированы путем переговоров.

10.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств заинтересованная Сторона может направить письменную претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней, со дня её получения.

10.3. В отношении споров Сторон по настоящему Договору применяется законодательство Российской Федерации.

10.4.Споры, не разрешенные путем переговоров Сторон, решаются в Арбитражном суде Республики Адыгея.

**11. Обеспечение исполнения договора.**

11.1. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется Поставщиком самостоятельно.

Обеспечение исполнения Договора ***5 %*** от начальной (максимальной) цены Договора, что составляет ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).***

11.2. Обеспечение должно обеспечивать выполнение всех обязательств Поставщика по договору, в том числе по возмещению убытков, а также уплате неустоек.

11.3. В случае если Поставщиком в качестве обеспечения исполнения договора выбрана безотзывная банковская гарантия, данная банковская гарантия должна соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

11.4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения настоящего договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения договора перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения договора на тех же условиях, которые указаны в настоящей статье договора.

В ходе исполнения договора Поставщик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

11.5. Денежные средства, внесенные Поставщиком в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения Заказчиком соответствующего письменного обращения, при условии надлежащего исполнения Поставщиком всех своих обязательств по договору.

**12. Прочие условия.**

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует ***до 30.12.2025г*.**

12.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

12.3. Все приложения и дополнительные соглашения, упомянутые в настоящем Договору, являются неотъемлемой его частью.

12.4. Расторжение настоящего Договора допускается:

* по соглашению Сторон;
* по решению Суда;
* в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора;
* в соответствии с гражданским законодательством.

12.5. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от заключения или исполнения договора с участником закупки в следующих случаях:

1) по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора

2) в случае установления факта несоответствия участника закупки, поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги требованиям документации закупки или предоставления участником закупки недостоверной информации в составе заявки на участие в закупке, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) в случае необходимости исполнения предписаний антимонопольного органа и (или) иного уполномоченного контролирующего органа;

4) в случае изменения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, издание правовых актов органов государственной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность заключения договора;

5) в случае поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в установленные Заказчиком сроки;

6) в случае поставки некомплектных товаров в случае, если поставщик, получивший уведомление заказчика, в установленный Заказчиком срок не выполнил требования заказчика о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами;

7) в случае неоднократного (два и более) или существенного (более четырнадцати дней) нарушения сроков поставки товаров, указанных в договоре.

12.6. Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

увеличение по инициативе заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, с соответствующим изменением цены договора при обязательном сохранении неизменной (неизменными) цены (цен) единицы (единиц) товара (работы, услуги) (товаров, работ, услуг). При этом стороны вправе продлить срок исполнения договора;

увеличение (продление) срока исполнения договора (сроков исполнения обязательств) без изменения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги.

12.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

Приложение 1 – Спецификация.

Приложение 2 –Техническое задание

**13. Реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **МУП «Майкопводоканал» муниципального образования «Город Майкоп»**  Юридический адрес: 385012, Республика  Адыгея, г. Майкоп, ул. Спортивная 39 А  ИНН 0105034504 КПП 010501001  ОГРН 1020100698089  БИК: 046015602  Р/сч: № 40702810001000100488  Юго-Западный банк ПАО Сбербанк  г. Ростов-на-Дону  К/сч. : № 30101810600000000602  ОКПО: 53006936  Телефон: (8772) 52-17-70, 52-17-68, 52-52-01  Электронная почта: [vodokanal01@mail.ru](mailto:vodokanal01@mail.ru)  Сайт: [www.mkpvdk01.ru](http://www.mkpvdk01.ru)  **Директор МУП «Майкопводоканал»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Апажихов Султан Нурбиевич**  ***М.П.*** | **ПОСТАВЩИК:** |

Приложение № 1 к Договору

№ \_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку мебели для лаборатории**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование***  ***Товара*** | ***Единица измерения*** | ***Кол-во*** | ***Цена за единицу товара в рублях,***  ***включая НДС*** | ***Сумма в рублях,***  ***включая НДС*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г. |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 2 к Договору

