



ООО «Нижневартовск Аэро»

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий директор
ООО «Нижневартовск Аэро»

 А.В. Хаяркин
«15» июля 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК №3-ЭЗК/2024
в электронной форме на поставку коробки переключения передач
для МТЗ-320.4

г. Нижневартовск
2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок в электронной форме

Способ процедуры закупки	Запрос котировок в электронной форме
Наименование заказчика, адрес	Наименование Заказчика: Общество с ограниченной ответственностью «Нижевартовск Аэро» (ООО «Нижевартовск Аэро» Место нахождения: 628613, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, д. 2, стр. 3, помещение 5, этаж 2 Почтовый адрес: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ОПС-9, а/я 1227 Номер контактного телефона: +7 (3466) 49-24-53 Адрес электронной почты: nv-aero@aerofuels.ru Ответственный за закупку: Суслова Екатерина Александровна
Предмет Договора	Поставка коробки переключения передач для МТЗ-320.4
Описание объекта закупки, количество товара	Описание объекта закупки и информация о количестве товара указана в Техническом задании (Приложение №1 к извещению)
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, д.2, стр.3
Начальная (максимальная) цена Договора	250 332 (двести пятьдесят тысяч триста тридцать два) рубля 01 копейка, с учетом НДС.
Обоснование начальной (максимальной) цены Договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Стоимость Договора включает в себя все расходы, связанные с поставкой товара, в том числе расходы на доставку, погрузку / разгрузку товара (товаров), страхование, расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые должен понести Поставщик, в связи с исполнением Договора.
Место и срок подачи котировочных заявок	Дата начала подачи котировочных заявок – с даты публикации Извещения на ЭТП. Дата окончания срока подачи котировочных заявок – 23.07.2024г. 10:00 час (время местное Заказчика)
Размещение информации о закупке	Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.zakupki.gov.ru/ .
Порядок предоставления информации о закупке	В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу www.zakupki.gov.ru (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке. В ЕИС и на сайте электронной торговой площадке ЭТП «Торги – онлайн» http://etp.torgi-online.com (далее также – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения и аукционная документация. Закупочная документация предоставляется бесплатно.
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировки, подведение	Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов процедуры закупки состоится 23.07.2024г. в 11:00 (время местное Заказчика) Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, д. 2, стр. 3, помещение 5, этаж 2

итогов процедуры закупки	
Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом Договора (Приложение №2)
Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Поставка Товара осуществляется не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления заявки Покупателем.
Срок и условия оплаты	Оплата за товар производится, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю, что подтверждается подписанием обеими Сторонами оригинала товарной накладной либо УПД.
Обоснование цены Договора	Приложение № 4 к настоящему извещению.
Источник финансирования заказа	Средства заказчика.
Требования к качеству товара	Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание».
Требования к гарантийному сроку товара	Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание».
Требования к Участнику процедуры закупки	1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки; 2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации; 3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносились судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах); 6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде

	дисквалификации; 7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ; 9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; 10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов; 11) участник закупки не является офшорной компанией; 12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	Заявка на участие в процедуре закупки должна содержать всю указанную заказчиком в извещении о закупке информацию, а именно: 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц); 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если

	указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо; 8) документ, декларирующий, что участник отвечает обязательным требованиям; 9) предложение о цене договора; 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром; 12) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок; 13) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок.
Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры	1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в любое время до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. 2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае если на дату размещения в единой информационной системе изменений, вносимых в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, срок подачи заявок составляет половину или более половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме срок подачи заявок не продлевается. 3. Заказчик продление срока устанавливает в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. 4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение о закупке. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации, размещенной в установленном порядке и сроке в единой информационной системе и на электронной площадке. 5. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается.
Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме	1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. 2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в

	пункте 1. настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позже указанного в документации (извещении) о проведении закупки срока. 3. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта Договора.
Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке	1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подает заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме. 2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником закупки, зарегистрированным на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляются по форме, в порядке, в месте и до истечения срока, указанного в извещении о закупке. 3. Заявка на участие в электронном запросе котировок предоставляется участником в виде электронного документа. 4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого лота. 5. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. 6. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передает Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения запроса котировок в электронной форме, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске/отклонении заявок участников электронного запроса котировок, с указанием причин их отклонения. Этап открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме не предусмотрен и не требует оформления отдельного протокола открытия доступа к заявкам. Доступ к поступившим заявкам открывается автоматически оператором электронной площадки по окончании срока подачи заявок.
Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок	Критерий оценки: цена Договора
Рассмотрение котировочных заявок	1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке. 2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению конкурентных закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в извещении о закупке, и признается соответствующей или не соответствующей указанным требованиям. Технические и редакционные недостатки в оформлении заявок, не влияющие на смысл их содержания, не являются основанием для не допуска участника закупки к участию в закупке. 3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.
Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок, и подводит итоги запроса котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в

	извещении о закупке. 2. Срок оценки и сопоставления заявок и подведения итогов не должен превышать 2 (два) рабочих дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок. 3. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия по осуществлению конкурентных закупок присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе котировок порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора. 4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену Договора. 5. При установлении Заказчиком в извещении о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с разделом 2 главы 3 Положения о закупке, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене Договора, сниженной на 15%, при этом Договор заключается по цене Договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном запросе котировок. При этом приоритет не предоставляется в случае, если в заявке на участие в электронном запросе котировок, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. 6. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в электронном запросе котировок и подведения итогов фиксируются в протоколе оценки и сопоставления заявок, подведения итогов запроса котировок в электронной форме.
Срок подписания Договора с победителем процедуры закупки	1. По результатам электронного запроса котировок Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, поданной участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается Договор, и в извещении о закупке. При заключении Договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. 2. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме должен быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола (протокола оценки и сопоставления заявок, подведения итогов запроса котировок в электронной форме). В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения Договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки Договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки. При этом Договор заключается только после предоставления участником запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения

