Приложение 1

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**

**Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ГАПОУ СО «УКТП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Доронин Н.А.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**предмет закупки**

Проведение ремонтных работ помещения № 21,22,23 1-го этажа здания, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Умельцев, 5, литер В

**г. Екатеринбург, 2025 г.**

1. **Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

| **№ п/п** | **Показатель** | **Содержание показателя** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика** | Заказчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства»  Адрес Заказчика: 620103, г. Екатеринбург, ул. Умельцев, д. 5  Ф.И.О. ответственного должностного лица Заказчика: Доронин Николай Андреевич  Ф.И.О. контактного лица: Комарова Надежда Эдуардовна  e-mail: [komarova.utrp@mail.ru](mailto:komarova.utrp@mail.ru) Номер телефона: (343) 256-96-25 |
| **2** | **Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика** | Положение о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УКТП» (далее по тексту – «Положение о закупках») размещено на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
| **3** | **Способ осуществления закупки** | Запрос котировок в электронной форме |
| **4** | **Требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства** | Не установлено |
| **5** | **Предмет договора** | Проведение ремонтных работ помещения № 21,22,23 1-го этажа здания, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Умельцев, 5, литер В |
| **6** | **Срок, место и порядок представления извещения о проведении запроса котировок в электронной форме** | Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме доступно для ознакомления в Единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru, а также на сайте Оператора электронной торговой площадки www.torgi-online.com, без взимания платы, с момента его опубликования. Порядок ознакомления с извещением на электронной торговой площадке www.torgi-online.com определяется регламентом данной электронной торговой площадки. Также извещение о проведении запроса котировок в электронной форме может быть предоставлено Заказчиком в электронном виде на внешний носитель информации заинтересованного лица по адресу; 620103, г. Екатеринбург, ул. Умельцев, д. 5, административный корпус, 2 этаж, кабинет бухгалтерии. Режим работы: понед. – пятн. с 8:20 до 16:50. Обеденный перерыв с 11:30 до 12:00.  Срок предоставления извещения о проведении запроса котировок в электронной форме установлен в соответствии с пунктами 8.2. и 8.3. настоящего извещения. |
| **7** | **Порядок предоставления разъяснений положений документации участникам запроса котировок в электронной форме и внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме** | Любой участник закупки, способом осуществления которой является запрос котировок в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке вправе направить на адрес электронной площадки запрос о даче разъяснений положений настоящей документации.  В течение трех рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса Заказчик размещает на официальном сайте разъяснения положений настоящей документации с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса котировок, от которого поступил запрос.  Заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Участник вправе подать запрос о даче разъяснений положений документации с момента размещения извещения в Единой информационной системе **по «30» мая 2025 г. включительно.**  Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.  Если в извещение о проведении запроса котировок, документацию о запросе котировок вносятся изменения, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок осталось не менее половины срока подачи заявок.  Заказчик не несет ответственности за то, что участник закупки не ознакомился с включенными в документацию изменениями, которые были размещены надлежащим образом. |
| **8** | **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме** | Для участия в запросе котировок в электронной форме участник должен подать заявку на участие с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в настоящем извещении, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из предложений участника закупки о предлагаемом товаре, работе, услуге, а также о цене контракта. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником закупки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, по форме, указанной в извещении о проведении запроса котировок. Участник запроса котировок в электронной форме имеет право подать только одну заявку на участие. Участник вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, с участием в запросе котировок в электронной форме и заключением договора, а Заказчик и комиссия по закупкам не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов запроса котировок в электронной форме |
| **8.1** | **Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме** | **«26» мая 2025 года с момента опубликования извещения на электронной площадке** |
| **8.2** | **Дата окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (время мск)** | **до 08:00 «03» июня 2025 г.** |
| **8.3** | **Дата и время рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки (время мск)** | **15:00 «04» июня 2025 г.** |
| **8.4** | **Место рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов** | г. Екатеринбург, ул. Умельцев, д. 5, каб. бухгалтерии  Результаты размещаются на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и электронной торговой площадке Торги-онлайн, www.torgi-online.com |
| **9** | **Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в запросе котировок, подаваемой участником закупки (перечень сведений и документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям)** | Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие сведения и документы:  1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;  2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;  3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);  4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;  5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:  а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;  6) декларация о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным п. 26 настоящего извещения **(представляется участником запроса котировок с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);**  7) в случае участия в закупке коллективного участника закупки - копия соглашения или иной документ, соответствующий требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного коллективного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки), в рамках участия в закупке, исполнения договора, и с которым заключается договор от имени всех остальных участников; установлено распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; а также предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника закупки за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника закупки, или порядок его определения.  8) согласие участника закупки исполнить условия извещения о проведении запроса котировок с указанием предлагаемых характеристик предмета закупки, конкретных показателей, установленных в извещении о проведении запроса котировок;   1. цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательные платежи).   **Вышеуказанные сведения рекомендуем представить в заявке на участие в запросе котировок (Форма заявки - Приложение №3 к извещению о проведении запроса котировок).** |