№ \_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | ОКПД 2 | Характеристики | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | Шкаф для хранения лабораторной посуды | 31.01.12.139 | Назначение: хранение химической посуды и реактивов  Ширина: не менее 800 мм  Глубина: не менее 450 мм  Высота: не менее 1950 мм  Цвет: серый  Материал: ЛДСП с химически стойким покрытием  Толщина ЛДСП: не менее 16 мм  Количество полок: не менее 4 шт  Материал полок: ЛДСП с химическистойким покрытием  Верхняя часть с 2-я створками из стекла: наличие  Нижняя часть с 2-я створками из ЛДСП с химически стойким покрытием: наличие | шт | 1 |
| 2 | Стол с мойкой лабораторный | 31.09.14.110 | Назначение: мойка, сушка и обработка химической посуды  Ширина стола: не менее 1200 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Глубина мойки: не менее 350 мм  Материал столешницы: полипропилен серого цвета  По трем сторонам: антипроливные бортики высотой не менее 20 мм  Корпус тумбы: облицован химостойким пластиком с не менее 2-х сторон (в основе влагостойкая фанера толщиной не менее 16 мм)  Количество дверок на мойке: не менее 3 шт  Дверки на мойке: с металлическими ручками  Кран: химически стойкий, устойчивый к воздействию кислот  Количество полок внутри: не менее 1 шт  Цвет: серый  Мойка расположена слева от центра: соответствие  Все металлические поверхности покрыты стойкой эпоксиполиэфирной порошковой краской: соответствие | шт | 2 |
| 3 | Стол пристенный с надстройкой | 31.09.14.110 | Назначение: приготовление растворов реактивов, подготовка проб и материалов, выполнение пробоподготовки к выполнению анализа  Ширина: не менее 1200 мм  Глубина: 600 мм  Высота: не менее 1600/850 мм  Ширина надстройки: не менее 200 мм  Рабочая поверхность (столешница): монолитный химически стойкий пластик сверхвысокого пресования, толщиной не менее 16 мм  Цвет: серый | шт | 1 |
| 4 | Стол-тумба с надстройкой | 31.09.13.190 | Назначение: определение жиров и нефтепродуктов  Ширина: не менее 1500 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Высота надстройки: не менее 400 мм  Ширина полочки надстройки: не менее 200 мм  Блок розеток 220 В: не менее 2 шт  Автомат отключения питания: наличие  Материал: ЛДСП толщиной не менее 16 мм  Количество дверок: не менее 4 шт  Количество полочек в отделении: не менее 1  Цвет: серый | шт | 1 |
| 5 | Стол лабораторный | 31.09.14.110 | Назначение: размещение установки для получения бидистиллированной воды  Ширина: не менее 900 мм  Глубина: не менее 600 мм  Высота: не менее 850 мм  Основа столешницы: влагостойкая, облицована химически-стойким пластиком с обеих сторон или керамогранит  Цвет: серый | шт | 1 |

**2. Место поставки:** 385012, Республика Адыгея, город Майкоп, Спортивная ул., д. 39а.

**3. Срок поставки:** в течение 30 календарных дней с момента заключения договора.

3.1. Доставка, погрузочно-разгрузочные работы производятся за счет Поставщика.

**4. Требования к качеству, безопасности товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. На товаре не должно быть следов механических повреждений, изменений вида комплектующих;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации;

4.7. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком. Гарантийный срок составляет не менее срока указанного заводом изготовителем (производителем). В течение гарантийного срока обнаруженные недостатки товара подлежат устранению силами и средствами Поставщика.

**5. Требования к упаковке, маркировке товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик обязуется обеспечить надлежащий температурный режим, необходимый для соблюдения соответствующих условий транспортировки товара;

5.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.5. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г. |
| М.П. | М.П. |

*Приложение № 4 к Документации*

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

(при заполнении формы удалить.)

Исх. № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директору МУП «Майкопводоканал»

Апажихову Султану Нурбиевичу

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**к извещению о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. Изучив документацию запроса котировок на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается фирменное наименование с указанием организационно-правовой формыдля юридического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, (Ф.И.О., для физического лица- паспортные данные участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности, Ф.И.О. руководителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о ***согласии*** исполнить условия договора, а также в соответствии с требованиями документации о запросе котировок оказать услуги (выполнить работы, поставить Товар), сведения о которых указаны в техническом задании.