	Договора, если такое требование было установлено в извещении о закупке. 3. Договор заключается через электронную площадку путем направления заказчиком проекта Договора победителю электронного запроса котировок. 4. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам электронного запроса котировок, Заказчик направляет победителю электронного запроса котировок или участнику электронного запроса котировок, с которым заключается Договор, проект Договора на подпись. Победитель электронного запроса котировок или участник электронного запроса котировок, с которым заключается Договор, в течение 5 (пяти) дней с даты получения проекта Договора от Заказчика направляет Заказчику подписанный Договор. 5. В случае если победитель электронного запроса котировок или участник электронного запроса котировок, с которым заключается Договор, в течение 5 (пяти) дней с даты получения проекта Договора от Заказчика не направит Заказчику подписанный Договор, то победитель электронного запроса котировок или участник электронного запроса котировок, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора. 6. В случае если победитель электронного запроса котировок или участник электронного запроса котировок, с которым заключается Договор, признан уклонившимся от заключения Договора, Договор может быть заключен с участником запроса котировок в электронной форме, чья заявка получила второй порядковый номер при оценке и сопоставлении заявок участников по цене и условиям, предложенным вторым участником. 7. В случае уклонения участника электронного запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен второй номер, от заключения Договора запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. 8. В случае если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с уклонением второго участника запроса котировок от заключения Договора, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
Условия признания победителя запроса котировок в электронной форме или иного участника запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения Договора	1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок электронной форме, или не подано ни одной заявки, или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок электронной форме, или о допуске к участию в запросе котировок в электронной форме, и признании участником запроса котировок в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, или по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, электронный запрос котировок признается несостоявшимся. 2. Заказчик вправе заключить Договор с единственным участником закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям извещения о закупке в соответствии с Положением о закупке, или провести повторный запрос котировок в электронной форме на тех же или иных условиях, или провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупке, если запрос котировок в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим основаниям: - по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям извещения о закупке; - по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в

	электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения о закупке; - по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям извещения о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям извещения о закупке. До принятия Заказчиком решения заключить Договор с единственным участником, Заказчик вправе обратиться к участнику с предложением о снижении ценового предложения единственного участника закупки, содержащегося в заявке такого участника. 3. Заказчик вправе заключить Договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с Положением о закупке, если запрос котировок в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим основаниям: - по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме были отклонены все поданные заявки; - по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки; - в связи с уклонением участника конкурентной закупки от заключения Договора Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда: 1) не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный Положением; 2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, – если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора; 3) не представил сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие данные сведения, – если требование о представлении таких сведений и документов установлено документацией о закупке и проектом договора. . Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные в пункте 11.4 статьи 11 раздела II Положения, Заказчик составляет протокол о признании участника уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения: 1) место, дата и время составления протокола; 2) наименование лица, которое уклонилось от заключения договора; 3) факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.
Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения Договора:	В соответствии с условиями Договора (Приложение №3 к извещению)
Возможность одностороннего отказа от исполнения Договора, расторжения Договора	В соответствии с условиями Договора (Приложение №3 к извещению)
Форма котировочной заявки	Котировочная заявка должна быть представлена в соответствии с прилагаемой формой и требованиями, установленными документацией о проведении запроса котировок в электронной форме. Котировочные заявки, поданные позднее срока, указанного в извещении,

	не рассматриваются. Любой участник вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускаются. Прием заявок осуществляется: http://etp.torgi-online.com
Адрес электронной площадки в сети Интернет	http://etp.torgi-online.com
Обеспечение заявки на участие в закупке	Не установлено.
Размер обеспечения исполнения Договора, срок и порядок его предоставления	Не установлено.
Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	Заказчик при проведении конкурентных закупок на основании п.п. 1 п. 8 ст. 3 Федерального Закона № 223-ФЗ и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление Правительства № 925) с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 года устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет). Приоритет не предоставляется в следующих случаях: 1) закупка признана несостоявшейся и Договор заключается с единственным участником закупки; 2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; 3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; 4) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 (пятидесяти) % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг; 5) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 (пятидесяти) % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Приложения:

1. Приложение № 1 «Техническое задание»
2. Приложение № 2 «Проект Договора»
3. Приложение № 3 «Формы заявок на участие в запросе котировок»
 - заявка на участие в запросе котировок (форма №1);
 - характеристики поставляемого товара (форма №2);
 - анкета участника закупки (форма №3);
 - предложение ценового предложения (форма №4).
4. Приложение № 4 "Обоснование начальной (максимальной) цены Договора" (приложена отдельным файлом)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку коробки переключения передач для МТЗ-320.4

<i>№ п/п</i>	<i>Параметры требований к услугам</i>	<i>Требования заказчика</i>
1	Наименование услуг	Поставка коробки переключения передач для МТЗ-320.4
2	Количество поставляемого товара	1 единица
3	Цель и назначение товара	Коробка переключения передач предназначена для трактора Беларус-320.4, 2018 года выпуска. Поставка товара осуществляется к имеющемуся в автопарке транспортному средству, используемому Заказчиком
4	Место поставки товара	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, улица Авиаторов, д. 2, стр.3.
5	Срок и условия поставки товара	Поставка Товара осуществляется не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления заявки Покупателем. Доставка товара до места нахождения Заказчика осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Поставщик поставляет товар собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты поставки товаров Поставщик электронным письмом уведомляет Заказчика о планируемой доставке (с указанием временного интервала). В целях организации приемки, в т.ч. разгрузки товаров, доставка должна быть осуществлена не позднее, чем за 2 (два) часа до окончания рабочего времени Заказчика (режим работы Заказчика: с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00).
6	Порядок оплаты	Оплата за товар производится, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю, что подтверждается подписанием обеими Сторонами оригинала товарной накладной либо УПД.
7	Порядок формирования цены договора (сведения о расходах, включенных в цену договора (товара))	В стоимость Договора включены все расходы, связанные с поставкой данного вида товара (товаров), в том числе расходы на доставку, погрузку / разгрузку товара (товаров), страхование, расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые должен понести Поставщик, в связи с исполнением Договора.