| **10** | **Наименование, характеристики и количество товаров, работ, услуг** | В соответствии с Техническим заданием и Приложением № 1 к Техническому заданию - Описание объекта закупки. Требования, установленные заказчиком.  (Прилагается отдельным файлом с именем «Приложение № 1 к Техническому заданию»). |
| **11** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | Начальная (максимальная) цена договора установлена методом сопоставления рыночных цен (анализом рынка), запросом КП от Исполнителей. За начальную (максимальную) цену единицы приняты минимальные значения из предложенных коммерческих предложений. |
| **1 273 783 (Один миллион двести семьдесят три тысячи семьсот восемьдесят три) рубля 14 копеек** |
| Обоснование НМЦД представлено отдельным файлом.  **(Приложение 5\_Обоснование НМЦД.xls)** |
| **12** | **Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | Цена Договора включает все расходы связанные с исполнением Подрядчиком обязательств по договору, в том числе стоимость всех материалов, конструкций и оборудования, транспортные расходы, стоимость необходимых погрузочно-разгрузочных работ, доставки на объект, производство работ в соответствии с техническим заданием, демонтаж старых конструкций, уборки и вывоза строительного мусора, а также все расходы на страхование, уплату налогов, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Подрядчик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| **13** | **Источник финансирования закупки** | Средства бюджета/ внебюджетные средства |
| **14** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** | ***Оплата производится по безналичному расчету, платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке: в течение 7 (семи) рабочих дней после фактически выполненных работ на основании представленных Подрядчиком счета, счета-фактуры (при наличии) или универсального передаточного документа (УПД), а также после подписания сторонами актов о приемке выполненных работ формы КС-2 и справок о стоимости работ формы КС-3 без замечаний.***  Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации. |
| **15** | **Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | ***г. Екатеринбург, ул. Умельцев, дом 5*** |
| **16** | **Срок поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | Выполнение работ в течение 30 календарных дней с момента заключения договора. Разовая поставка материалов в условиях действующего режима колледжа с 10:00 до 16:50 при пятидневной рабочей неделе. |
| **17** | **Общие требования к участникам закупки** | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.  Коллективный участник закупки – участник закупки, состоящий из нескольких лиц (физических либо юридических лиц), выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ, либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ  Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника закупки для участия в конкретной закупке.  Не допускается подача заявок на участие в закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно, член  коллективного участника не вправе входить в состав других коллективных участников закупки. |
| **18** | **Особенности участия в закупках коллективных участников**  **закупки** | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, получившее аккредитацию на электронной площадке, получившие аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.  Коллективный участник закупки – участник закупки, состоящий из нескольких лиц (физических либо юридических лиц), выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и соответствующих требованиям, установленным в документации о закупке на основании положения заказчика (не допускается участие в закупке коллективных участников закупки, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей).  Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника закупки для участия в конкретной закупке.  Не допускается подача заявок на участие в закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно, член  коллективного участника не вправе входить в состав других коллективных участников закупки. |
| **19** | **Единые требования к участникам закупки** | К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:  1) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  2) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  3) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;  4) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  6) соответствие участника закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки и(или) документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет», на которых размещены эти информация и документы) (установлено/не установлено);  7) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (не установлено);  8) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора (установлено/не установлено);  9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  10) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ, Законом № 44-ФЗ.  11) наличие у коллективного участника закупки соглашения или иного документа, соответствующего требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки).  В случае участия в закупке коллективного участника закупки, вышеуказанным требованиям должен соответствовать такой участник закупки в совокупности, а не отдельно взятое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающее в составе коллективного участника закупки, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и Положением о закупке ГАПОУ СО «УКТП». |
| **20** | **Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии** | **Не установлено** |
| **21** | **Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | **Не установлено** |
| **22** | **Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требованиям к таким товарам, работам, услугам** | **Установлено**  *Победитель* ***до начала работ*** *предоставляет:*  - локальный сметный расчет  - паспорт о качестве изделия  - сертификаты соответствия изделий и комплектующих  -документы, определенные Техническим заданием |
| **23** | **Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме** | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. Изменять предмет закупки не допускается.  Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещаются заказчиком в ЕИС посредством Региональной информационной системы не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.  Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме изменениями, которые были размещены в ЕИС надлежащим образом. |
| **24** | **Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме** | Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок. В этом случае Заказчик размещает извещение об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме в день принятия решения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) посредством Региональной информационной системы.  При отказе заказчик не возмещает участникам закупки понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе котировок в электронной форме. |
| **25** | **Требование об обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, срок и порядок предоставления указанного обеспечения** | Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется в соответствии с Главой 6 Положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УКТП».  **Не установлено** |