1. Стоимость оказываемых услуг (выполняемых работ, поставляемого Товара) составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать цифрами и прописью, в том числе НДС,* (В случае если Поставщик освобожден от уплаты НДС, указывается «НДС не облагается»*)*

1. Цена указана с учётом НДС (\*В случае если Поставщик освобожден от уплаты НДС, в части налогов указывается «за исключением НДС»), иных налогов, сборов и других обязательных платежей, а также издержек Исполнителя в связи с исполнением обязательств по предоставлению услуг (выполнению работ, поставке Товаре)
2. Настоящим подтверждаем ***достоверность*** представленных нами в заявке сведений.

5. Настоящим ***декларируем*** соответствие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующим требованиям:

*(указывается наименование участника закупки)*

*1) требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки Товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;*

*2) отвечает требованиям документации о закупке и настоящего договора;*

*3) не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);*

*4) на день подачи заявки деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном* [*Кодексом*](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C8114E5FED4969D9D3Q7j5M) *РФ об административных правонарушениях;*

*5) отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;*

*6) отсутствует в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено* [*Законом*](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB4C31B4E5FED4969D9D3Q7j5M) *№ 223-ФЗ и* [*Законом*](consultantplus://offline/ref=01A8EADFAA8528D12DB2B2A0DF72614D3ABE1AB6C6184E5FED4969D9D3Q7j5M) *№ 44-ФЗ;*

*7) обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность, либо исполнение договора предполагает ее использование.*

6. В случае признания нас победителем запроса котировок мы берем на себя обязательства подписать проект договора с Заказчиком в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и условиями наших предложений.

7. В случае если нашей заявке на участие в запросе котировок будет присвоен второй номер, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать проект договора в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и условиями наших предложений.

8. В случае передачи нам проекта договора при несостоявшемся запросе котировок мы обязуемся подписать проект договора в соответствии с требованиями документации об запросе котировок и условиями наших предложений.

9. Мы извещены о включении сведений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование Участника закупки)*

в ***Реестр недобросовестных поставщиков*** в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., телефон работника, e-mail ).* Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать адрес направления корреспонденции, в том числе индекс)*

**Приложение**:

## 1. Анкета Участника.

## 2. Предложение Участника закупкио качественных характеристиках Товара с расчетом его цены.

## 3. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

## 4. Опись документов.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф. И. О.)*

* *Документ подписан с применением электронной подписи в соответствии с требованиями законодательства РФ.*

*Приложение к котировочной заявке №1*

**Форма Анкеты Участника:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Сведения об организации:** | | |
| Полное наименование |  | |
| Сокращенное наименование |  | |
| **2. Адресные данные:** | | |
| Юридический адрес |  | |
| Фактический адрес |  | |
| Почтовый адрес |  | |
| Телефон (с указанием кода города) |  | |
| Факс (с указанием кода города) |  | |
| E-mail (электронная почта) |  | |
| ФИО руководителя |  | |
| ФИО Главного бухгалтера |  | |
| **3. Банковские реквизиты:** | | |
| ОГРН |  | |
| ИНН |  | |
| КПП |  | |
| ОКАТО |  | |
| ОКТМО |  | |
| ОКВЭД |  | |
| ОКПО |  | |
| ОКПФ |  | |
| Расчетный счет |  | |
| Корреспондентский счет |  | |
| Наименование и адрес обслуживающего банка |  | |
| Код БИК |  | |
| **4. Сведения об учредителях организации:** | | |
| ФИО или полное наименование (для физического или юридического лица, соответственно) |  | |
| Доля в уставном капитале |  | |
| **5. Контактное лицо для взаимодействия по вопросам, представленным в данной анкете:** | | |
| ФИО | |  |
| Должность | |  |
| Контактный телефон | |  |

* *Документ подписан с применением электронной подписи в соответствии с требованиями законодательства РФ*

