Приложение № 3 к извещению

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**на оказание услуг по доставке и сбору корреспонденции для обслуживания физических лиц**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Тольятти | «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТольяттиЭнергоСбыт» (ООО «ТЭС»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ярцева Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг, далее – Договор, о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по доставке и сбору корреспонденции для обслуживания физических лиц (далее – услуги) а Заказчик принимает и оплачивает их в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
   2. Все виды услуг по настоящему Договору оказываются в соответствии с настоящим Договором, на условиях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами РФ и прочими нормативными актами, действующими на территории РФ.
2. **СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**
   1. Общая (максимальная) цена Договора формируется, исходя из стоимости фактически оказанных услуг, и не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копеек, в т.ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_ копейки (Если Исполнитель является плательщиком НДС).
   2. Стоимость услуг определена в Приложении № 2 «Тарифы на оказание услуг» к настоящему Договору.
   3. Тарифы на оказание услуг являются твердыми и не могут быть увеличены в ходе исполнения Договора.
   4. При невыбранной сумме, указанной в п.2.1. настоящего Договора, Договор прекращает свое действие по истечении срока, указанного в п.6.1. настоящего Договора, без предъявления претензий со стороны Исполнителя
   5. Порядок оплаты услуг указаны в Приложении № 3 к настоящему Договору.
3. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. Акты оказанных услуг в 2-х экземплярах, счета-фактуры (в случае наличия обязанности Исполнителя по уплате НДС) направляются Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оказания услуги по адресу: г. Тольятти, ул. Белорусская, 33.
   2. Заказчик рассматривает полученные акты оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения и возвращает Исполнителю экземпляр акта оказанных услуг, оформленный надлежащим образом, либо мотивированный отказ от подписания акта с изложенными существенными замечаниями.
   3. В случае поступления от Заказчика мотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг Исполнитель устраняет за свой счет недостатки в сроки, указанные Заказчиком, и повторно направляет Заказчику акт оказанных услуг.
   4. Услуги считаются принятыми Заказчиком в день подписания Заказчиком акта об оказании услуг.
   5. Оказание услуг, не указанных в Приложении №1 к настоящему Договору, не являющихся предметом Договора, может быть осуществлено Исполнителем дополнительно, в рамках самостоятельного договора.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Доставлять корреспонденцию Заказчика в адрес физических лиц через почтовые ящики по указанным в них адресам, не позднее 1 числа месяца следующего за датой передачи корреспонденции от Заказчика Исполнителю, не зависимо от праздничных и выходных дней.
      2. Оказать услуги надлежащего качества в полном объеме и в сроки, установленные настоящим Договором;
      3. Назначить ответственное лицо для работы с Заказчиком по выполнению настоящего Договора;
      4. По требованию Заказчика в любое время предоставить ему информацию о ходе оказания услуг.
      5. Направить Заказчику акты оказанных услуг ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, по адресу: г. Тольятти, ул. Белорусская, 33 и счета-фактуры (в случае наличия обязанности Исполнителя по уплате НДС), в порядке, установленном законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.
      6. В случае поступления от Заказчика мотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг за свой счет устранить недостатки, указанные Заказчиком, в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Договора, и повторно представить Заказчику акт оказанных услуг.
      7. Предоставить по требованию Заказчика бухгалтерскую (финансовую) отчетность по форме КНД 0710099 (Бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002)), либо Упрощенную бухгалтерскую отчетность по форме КНД 0710096, сформированную в Программном комплексе «Налогоплательщик ЮЛ» в соответствии с требованиями Порядка представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронном виде через Интернет-сайт ФНС России, либо в электронном виде в машиночитаемой форме формата .xml / excel, с квитанцией о приеме декларации в электронном виде и протоколом входного контроля.

В случае, если Исполнитель не формирует бухгалтерскую (финансовую) отчетность в Программном комплексе «Налогоплательщик ЮЛ» либо в электронном виде в машиночитаемой форме формата .xml / excel, Исполнитель представляет по требованию Заказчика скан-копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности со штампом налогового органа о приеме документов или с отметкой (квитанцией) почтовой организации о приеме (если отчетность была направлена в налоговый орган в виде почтового отправления с описью вложения), и/или копии промежуточной ежеквартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Требование Заказчика о представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности может быть направлено Исполнителю посредством направления обращения на адрес электронной почты Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо иным согласованным каналом связи.

Исполнитель обязуется предоставить актуальную бухгалтерскую (финансовую) отчетность в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в срок не позднее двух рабочих дней с даты направления соответствующего требования Заказчика.

