|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор МАОУ «СОШ № 48» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Загоскин«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**на оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся МАОУ «СОШ №48» по адресу Новоуральск, Советская 19а**

**Новоуральск**

**2024 г.**

**I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Закупка** –осуществляемые в порядке, установленном в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг, для нужд Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 48», далее – Положение о закупках, действия заказчика по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

**Заказчик** –Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 48».

**Участник конкурса** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящей документацией.

**Уполномоченное лицо** –лицо, представляющее интересы участника конкурса в отношениях, связанных с проведением конкурса, на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариальной копии. Для целей настоящей конкурсной документации представителем участника конкурса является также единоличный исполнительный орган участника конкурса – юридического лица или единоличный исполнительный орган управляющей организации, которой участником конкурса переданы полномочия единоличного исполнительного органа.

**Единая закупочная комиссия** – постоянно действующий коллегиальный орган, созданный Заказчиком для определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд Заказчика в порядке, предусмотренном Положением о закупках (далее также – Закупочная комиссия).

**Открытый конкурс** – далее также – Конкурс – способ закупки, при котором победителем признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в Конкурсной документации на основании Положения о закупках.

**Конкурс в электронной форме** - способ закупки, победителем которой признается лицо, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, а также предложившее лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения о закупке товаров, работ, услуг МАОУ «СОШ №48».

**Конкурсная документация** – далее также – Документация – комплект документов, содержащий информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки на участие в закупке Участниками, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

**Заявка на участие в конкурсе** – предоставляемое участником закупки подтверждение участника конкурса его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, поданное в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе включает полный комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, и состоит из документов, содержащих сведения в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

**Договор** – договор, заключенный заказчиком по итогам закупки в целях обеспечения потребности в товарах, работах, услугах.

**Единая информационная система** – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона от 5 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку и хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Оператор электронной площадки** – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

**II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**1. Общие положения**

**1.1. Законодательное регулирование**

 Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Положением о закупках, Законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**1.2. Заказчик**

Заказчик, указанный в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей конкурсной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит конкурс, предмет и условия которого указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

**1.3. Предмет договора. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг**

1.3.1. Предмет договора указан в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.3.2. Информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации, и к участникам закупки предъявляются единые требования, которые содержатся в пункте 1.6.4 настоящей части Документации, в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в конкурсной документации.

1.3.3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», части V «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и части VI «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».

**1.4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора**

Сведения о начальной (максимальной) цене договора указаны в извещении о проведении конкурса и в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**1.5. Источник финансирования закупки и порядок оплаты**

1.5.1. Заказчик направляет средства на финансирование закупки из источника финансирования, указанного в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.5.2. Порядок оплаты указан в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**1.6. Требования к участникам конкурса в электронной форме**

1.6.1. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящей документацией.

Участник конкурса имеет право выступать в отношениях, связанных с размещением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копии.

1.6.2. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе все заявки, поданные таким участником, подлежат отклонению.

1.6.3. Участник конкурса для того, чтобы принять участие в конкурсе, должен удовлетворять требованиям, установленным в пункте 1.6.4, а также требованиям, установленным в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

Ответственность за соответствие всех привлекаемых соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) независимо от выполняемого ими объема работ, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

**1.6.4. Обязательные требования к участникам конкурса в электронной форме:**

1.6.4.1. соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса;

1.6.4.2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.6.4.3. неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

1.6.4.4. отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявок на участие в конкурсе не принято;

1.6.4.5. отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.6.4.6.отсутствие сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**1.7. Расходы на участие в конкурсе и при заключении договора**

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**1.8. Преимущества, предоставляемые при участии в конкурсе в электронной форме**

Преимущества при участии в конкурсе не предоставляются согласно части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**1.9. Условия допуска к участию в конкурсе. Отказ в допуске к участию в конкурсе**

1.9.1. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник конкурса не допускается Единой закупочной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1.9.1.1. несоответствия требованиям, указанным в пункте 1.6.4, в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;

1.9.1.2. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

1.9.1.3. непредставления участником обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе (часть III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА») (за исключением документов, подтверждающих квалификацию участника), либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или о работах, услугах, являющихся предметом закупки;

1.9.1.4. несоответствия предлагаемых в заявке товаров, работ, услуг потребностям Заказчика, установленным в конкурсной документации;

1.9.1.5. в случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе все заявки, поданные таким участником, подлежат отклонению.

**2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**2.1. Содержание конкурсной документации**

2.1.1. Конкурсная документация включает перечень частей, разделов, подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.

2.1.2. Конкурсная документация доступна на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (http://www.zakupki.gov.ru). Конкурсная документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения и конкурсной документации.

**2.2. Разъяснение положений конкурсной документации**

2.2.1. При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика, специализированной организации или Единой закупочной комиссии с участником закупки не допускаются.

2.2.2. Не позднее чем за 3 (три) дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации в форме электронного документа через функционал электронной торговой площадки. Иной порядок подачи запроса не предусмотрен. Заказчик вправе не рассматривать запросы, поступившие с нарушением установленного порядка.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений конкурсной документации направляет в форме электронного документа через функционал электронной торговой площадки разъяснения положений конкурсной документации участнику, направившему запрос, и размещает копию таких разъяснений в Единой информационной системе.

2.2.3. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

2.2.4. Даты начала и окончания срока представления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**2.3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию**

2.3.1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе Заказчик по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника закупки вправе внести изменения в конкурсную документацию. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения конкурсной документации такие изменения размещаются на официальном сайте. В случае, если в документацию о закупке внесены изменения в конкурсную документацию, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим положением о закупке для данного способа закупки.

**2.4. Отказ от проведения конкурса в электронной форме**

2.4.1. Заказчик, официально разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее даты окончания приема заявок на участие в конкурсе.

**3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**3.1. Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению**

3.1.1. Для целей настоящей конкурсной документации под заявкой на участие в конкурсе понимается предоставляемое участником закупки подтверждение участника конкурса его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, поданное в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

Заявка на участие в конкурсе включает полный комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, и состоит из электронных документов, переданных через оператора электронной площадки, содержащих сведения в соответствии с частью III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей документации.

3.1.2. Участник конкурса готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящего раздела и в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА».

При описании условий и предложений участник конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ», части VI «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.3. Верность документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме.

3.1.4. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей. При подготовке заявки на участие в конкурсе участнику рекомендуется пронумеровать все без исключения страницы заявки.

3.1.5. Все документы, представленные участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

**3.1.6. Заявка на участие в конкурсе должна содержать указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:**

3.1.6.1. следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

– наименование, фирменное наименование (при наличии), местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, местожительство (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки;

– полученную не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса;

– документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенной печатью (при наличии) участника закупки и подписанной руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, конкурсная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

– решение об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки с заинтересованностью) или копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой с заинтересованностью). В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечение договора не являются крупной сделкой (сделкой с заинтересованностью) и (или) для совершения сделки не требуется решение об одобрении или о совершении сделки, заявка на участие в конкурсе должна содержать заявление за подписью уполномоченного лица о том, что данные сделки не являются для участника закупки крупными сделками, сделками с заинтересованностью и (или) не требуют принятия решения об их одобрении (совершении). В случае если на стороне участника закупки участвуют одновременно несколько лиц, каждое из лиц представляет указанные документы;

3.1.6.2. опись всех документов, представляемых для участия в открытом конкурсе, в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»;

3.1.6.3. заявку на участие в конкурсе, подготовленную в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», со всеми приложениями;

3.1.6.4. документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в Документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого платежного поручения. Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, может быть представлена квитанция). В случае если на стороне одного участника конкурса выступает несколько лиц, указанные документы должны быть представлены такими лицами исходя из распределения между ними обязанности по внесению денежных средств в обеспечение заявки на участие в конкурсе, которое указывается в соглашении между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;

3.1.6.5.копию уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее) или иной документ, подтверждающий освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость;

3.1.6.8. документы, подтверждающие квалификацию участника закупки.

3.1.7. В случае если на стороне одного участника конкурса выступает несколько лиц (далее также – группа лиц), заявка на участие в конкурсе должна быть подана одним участником конкурса (далее – уполномоченный участник) от его имени, а также от имени уполномочивших его нескольких юридических или физических лиц.

В случае если на стороне одного участника конкурса выступает несколько лиц, в составе заявки на каждое лицо, выступающее на стороне одного участника конкурса, должны быть представлены документы и сведения:

– декларация о соответствии требованиям, установленным в пунктах 1.6.4.1–1.6.4.6 Документации;

– соглашение лиц, участвующих на стороне такого участника закупки, содержащее следующие сведения:

– об их участии на стороне одного участника закупки с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности, в случае если участником конкурса, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам конкурса будет заключен договор;

– о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам конкурса будет заключен договор; распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в конкурсе;

– о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в настоящей Документации содержится требование об обеспечении такой заявки; сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;

– о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора, если заказчиком в настоящей Документации предусмотрено несколько вариантов способа обеспечения, и о лице (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), на которое возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения.

Срок действия такого соглашения должен быть не менее срока действия договора, заключаемого по итогам закупки.

**3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

3.2.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником конкурса, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники конкурса и заказчик, должны быть написаны на русском языке.

3.2.2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено Единой закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.2.3. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику конкурса третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык.

3.2.4. На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и в надлежащем случае подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.2.5. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено Единой закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

**3.3. Валюта заявки на участие в конкурсе**

3.3.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, когда к заявке на участие в конкурсе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику конкурса третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах. Выражение денежных сумм в других валютах может быть расценено Единой закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.3.2. В случае если участник конкурса не имеет возможности указания денежных сумм исключительно в российских рублях, а также в случае, указанном в пункте 3.3.1, в заявке на участие в конкурсе необходимо указывать денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка России на дату публикации извещения о проведении конкурса на Официальном сайте. При этом ценой договора в случае, если участнику конкурса, подавшему такую заявку, будет предложено заключить договор, будет цена в рублях, указанная в заявке на участие в конкурсе участника конкурса.

**3.4. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

3.4.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения и документы, указанные в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

3.4.2. В случае непредставления документов, перечисленных в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», участник конкурса не допускается Единой закупочной комиссией к участию в конкурсе (за исключением документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса).