8	Требования к функциональным, техническим и качественным, эксплуатационным характеристикам товара	<table> <tr> <th rowspan="2">Наименование товара</th><th colspan="2">Требования к функциональным, техническим и качественным, эксплуатационным характеристикам товара</th></tr> <tr> <th>Наименование показателя</th><th>Требуемое значение, установленное Заказчиком</th></tr> <tr> <td rowspan="8">Коробка передач (320-1700010-02)</td><td>Применяемость (марка, двигатель, идентификационный номер (VIN) транспортного средства)</td><td>БЕЛАРУС-320.4 VIN(PIN): 32001183</td></tr> <tr> <td>Модель двигателя</td><td>LDW 1603/B3</td></tr> <tr> <td>Модель коробки передач</td><td>320-1700010-02 (механическая, ступенчатая)</td></tr> <tr> <td>Число передач (вперед/назад)</td><td>16/8</td></tr> <tr> <td>Привод</td><td>4x4</td></tr> <tr> <td>Дифференциал</td><td>блокируемый, задний</td></tr> <tr> <td>Комплектация</td><td>в сборе</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </table> Поставляемый Товар должен быть заводской сборки, новым, не проходившим ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств. Товар должен быть изготовлен не ранее 2023 г. Поставляемый товар должен быть совместим с трактора Беларус-320.4, 2018 года выпуска. На территории Российской Федерации должен быть сервисный центр для обслуживания Товара.	Наименование товара	Требования к функциональным, техническим и качественным, эксплуатационным характеристикам товара		Наименование показателя	Требуемое значение, установленное Заказчиком	Коробка передач (320-1700010-02)	Применяемость (марка, двигатель, идентификационный номер (VIN) транспортного средства)	БЕЛАРУС-320.4 VIN(PIN): 32001183	Модель двигателя	LDW 1603/B3	Модель коробки передач	320-1700010-02 (механическая, ступенчатая)	Число передач (вперед/назад)	16/8	Привод	4x4	Дифференциал	блокируемый, задний	Комплектация	в сборе		
Наименование товара	Требования к функциональным, техническим и качественным, эксплуатационным характеристикам товара																							
	Наименование показателя	Требуемое значение, установленное Заказчиком																						
Коробка передач (320-1700010-02)	Применяемость (марка, двигатель, идентификационный номер (VIN) транспортного средства)	БЕЛАРУС-320.4 VIN(PIN): 32001183																						
	Модель двигателя	LDW 1603/B3																						
	Модель коробки передач	320-1700010-02 (механическая, ступенчатая)																						
	Число передач (вперед/назад)	16/8																						
	Привод	4x4																						
	Дифференциал	блокируемый, задний																						
	Комплектация	в сборе																						
9	Требования к предоставлению документов при поставке товара	- паспорт на агрегат; - руководство по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту; - копия сертификата соответствия, подтверждающего соответствие требованиям ТР ТС 018/2011 «О безопасности колесных транспортных средств».																						
10	Гарантийный срок, условия гарантийного обслуживания	Поставщик гарантирует безотказную работу товара в течение гарантийного срока, установленного в паспортах на поставляемый Товар, выдаваемых заводом-изготовителем. Гарантийный срок поставляемого товара соответствует гарантии завода-изготовителя, но не может быть менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной/товарно-транспортной накладной. Предоставление гарантии осуществляется вместе с товаром. Конкретный срок гарантии указывается в гарантийном документе (гарантийный талон), предоставляемом Поставщиком вместе с товаром. При выявлении в период действия гарантийного срока в поставленной партии дефектного товара (или скрытых недостатков, обнаруженных при эксплуатации), Поставщик устраняет их (производит замену товара) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии Заказчика без взимания дополнительной платы. В случае, если в течение гарантийного срока происходит третий случай гарантийного ремонта единицы Товара, Поставщик обязан заменить данную единицу Товара на новую, своими силами и за свой счет.																						
11	Срок действия договора	с момента подписания договора по 31.12.2024г.																						

ПРОЕКТ ДОГОВОРА**на поставку товара**

г. Нижневартовск

_____ 2024 г.

_____, именуемое далее «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Нижневартовск Аэро» (ООО «Нижневартовск Аэро»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с решением Комиссии по закупкам ООО «Нижневартовск Аэро» (итоговый протокол от _____ 2024, закупка № _____) заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору), поставить и передать в собственность Покупателя _____ (далее – Товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить поставленный Товар, в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.2. Наименование, количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в Спецификации (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Качество Товара должно соответствовать нормативным документам (ГОСТ, ТУ указывается в Спецификации). Товар должен быть упакован надлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке.

1.4. Поставщик обязуется передать Покупателю сертификат качества и соответствия, товарную накладную ТОРГ-12, оформленную в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору, либо унифицированный передаточный документ (УПД), оформленный в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору, товарно-транспортную накладную и иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

1.6. Риск утраты, порчи и (или) повреждения Товара, до момента подписания товарной накладной ТОРГ-12 либо УПД несет Поставщик.

1.7. Гарантийный срок эксплуатации товара должен составлять не менее 12 месяцев с момента подписания Покупателем документа о приемке, установленного Договором.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1. Поставщик обязуется поставить Товар в полном объеме в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления заявки Покупателем.

Доставка товара до места нахождения Заказчика осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Поставщик поставяет товар собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

В целях организации приемки, в т.ч. разгрузки товаров, доставка должна быть осуществлена не позднее, чем за 2 (два) часа до окончания рабочего времени Заказчика (режим работы Заказчика: с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00).

2.2. Приемка Товара осуществляется уполномоченным представителем Покупателя на основании доверенности (Приложение №4 к настоящему Договору) согласно Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству, утвержденных постановлением Госарбитража при Совмине СССР от 15.06.65 г. № П-6 и от 25.04.66 г. № П-7 на основании товарной накладной по форме ТОРГ-12 либо УПД.

2.3. Не позднее, чем за один день до срока поставки (п.2.1. настоящего Договора), Поставщик обязуется уведомить Покупателя посредством телефонной, факсимильной связи либо электронной почтой, указанной в п. 9.4. настоящего Договора, о готовности передачи Товара. При этом Покупатель также обязуется подтвердить Поставщику готовность к приёмке Товара.

2.4. Поставщик обязан предоставить Покупателю счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями, установленными п.5 и п.6 ст. 169 Налогового кодекса Российской Федерации и товарную накладную либо УПД в двух экземплярах.

Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств сторон по настоящему Договору, подписываются руководителем и главным бухгалтером, либо уполномоченным на то приказом или иным распорядительным документом лицом, и должны содержать расшифровку их подписей с указанием фамилий и инициалов. Для уполномоченных лиц - после расшифровки подписи должны содержаться реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.