* 1. Исполнитель имеет право:
     1. Запрашивать у Заказчика необходимые для исполнения настоящего Договора сведения и документы;
     2. Требовать от Заказчика обеспечения необходимых условий для оказания услуг, как до начала, так и во время оказания услуг.
  2. Заказчик обязуется:
     1. Предоставлять Исполнителю корреспонденцию, рассортированную по населенным пунктам (для г. о. Тольятти по кварталам) не ранее 26 и не позднее 28 числа. Предоставить Исполнителю необходимые сведения и документы для оказания услуг по настоящему Договору в соответствии с письменными запросами уполномоченных представителей Исполнителя.
     2. Назначить ответственное лицо для работы с Исполнителем по выполнению настоящего Договора.
     3. Принять услуги.
     4. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг, вернуть Исполнителю подписанный акт оказанных услуг или направить мотивированный отказ от приемки услугс указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения.
     5. Своевременно производить оплату услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.
     6. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг по настоящему Договору.
  3. Заказчик имеет право:
     1. Проверять ход и качество оказываемых услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
  4. Иные обязательства Сторон предусмотрены Приложением № 1 к настоящему Договору.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае причинения друг другу имущественного или иного вреда или ущерба Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. За нарушение сроков оказания услуг, определенных Договором, Исполнитель уплачивает неустойку (пени) в размере 1% процент их стоимости за каждый день просрочки.
   3. За нарушение сроков устранения недостатков оказанных услуг, результатов услуг, определенных в пункте 3.3. настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 1% (один) процент их стоимости за каждый день просрочки.
   4. За нарушение сроков оплаты услуг, определенных в Приложении №3 настоящего Договора, Заказчик уплачивает неустойку (пени) в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.
   5. Стороны освобождаются от ответственности, предусмотренной настоящим Договором, при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих полному или частичному исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору (форс-мажор), а именно: пожары, землетрясения, военные действия, наводнения, эпидемии, войны, забастовки, блокада, террористический акт, запретительные меры международных организаций, органов государственной власти и управления и т.д. возникших после заключения Договора.
   6. При ненадлежащем исполнении Исполнителем или привлекаемыми им субподрядчиками (субисполнителями) требований действующего налогового законодательства Российской Федерации, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговой отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, а также при привлечении Исполнителем для исполнения обязательств по настоящему Договору контрагентов, соответствующих признакам недобросовестности или имеющих запись о недостоверности сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, Исполнитель обязан в полном объеме возместить Заказчику причиненные убытки и расходы, в том числе возникшие в результате отказа Заказчику в возмещении причитающихся ему сумм налогов, доначислении налогов, начислении пеней, наложении штрафов.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует один год, а в части финансовых обязательств до полного их исполнения.
   2. Срок действия договора влечет прекращение обязательств сторон по нему в порядке п.3 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации.
   3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора досрочно, путем направления письменного уведомления за 10 дней до планируемой даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым, по истечению 10 дней с даты направления уведомления, если иное не указано в уведомлении.
   4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
3. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Вся информация, ставшая известной Сторонам по настоящему Договору в процессе его исполнения, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению Сторонами иначе как исключительно по согласованию Сторон.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
   1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицированные применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.
2. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. Все споры и разногласия, касающиеся заключения, исполнения настоящего Договора подлежат обязательному рассмотрению в претензионном порядке. Срок ответа на письменную претензию составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты ее получения.
   2. Если Стороны не смогли прийти к взаимным договоренностям, то спор предается на рассмотрение Арбитражного суда Самарской области.
   3. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен Сторонами в период его действия. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.
   4. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов, ликвидации или реорганизации Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме в течение 10 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.
   5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
   7. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, а именно:

Приложение № 1 «Техническое задание»

Приложение № 2 «Тарифы на оказание услуг»

Приложение № 3 «Стоимость услуг и порядок расчетов»

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| ООО «ТольяттиЭнергоСбыт» (ООО «ТЭС»)  Юридический адрес: РФ, Самарская обл., 445020,  г. Тольятти, ул. Белорусская, д. 33,  ИНН 6321144460 КПП 632401001  ОГРН 1046301100284  Р/счет 40702810454280103255  в Самарском отделении СБ РФ №6991 Поволжского Банка СБ РФ г. Самара,  К/счет 30101810200000000607  БИК 043601607  тел. +7(8482) 63-84-44, [info-es@tltes.ru](mailto:info-es@tltes.ru)  Генеральный директор ООО «ТЭС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Ярцев/  м.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Юр.адрес  ИНН КПП  Банк  р/с  к/с  БИК  ОГРН  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. |

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ДОГОВОРУ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ДОСТАВКЕ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

РАЗДЕЛ № 1

* 1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по осуществлению доставки корреспонденции для обслуживания физических лиц.