*Приложение к котировочной заявке №2*

## Предложение Участника закупки

## о качественных характеристиках Товара с расчетом его цены.

| *№ п/п* | *Предлагаемый*  *к поставке Товар* | | | *Ед. измерения* | *Кол-во* | *Предлагаемая цена за единицу Товара (руб.), без НДС* | *Общая предлагаемая цена (руб.) без НДС* | *Предлагаемая цена за единицу Товара (руб.), с НДС* | *Общая предлагаемая цена (руб.) с НДС* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование Товара* | ***Значение***  ***показателей*** | ***Страна***  ***происхождения*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*При подаче сведений Участниками должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров), в соответствии с обозначениями, установленными в Приложении № 2 о запросе котировок в электронной форме.*

*Если в Техническом задании при описании характеристик используется термин «Не менее», Участником должно быть представлено значение равное или превышающее указанное.*

*Если при описании характеристик используется термин «Не более», Участником должно быть представлено значение равное или менее указанного.*

*Если при описании используется термин «Менее», Участником должно быть представлено значение менее указанного.*

*Если при описании используется термин «Более», Участником должно быть представлено значение более указанного.*

*Документ подписан с применением электронной подписи в соответствии с требованиями законодательства*

*Приложение №4к котировочной заявке*

**Опись документов, содержащихся в котировочной заявке**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Кол-во листов** | **Номера страниц** |
| 1. | Письмо о подаче Заявки на участие в открытом запросе котировок |  |  |
| 2. | Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства |  |  |
| 3. | Анкета Участника |  |  |
| 4. | Прочие документы |  |  |

*Приложение № 5 к Документации*

**Обоснование (расчет) начальной (максимальной) цены договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование***  ***услуги*** | ***Единица***  ***измерения*** | ***Кол-во*** | ***Цены поставщиков месяц, руб., с НДС*** | | | |  | | --- | | **Коэффициент вариации** | | | ***Среднее значение за месяц, руб., с НДС*** | ***ИТОГО, руб., с НДС*** |
| **Цена № 1** | **Цена № 2** | **Цена № 3** |
| 1. | Шкаф для хранения лабораторной посуды | шт. | 1 | 22 720,00 | 30 837,00 | 32 996,00 | 18,78 | 28 851,00р. | 28 851,00р. |
| 2 | Стол с мойкой лабораторный | шт. | 2 | 100 563,84 | 70 775,00 | 75 729,00 | 19,38 | 82 355,95р. | 164 711,90р. |
| 3 | Стол пристенный с надстройкой | шт. | 1 | 22 875,84 | 32 939,00 | 35 245,00 | 21,67 | 30 353,28р. | 30 353,28р. |
| 4 | Стол –тумба с надстройкой | шт. | 1 | 68 384,16 | 85 368,00 | 91 344,00 | 14,58 | 81 698,72р. | 81 698,72р. |
| 5 | Стол лабораторный | шт. | 1 | 17 016,48 | 21 517,00 | 23 023,00 | 15,23 | 20 518,83р. | 20 518,83р. |
| ИТОГО: | | | | | | | | | ***326 133,73р.*** |

Начальная (максимальная) цена контракта, согласно Приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» определяется по следующей формуле:



где:

НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

- цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.

Для обоснования максимальной цены контракта на оказание услуг были изучены коммерческие предложения 3-х Исполнителей и произведены необходимые расчеты.

Заказчиком также произведена оценка однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦД, определен коэффициент вариации.

Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

, где:

V - коэффициент вариации, не должен превышать 33%;

 - среднее квадратичное отклонение;

 - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

**Коэффициент вариации:**

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦК является однородной, т.к. коэффициент вариации цены не превышает 33%.

Начальная (максимальная) цена Договора с учетом НДС 20% – **326133.73 руб. (Триста двадцать шесть тысяч сто тридцать три рубля семьдесят три копейки), в т.ч. НДС 20% 54355.62 руб. (Пятьдесят четыре тысячи триста пятьдесят пять рублей шестьдесят две копейки).**

Начальная (максимальная) цена Договора без учета НДС-***271778.11 руб. (Двести семьдесят одна тысяча семьсот семьдесят восемь рублей одиннадцать копеек).***

Ст. специалист по закупкам С.Р. Апсалямова