В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не предоставления оригинала счета-фактуры в установленные Налоговым кодексом сроки, Покупатель вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.

2.5. Покупатель обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара.

2.6. Право собственности на Товар переходит к Покупателю при передаче Товара Покупателю по товарной накладной либо УПД, что подтверждается подписанием товарной накладной либо УПД обеими сторонами.

2.7. Источник финансирования: собственные средства.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость поставленного Товара, согласно Спецификации (Приложение № 2 к Договору) составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС или НДС не облагается в связи с применением УСН в зависимости от режима налогообложения Поставщика.

Стоимость товара является твердой и изменению не подлежит.

В стоимость Договора включены все расходы, связанные с поставкой товара, в том числе расходы на доставку, погрузку / разгрузку товара (товаров), страхование, расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые должен понести Поставщик, в связи с исполнением Договора.

3.2. Оплата за товар производится, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю, что подтверждается подписанием обеими Сторонами оригинала товарной накладной либо УПД.

3.3. Стоимость поставленного Товара уплачивается Покупателем на основании подписанного оригинала товарной накладной либо УПД, при условии предъявления оригинала счета-фактуры, в сроки, оговариваемые Сторонами в Спецификациях.

3.4. Все расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

3.5. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными на дату перечисления Покупателем денежных средств с корреспондентского счета банка Покупателя.

3.6. Стороны пришли к соглашению о том, что нормы п. 5 ст. 488 ГК РФ к отношениям Сторон по настоящему Договору не применяются.

3.7. Стороны осуществляют сверку взаимных расчётов с составлением Акта сверки не позднее 20 числа месяца, следующего за отчётным.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Договора, Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты неустойки (пени) в размере 0,03% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от неуплаченной суммы.

4.2. За нарушение сроков поставки Товара (п.2.1. настоящего Договора) Покупатель вправе требовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,03% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости не поставленного Товара.

4.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек. Предоставление подтверждающих документов обязательно.

4.4. Любые штрафные санкции в рамках настоящего Договора должны быть уплачены в пределах срока, установленного для рассмотрения претензий.

4.5. Стороны признают требования Покупателя к Поставщику о взыскании штрафов, процентов и неустоек однородными по отношению к встречным требованиям Поставщика об оплате Товара. Каждая из Сторон вправе прекратить указанные выше требования односторонним уведомлением о зачёте равного по сумме требования.

4.6. Стороны не вправе без согласия другой Стороны переуступать свои права и обязанности по настоящему Договору. В случае нарушения данного условия, виновная Сторона обязана по письменному требованию другой Стороны уплатить штраф в размере 10% (Десять процентов) от общей суммы всех

спецификаций.

4.7. При недостоверности заверений, указанных в п. 11.1. настоящего Договора, виновная Сторона обязана по письменному требованию другой Стороны уплатить штраф в размере 10% (Десять процентов) от общей суммы всех спецификаций, заключенных на момент выявления нарушения.

4.8. В случае нарушения п. 8.4. настоящего Договора Покупателем применяются штрафные санкции за каждый выявленный факт в следующих размерах:

- за нарушения, предусмотренные подп. А), Б), Г), Д) - 100 000 рублей,
- за нарушения, предусмотренные подп. В) – 50 000 рублей.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц, если условиями договора (контракта) прямо не предусмотрено иное, а также другие обстоятельства, которые стороны договорных отношений исключили из таковых.

5.3. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора. Если стороны не смогут договориться, каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

5.5. Финансовая несостоятельность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует по 31 декабря 2024 года (включительно), а в отношении взаиморасчетов – до полного их исполнения обеими Сторонами.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления другой Стороне письменного уведомления, в порядке, предусмотренном п.9.4 Договора, не менее чем за 20 дней до отказа от Договора. Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в случае существенного нарушения Договора одной из сторон. Нарушение Договора предполагается существенным в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора или в связи с ним, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Если споры и разногласия Сторон не будут разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, с обязательным соблюдением досудебного (претензионного порядка) разрешения споров.

Претензия направляется заказным письмом с описью вложения и уведомлением о ее вручении по адресам, указанным в разделе 12 Договора. Также претензия и ответ на нее могут быть направлены посредством электронной связи по адресам, указанным в разделе 12 Договора.

Срок рассмотрения претензии и ответа на нее составляет 15 рабочих дней с даты её получения.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством и разработанными на его основе политиками, и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.

8.2. Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств или ценных подарков) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства или ценные подарки), при этом Стороны обязуются оказывать полное взаимное содействие в получении информации при выявлении фактов коррупционных действий.

8.3. Поставщик обязуется строго соблюдать правила и требования действующего законодательства, правила техники безопасности, существующие экологические требования, природоохранное законодательство, санитарные нормы, правила безопасности труда и пожарной безопасности.

8.4. Поставщик, его работники обязуются принимать все необходимые и возможные меры по недопущению на всей территории производственной и хозяйственной деятельности Покупателя следующих нарушений:

А) провоза, хранения, распространения, торговли, изготовления и употребления спиртосодержащих алкогольных напитков, в том числе пива, кустарного или заводского изготовления, наркотических, токсических, психотропных и отравляющих веществ;

Б) провоза, хранения, распространения и использования взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов, в том числе и пневматического оружия;

В) провоза, хранения и использования, авто-мото техники, фото и видео камер, находящихся в личном пользовании;

Г) курения вне специально отведенных на территории производственных объектов, жилых, административных и вспомогательных помещениях мест;

Д) использования и применения открытого огня на территории опасных производственных объектов, без процедуры оформления наряда-допуска на проведение работ повышенной опасности (огневых).

8.5. Поставщик гарантирует, что ни один из его работников или работников привлекаемых Поставщиком для исполнения условий настоящего Договора юридических лиц, находящихся под действием алкоголя, наркотиков или каких либо веществ, распространение которых контролируется законом, или неспособный выполнять работы по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотиками или другими какими-либо веществами, распространение которых контролируется законом, не будет допущен на территорию производственной и хозяйственной деятельности Покупателя, а в случае нахождения на территории производственной и хозяйственной деятельности Покупателя, незамедлительно с нее удален.