РАЗДЕЛ № 2

* 1. Наименование оказываемой услуги:
* доставка в адрес физических лиц платежных документов на оплату коммунальных услуг по указанным на платежных документах адресам (почтовый ящик физического лица);
  1. Ориентировочное количество корреспонденции для доставки в год:
* Доставка счетов-квитанций физическим лицам многоквартирным домам г. Тольятти – 50 000 шт.
* Доставка счетов-квитанций физическим лицам частного сектора Ставропольский район - 20 000 шт.
  1. Место оказания услуги:
* Самарская область город Тольятти: Центральный район; Автозаводский район; Комсомольский район; Шлюзовой район;
* Самарская область Ставропольский район: с. Подстепки, с. Тимофеевка;
  1. Сроки оказания услуги:
* в течение срока действия договора (один год).
  1. Условия оказания услуги:
     1. Услуга оказывается силами и средствами Исполнителя.
     2. Заказчик самостоятельно определяет количество корреспонденции и населенные пункты для доставки.
     3. Заказчик предоставляет Исполнителю корреспонденцию, рассортированную по населенным пунктам (для г. о. Тольятти по кварталам) не ранее 26 и не позднее 28 числа.
     4. Исполнитель получает корреспонденцию для доставки в офисе компании по адресу: г. Тольятти, ул. Белорусская, 33, по реестру передачи корреспонденции, составленному Заказчиком в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, по звонку Заказчика на указанный в договоре телефон Исполнителя.
     5. Исполнитель доставляет корреспонденцию Заказчика в адрес физических лиц через почтовые ящики по указанным в них адресам, в течение 5 дней с даты передачи корреспонденции от Заказчика Исполнителю, не зависимо от праздничных и выходных дней.
     6. Исполнитель после доставки корреспонденции предоставляет реестр передачи корреспонденции с датой доставки и росписью доставщика по каждому адресу.
     7. Исполнитель обеспечивает сохранность корреспонденции до передачи ее адресатам.
     8. Исполнитель, в случае утраты корреспонденции, незамедлительно извещает об этом Заказчика.
     9. Исполнитель возвращает Заказчику недоставленную адресатам корреспонденцию в связи с неверными или неполными адресными данными, иными обстоятельствами, исключающими возможность доставки, с указанием конкретной причины на оборотной стороне документа.
     10. Условия договора не допускают изменения тарифа.
  2. Требования к качеству оказанных услуг:

1. Стороны обязуются назначить лиц, ответственных за реализацию договора и согласовать способы оперативного взаимодействия по организационным вопросам.
2. Соблюдение сроков доставки, сохранность и достоверность адресов доставки корреспонденции, своевременность оформления актов сдачи-приема оказанных услуг.
   1. Требование по сроку гарантий качества:
3. Исполнитель гарантирует качество и полноту оказания услуг в каждом населенном пункте, указанном в договоре на протяжении всего срока действия договора.

**ЗАКАЗЧИК** **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ООО «ТЭС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТольяттиЭнергоСбыт» (ООО «ТЭС»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ярцева Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», договорились о применении следующих тарифов на услуги по договору:

# Тарифы на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Тариф (руб./шт.) |
| Доставка счетов-квитанций физическим лицам г. Тольятти |  |
| Доставка счетов-квитанций физическим лицам, Ставропольский район: с. Подстепки, с. Тимофеевка, |  |

Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ЗАКАЗЧИК**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ООО «ТЭС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

1. Общая (максимальная) цена Договора формируется, исходя из стоимости оказанных услуг, и не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля 00 копеек, в т.ч. НДС (20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_ копейки (Если Исполнитель является налогоплательщиком НДС).
2. Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные услуги по Договору в пределах суммы Договора (п.1 к настоящему Приложению №3) в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.
3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. Исполнитель вправе изменить свои платежные реквизиты, указанные в Договоре, путем направления Исполнителем в адрес Заказчика соответствующего уведомления. Отправка уведомления Исполнителем производится по адресу Заказчика, указанному в Договоре.
4. Счета на оплату (с приложением подписанного Сторонами акта оказанных услуг, счета-фактуры) направляются Исполнителем в течение 3 (трех) дней с даты подписания акта оказанных услуг.
5. Счет на оплату не может быть оплачен Заказчиком при отсутствии подписанного сторонами акта оказанных услуг или других первичных документов, подтверждающих факт оказания услуг Заказчику.
6. В случае отсутствия у Заказчика документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Приложения №3, срок оплаты начинает исчисляться от даты после получения Заказчиком необходимых документов.
7. Сумма, подлежащая уплате за оказанные Исполнителем услуги, не является коммерческим кредитом для Заказчика, проценты за пользование денежными средствами не начисляются.
8. При исполнении Договора все расходы, связанные с банком Заказчика, несет Заказчик. Все расходы, связанные с банком Исполнителя, несёт Исполнитель.

**ЗАКАЗЧИК** **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ООО «ТЭС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/