| **26** | **Требование об обеспечении исполнения договора, срок и порядок предоставления указанного обеспечения** | Обеспечение исполнения договора осуществляется в соответствии с Главой 6 Положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УКТП».  **Установлено** |
| **26.1** | **Размер обеспечения исполнения договора** | 5 % от начальной (максимальной) цены договора.  Размер обеспечения исполнения договора – 63 689 рублей 15 копеек. |
| **26.2** | **Порядок предоставления обеспечения исполнения договора** | Требование о предоставлении обеспечения договора предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени.  Обеспечение предоставляется до заключения договора.  Способы обеспечения исполнения договора:  1) банковская гарантия или  2) внесение денежных средств на указанный заказчиком счет.  Способ обеспечения исполнения договора определяются участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.  Внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется по следующим реквизитам:  Полное юридическое наименование: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж технологий и предпринимательства» (ГАПОУ СО «УКТП»)  Адрес места нахождения: 620103, г. Екатеринбург, ул. Умельцев, д. 5.  ИНН/КПП 6664030878/667901001  Получатель:  Министерство финансов Свердловской области (ГАПОУ СО «УКТП», л/сч. 33012906170)  Банк получателя:  Уральское ГУ Банка России// УФК по Свердловской области г. Екатеринбург  БИК 016577551  Казначейский счет 03224643650000006200 (вместо расчетный)  Единый казначейский счет № 40102810645370000054 (вместо корр счет);  КБК 00000000000000000510  В назначении платежного поручения указать: «Обеспечение исполнения договора по извещению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательств принципалом в соответствии требованиями настоящего Положения;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет заказчика;  5) срок действия банковской гарантии с учетом требований настоящего раздела;  6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;  В случае, предусмотренном документацией о закупке, проектом договора, в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.  Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дней со дня ее поступления.  Заказчик вправе направить запрос банку, выдавшему банковскую гарантию о подтверждении выдачи такой банковской гарантии на условиях, установленных в настоящем разделе.  Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:  1) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в настоящем разделе;  2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки и аукционной документации, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, проекте договора.  В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, установленный в настоящем разделе, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.  Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору.  В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.  В случае если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном пунктом 61 положения о закупках.  Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ. |
| **26.3** | **Срок возврата обеспечения исполнения договора** | Денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Поставщика:  - в случае надлежащего исполнения договора поставщиком - в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком всех обязательств по договору. Основанием для возврата обеспечения следует считать случаи:  1) исполнение обязательств на сумму цены договора без замечаний и претензий со стороны заказчика;  2) исполнение обязательств на сумму менее цены договора при условии наличия подписанного сторонами и размещенного в ЕИС дополнительного соглашения о прекращении обязательств по договору на сумму фактически исполненных обязательств без применения санкций (штрафов, пеней), удерживаемых из суммы обеспечения.  В случае, если по обоим из указанных вариантов заказчиком на дату прекращения обязательств или наступления срока возврата обеспечения или на дату получения требования от поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате обеспечения будет установлено наличие оснований для применения мер ответственности, предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе вернуть сумму обеспечения за вычетом суммы требования об уплате соответствующей примененной меры ответственности.  Удержание суммы неустойки допускается только при наличии указания в приемочном или ином документе, подписанном обеими сторонами, сведений об основаниях ее начисления, сумме неустойки и отсутствия спора между сторонами по данному основанию. В случае, если у Заказчика отсутствует подписанный обеими сторонами документ, на основании которого меры ответственности применяются, то удержание средств из суммы обеспечения не допускается и подлежит урегулированию в порядке досудебного урегулирования спора, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| **27** | **Требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств по договору, срок и порядок предоставления указанного обеспечения** | Обеспечение исполнения гарантийных обязательств по договору осуществляется в соответствии с Главой 6 Положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УКТП».  **Не установлено** |
| **28** | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке** | Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкое предложение о цене договора |
| **29** | **Предоставление национального режима при осуществлении закупок** | Устанавливается преимущество в отношении работ, выполняемых российскими лицами. Основанием для установки преимуществ является Постановление Правительства РФ о мерах по предоставлению национального режима в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3-4 ФЗ 223-ФЗ.  При рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупках участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора |
| **30** | **Антидемпинговые меры при проведении запросе котировок в электронной форме** | Антидемпинговые меры при проведении запроса котировок в электронной форме осуществляются в соответствии с Главой 44 Положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «УКТП».  **Не установлены.** |
| **31** | **Порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме** | Комиссия в срок, не превышающий пять дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещаются заказчиком на электронной площадке и в ЕИС в срок не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов. |
| **32** | **Основания отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок.  Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, не допускается комиссией к участию в закупке в следующих случаях:  1) непредоставление информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;  2) несоответствие информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и (или) информации недостоверных сведений;  3) несоответствие участника закупки требованиям, установленным 66 Положения о закупках, либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;  4) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке.  5) если предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником, не зарегистрирована при осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;  6) несоответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, установленным в соответствии с пунктом 75 Положения о закупках;  7) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 62 (при установлении соответствующих требований к участникам закупки в документации о закупке или извещении о проведении запроса котировок) Положения о закупках, либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;  8) иных случаях, предусмотренных Положением о закупках.  В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в информации и(или) документах, представленных участником закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в документации о закупке, комиссия обязана отклонить заявку такого участника закупки на любом этапе ее проведения.  В случае установления в отношении участника закупки, с которым заказчик заключает договор по результатам проведенной конкурентной закупки, сведений, предусмотренных настоящим пунктом, после подписания и размещения протокола по результатам закупки, заказчик имеет право отказаться от заключения договора.  В случае отказа заказчика от заключения договора с участником закупки по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол подписывается заказчиком и размещается в порядке и сроки, указанные в пункте 96 Положения о закупках. При этом заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки в порядке, установленном пунктом 44 Положения о закупках. |