8.6. Фиксация фактов, отраженных в п. 8.4. настоящего Договора, может осуществляться любым из ниже перечисленных способов:

- медицинским осмотром или освидетельствованием (при наличии возможности);
- актами, составленными работниками Покупателя;
- письменными объяснениями работников Поставщика;
- фото и видеозаписью;
- записью в журналах проверки состояния условий труда, промышленной и пожарной безопасности;

- протоколами проверки состояния условий труда, промышленной и пожарной безопасности комиссии Покупателя;

- представителями отдела охраны труда и промышленной безопасности Покупателя;
- специалистами Покупателя, осуществляющими производственный контроль на объектах.

Фиксация фактов употребления спиртосодержащих алкогольных напитков, в том числе пива, кустарного или заводского изготовления, наркотических, токсических, психотропных и отравляющих веществ производится посредством направления работника Поставщика (привлеченной им организации) на медицинское освидетельствование. Отказ от прохождения медицинского освидетельствования не допускается и приравнивается к положительному результату освидетельствования, как если бы работник его прошел.

8.7. Поставщик обязуется организовать работу по безопасности дорожного движения на объектах Покупателя в соответствии с требованиями Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» и других нормативных правовых актов Российской Федерации. Поставщик обязуется также осуществлять контроль за соблюдением водителями Поставщика и третьих

лиц, привлеченных Поставщиком, Правил дорожного движения. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия с участием работников Покупателя или, при котором пострадали работники Покупателя, незамедлительно извещать Покупателя в письменной форме.

8.8. Поставщик обязуется незамедлительно информировать Покупателя обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Покупателя. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ комиссией, с обязательным участием представителей Покупателя, Поставщика и привлекаемых Поставщиком третьих лиц, а также представителей уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Отказ от участия в комиссии не допускается.

8.9. При наличии вины Поставщика за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, последний обязуется возместить Покупателю причиненные убытки.

8.10. Покупатель не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Поставщика, или третьего лица, привлеченного Поставщиком, не по вине Покупателя, а также в случае нарушения ими правил техники безопасности или промышленной санитарии.

9. УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1. Уведомления – это вся корреспонденция, которой обмениваются Стороны в ходе производства Работ в течение срока действия Договора, в частности, это: письма, сообщения, приглашения, требования, в том числе корреспонденция факсимильным сообщением и пр.

9.2. Уведомления составляются в двух экземплярах и вручаются непосредственно Полномочному представителю другой Стороны. При вручении уведомления Полномочный представитель проставляет дату и скрепляет подписью (с расшифровкой фамилии) и штампом второй экземпляр, который остается у вручающего уведомление. Действительным считается получение уведомления одной из сторон факсимильной связью, с приложением к настоящему уведомлению отметки факсимильного аппарата о состоявшемся контакте между сторонами. С этого момента уведомление вступает в силу и начинается отсчет процедурных сроков или установок, указанных в уведомлении. Отказ в получении уведомления недопустим.

9.3. Уведомление – это бесспорный документ по установлению фактов, обстоятельств и событий, которые своей сущностью не изменяют и не дополняют текст Договора.

9.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения направляются Сторонами почтовыми отправлениями по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, а также могут направляться посредством электронной почты по следующим адресам:

- для Покупателя: e-mail: nv-aero@aerofuels.ru;
- для Поставщика: _____.

Лицами, ответственными за исполнение настоящего Договора, имеющими право направлять и/или получать сообщения являются:

- от Покупателя: Жилияков Владимир Александрович, тел. (3466) 49-20-64, e-mail: zhilyakov@nv-aero.ru;
- от Поставщика: _____ (ФИО, номер телефона, адрес эл. почты).

Документы, переданные посредством электронной почты, имеют для Сторон надлежащее юридическое значение, при условии их направления / приёма надлежащими лицами по электронным адресам, указанным в Договоре. Документы, переданные посредством электронной почты, должны в течение 10 (десяти) рабочих дней заменены на подлинные.

Сообщение считается полученным: при направлении почтовым отправлением – по истечении 3 рабочих дней с момента поступления корреспонденции в отделение связи Почты России по месту нахождения Стороны; при направлении по электронной почте – через три часа после его направления (в рабочие часы в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка).

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Для целей Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц.

10.2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят Разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев

непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

10.3. Соответствующая Сторона Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

10.4. Для целей Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

10.5. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящей статье.

10.6. Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается полномочными Представителями Сторон.

10.7. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что:

- согласие на совершение настоящей сделки в соответствии со ст. 157.1 Гражданского кодекса Российской Федерации получено (при необходимости);
- является должным образом, зарегистрированным юридическим лицом;
- Договор подписан представителями, должным образом уполномоченными на то в соответствии с учредительными документами или доверенностью;
- совершены все действия и выполнены все формальности, необходимые в соответствии с учредительными документами и законодательством РФ, для заключения Договора;
- при заключении Договора не нарушается каких-либо положений и норм законодательства РФ, учредительных документов и внутренних нормативных актов Сторон, которые относятся к правам и обязательствам Сторон перед третьими лицами.

11.2. Заявленный одной из Сторон настоящего Договора отказ от осуществления какого-либо права по настоящему Договору не означает недопустимость осуществления в последующем этого права по тем же основаниям.

11.3. При подписании настоящего Договора Стороны действовали в соответствии со ст. 421 ГК РФ, ни одна из Сторон не была понуждена к заключению настоящего Договора и не подписала Договор под давлением каких-либо обстоятельств или под давлением второй Стороны. Стороны при подписании договора ознакомлены и согласны со всеми его положениями. Сторонам понятны все условия Договора, и Стороны обязуются исполнять принятые на себя обязательства и нести принятую на себя ответственность по настоящему Договору.

11.4. Договор (дополнительное соглашение, протокол разногласий, а также иные документы о внесении изменений и дополнений в Договор) считается заключенным и имеет для Сторон надлежащее юридическое значение в случае подписания его Сторонами путем обмена скан копиями по электронной почте в соответствии с п. 9.4. Договора.

Стороны также признают юридическую силу документов, переданных посредством электронной связи, а именно счета-фактуры, акта сверки и иных документов.

При этом оригинал документа должен быть отправлен почтовой связью в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его направления в электронном виде.