3.4.3. Представление заявки на участие в конкурсе с отклонением по форме, установленной конкурсной документацией, расценивается Единой закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.4.4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Единой закупочной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

**3.5. Требования к предложениям о цене договора**

3.5.1. Цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги), предлагаемая участником конкурса, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), указанную в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

3.5.2. В случае если цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги), указанная в заявке и предлагаемая участником конкурса, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену за единицу товара, работы, услуги), соответствующий участник конкурса не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.5.3. Цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги) должна включать все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3.6. Требования к описанию поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг**

3.6.1. Описание участниками конкурса поставляемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, их количественных и качественных характеристик осуществляется на основании части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА», части V «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» и части VI «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».

**Подтверждение полномочий представителя участника конкурса.**

3.7.1. Если уполномоченным представителем участника является руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются в следующем порядке.

3.7.1.1. Документами, подтверждающими полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица, являются:

– для руководителя юридического лица – решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов;

– для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенная печатью (при наличии) участника конкурса и подписанная руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, – также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.7.1.2. Документами, подтверждающими полномочия индивидуального предпринимателя, является выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки; надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства.

3.7.1.3. Документом, подтверждающим полномочия физического лица, является документ, удостоверяющий личность физического лица.

3.7.2. Если уполномоченным представителем участника является лицо, имеющее полномочия на основании надлежащим образом оформленной и заверенной доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются в следующем порядке.

3.7.2.1. Документами, подтверждающими полномочия представителя, действующего на основании доверенности, являются:

– оригинал доверенности, составленной по форме 4 «ДОВЕРЕННОСТЬ», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА», или нотариальная копия такой доверенности.

3.7.2.2. Полномочия лица, подписавшего доверенность, должны быть подтверждены вышеназванными документами (п. 3.7.1.1).

**4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе**

4.1.1. Заявки на участие в конкурсе подаются участниками конкурса в порядке и сроки, указанные в настоящем подразделе и в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

4.1.2. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении конкурса, Заказчик осуществляет прием конкурсных заявок.

4.1.3. Заявки на участие в конкурсе подаются в форме электронного документа через функционал электронной торговой площадки, указанной в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на Официальном сайте извещения о проведении конкурса.

4.1.4. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике.

**4.2. Изменения заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

4.2.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

4.2.2. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

**4.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе** **в электронной форме**

4.3.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием**

4.4.1. Полученные после даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки не принимаются к рассмотрению Единой закупочной комиссией.

4.4.2. В случае если в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства соответствующим участникам конкурса в течение не более 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств по реквизитам счета, указанным в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником конкурса.

**4.5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

4.5.1. При проведении открытого конкурса Заказчик вправе установить требование об обеспечении заявок. При этом в конкурсной документации Заказчиком должен быть указан размер обеспечения заявок.

4.5.2. Требование об обеспечении заявки на участие в открытом конкурсе в равной мере относится ко всем участникам закупки.

4.5.3. Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств на счет Заказчика.

4.5.4. Участники конкурса, подающие заявки, вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в сумме и на счет, реквизиты которого указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». Факт внесения участником конкурса денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением о перечислении денежных средств в качестве обеспечения заявки или копией такого платежного поручения. Соответствующее платежное поручение должно быть подано участником конкурса в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе. Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, должны быть зачислены на счет Заказчика, реквизиты которого указаны в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», не позднее даты рассмотрения заявок на участие в конкурсе, указанной в части III «Информационная карта конкурса».

4.5.5. В случае если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и на дату рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

4.5.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем 10 рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

а) подписание протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола подведения итогов открытого конкурса. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

б) отказ от проведения закупки;

в) отклонение заявки участника закупки;

г) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

д) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;

е) отстранение участника закупки от участия в открытом конкурсе или отказ от заключения договора с победителем конкурса.

4.5.7. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется в следующих случаях:

– уклонение или отказ участника закупки заключить договор;

– непредставление или представление Заказчику с нарушением условий, требований, установленных настоящей конкурсной документацией, обеспечения исполнения договора до заключения договора.

**5.** **РАССМОТРЕНИЕ, ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**5.1. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме**

5.1.1. В день и время, указанные в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», Единой закупочной комиссии предоставляется доступ к заявкам на участие в конкурсе, поданным в электронной форме.

5.1.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее конкурсные заявки таким участником не отозваны, все конкурсные заявки на участие в конкурсе участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.

5.1.3. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна или не подано ни одной конкурсной заявки, в протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

**5.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

5.2.1. Единая закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации, и соответствие участников конкурса требованиям, установленным в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

5.2.2. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 дней с даты открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе.

5.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Единой закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения конкурсных заявок, который ведется Единой закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии, в день окончания рассмотрения конкурсных заявок. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня с даты подписания протокола.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать:

5.2.3.1. сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

5.2.3.2. сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в конкурсе;

5.2.3.3. решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует участник закупки, положений конкурсной документации, которым не соответствует конкурсная заявка этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации;

5.2.3.4. информацию о признании конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания конкурса несостоявшимся.

5.2.4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник закупки не допускается Единой закупочной комиссией к участию в конкурсе, а его заявка подлежит отклонению в случае:

5.2.4.1. несоответствия участника требованиям, указанным в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;

5.2.4.2. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

5.2.4.3. непредставления участником обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе (часть III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА») (за исключением документов, подтверждающих квалификацию участника), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

5.2.4.4. несоответствия предлагаемых в заявке товаров, работ, услуг потребностям Заказчика, установленным в конкурсной документации;

5.2.4.5. в случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе (при условии, что ранее поданные заявки не отозваны) все заявки, поданные таким участником, подлежат отклонению.

5.2.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки или заявка только одного участника закупки признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся и Заказчик вправе заключить договор с признанным единственным участником конкурса на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной данным участником конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по согласованной цене.

Договор заключается не ранее 10 (десяти) и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения конкурсных заявок.

При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

**5.3. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость**

5.3.1. Заявки на участие в конкурсе оцениваются исходя из следующих критериев:

- качество услуг и квалификация участника конкурса.

Содержание, значимость критериев, а также порядок оценки заявок участников установлены в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**5.4. Порядок и методика оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

5.4.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Единой закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.3, их содержанием и значимостью, установленными в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

5.4.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единая закупочная комиссия присваивает порядковый номер каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора либо участники набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

5.4.3. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и конкурсной заявке которого присвоен первый номер.

5.4.4. Единая закупочная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок, в котором должны содержаться следующие сведения:

5.4.4.1. о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок;

5.4.4.2. об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

5.4.4.3. о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе;

5.4.4.4. о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении;

5.4.4.5. о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров;

5.4.4.6. о решении Единой закупочной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе баллов по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

5.4.4.7. наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

5.4.5. Протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок подписывается членами Единой комиссии в день заседания и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня с даты подписания протокола.

**6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**6.1. Срок и порядок заключения договора**

6.1.1. Договор должен быть заключен не ранее 10 (десяти) и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок.

6.1.2. Договор по результатам проведения конкурса заключается путем включения условий исполнения договора, предложенных в заявке (предложении) победителем или участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке. Изменения проекта договора после проведения закупки не допускаются. Одновременно с подписанными экземплярами договора победитель конкурса обязан предоставить обеспечение исполнения договора. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

6.1.3. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании к понуждению победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер.

6.1.4. Участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора обязан заключить договор по результатам конкурса.

6.1.5. Проект договора в случае согласия участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней со дня признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора. Участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в течение 10 (десяти) дней с момента получения проекта договора от Заказчика. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения договора. Непредставление участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в установленный срок подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора.

6.1.6. В течение 10 дней со дня получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, Заказчик обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор.

**6.2. Обеспечение исполнения договора**

6.2.1. Если в соответствии с частью III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Заказчик вправе определить обязательства по договору, которые должны быть обеспечены.

6.2.2. Исполнение договора может быть обеспечено одним из следующих способов.

6.2.2.1. Внесение денежных средств на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции с поступающими ему средствами.

6.2.2.2. Предоставление безотзывной банковской гарантии, выданной банком.

Способ обеспечения исполнения договора определяет участник закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

6.2.3. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления указаны в пункте 8.23.3 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

6.2.4. Требования к обеспечению исполнения договора, предоставляемому в виде безотзывной банковской гарантии.

6.2.4.1. Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать положениям статей 368–378 Гражданского кодекса РФ, а также иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.2.4.2. В безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, которая должна быть не менее суммы, установленной в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

6.2.4.3. Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает, путем указания на стороны договора, название предмета договора и ссылки на протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок как основание заключения договора.

6.2.4.4. Срок действия безотзывной банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного общего срока выполнения работ (поставки товаров, оказания услуг) по договору и оканчиваться не менее чем через один месяц с даты окончания срока исполнения обязательства по договору.

6.2.4.5. Безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

6.2.4.6. Обязательным приложением к банковской гарантии является заверенная банком-гарантом копия лицензии на осуществление банковской деятельности.

6.2.4.7. Безотзывная банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса РФ перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

6.2.4.8. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

**6.3. Требования к обеспечению исполнения договора, предоставляемому в виде внесения денежных средств на счет Заказчика**

6.3.1. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения договора на счет Заказчика, должны быть перечислены в размере, установленном в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

6.3.2. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением или его заверенной копией.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть зачислены по реквизитам счета Заказчика, указанным в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», до заключения договора. В противном случае обеспечение исполнения договора в виде внесения денежных средств на счет заказчика считается не предоставленным.

Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования по истечении срока действия данного обеспечения при условии надлежащего исполнения всех обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, а также всех обязательств по возмещению убытков и уплате неустоек (штрафов, пеней), которые возникли вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору. Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным в письменном требовании.

Участник, с которым заключается договор, должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в срок, установленный для заключения договора в пунктах 6.1.2, 6.1.5.

**АНТИДЕМПИНГОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

7.1. Если при проведении конкурса участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора (цена за единицу товара, работы, услуги), которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в пункте 8.23.3 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

**III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**

В части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» содержится информация для данного конкретного конкурса, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части «Общие условия проведения конкурса».