| **33** | **Условия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся** | Причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в том числе:  а) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;  б) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;  в) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;  г) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;  д)закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки. |
| **34** | **Срок подписания победителем запроса котировок в электронной форме договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок** | Договор по результатам конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения указанного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки. |
| **35** | **Порядок заключения договора** | Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.  Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Изменение существенных условий договора после проведения конкурентной закупки не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 34 настоящего извещения.  Заказчик в течение семи дней со дня подписания протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, направляет победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи.  Если победитель закупки с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках, в соответствии с настоящим положением, получив проект договора в течение четырех дней с момента его получения обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, то таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий.  Протокол разногласий составляется в форме электронного документа. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:  1) место и дату составления протокола;  2) наименование предмета закупки и номер закупки;  3) положения договора, в которых, по мнению победителя закупки с которым заключается договор или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке указанных лиц;  4) предложения победителя закупки с которым заключается договор или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках, по изменению таких условий договора.  Подписанный победителем закупки с которым заключается договор или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках, протокол разногласий в тот же день направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.  Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение четырех дней со дня его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 35 настоящего извещения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.  Победитель закупки с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 Положения о закупках, в течение четырех дней со дня получения проекта договора от заказчика, подписывает договор и размещает его вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  В течение трех дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем, в случае установления соответствующего требования в извещении о проведении закупки, обеспечения исполнения договора, но не ранее срока, установленного в пункте 35 Положения о закупках пункте и пункте 32 настоящего извещения, заказчик обязан разместить на электронной площадке и посредством Региональной информационной системы направить в ЕИС подписанный договор от имени заказчика. |
| **36** | **Изменение договора** | 1. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим положением, договором.  По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:   * 1. предусмотренный договором объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ, за исключением работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения 30 % объема продукции по соответствующей позиции лота;   2. предусмотренный договором объем и(или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30 % цены договора;   3. сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30%   от первоначально предусмотренных сроков;   * 1. срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;   2. цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;   3. цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;   4. цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;   При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о закупке.  При заключении или исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанного в заявке участника закупки или договоре. |
| **37** | **Расторжение договора** | Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.  Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=5E246D17FFD472EB4EDE426BDCEF4CC7F044CC6E3D7F331A36E0FD4A58A744B257DADFF9F8CD26F9BE378DD37FB3PBH) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено проектом договора. При расторжении договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков |
| **38** | **Условия признания участника закупки уклонившимся от заключения договора** | Победитель (единственный участник) закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление письменного отказа от заключения договора;  2) непредставление в указанные в извещении сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении о проведении закупки, требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка;  4) непредоставление информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, если это предоставление этой информации предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке;  5) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки.  Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные п.п.1), 2), 3), 4) настоящего пункта, Заказчик составляет протокол о признании победителя уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения:  1) место, дата и время составления протокола;  2) наименование лица, которое уклонилось от заключения договора;  3) факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.  Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.  В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора. |
| **39** | **Состав извещения о проведении запроса котировок в электронной форме** | Утверждены Заказчиком, прилагаются отдельными файлами с именами:   1. Приложение 1\_Извещение о проведении запроса котировок в эл. форме.doc 2. Приложение 2\_Техническое задание. doc 3. Приложение 3\_Форма заявки на участие в запросе котировок в эл. форме.doc 4. Приложение 4\_Проект договора.doc 5. Приложение 5\_Обоснование НМЦД.xls   Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5 являются неотъемлемыми частями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. |