В случае нарушения указанного срока, виновная сторона уплачивает другой Стороне штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

11.5. Стороны обязаны в кратчайший срок информировать друг друга о любых изменениях организационно-правовой формы, наименования, адресов, реквизитов и других сведениях, существенных для надлежащего исполнения настоящего Договора. Риск неисполнения настоящей обязанности лежит на соответствующей Стороне.

11.6. Настоящий Договор подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика.

11.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

11.8. В отношении настоящего Договора, его формы и содержания, применяется право Российской Федерации.

11.9. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Спецификация (образец).

Приложение № 2 – Товарная накладная (образец).

Приложение № 3 – Унифицированный передаточный документ (УПД) (образец).

Приложение № 4 – Доверенность (образец).

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поставщик:

Место нахождения Общества:

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

р/с

БИК

к/с

Тел.:

e-mail:

Покупатель:

ООО «Нижевартовск Аэро»

Место нахождения Общества: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, д. 2, стр. 3, помещение 5, этаж 2

Почтовый адрес: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ОПС-9, а/я 1227

ИНН 7325133743 КПП 860301001

р/с 40702810038000101004

ПАО Сбербанк

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Тел.: (3466) 49-24-92,

e-mail: nv-aero@aerofuels.ru

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
к Договору поставки № _____ от _____

г.Нижневартовск

«_____» _____ г.

_____ (сокращенное наименование – _____), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании Устава, одной стороны, и _____ «_____» (сокращенное наименование – _____ «_____»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, подписали настоящую Спецификацию № _____ от _____ (далее – «Спецификация») к Договору поставки № _____ от _____ (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Поставщик во исполнение Договора обязуется поставить Покупателю следующий Товар:

№	Наименование товара	Техническое описание товара ГОСТ/ ТУ	Ед. изм.	Кол- во	Цена за ед. (руб. НДС) с	Сумма (руб. с НДС)
1						

2. Общая стоимость Товара, поставляемого согласно Спецификации, составляет _____ (_____) рублей ____ копейки, в том числе НДС ____% _____ (_____) рублей ____ копейки.

3. Порядок оплаты: оплата за товар производится, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю, что подтверждается подписанием обеими Сторонами оригинала товарной накладной либо УПД.

4. Место поставки товара: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, улица Авиаторов, д. 2, стр.3.

5. Срок поставки товара: не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления заявки Покупателем. Не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты поставки товаров Поставщик электронным письмом уведомляет Заказчика о планируемой доставке (с указанием временного интервала).

В целях организации приемки, в т.ч. разгрузки товаров, доставка должна быть осуществлена не позднее, чем за 2 (два) часа до окончания рабочего времени Заказчика (режим работы Заказчика: с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00).

6. Способ поставки товара: доставка товара до места нахождения Покупателя осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Поставщик поставляет товар собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

7. Требование к товару: товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не подвергавшимся ранее восстановлению, замене составных частей, восстановлению потребительских свойств.

8. Требования, предъявляемые к Поставщиком по предоставлению документов при поставке товара:

- паспорта агрегата,
- руководства по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту.
- копии сертификата соответствия, подтверждающего соответствие требованиям ТР ТС 018/2011

«О безопасности колесных транспортных средств».

9. Гарантийный срок поставляемого товара соответствует гарантии завода-изготовителя, не менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами товарной накладной/товарно-транспортной накладной. Предоставление гарантии осуществляется вместе с товаром. Конкретный срок гарантии указывается в гарантийном документе (гарантийный талон), предоставляемом Поставщиком вместе с товаром.

Поставщик гарантирует безотказную работу товара в течение гарантийного срока, установленного в паспортах на поставляемый Товар, выдаваемых заводом-изготовителем.

При выявлении в период действия гарантийного срока дефектного товара (или скрытых недостатков, обнаруженных при эксплуатации), Поставщик устраняет их (производит замену товара) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии Заказчика без взимания дополнительной платы.

В случае, если в течение гарантийного срока происходит третий случай гарантийного ремонта единицы Товара, Поставщик обязан заменить данную единицу Товара на новую, своими силами и за свой

счет.

На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в объеме, не менее установленного производителем, в соответствии с нормативной и технической документацией на данный вид товаров.

10. Настоящая спецификация вступает в силу с даты ее подписания обеими Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

11. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей спецификацией, Стороны руководствуются условиями Договора.

12. Настоящая спецификация подписана в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13. Подписи Сторон:

Поставщик:

_____ «_____»

Место нахождения: _____

ИНН _____, КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Тел./факс: _____

E-mail: _____

Банковские реквизиты:

Покупатель:

ООО «Нижневартовск Аэро»

Место нахождения Общества: Российская Федерация, Ханты-Мансийский

автономный округ – Югра,

г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, д. 2, стр. 3, помещение 5, этаж 2

Почтовый адрес: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.

Нижневартовск, ОПС-9, а/я 1227

ИНН 7325133743 КПП 860301001

р/с 40702810038000101004

ПАО Сбербанк

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Тел.: (3466) 49-24-92

e-mail: nv-aero@aerofuels.ru

_____/_____
М.П. _____

_____/_____
М.П. _____

Приложение №2 к Договору поставки (рамочному) № _____ от _____ 20__ г.

форма № ТОВ-1-12
(применяется к Учетной
политике)