При возникновении противоречия между положениями части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА» и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» применяются положения части III.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:**

| **№****пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 8.1 | Наименование заказчика, контактная информация | **Наименование Заказчика:** Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 48».**Местонахождение**: 624130, Свердловская область, г Новоуральск, ул. Советская, 19-а**Почтовый адрес**: 624130, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Советская, 19-а.**Адрес электронной почты**: Iren\_voronina82@mail.ru**Номер контактного телефона:** 8 (34370) 3-97-22**Контактное лицо**: Воронина Ирина Васильевна |
| 8.2 | Способ закупки  | Конкурс в электронной форме |
| 8.3 | Официальный сайт единой информационной системы, на котором размещена документация | www.zakupki.gov.ru |
| 8.4 | Вид и предмет открытого конкурса, предмет договора, количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг.Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | **Конкурс в электронной форме на оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся.****Объем оказания услуг:** в соответствии с Техническим заданием.**Место оказания услуг**: Российская Федерация, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Советская, 19-а пищеблок МАОУ «СОШ № 48»**Город Новоуральск является закрытым административно-территориальным образованием, все вопросы, связанные с въездом на территорию города (действует пропускной режим) участник запроса предложений с последующим оказание услуги решает самостоятельно в Службе пропускного режима по тел. +7(34370) 9-64-17; +7(34370) 9-63-28.****Срок оказания услуг**: в соответствии с Техническим заданием |
| 8.5 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителем | Начальная (максимальная) цена договора: 10 616 630,00 (Десять миллионов шестьсот шестнадцать тысяч шестьсот тридцать) рублей 00 копеекОбоснование (расчет) цены договора на закупку услуги питания обучающихся осуществляется в соответствии Постановлением Администрации Новоуральского городского округа №2234-а от 02.08.2023г. «О порядке предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа с 01 сентября 2023 года»Формирование цены договора и расчеты с исполнителем производятся в российских рублях.Цена договора (цена за единицу услуги) установлена с учетом всех расходов исполнителя, связанных с выполнением обязательств по договору, а также налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации**Цена договора является неизменной Участники при подаче заявки не подают предложение о снижении цены договора.** |
| 8.6 | Источник финансирования закупки (по лотам) | Субсидии Федерального и регионального бюджетов |
| 8.7 | Форма, сроки и порядок оплаты  | Оплата производится ежемесячно (в месяц, следующий за отчетным) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по фактическому количеству детей, питавшихся в учреждении, согласно утвержденному меню, на основании акта сдачи-приемки выполненных работ с расшифровкой оказанных услуг, подписанного сторонами, и счета-фактуры, в течение 7 дней с момента его подписания.Предусматривается выплата аванса в размере 30 % от стоимости услуг в текущем месяце исходя из расчетного объема оказания услуг. Срок выплаты Исполнителю аванса составляет 7 рабочих дней. |
| 8.8 | Требования к участникам конкурса | – Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса; – непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;– не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;– отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такой жалобе на дату рассмотрения заявок на участие в конкурсе не принято;– отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;–отсутствие сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 8.9 | Преимущества, предоставляемые при участии  | Не предоставляются |
| 8.10 | Порядок представления документации.  | Документация предоставляется в виде электронных документов через функционал электронной торговой площадки. |
| 8.11 | Дополнительные требования к участникам размещения заказа | Установлены:- Привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - субподрядчики, соисполнители) в объеме не менее 30 процентов от цены контракта. |
| 8.12. Порядок подачи заявок |
| 8.12.1 | Оператор электронной торговой площадки, адрес электронной торговой площадки в сети «Интернет», срок подачи заявок на участие в конкурсе | Оператором электронной площадки, на которой проводится открытый конкурс в электронной форме, является ЭТП «Торги-онлайн». Сайт оператора электронной площадки: https://etp.torgi-online.com/Дата подачи заявок на участие в конкурсе:**27 ноября 2023 года с момента опубликования****по 10:00 (время местное) 13 декабря 2023 года**Заказчик, уполномоченный орган вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме. |
| 8.12.2 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе | Отозвать заявку можно до даты и времени окончания срока приема заявок. Для этого участнику необходимо представить оператору электронной площадки уведомление о том, что поданная заявка считается отозванной.  |
| 8.12.3 | Порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе | Участник вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок, установленного конкурсной документацией. Для внесения изменений в заявку участник подает уведомление оператору электронной торговой площадки |
| 8.13 | Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе (лоте) | Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:1) опись всех документов, представляемых для участия в открытом конкурсе (часть IV «РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»);2) заявку на участие в конкурсе (часть IV «РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»), со всеми приложениями;3) наименование, фирменное наименование (при наличии), местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, местожительство (для физического лица), номер контактного телефона; адрес электронной почты участника закупки; 4) полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев (а если были изменения, то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 (шесть) дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); 5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 6) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);7) копии документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); 8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки с заинтересованностью) или копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой с заинтересованностью). В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечение договора не являются крупной сделкой (сделкой с заинтересованностью) и (или) для совершения сделки не требуется решение об одобрении или о совершении сделки, заявка на участие в конкурсе должна содержать заявление за подписью уполномоченного лица о том, что данные сделки не являются для участника закупки крупными сделками, сделками с заинтересованностью и (или) не требуют принятия решения об их одобрении (совершении);9) документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в Документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого платежного поручения. Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, может быть представлена квитанция). В случае если на стороне одного участника конкурса выступает несколько лиц, указанные документы должны быть представлены такими лицами исходя из распределения между ними обязанности по внесению денежных средств в обеспечение заявки на участие в конкурсе, которое указывается в соглашении между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;10) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки |
| 8.14 | Обеспечение заявок на участие в конкурсе (лоте) | Не требуется |
| 8.15 | Дата, время предоставления доступа к заявкам на участие в конкурсе | Предоставление доступа к заявкам на участие в конкурсе **13 декабря 2023 года с 10:00 часов (местного времени)** |
| 8.16 | Место оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе | Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе будут осуществляться по адресу: Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Советская,19-а, кабинет 201а.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 8.17 | Дата оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса в электронной  | **13 декабря 2023 года с 10:05 часов (местного времени)** |
| 8.18 | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе (лоте), их содержание и значимость |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Максимальный балл | % | Порядок оценки |
| Цена договора | 40 | 40 | Стоимость питания одного учащегося в учебный день рассчитывается на основании Постановления Администрации НГО «О порядке предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа», не подлежит изменению. |
| Наличие в штате квалифицированных, дипломированных сотрудников (поваров, заведующих производством), прошедших повышение квалификации в сфере оказания услуг по организации общественного питания(Предоставляются копия(и) документа (ов), подтверждающего(их) соответствующее образование работника по организации общественного питания в образовательных учреждениях) | 20 | 20 | - отсутствие квалифицированных специалистов – 0 баллов;- квалифицированные, дипломированные специалисты от 1 до 5 человек – 5 баллов;квалифицированные, дипломированные специалисты от 5 до 10 человек – 10 баллов;-дипломированные специалисты более 15 человек – 20 баллов |
| Соответствие представленного примерного меню требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | 20 | 20 | - да – 20 баллов- нет – 0 баллов |
| Наличие механослужбы для аварийного и планового обслуживания технологического оборудования | 15 | 15 | - да – 15 баллов- нет – 0 баллов |
| Наличие программы «ХАСП» | 5 | 5 | - да – 5баллов- нет – 0 баллов |
| Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. |

 |

 |
| 8.18 | Обеспечение исполнения договора (лота) | Не требуется |
| 8.19 | Срок для подписания проекта договора победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй порядковый номер | - Договор заключается не ранее чем через 10 дней и непозднее чем через 20 дней с даты размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Победитель конкурса обязан в течение 20 дней предоставить Заказчику, подписанный проект договора.- В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.- В случае, если победитель конкурса в течение двадцати дней не направит Заказчику подписанный со своей стороны договор, либо не предоставит соответствующий протокол разногласий к договору, победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора.- В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, чья заявка получила второй порядковый номер при оценке и сопоставлении конкурсных заявок участников. |

1. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

1) Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

2) Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей конкурсной документации, в соответствии с законом № 223-ФЗ и Правилами оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013г. № 1085. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов:

1. Цена договора – 40 % (коэффициент значимости – 0,4).

2. Качество услуг и квалификация участника конкурса – 60 % (коэффициент значимости – 0,6).

1) Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга в баллах по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

2) Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок

1. Оценка заявок по критерию «цена договора» определяется по формуле:



где:

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

 - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена договора» умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора. Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

2. Оценка заявок по не стоимостным критериям осуществляется по формуле:



где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

 - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки

Расчет итогового балла, который присваивается каждой заявке, осуществляется путем суммирования баллов по каждому критерию. На основании суммы баллов каждому Предложению относительно других по мере уменьшения суммы баллов присваивается порядковый номер (производится ранжирование). Предложению, которое набрало максимальную сумму баллов, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

**IV. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

**ФОРМА 1**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в конкурсе в электронной форме на оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся.**

**(**извещение № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

 *(наименование участника закупки)*

что для участия в указанном выше конкурсе представлены следующие обязательные документы в соответствии с конкурсной документацией согласно описи.

|  |
| --- |
| **Опись документов** |
| **№п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во листов** | **Листы****с \_\_ по \_\_** |
| **1** |  |  | с \_ по \_ |
| **2** |  |  | с \_ по \_ |
| **3** |  |  | с \_ по \_ |
| **…** |  |  | с \_ по \_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации (уполномоченный представитель) Участника закупки** |  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)*М.П. |  | *(Ф. И .О.)* |

**ФОРМА 2**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

На бланке участника закупки (по возможности)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

исх. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчику

**Сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и подписываемся о нашем соответствии установленным требованиям к участникам закупки в соответствии с конкурсной документацией.**

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОГО И КАЧЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ УЧАЩИХСЯ.** |
| ***Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты, сообщаем о себе следующие сведения:*** |
| *Наименование юридического лица (фирменное наименование) (при наличии), организационно-правовая форма (Ф. И. О. физического лица)* |  |
| *ИНН (реквизиты юридического лица)* |  |
| *Почтовый адрес (местонахождение),* *юридический адрес (для юр.лиц)* |  |
| *Паспортные данные физического лица, местожительство (для физических лиц)* |  |
| *Генеральный директор и главный бухгалтер* |  |
| *Телефон*  |  |
| *Электронная почта (сайт)* |  |
| ***Декларация соответствия участника открытого конкурса в электронной форме установленным требованиям*** |
| – непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; |
| – не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке; |
| – отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято; |
| – отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; |
| – отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков по Закону № 223-ФЗ;– отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков по Закону № 44-ФЗ |

***Мы согласны оказать услуги (выполнить работы, поставить товар) в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили ниже, а именно:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | ***Наименование показателя***  | ***Единица измерения***  | ***Значение***[[1]](#footnote-1) ***(цифрами и/или прописью)*** | ***Примечание***[[2]](#footnote-2) |
| *1* | Наличие в штате квалифицированных, дипломированных сотрудников (поваров, заведующих производством), прошедших повышение квалификации в сфере оказания услуг по организации общественного питания |  |  |  |
| *2* | Соответствие представленного примерного меню СанПин2,4,5,2409-08 |  |  |  |
| *3* | Обеспечение применения системы автоматизации электронного учета питания АКСИОМА обучающихся. (В случае победы в ходе оказания услуг применять систему «АКСИОМА» |  |  |  |
| *4* | Наличие службы для аварийного и планового обслуживания технологического оборудования |  |  |  |
| *5* | Наличие программы «ХАСП» |  |  |  |

6. Предложения, приведенные в пункте 6 настоящей заявки на участие в конкурсе, являются неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе:

6.1. приложение «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЫТЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ» на \_\_\_\_ стр.;

6.2. приложение «ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ УСЛУГ» на \_\_\_\_ стр.

7. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации и ее технической части, влияющими на стоимость услуг (товара, работ), и не имеем к ней претензий.

8. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг (выполнение работ, поставку товара), которые должны быть оказаны в соответствии с предметом конкурса, данные услуги (работы, товары) будут в любом случае оказаны в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

9. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги (выполнить работы, поставить товар) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

10. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с МАОУ «СОШ № 48» на оказание услуг (выполнение работ, поставку товара) в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений.

11. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

12. Также подтверждаем, что мы извещены о возможности включения сведений о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)

в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нас от заключения договора.

13. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком и специализированной организацией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф. И. О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

14. Банковские реквизиты участника закупки: *(заполняется по усмотрению участника закупки)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи – на \_\_\_\_\_ стр.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации (уполномоченный представитель) Участника закупки** |  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)*М.П. |  | *(Ф. И. О.)* |

**ФОРМА 3**

***Приложение № 1***

***к заявке на участие в конкурсе***

**Предложение о цене договора на оказание услуг по организации безопасного и**

**качественного питания льготных категорий учащихся.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ, поставки товара)** | **Значение (предложение участника)****(цифрами и прописью)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО:** |  |
|  | **В т. ч. НДС – 20%** |  |

ИТОГО цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) руб. \_\_\_ коп. с учетом налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации (уполномоченный представитель) Участника закупки** |  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)*М.П. |  | *(Ф. И. О.)* |

**ФОРМА 4**

 ***Приложение № 2***

***к заявке на участие в конкурсе***

**Предложение о качестве услуг**

Предложение о качестве услуг представляется участником закупки в свободной форме. Оформление данного предложения не является предметом оценки по критерию «Качество услуг».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации (уполномоченный представитель) Участника закупки** |  |  |  |  |
|  |  | *(подпись)*М.П. |  | *(Ф. И. О.)* |

**V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Объект закупки: оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 48»

**Планируемый объем оказываемых услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории обучающихся | Кол-во обучающихся, человек | Сумма компенсационных выплат | Кол-во дней |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций | 328 | 95 | 154 |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам, на одного обучающегося в учебный день | 17 | 225 | 157 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (5-ти дневная неделя) | 115 | 150 | 158 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (6-ти дневная неделя) | 42 | 150 | 189 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам | 27 | 255 | 189 |

Требования Заказчика к услугам по организации питания к Исполнителю:

1.1. Требования Заказчика к услугам по организации питания, установленные договором учреждения:

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать:

- ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1(с изменениями и дополнениями)

- Правилам оказания услуг общественного питания (утв. постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. N 1036)

 - Постановлению Правительства Свердловской области от 05.03.2014 года № 146-ПП (с изменениями) «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области»

- Постановлению Правительства Свердловской области от 03.09.2020 N 621-ПП (с изменениями) "Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области".

1.2. Услуги по организации питания должны оказываться в строгом соответствии со следующими нормативными документами:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

 - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с дополнениями № 1-№ 10);

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения»;

- СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;

- СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 2.2.2.1327-03 «Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту»;

- СП 3.1.1. 3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;

- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- «Рекомендаций по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» письмо Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2225-2020/23;

- Федеральному закону РФ № 29-ФЗ от 01.12.1999 года «О качестве безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральному закону РФ № 52-ФЗ от 12.03.1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Обеспечение питанием учащихся должно быть организовано исполнителем в соответствии с количеством всех учебных дней в период **с 09 января 2024 года по 31 декабря 2024 года** за вычетом дней школьных каникул, праздничных и выходных дней.

1.4. Предоставляемое питание должно быть разнообразным по дням недели, в соответствии с действующей нормативной технологической документацией (Сборники рецептур, технологические и технико-технологические карты).

1.5. Калькуляция стоимости блюд должна производиться в соответствии с Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2008 N 158-ПК "Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных организациях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях" со всеми изменениями, вступившими в силу и действующими на момент оказания услуг Исполнителем.

1.6. Питание должно быть организовано в соответствии:

- с примерным 12-дневным меню, разработанным исполнителем, согласованным с администрацией образовательного учреждения (с учетом содержания основных пищевых веществ, энергетической ценности, технологии приготовления пищи и среднесуточного набора продуктов) для следующих категорий: горячее бесплатное питание "Завтрак" 1 - 4 классы, учащиеся 1-4 классов завтраки и обеды (льготная категория с ОВЗ и инвалиды), учащиеся 5 - 11 классов (льготная категория), учащиеся 5 - 11 классов льготная категория с ОВЗ и инвалиды;

- с нормами питания для учащихся общеобразовательных учреждений на одного ребенка в день (приложение № 9 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

1.7. Выдача готового питания учащимся производится согласно утвержденным администрацией общеобразовательного учреждения графикам. Раздача готовой пищи производится не позднее 2-х часов после ее приготовления.

1.8. Ответственные лица общеобразовательного учреждения (ответственный за питание, медицинский работник) и заведующий производством исполнителя осуществляют совместный контроль за качеством готовой пищи перед ее раздачей снятия пробы в каждый прием пищи непосредственно из котла.

1.9. Наличие у исполнителя необходимого количества квалифицированных работников и прочего персонала для оказания услуг по организации питания.

1.10. Обязанности исполнителя:

- выполнение санитарных правил по условиям и срокам хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов;

- обеспечение входного контроля поступающих продуктов;

- обеспечение операционного контроля процесса технологической и кулинарной обработки продуктов;

- обеспечение контроля за санитарно-эпидемиологическим режимом в столовых;

- обеспечение качественного и высококультурного обслуживания;

- обеспечение сохранности предоставленных помещений, оборудования, мебели;

- предоставление примерного 12-дневного меню, разработанного участником размещения заказа, согласованного с администрацией образовательного учреждения, и ежедневного меню с указанием выхода и цены блюд (за подписью зав. производством, бухгалтера) для следующих категорий: горячее бесплатное питание "Завтрак" 1 - 4 классы.

1.11. Наличие у исполнителя:

- немеханизированного оборудования (кухонного, столового инвентаря и посуды и др.);

- спецодежды и спец. обуви для сотрудников;

- содержание и ремонт технологического оборудования, ремонт осуществляется собственными силами Исполнителя и за свой счет;

- содержание и ремонт контрольно-измерительных приборов, которые должны периодически проверяться специалистами со стороны Исполнителя, за счет средств Исполнителя;

- косметический ремонт помещений за счет средств Исполнителя;

- осуществлять силами своего персонала накрытие столов, уборку обеденных столов, обеденных зон, после каждого организованного приема пищи, производственных помещений пищеблока после приема пищи и мытье посуды, инвентаря, тары и оборудования;

1.12. Исполнитель несет ответственность за охрану труда и технику безопасности, противопожарную безопасность в предоставляемых ему помещениях пищеблоков.

1.13. Исполнитель должен проводить обязательные периодические медицинские осмотры сотрудников, в том числе проведение профилактических прививок сотрудникам в соответствии с календарем профилактических прививок, согласно действующим санитарным правилам для предприятий общественного питания (норовирус, ротавирус, стафилококк).

1.14. Исполнитель должен проводить за счет собственных средств дезинфекцию, дератизацию, дезинсекцию помещений пищеблока в соответствии с нормативными документами.

1.15. В организации, не зависимо от формы собственности, должен быть организован производственный контроль. Производственный контроль осуществляется в соответствии с санитарными правилами «Организация и проведение производственного контроля за соблюдение санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1. 1058-01».

1.16. Горячее питание в общеобразовательных учреждениях обучающихся различного возраста осуществляется исходя из рекомендуемой массы порций блюд, установленных Приложением 9 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

РЕКОМЕНДУЕМАЯ МАССА ПОРЦИЙ БЛЮД (В ГРАММАХ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ РАЗЛИЧНОГО ВОЗРАСТА

|  |  |
| --- | --- |
| Название блюд | Масса порций в граммах для обучающихся двух возрастных групп |
| с 7 до 11 лет | с 11 лет и старше |
| Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака) | 150-200 | 200-250 |
| Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.) | 60-100 | 100-150 |
| Первое блюдо | 200-250 | 250-300 |
| Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы) | 90-120 | 100-120 |
| Гарнир | 150-200 | 180-230 |
| Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок) | 180-200 | 180-200 |
| Фрукты | 100 | 100 |

1.17. Исходя из потребности в пищевых веществах и энергии, согласно Приложению 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Таблица 1

Потребность в пищевых веществах и энергии обучающихся общеобразовательных учреждений в возрасте с 7 до 11 и с 11 лет и старше

|  |  |
| --- | --- |
| Название пищевых веществ | Усредненная потребность в пищевых веществах для обучающихся двух возрастных групп |
| с 7 до 11 лет | с 11 лет и старше |
| Белки (г) | 77 | 90 |
| Жиры (г) | 79 | 92 |
| Углеводы (г) | 335 | 383 |
| Энергетическая ценность (ккал) | 2350 | 2713 |
| Витамин B1 (мг) | 1,2 | 1,4 |
| Витамин B2 (мг) | 1,4 | 1,6 |
| Витамин C (мг) | 60 | 70 |
| Витамин A (мг рет. экв) | 0,7 | 0,9 |
| Витамин E (мг ток. экв) | 10 | 12 |
| Кальций (мг) | 1100 | 1200 |
| Фосфор (мг) | 1650 | 1800 |
| Магний (мг) | 250 | 300 |
| Железо (мг) | 12 | 17 |
| Цинк (мг) | 10 | 14 |
| Йод (мг) | 0,1 | 0,12 |

Таблица 2

Распределение в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи обучающихся в образовательных учреждениях

|  |  |
| --- | --- |
| Прием пищи | Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии |
| Завтрак в школе (первая смена) | 20 - 25% |
| Обед в школе | 30 - 35% |
| Полдник в школе | 10% |
| Итого | 60 - 70% |