ОБРАЗЕЦ

										Форма по ОКУД		Коды																																																																																																																																																																																																														
										по ОКПО		-																																																																																																																																																																																																														
										Вид деятельности по ОКДП																																																																																																																																																																																																																
										по ОКПО																																																																																																																																																																																																																
Грузополучатель																																																																																																																																																																																																																										
Поставщик												-																																																																																																																																																																																																														
Платательщик																																																																																																																																																																																																																										
Основание																																																																																																																																																																																																																										
										номер																																																																																																																																																																																																																
										дата																																																																																																																																																																																																																
										номер																																																																																																																																																																																																																
										дата																																																																																																																																																																																																																
										Вид операции																																																																																																																																																																																																																
ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ Номер документа Дата составления Транспортная накладная номер дата																																																																																																																																																																																																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Но- мер по по- рядк</th> <th colspan="2">Товар</th> <th colspan="2">Единица измерения</th> <th colspan="3">Количество</th> <th rowspan="2">Масса брутто</th> <th rowspan="2">Коли- чество (масса нетто)</th> <th rowspan="2">Цена, руб. коп.</th> <th rowspan="2">Сумма без учета НДС, руб. коп.</th> <th colspan="2">НДС</th> <th rowspan="2">Сумма о учетом НДС, руб. коп.</th> </tr> <tr> <th>наименование, характеристика, сорт, артикул товара</th> <th>код</th> <th>наиме- нование</th> <th>код по ОКЕИ</th> <th>Вид упако вки</th> <th>в одном месте</th> <th>мест, штук</th> <th>ставка, %</th> <th>сумма, руб. коп.</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>13</th> <th>14</th> <th>15</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="15" style="text-align: center;">Итого</td> </tr> <tr> <td colspan="15" style="text-align: center;">Всего по накладной</td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Товарная накладная имеет приложение на и содержит порядковых номеров записей </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Всего мест Масса груза (нетто) Масса груза (брутто) </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на листах </td> </tr> <tr> <td colspan="15">Всего отпущено на сумму</td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Отпуск разрешил подпись расшифровка подписи </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Главный (старший) бухгалтер подпись расшифровка подписи </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Отпуск груза произвел подпись расшифровка подписи </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> М.П. 20 года </td> </tr> <tr> <td colspan="15"> Поставщик: Должность Покупатель: Исполнительный директор </td> </tr> </tbody> </table>															Но- мер по по- рядк	Товар		Единица измерения		Количество			Масса брутто	Коли- чество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма о учетом НДС, руб. коп.	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наиме- нование	код по ОКЕИ	Вид упако вки	в одном месте	мест, штук	ставка, %	сумма, руб. коп.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Итого															Всего по накладной															Товарная накладная имеет приложение на и содержит порядковых номеров записей															Всего мест Масса груза (нетто) Масса груза (брутто)															Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на листах															Всего отпущено на сумму															Отпуск разрешил подпись расшифровка подписи															Главный (старший) бухгалтер подпись расшифровка подписи															Отпуск груза произвел подпись расшифровка подписи															М.П. 20 года															Поставщик: Должность Покупатель: Исполнительный директор														
Но- мер по по- рядк	Товар		Единица измерения		Количество			Масса брутто	Коли- чество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма о учетом НДС, руб. коп.																																																																																																																																																																																																												
	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наиме- нование	код по ОКЕИ	Вид упако вки	в одном месте	мест, штук					ставка, %	сумма, руб. коп.																																																																																																																																																																																																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																																																																												
Итого																																																																																																																																																																																																																										
Всего по накладной																																																																																																																																																																																																																										
Товарная накладная имеет приложение на и содержит порядковых номеров записей																																																																																																																																																																																																																										
Всего мест Масса груза (нетто) Масса груза (брутто)																																																																																																																																																																																																																										
Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на листах																																																																																																																																																																																																																										
Всего отпущено на сумму																																																																																																																																																																																																																										
Отпуск разрешил подпись расшифровка подписи																																																																																																																																																																																																																										
Главный (старший) бухгалтер подпись расшифровка подписи																																																																																																																																																																																																																										
Отпуск груза произвел подпись расшифровка подписи																																																																																																																																																																																																																										
М.П. 20 года																																																																																																																																																																																																																										
Поставщик: Должность Покупатель: Исполнительный директор																																																																																																																																																																																																																										

М.П.

М.П.

Образец											Приложение №3 к Договору поставки (рамочному) № _____ от _____ 20__ г.		
Универсальный передаточный документ Статус: 2 1 - счет-фактура и передаточный документ (дт) 2 - передаточный документ (дт) Счет-фактура № _____ от _____ (1) Исправление № _____ от _____ (1а) Продавец: _____ Адрес: _____ ИНН/КПП продавца: _____ Грузоотправитель и его адрес: _____ Грузополучатель и его адрес: _____ К платежному расчетному документу № _____ Документ об отгрузке № _____ от _____ (2) Покупатель: _____ (2а) Адрес: _____ (2б) ИНН/КПП покупателя: _____ (3) Валюта: наименование, код: Российский рубль, 643 (4) Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): _____ (5а) _____											Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)		
Код товара/работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подтверждающей происхождение
A	1	1а	1б	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего к оплате (9)											X		
Документ составлен на 1 листе Руководитель организации или иное уполномоченное лицо индивидуального предпринимателя Подпись: _____ И.О.Ф.И. _____											Главный бухгалтер или иное уполномоченное Подпись: _____ И.О.Ф.И. _____		
Основание передачи (сдачи) / получения (приветки)											[8]		
Данные о транспортировке и грузе											[9]		
Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал											Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял		
Дата отгрузки, передачи (сдачи)											Дата получения (приветки)		
Иные сведения об отгрузке, передаче											Иные сведения о получении, приемке		
Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни											Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни		
Наименование экономического субъекта - составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)											Наименование экономического субъекта - составителя документа		
М.П.											М.П.		
Поставщик:											Покупатель: ООО "Нижневартовск Аэро"		
Должность:											Исполнительный директор		
М.П.											М.П.		

М.П.

М.П.

Приложение №4 к Договору поставки (рамочному) № _____ от _____ 20 ____ г.

ОБРАЗЕЦ

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
Поставщик		Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения	Номер и дата документа, подтверждающего исполнение поручения	
6		7	8	
Листы отрыва				
Типовой бланк доверенности форма № 10-2 Утверждена постановлением Государственного Комитета Российской Федерации от 30.10.97 № 71а				
Организация				Коды Форма по ОКУД 0315001 по ОКПО 96455001
Исполнитель организации				
ДОВЕРЕННОСТЬ № _____				
Дата выдачи: _____				
Доверенность действительна по: _____				

Счет № _____				

Доверенность выдана _____				
Паспорт: серия _____ № _____				
Ком. выдан _____				
Дата выдачи _____				
На получение от _____				
Материальных ценностей по _____				

Перечень товарно-материальных ценностей, подлежащих получению				
Номер по порядку	Материальные ценности		Единица измерения	Количество (прописью)
1	2		3	4
Подпись лица, получившего доверенность				
удостоверяю				
Руководитель	подпись		подпись	
М.П.				
Главный бухгалтер	подпись		расшифровка подписи	
Поставщик:				
Должность _____				
_____ / _____ /				
М.П. _____				
Покупатель: ООО "Нижневартовск Аэро"				
Исполнительный директор _____				
М.П. _____				

М.П.

М.П.

Внимание!