Приложение 7

к СанПиН 2.3/2.5.3590-20

Таблица 1

Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование продуктов | Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся |
| в г, мл, брутто | в г, мл, нетто |
| 7 - 10 лет | 11 - 18 лет | 7 - 10 лет | 11 - 18 лет |
| Хлеб ржаной (ржано-пшеничный) | 80 | 120 | 80 | 120 |
| Хлеб пшеничный | 150 | 200 | 150 | 200 |
| Мука пшеничная | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Крупы, бобовые | 45 | 50 | 45 | 50 |
| Макаронные изделия | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Картофель | 250 [<\*>](#Par1017) | 250 [<\*>](#Par1017) | 188 | 188 |
| Овощи свежие, зелень | 350 | 400 | 280 [<\*\*>](#Par1018) | 320 [<\*\*>](#Par1018) |
| Фрукты (плоды) свежие | 200 | 200 | 185 [<\*\*>](#Par1018) | 185 [<\*\*>](#Par1018) |
| Фрукты (плоды) сухие, в т.ч. шиповник | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат. | 77 (95) | 86 (105) | 70 | 78 |
| Цыплята 1 категории потрошеные (куры 1 кат. п/п) | 40 (51) | 60 (76) | 35 | 53 |
| Рыба-филе | 60 | 80 | 58 | 77 |
| Колбасные изделия | 15 | 20 | 14,7 | 19,6 |
| Молоко (массовая доля жира 2,5%, 3,2%) | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5%, 3,2%) | 150 | 180 | 150 | 180 |
| Творог (массовая доля жира не более 9%) | 50 | 60 | 50 | 60 |
| Сыр | 10 | 12 | 9,8 | 11,8 |
| Сметана (массовая доля жира не более 15%) | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Масло сливочное | 30 | 35 | 30 | 35 |
| Масло растительное | 15 | 18 | 15 | 18 |
| Яйцо диетическое | 1 шт. | 1 шт. | 40 | 40 |
| Сахар [<\*\*\*>](#Par1019) | 40 | 45 | 40 | 45 |
| Кондитерские изделия | 10 | 15 | 10 | 15 |
| Чай | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Какао | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| Дрожжи хлебопекарные | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Соль | 5 | 7 | 5 | 7 |

Примечание:

<\*> Масса брутто приводится для нормы отходов 25%.

<\*\*> Масса нетто является средней величиной, которая может меняться в зависимости от исходного вида овощей и фруктов и сезона года. При формировании меню целесообразно обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

<\*\*\*> В том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовом продукте.

--------------------------------

Примечание:

При предоставлении двухразового питания (завтрак, обед) потребность в пищевых веществах и энергии детей составляет 60 % (25% - завтрак, 35% - обед) от суточной потребности.

1.18. При оказании услуг по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении Исполнитель должен соблюдать установленные СанПиН ограничения по реализации продуктов и блюд, установленные Приложение 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОДУКТОВ И БЛЮД, КОТОРЫЕ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ

В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачественности.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям
3. технических регламентов Таможенного союза.
4. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
5. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
6. Непотрошеная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, «хлопуши», банки с ржавчиной, деформированные.
11. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрези, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
15. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
16. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
17. Простокваша – «самоквас».
18. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
19. Квас.
20. Соки концентрированные диффузионные.
21. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
22. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
23. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
24. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
25. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
26. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
27. Острые соусы, кетчупы, майонез.
28. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
29. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
30. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
31. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
32. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
33. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
34. Жевательная резинка.
35. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
36. Карамель, в том числе леденцовая.
37. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
38. Окрошки и холодные супы.
39. Яичница-глазунья.
40. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
41. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
42. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
43. Изделия из рубленного мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
44. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
45. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
46. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.

Приложение 11

к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

**Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их**

**пищевой ценности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид пищевой продукции | Масса, г | Вид пищевой продукции-заменитель | Масса, г |
| Говядина | 100 | Мясо кролика | 96 |
| Печень говяжья | 116 |
| Мясо птицы | 97 |
| Рыба (треска) | 125 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 120 |
| Баранина II кат. | 97 |
| Конина I кат. | 104 |
| Мясо лося (мясо с ферм) | 95 |
| Оленина (мясо с ферм) | 104 |
| Консервы мясные | 120 |
| Молоко питьевое с массовой долей жира 3,2 % | 100 | Молоко питьевое с массовой долей жира 2,5% | 100 |
| Молоко сгущенное (цельное и с сахаром) | 40 |
| Сгущено-вареное молоко | 40 |
| Творог с массовой долей жира *9%* | 17 |
| Мясо (говядина I кат.) | 14 |
| Мясо (говядина II кат.) | 17 |
| Рыба (треска) | 17,5 |
| Сыр | 12,5 |
| Яйцо куриное | 22 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 100 | Мясо говядина | 83 |
| Рыба (треска) | 105 |
| Яйцо куриное (1 шт.) | 41 | Творог с массовой долей жира 9% | 31 |
| Мясо (говядина) | 26 |
| Рыба (треска) | 30 |
| Молоко цельное | 186 |
| Сыр | 20 |
| Рыба (треска) | 100 | Мясо (говядина) | 87 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 105 |
| Картофель | 100 | Капуста белокочанная | 111 |
| Капуста цветная | 80 |
| Морковь | 154 |
| Свекла | 118 |
| Бобы (фасоль), в том числе консервированные | 33 |
| Горошек зеленый | 40 |
| Горошек зеленый консервированный | 64 |
| Кабачки | 300 |
| Фрукты свежие | 100 | Фрукты консервированные | 200 |
| Соки фруктовые | 133 |
| Соки фруктово-ягодные | 133 |
| Сухофрукты: |  |
| Яблоки | 12 |
| Чернослив | 17 |
| Изюм | 22 |

1.19. Требования к порядку оказания услуг по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся общеобразовательного учреждения:

Услуги по организации питания оказываются в соответствии с заявками Заказчика.

Уровень цен в столовой общеобразовательного учреждения формируется в соответствии с Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2008 г. № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях».

Используемые продукты питания должны иметь сертификаты, быть качественными и сертифицированными. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копии сертификатов на продукты.

Продукты питания должны храниться в соответствии с установленными правилами.

Транспортировка сырья и продукции должна осуществляться самостоятельно Исполнителем специализированным автотранспортом, имеющим санитарный паспорт или на основании договора со специализированным предприятием. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копия санитарного паспорта на транспорт или копия договора поставки продуктов Исполнителю в оборотной таре поставщика.

Обеспечение столовой посудой, приборами, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с нормами оснащения осуществляется Исполнителем своими силами и средствами.

Столовая должна быть укомплектована квалифицированными кадрами со своевременно пройденным ими медицинским и профилактическим осмотрами, имеющими санитарные книжки. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копии санитарных книжек работников столовой.

Исполнитель осуществляет силами своего персонала накрытие столов, уборку обеденных зон после приема пищи и мытье посуды.

Исполнитель осуществляет силами своего персонала оплату питания по безналичному расчету через систему НИТ-Школьное питание.

Исполнитель обеспечивает проведение лабораторного контроля качества продукции в соответствии с утвержденной Территориальным органом Роспотребнадзора «Программой производственного контроля». По требованию Заказчика предоставляет копию утвержденной Территориальным органом Роспотребнадзора «Программой производственного контроля».

Исполнитель обеспечивает охрану производственных и складских помещений в нерабочее время за свой счет.

По требованию Заказчика, а также органов государственного надзора и контроля Исполнитель обязан предоставить, полную и достоверную информацию о качестве и безопасности пищевых продуктов, соблюдении требований нормативных документов при обороте пищевых продуктов.

Исполнитель должен вывешивать меню в месте оказания услуг.

По запросу Заказчика Исполнитель предоставляет ему данные по мониторингу организации питания по представленным формам.

1.20. Требования к качеству используемых для организации питания школьников продуктов

При формировании рационов питания обучающихся используется следующий ассортимент пищевых продуктов и продовольственного сырья, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил, норм, гигиенических нормативов, и надлежащего качества[[3]](#footnote-3)

Молоко и молочные продукты, творог, сметана, сыр:

Изделия творожные для детского питания[[4]](#footnote-4) с массовой долей жира до 9 % в индивидуальной упаковке – по техническим условиям для детского питания.

Массы сырные пластифицированные детские в индивидуальной упаковке массой нетто до 50г – по техническим условиям для детского питания.

Молоко пастеризованное для питания детей дошкольного и школьного возраста в асептической упаковке из комбинированного материала емкостью 0,2л или более (для приготовления кулинарной продукции) – по ГОСТ.

Молоко коровье витаминизированное[[5]](#footnote-5) пастеризованное и стерилизованное из натурального сырья, с массовой долей жира 2,5-3,5 % в асептической упаковке из комбинированного материала емкостью 0,2л или более (для приготовления кулинарной продукции) – по техническим условиям.

Молоко цельное сгущенное с сахаром – по ГОСТ 2903 [[6]](#footnote-6)

Напитки кисломолочные (с массовой долей жира 2,5-4%): кефир – по ГОСТ 31454-2012; йогурты молочные натуральные и фруктовые – по ГОСТ 31981-2013; простокваша – по ГОСТ Р 52095; ряженка – по ГОСТ 31455-2012.

Напитки кисломолочные витаминизированные (обогащенные) в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке) емкостью 0,125-0,2 л – по техническим условиям.

Напитки кисломолочные, обогащенные бифидобактериями (в количестве не менее 106 КОЕ/см3) и/или лактобактериями (в количестве не менее 107 КОЕ/см3), в том числе витаминизированные, в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке) емкостью 0,125-0,2л – по техническим условиям.

Продукты кисломолочные фруктовые, обогащенные бифидобактериями (в количестве не менее 106 КОЕ/см3) и/или лактобактериями (в количестве не менее 107 КОЕ/см3) в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке с ложечкой) емкостью 0,100-0,2л – по техническим условиям.

Сливки стерилизованные с массовой долей жира 10 % – по ГОСТ Р 52091.Сметана с массовой долей жира 10-15 % – по ГОСТ Р 52092 или ТУ 9222-005-45157804 или ТУ 9222-155-00419785.

Соусы консервированные для детского (дошкольного) питания на молочной (кисломолочной), сырной основе – по техническим условиям для детского питания.

Сыр сычужный твёрдый, полутвёрдый, неострых сортов, с массовой долей жира не более 45 % по сухому веществу, соли – не более 1,5 % – по национальным стандартам (ГОСТ 7616, ГОСТ 11041, ГОСТ 27568) или техническим условиям для детского питания.

Творог с массовой долей жира до 9 % по ГОСТ 31453-2013 в индивидуальной упаковке.

Мясо, птица, рыба, яйца и продукты их переработки:

Говядина и телятина для производства продуктов детского питания – по ГОСТ Р 54315-2011.

Икра лососевых рыб без консервантов – по национальным стандартам или техническим условиям

Колбаса детская вареная высшего сорта для дошкольного и школьного питания – по национальным стандартам (ГОСТ 31498-2012) или техническим условиям для детского питания.

Колбаски детские, сосиски, сардельки для дошкольного и школьного питания – по техническим условиям для детского питания.

Колбасы полукопченые для школьного питания – по техническим условиям для детского питания.

Консервы из мяса, птицы, рыбы и нерыбных объектов промысла для дошкольного и школьного питания – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 18,0 %, массовой долей поваренной соли не более 1,2 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Консервы рыбные для детского питания .

Мясо и субпродукты для производства продуктов детского питания.

Мясо птицы (тушки цыплят, цыплят-бройлеров и их разделанные части) для детского питания.

Мясо цыплят, цыплят-бройлеров, индейки, перепелов, страуса охлажденное (с температурой хранения от 0°С до +4 °С включительно), замороженное (с температурой хранения не выше –12°С) и глубокозамороженное (с температурой хранения не выше –18°С): потрошеная тушка, полутушка, четвертина передняя, четвертина задняя, грудка тушки, половина грудки тушки, окорочок тушки, бедро тушки, голень тушки, филе грудки большое, филе грудки малое, филе окорочка, филе бедра, филе плеча, филе голени, кусковое бескостное мясо – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 15,0 %, массовой долей жира не более 20,0 %, отсутствием внесенных поваренной соли и фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Мясо цыплят механической обвалки для продуктов детского питания.

Нерыбные объекты промысла и полуфабрикаты для дошкольного и школьного питания из них, с показателями пищевой ценности, свойственными используемому сырью, характеризующимися массовой долей поваренной соли не более 1,2 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям.

Полуфабрикаты из говядины крупнокусковые охлажденные и замороженные: вырезка, длиннейшая мышца, тазобедренная часть, лопаточная часть, подлопаточная часть, котлетное мясо, грудная часть – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 % (для подлопаточной части – не менее 17,0 %, для грудной части – не менее 16,0 %, для котлетного мяса – не менее 13,0 %), массовой долей жира не более 6,0 % (для вырезки – не более 3,0 %, для грудной части – не более 12,0 %, для котлетного мяса – не более 20 %) и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из говядины мелкокусковые охлажденные и замороженные: бефстроганов, азу, гуляш – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 %, массовой долей жира не более 6,0 % и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты рубленых кулинарных изделий из говядины, свинины, мяса птицы, в том числе с добавлением круп или(и) овощей или(и) изолята соевого белка, для дошкольного и школьного питания – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 20,0 %, массовой долей поваренной соли не более 0,8 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из свинины крупнокусковые охлажденные и замороженные: вырезка, длиннейшая мышца, тазобедренная часть, лопаточная часть, котлетное мясо – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 % (для лопаточной части – не менее 17,0 %, для котлетного мяса – не менее 10,0 %), массовой долей жира не более 10,0 % – для вырезки и длиннейшей мышцы, не более 12,0 % – для тазобедренной и лопаточной части, не более 30,0 % – для котлетного мяса, и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из свинины мелкокусковые охлажденные и замороженные: гуляш – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 17,0 %, массовой долей жира не более 12,0 % и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из филе и полуфабрикаты рыбные формованные для дошкольного и школьного питания из горбуши, кеты, гольца, трески, пикши, ставриды, сайды, зубатки, минтая, путассу, хека, окуня морского, наваги, ледяной рыбы, сома, щуки, толстолобика, белого амура, судака, сазана, кефали (пиленгаса), карпа, омуля (кроме байкальского), сига, чира – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 11,0 %, массовой долей поваренной соли не более 0,8 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Соевое молоко – по техническим условиям.

Субпродукты говяжьи и свиные обработанные замороженные – печень, сердце, язык.

Филе (с кожей или без кожи) рыбное охлажденное и мороженное – горбуши, трески, пикши, ставриды, сайды, зубатки, минтая, путассу, хека, окуня морского, наваги, ледяной рыбы, судака, кефали (пиленгаса), а также, по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, других видов рыб с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 16,0 %, массовой долей жира в пределах 1,0-11,0 % – импортное, с показателями качества не ниже предусмотренных ТУ.

Филе рыбы малосоленой – сельди, лососевых рыб – по национальным стандартам и ТУ.

Яйца куриные пищевые по ГОСТ 31654-2012 или техническим условиям.

Картофель, овощи, зелень свежая и сушеная, плоды свежие и сухие, орехи, плодоовощные консервы:

Абрикосы свежие – по ГОСТ 21832.

Апельсины – по ГОСТ 4427.

Баклажаны свежие – по ГОСТ 13907.

Бананы свежие – по ГОСТ Р 51603.

Брюква столовая свежая – по РСТ РСФСР 745.

Виноград свежий столовый – по ГОСТ 25896.

Виноград сушеный (изюм) – по ГОСТ 6882.

Вишня свежая – по ГОСТ 21921.

Горошек зеленый консервированный – по ГОСТ 15842.

Груши свежие – по ГОСТ 21713, ГОСТ 21714.

Зелень петрушки, сельдерея и укропа сушеная – по ГОСТ 16732.

Земляника свежая – по ГОСТ 6828.

Икра из вареных овощей - кабачков, баклажанов, моркови и др., без уксуса и жгучих специй – по национальным стандартам или техническим условиям.

Кабачки (патиссоны) свежие – по РСТ РСФСР 675-82, ТУ 9167-001-01474912 и др.

Капуста белокочанная свежая – по ГОСТ 1724, ГОСТ 26768, ГОСТ Р 51809.

Капуста краснокочанная свежая – по ГОСТ 7967.

Капуста морская сушеная, варено-мороженая, консервированная (без консервантов) – по техническим условиям.

Капуста свежая брюссельская, савойская, кольраби – по РСТ РСФСР 744.

Капуста цветная свежая – по ГОСТ 7968.

Картофель свежий – по ГОСТ 6014, ГОСТ 7176, ГОСТ 26832, ГОСТ Р 51808.

Картофель свежий очищенный полуфабрикат – по техническим условиям.

Киви свежие – по документации изготовителя.

Клюква свежая – по ГОСТ 19215.

Коренья белые сушеные – по ГОСТ 16731.

Кукуруза сахарная консервированная (без консервантов, подсластителей) – по ГОСТ 15877 или техническим условиям.

Кукуруза свежая – по РСТ РСФСР 376-83 или техническим условиям.

Лимоны – по ГОСТ 4429.

Лук репчатый свежий – по ГОСТ 1723. ГОСТ 27166, ГОСТ Р 51783.

Лук свежий зеленый – по РСТ 624.

Мак – по ГОСТ 12094.

Мандарины – по ГОСТ 4428.

Морковь столовая свежая – по ГОСТ 1721, ГОСТ 26767, ГОСТ Р 51782.

Овощи и фрукты, горошек зеленый быстрозамороженные – по ОСТ 111-7-82 или техническим условиям.

Овощи свежие очищенные (полуфабрикаты) – по техническим условиям.

Овощи свежие, салат, зелень (кроме острых и жгучих) – по техническим условиям.

Овощи сушеные – по техническим условиям.

Огурцы свежие – по ГОСТ 1726.

Огурцы соленые – по ГОСТ 7180 (только для блюд с тепловой обработкой).

Огурцы соленые стерилизованные (консервированные без уксуса) – по техническим условиям.

Орехи миндаля сладкого – по ГОСТ 16832.

Орехи фундука – по ГОСТ 16834.

Пастернак корневой свежий – по РСТ РСФСР 364.

Перец сладкий свежий – по ГОСТ 13908.

Персики свежие – по ГОСТ 21833.

Петрушка свежая – по РСТ РСФСР 748.

Плоды (фрукты и ягоды) сушеные (абрикосы, яблоки, груши, чернослив, шиповник, виноград и др.) – по техническим условиям.

Плоды и ягоды быстрозамороженные – по ГОСТ 29187.

Редис свежий – по РСТ РСФСР 675.

Редька свежая – по РСТ РСФСР 361.

Репа столовая свежая – по РСТ РСФСР 743.

Свекла столовая свежая – по ГОСТ 1722.

Сельдерей свежий – по РСТ РСФСР 749.

Слива и алыча крупноплодные свежие – по ГОСТ 21920.

Соусы томатные для детского и диетического питания – по техническим условиям.

Томаты свежие – по ГОСТ 1725.

Тыква продовольственная свежая – по ГОСТ 7975.

Укроп свежий – по ТУ 10 РСФСР 527.

Фасоль стручковая консервированная – по ГОСТ 15979.

Фрукты косточковые сушеные – по ГОСТ 28501.

Фрукты семечковые сушеные – по ГОСТ 28502.

Черешня свежая – по ГОСТ 21922.

Чеснок свежий – по ГОСТ 7977, ГОСТ 27569.

Щавель и шпинат свежие – по РСТ РСФСР 367.

Яблоки свежие – по ГОСТ 16270, ГОСТ 21122.

Ядро миндаля сладкого – по ГОСТ 16831.

Ядро ореха грецкого – по ГОСТ 16833.

Ядро ореха фундука – по ГОСТ 16835.

 Соки и напитки, чай, какао, концентраты напитков:

Вода питьевая высшей категории качества – по техническим условиям.

Какао-напиток витаминизированный – по техническим условиям.

Какао-порошок – по ГОСТ 108-2014 или техническим условиям.

Кофейный напиток злаковый (без кофе, витаминизированный) – по техническим условиям.

Кофейный напиток из цикория витаминизированный – по техническим условиям.

Напитки витаминизированные, в том числе инстантные (сухие, быстрого приготовления), концентраты и сиропы напитков витаминизированных – по техническим условиям.

Напитки кисломолочные (см. п. 1).

Соки фруктовые (плодовые, ягодные) восстановленные витаминизированные (без добавления сахара) – по техническим условиям.

Нектары фруктовые (плодовые, ягодные) витаминизированные (из тех видов сырья, из которых не практикуется изготовление соков – вишневый, персиковый, абрикосовый, киви и т.п.) – по техническим условиям.

Соки фруктовые (плодовые, ягодные) прямого отжима – по ГОСТ Р 52184-2003.