Заявка заполняется на бланке организации!

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ****(форма №1)**

на _____

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения Договора, проект Договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты _____ (наименование организации) в лице директора _____, действующего на основании _____

сообщаем о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме **на право заключения Договора на поставку** _____ и исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку.

Мы согласны осуществить поставку товара _____ в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и согласно **нашему предложению о цене Договора***:

Место, условия и сроки (периоды) поставки товара:

Срок поставки товара _____
(заполняется претендентом на участие в запросе котировок в электронной форме)

Место поставки товара _____
(заполняется претендентом на участие в запросе котировок в электронной форме)

Обязуемся, в случае признания нас победителем, подписать Договор не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня подписания и размещения протокола и предоставить услуги по месту и в указанные в Договоре сроки.

Заявленная нами цена Договора является твердой, изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках Заказчика. Мы гарантируем качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с условиями его назначения. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя в проведении запроса котировок, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения Договора с _____, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями нашего предложения.

Мы извещены о включении сведений о _____
(наименование организации – Участника Запроса)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

Мы декларируем о своем соответствии требованиям, указанным в извещении о проведение запроса котировок, а именно:

К участникам закупки Заказчиком предъявляются следующие единые обязательные требования:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) участник закупки – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

3) в отношении участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносились судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

6) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

11) участник закупки не является офшорной компанией;

12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что нам известны положения **Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**, **Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных для нужд _____ регламентирующие** требования, предъявляемые к содержанию котировочной заявки и порядку ее подачи.

Руководитель (уполномоченное лицо)
участника закупки

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Характеристики предлагаемого товара (форма №2)

Приложение к котировочной заявке

№ п/п	Наименование товара	Характеристики товара, Страна происхождения товара	Ед. изм.	Кол-во
1				
2				
3				

** Заполняется в соответствии с Техническим заданием, с указанием конкретных показателей поставляемого товара*

Руководитель (уполномоченное лицо)
участника закупки

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Инструкция заполнения формы «Характеристики предлагаемого товара» (форма №2), для представления заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

При закупке заказчиком товара или работ/услуг для выполнения/оказания которых используется товар, в заявке участник должен также:

- указать **товарный знак (при наличии)**. При указании товарных знаков участнику необходимо исключать их сопровождение словами «или эквивалент»;

- указать конкретные показатели товара, соответствующие требованиям документации. Значения показателей, которые не могут изменяться, участник оставляет без изменений, дублируя в своей заявке. Максимальные и (или) минимальные значения показателей участник должен в своей заявке конкретизировать. Конкретные показатели товара, изложенные в заявке, должны быть однозначными, полными и не допускающими двусмысленного толкования.

Если показатели с диапазонными характеристиками (например, «не менее», «не более», «+/-», дефисом и т.п.) не подлежат изменению согласно инструкций к применению, иных документов на товар, участник указывает показатели с диапазонными характеристиками, которые в данном случае признаются конкретными. В таких случаях участнику рекомендуется к первой части заявки прикладывать соответствующие документы на товар, инструкции и т.п., либо указывать точные наименования товара, производителя, реквизиты инструкции, регистрационного удостоверения и др. **общедоступных** документов на товар для проверки.

В случае указания действующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР ТС, иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется, указываются для примера. При указании на ТУ расценивать как рекомендательное указание.

Заявка с двусмысленными, неконкретными или неполными формулировками означает, что участник не дал согласие на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об аукционе.

Аббревиатуры и сокращения применяются стандартные, в т.ч. Д-длина, Т-толщина, В-высота, Ш-ширина, мм-миллиметр, см-сантиметр и т.д. Площадь и объем могут указываться как м2 или м3, а также как м2 или м3.

Остаточный или гарантийный срок, срок годности указывается участником на момент поставки, должен составлять не менее срока, указанного в описании объекта закупки, и может содержать слова «не менее», (например, «не менее 18 месяцев»).

Если в документации содержится указание на товарный знак участник может предложить иной товар (если это предусмотрено, например, словами «или эквивалент» либо диапазоном показателей), соответствующий требованиям заказчика.

Анкета участника Запроса котировок (форма № 3)

Форма анкеты Участника – юридического лица

<i>данные представляются на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), Свидетельства о государственной регистрации, Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц</i>	
1. Наименование организации Участника и ее организационно-правовая форма	Полное
	Сокращенное
2. Место нахождения Участника (юридический адрес)	Страна
	Адрес
3. Почтовый адрес Участника	Страна
	Адрес
4. Телефон	
5. Факс	
6. E-mail	
7. ИНН	
8. КПП	
9. ОГРН	
10. Банковские реквизиты (может быть несколько): 10.1 Наименование обслуживающего банка 10.2 Расчетный счет 10.3 Корреспондентский счет 10.4 Код БИК	
11. Участник относится к субъектам малого и среднего предпринимательства.	Да / Нет (Оставить необходимое)

Руководитель (уполномоченное лицо)
участника закупки

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)
М.П. (при наличии)

**Форма анкеты Участника – индивидуального предпринимателя или
иногo физического лица**

1. Фамилия, имя, отчество Участника	
2. Паспортные данные Участника	
3. Сведения о месте жительства Участника	
4. Телефон	
5. E-mail	
6. ИНН	
7. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
7.1 Наименование обслуживающего банка	
7.2 Расчетный счет	
7.3 Корреспондентский счет	
7.4 Код БИК	

Участник

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА (форма №4)

Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме по выбору организации на право заключения договора на поставку ручных металлодетекторов для ООО «Нижевартовск Аэро», № извещения _____, опубликованное на <http://zakupki.gov.ru>, понимая и принимая установленные в нем требования и условия Закупки, _____,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя))

представляет следующее предложение о цене товаров, работ, услуг:

№ п/п	Наименование товара, работ, услуг	Ед. изм.	Кол-во	Сумма с учетом НДС, руб.
1				
ИТОГО:				
в том числе НДС				

Общая стоимость: _____ рублей _____ копеек (суммарная цена цифрами и прописью), с учетом НДС - ____% / НДС не _____ облагается (согласно ставкам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, не предусмотрен).

Руководитель (уполномоченное лицо)
участника закупки

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА
на поставку коробки передач**

Обоснование НМЦД при выборе метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Прикреплено отдельным файлом