Сок томатный без добавок (без соли) – по ГОСТ Р 52183.

Соки, нектары и сокосодержащие напитки овощные без добавления соли – по ГОСТ Р 52182.

Хлеб и хлебобулочные изделия:

Изделия булочные сдобные с повышенной пищевой ценностью, в том числе витаминизированные – по техническим условиям.

Изделия фигурные и хлопья из круп (злаков) витаминизированные (завтраки зерновые витаминизированные) – по техническим условиям.

Мюсли (смеси злаков, орехов, сухофруктов) – по техническим условиям.

Хлеб зерновой (из цельного зерна) – по техническим условиям.

Хлеб пшеничный из муки 1 сорта витаминизированный, обогащённый микроэлементами, в т.ч. с пониженным содержанием натрия (предпочтительно) – по техническим условиям.

Хлеб ржаной (ржано-пшеничный с содержанием ржаной муки не менее 50 %) витаминизированный, в т.ч. с пониженным содержанием натрия (предпочтительно) – по техническим условиям.

Кондитерские изделия, сахар, мед, повидло, варенье, джем:

Вафли с молочно-жировой начинкой витаминизированные в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям для детского питания.

Гематоген и конфеты, обогащенные гемоглобином (железом) в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Джемы, варенье из плодов, ягод витаминизированные, без консервантов (в т.ч. без сернистого ангидрида) в упаковке массой нетто не более 10г – по техническим условиям.

Зефир витаминизированный (пастила витаминизированная) в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Ирис тираженный витаминизированный в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Конфеты (витаминизированные – с корпусами между слоями вафель, со сбивными корпусами, с желейными корпусами) в упаковке массой нетто не более 15г – по техническим условиям.

Мед натуральный (для приготовления блюд, кондитерских и кулинарных изделий) – по ГОСТ 7009.

Мед натуральный в упаковке массой нетто не более 10г – по ГОСТ 19792.

Пасты молочно-шоколадные витаминизированные в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Печенье типа «сэндвич» витаминизированное в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Повидло, джемы, варенья из плодов, ягод, в том числе витаминизированные (для приготовления блюд, кондитерских и кулинарных изделий) – по национальным стандартам или техническим условиям.

Сахар (песок) рафинированный и нерафинированный – по ГОСТ 21, ГОСТ 22 или техническим условиям.

Шоколад – в упаковке массой нетто не более 10г – по техническим условиям.

Мука, крупы, бобовые, макаронные изделия, крахмал, изделия из злаков:

Горох шлифованный – по ГОСТ 6201.

Горошек зеленый сушеный – по ГОСТ 16730.

Крахмал картофельный – по ГОСТ 7699, не ниже первого сорта.

Крахмал кукурузный – по ГОСТ 5697, не ниже первого сорта.

Крупа гречневая – по ГОСТ 5550.

Крупа кукурузная – по ГОСТ 6002.

Крупа манная – по ГОСТ 7022.

Крупа пшеничная («Полтавская», «Артек») – по ГОСТ 276.

Крупа пшено шлифованное – по ГОСТ 572.

Крупа рисовая – по ГОСТ 6292. Крупа ячменная – по ГОСТ 5784.

Сухари панировочные – по ГОСТ 28402.

Фасоль продовольственная – по ГОСТ 7758.

Хлопья овсяные и хлопья быстроразвариваемые из других видов злаков (для приготовления каш и крупяных блюд) – по ГОСТ 21149 или техническим условиям.

Чечевица тарелочная продовольственная – по ГОСТ 7066.

Изделия фигурные и хлопья из круп (злаков) витаминизированные (завтраки зерновые витаминизированные) – по техническим условиям.

Каши витаминизированные быстрого приготовления из овса, гречневой, рисовой крупы и др. злаков и их смесей – по техническим условиям для детского питания.

Макаронные изделия группы А – по техническим условиям.

Макаронные изделия группы Б или В витаминизированные – по техническим условиям.

Мука пшеничная хлебопекарная витаминизированная – по техническим условиям.

Мука ржаная хлебопекарная, мука ржано-пшеничная – ГОСТ 12183.

Мука кукурузная – по ГОСТ 14176.

Мюсли (смеси злаков, орехов, сухофруктов) – по техническим условиям.

Мука пшеничная хлебопекарная (предпочтительно 1 или 2 сорта) – по ГОСТ 27168, ГОСТ 26574, ГОСТ 26826, ГОСТ 12703, ГОСТ 12306, ГОСТ 12307, ГОСТ 16439, ТУ 8 РФ 11-95-91.

Сухари панировочные – по ГОСТ 28402.

Пищевые жиры и жировые продукты:

Масло коровье сладкосливочное несоленое (сливочное, крестьянское, вологодское) – по ГОСТ 32261-2013 в индивидуальной упаковке.

Масло растительное, в том числе льняное, соевое, рыжиковое, горчичное, кукурузное, рапсовое, подсолнечное и купажное из смеси масел – по техническим условиям.

Соль, специи, дрожжи, пищевые добавки:

Соль пищевая йодированная по ТУ 9192-007-17028327, ТУ 9192-031-17028327.

Дрожжи хлебопекарные прессованные – по ГОСТ 171.

Дрожжи хлебопекарные сушеные – по ГОСТ 28483.

Кислота лимонная пищевая по ГОСТ 908.

Гидрокарбонат натрия (сода питьевая) – по ГОСТ 2156.

Ванилин – по ГОСТ 16599.

Желатин пищевой – по ГОСТ 11293.

Лист лавровый сухой – по ГОСТ 17594.

Кориандр – по ГОСТ 29055.

Эмульсии вкусо-ароматические для продуктов детского питания – по ТУ 9145-026-51024574.

Зелень, овощи и коренья белые сушеные (см. п. 3).

1.21. Все продукты, используемые в питании обучающихся и воспитанников, не должны содержать:

− консервантов;

− красителей (кроме Е-101, 140, 160, 162, 163, 164);

− искусственных ароматизаторов;

− гидрогенизированных жиров, кондитерских жиров, кулинарных жиров;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  |  **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
|   |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф. И. О.)* |  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф. И. О.)* |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |  |  \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
| М.П.  |  |  М.П.  |

**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА № 04-03/\_\_\_\_\_**

г. Новоуральск « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 48»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Загоскина Михаила Васильевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на основании протокола № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организации и обеспечению горячим питанием учащихся МАОУ «СОШ № 48» в соответствии с в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 и Техническим заданием (Приложение № 1 к договору учреждения).

1.2. Наряду с основным питанием Исполнителем организовывается дополнительное питание обучающихся через буфет общеобразовательного учреждения, который предназначен для реализации горячего питания, мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в условиях свободного выбора, в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20.

1.3. Срок оказания услуг по настоящему договору **с 09 января 2024 года по 31 декабря 2024 года,** во все учебные дни за исключением времени школьных каникул, выходных и праздничных дней.

1.4. Оказание услуг по настоящему договору осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Новоуральского городского округа № 2234-а от 02.08.2023 года «О порядке предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа с 01 сентября 2023 года» с изменениями.

**2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Организация и обеспечение горячим питанием учащихся осуществляются по заявкам Заказчика в зависимости от количества детей, посещающих школу. Планируемый объем услуг по организации питания указан в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Услуги оказываются в строгом соответствии с требованиями государственных стандартов, санитарных правил и норм, относящихся к организации общественного питания, пищевым продуктам и условиям обучения в общеобразовательных учреждениях: ГОСТом Р 50764-95 «Услуги общественного питания»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»; СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнение санитарно-эпидемиологических мероприятий», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", «Рекомендаций по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по преду-преждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» письмо Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2225-2020/23, Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 года № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области», Постановлению Правительства Свердловской области от 03.09.2020 N 621-ПП (с изменениями) "Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области".

2.3. Меню, согласованного с Территориальным органом Роспотребнадзора, для следующих категорий: горячее бесплатное питание "Завтрак" 1 - 4 классы, учащиеся 1-4 классов завтраки и обеды (льготная категория с ОВЗ и инвалиды), учащиеся 5 - 11 классов (льготная категория), учащиеся 5 - 11 классов льготная категория с ОВЗ и инвалиды согласовывается с Заказчиком до начала оказания услуг по договору.

2.4. Уровень цен в столовой общеобразовательного учреждения на дополнительное питание обучающихся формируется в соответствии с Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10 декабря 2008 г. № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях».

2.5. Коммунальные услуги: силовая электроэнергия, отопление, освещение, горячая и холодная вода для организации и обеспечения горячим питанием учащихся предоставляется Исполнителю без взимания платы. При наличии приборов учета услуги по электроснабжению предоставляются бесплатно в объемах, определяемых в соответствии со СНиП 2.4.01-85.

2.6. Для оказания услуг по настоящему договору Заказчик предоставляет Исполнителю без взимания платы производственные и складские помещения, оснащенные технологическим и холодильным оборудованием, на основании договоров безвозмездного пользования недвижимым и движимым имуществом, № \_\_\_/24-НИ-ДИ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года, недвижимое имущество - нежилые помещения общей площадью 246,9 кв.м, и движимое имущество – технологическое оборудование, приспособления и инвентарь, заключенного по Распоряжению КУМИ № 802 от 29.12.2021г. и заключения комиссии об оценке последствий принятия решения о заключении муниципальной организацией, образующей инфраструктуру для детей, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности № 96/2021 от 27 декабря 2021 года.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.

3.1.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

3.1.3. Обеспечить полноценное качественное горячее питание, учащимся по согласованному с Заказчиком режиму (графику) работы школьной столовой, с соблюдением технологических режимов и санитарных норм, требований, предъявляемых к качеству приготовления пищи в общеобразовательных учреждениях

3.1.4. Обеспечивать своими силами и за свой счет своевременную поставку качественных продуктов питания при наличии документов, подтверждающих качество продукции, её безопасность и возможность использования в детском питании.

3.1.5. Обеспечить транспортировку сырья и продукции специализированным автотранспортом, имеющим санитарный паспорт самостоятельно или на основании договора со специализированным предприятием. По требованию Заказчика предоставить копию санитарного паспорта на транспорт или копию договора поставки продуктов в оборотной таре поставщика.

3.1.6. Обеспечить строгое соблюдение установленных правил приемки поступающих полуфабрикатов и сырья, условий их хранения и реализации, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов.

3.1.7. Проводить бракераж с участием медицинского работника школы, в соответствии с установленными нормами.

3.1.8. Обеспечить операционный контроль процесса технологической и кулинарной обработки продуктов.

3.1.9. Обеспечить контроль качества питания детей.

3.1.10. Укомплектовать столовую квалифицированными кадрами, в том числе прошедшими обучение поварами, повышать профессиональную квалификацию кадров, обеспечить своевременное прохождение ими медицинских и профилактических осмотров, осуществлять выдачу работникам чистой специализированной одежды. По требованию Заказчика предоставить санитарные книжки работников столовой или их копии.

3.1.11. Проводить все виды инструктажей работников столовой: по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, санитарному минимуму и др.

3.1.12. Обеспечить содержание предоставленных помещений в соответствии с установленными санитарными, техническими, противопожарными нормами и требованиями.

3.1.13. Обеспечить правильную и бережную эксплуатацию технологического и холодильного оборудования, содержать его в исправном состоянии. Производить текущий ремонт холодильного и технологического оборудования за свой счет.

3.1.14. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

3.1.15. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик оборудования и другого имущества, переданного ему Заказчиком.

3.1.16. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные нормы при использовании оборудования и иного имущества.

3.1.17. Немедленно извещать Заказчика о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем навести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

3.1.18. Обеспечивать представителям Заказчика по первому их требованию доступ к имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего договора.

3.1.19. Не передавать без согласия Заказчика имущество третьим лицам. На период летних каникул, а также в случае прекращения действия договора на законных основаниях передать имущество Заказчику.

3.1.20. Провести косметический ремонт помещений перед каждым учебным годом.

3.1.21. Рационально и экономно расходовать энергоресурсы. Не допускать изготовление кулинарных изделий и полуфабрикатов по заявкам сторонних организаций и физических лиц.

3.1.22. Обеспечить столовую кухонной и столовой посудой, приборами, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с нормами оснащения.

3.1.23. Осуществлять силами своего персонала накрытие столов, уборку обеденных зон после каждого организованного приема пищи, производственных помещений пищеблока после приема пищи и мытье посуды, инвентаря, тары и оборудования.

3.1.24. Обеспечивать за свой счет чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовой.

3.1.25. Обеспечить проведение лабораторного контроля качества продукции в соответствии с «Программой производственного контроля». По требованию Заказчика предоставить копию «Программой производственного контроля».

3.1.26. Обеспечивать охрану производственных и складских помещений в нерабочее время за свой счет.

3.1.27. Обеспечивать столовую контейнером для хозяйственно-бытового мусора, осуществлять его вывоз за свой счет. Не допускать выброс отходов от работы пищеблока в общешкольный мусорный контейнер.

3.1.28. Обеспечить качественное и высококультурное обслуживание.

3.1.29. Предоставлять Заказчику, а также органам государственного надзора и контроля полную и достоверную информацию о качестве и безопасности пищевых продуктов, соблюдении требований нормативных документов при обороте пищевых продуктов.

3.1.30. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

3.1.31. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

3.1.32. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

3.1.33. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

3.1.34. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

3.1.35. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

3.1.36. Вывешивать меню в месте оказания услуг.

3.1.37. Предоставлять Заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, ежемесячно предоставлять Заказчику документы, подтверждающие фактическое оказание услуг.

3.1.38. По запросу Заказчика предоставлять данные по мониторингу организации питания по представленным формам.

3.1.39. Внедрять новые технологии здорового питания с элементами быстрого питания, различных форм обслуживания, научных достижений в области производства продукции по согласованию с Заказчиком.

3.1.40. В десятидневный срок в письменном виде уведомить Заказчика о произошедшем изменении своего фактического адреса или других реквизитов.

3.1.41. Условия об обязанностях Исполнителя (подрядчика, поставщика) по привлечению субподрядчиков

- Привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - субподрядчики, соисполнители) в объеме не менее 30 процентов от цены контракта.

- В срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком, соисполнителем представить заказчику таблицу:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субподрядчика, соисполнителя  | ИНН субподрядчика, соисполнителя | принадлежность субподрядчика, соисполнителя к субъектам малого предпринимательства | Номер, дата договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем | Предмет договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем | Сумма по привлечению субподрядчика, соисполнителя в рамках исполнения настоящего договора по обеспечению питания  | Процент привлечения субподрядчика, соисполнителя от стоимость договора по обеспечению питания  |
|  |  |  | Да |  |  |  |  |

- В случае замены субподрядчика, соисполнителя на этапе исполнения договора на другого субподрядчика, соисполнителя представлять заказчику документы, указанные в пункте 3.5.2 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком, соисполнителем.

- В течение 7 рабочих дней со дня оплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) выполненных обязательств по договору с субподрядчиком, соисполнителем представлять заказчику следующую информацию:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субподрядчика, соисполнителя  | ИНН субподрядчика, соисполнителя | Номер, дата договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем | Предмет договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем | Реквизиты документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, которые являются предметом договора, заключенного между Исполнителем и привлеченным им субподрядчиком, соисполнителем | Реквизиты платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств исполнителем субподрядчику, соисполнителю, | Сумма оплаты исполнителем субподрядчику, соисполнителю, |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

- Оплачивать поставленные субподрядчиком, соисполнителем товары, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, заключенного с таким субподрядчиком, соисполнителем в течение 7 рабочих дней.

- Нести гражданско-правовую ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей, в том числе:

а) за представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за непривлечение субподрядчиков, соисполнителей в объеме, установленном в контракте.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2.2. Отказаться от выполнения услуг, не предусмотренных договором и не оформленных дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Заказчик обязан предоставить исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

3.3.2. Создать все необходимые условия для оказания услуг по организации и обеспечению горячим питанием учащихся МАОУ «СОШ № 48».

3.3.3. Безвозмездно предоставить помещение столовой, соответствующее противопожарным нормам и санитарным требованиям, освещением и отоплением, горячей и холодной водой, сантехническим оборудованием.

3.3.4. Обеспечить помещение столовой необходимым торгово-технологическим, холодильным, сантехническим оборудованием, мебелью. Все имущество учитывается на балансе общеобразовательного учреждения, и предоставляется Исполнителю в безвозмездное пользование.

3.3.5. Осуществлять приемку оказываемых услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся МАОУ «СОШ № 48» на соответствие требованиям объема и качества, установленным настоящим договором в соответствии с законодательством РФ, Свердловской области.

3.3.6. Оплачивать оказанные услуги по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся, ежемесячно в объеме фактически оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.7. Осуществлять организационную работу по вопросам питания учащихся, проведению учета и расчетов за питание с Исполнителем.

3.3.8. Представлять ежедневно Исполнителю заявку о количестве питающихся детей на следующий день и уточнять ее в день питания не позднее времени проведения первого урока, вести учет и расчет потребления питания.

3.3.9. Выделить ответственного работника за сбор денежных средств на питание обучающихся.

3.3.10. Осуществлять контроль выполнения условий договора, в том числе, качества питания, предоставляемого учащимся, рационального расходования энергоресурсов.

3.3.11. Согласовать с Исполнителем режим работы столовой в соответствии с режимом работы Заказчика.

3.3.12. Согласовать Исполнителю меню и ассортиментный перечень дополнительного питания учащихся.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Задерживать оплату оказанных услуг при отсутствии или недостаточности финансирования из бюджета.

3.4.2. Осуществлять проверку порядка использования Исполнителем имущества.

3.4.3. Осуществлять проверку оказания услуги питания с привлечением специалистов, уполномоченных организаций. Для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным настоящим договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов

3.4.4. Распоряжаться переданным Исполнителю имуществом.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек и сформирована исходя из планируемого количества учащихся и стоимости питания одного обучающегося, установленной в Постановлении Администрации НГО «О порядке предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа.»

4.2. Цена договора включает в себя стоимость услуг по организации питания, расходы на приобретение и доставку продуктов питания, транспортные расходы, расходы на оплату труда обслуживающего персонала, издержки на предполагаемые налоги, сборы и иные обязательные платежи, в том числе НДС, а также расходы прямо в договоре не названные, но необходимые для выполнения договора в полном объеме.

4.3. Цена договора может изменяться в следующих случаях:

- исходя из фактического посещения учащимися общеобразовательного учреждения

- по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества, качества и иных условий исполнения договора

- в случае уменьшения Заказчику ранее доведенных бюджетных средств, приводящих к невозможности исполнения обязательств по настоящему договору.

- в случае изменения стоимости питания в соответствии с распоряжениями Правительства Свердловской области, Постановлениями Администрации Новоуральского городского округа.

4.4. Оплата питания учащихся осуществляется по групповым талонам в пределах выделяемой целевой субсидии, а также за наличный или безналичный расчет (родительская плата).

4.5. Ежедневно ответственный представитель школы совместно с заведующим производством столовой заполняет групповой талон на отпуск питания по безналичному расчету. В групповом талоне отдельно указывается количество предоставленных завтраков, обедов, полдников и их стоимость в соответствии с меню. Групповой талон подписывается заведующим производством и ответственным представителем школы и заверяется печатью школы. Первые экземпляры групповых талонов прикладываются к ежедневному отчету школьной столовой, вторые экземпляры передаются в бухгалтерию Заказчика.

4.6. Заказчик ежемесячно производит оплату путем перечисления на расчетный счет Исполнителя стоимости фактически отпущенного питания в течение 7 рабочих дней после предъявления Исполнителем Акта выполненных работ и счета (счет-фактуры, или УПД) за календарный месяц, при поступлении в полном объеме финансирования из средств субвенций на организацию питания из областного бюджета.

Договор предусматривает выплату Исполнителю аванса в размере 30 % от стоимости услуг в текущем месяце исходя из расчетного объема оказания услуг на основании Приложения 2 к настоящему договору, оплата аванса производится на основании счета Исполнителя. Срок выплаты Исполнителю аванса составляет 7 рабочих дней.

4.7. Исполнитель до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было предоставлено питание, предъявляет Заказчику Акт выполненных работ и счет за фактически отпущенное питание. Расчет производится не позднее 7 дней после предъявления счета и акта выполненных работ.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель возмещает Заказчику в полном объеме убытки, если таковые возникли вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязанностей по договору, а также возмещает третьим лицам ущерб, причиненный здоровью или имуществу последних в результате ненадлежащего исполнения настоящего договора Исполнителем.

5.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции, качество предоставляемых услуг, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятия общественного питания.

5.4. Исполнитель совместно с Заказчиком комиссионно в установленном порядке рассматривают возмещение убытков, связанных с порчей материальных ценностей из-за перебоев в подаче электроэнергии, нарушений водопроводной или канализационной сети, а также не надлежащего использования холодильного и технологического оборудования.

5.5. Заказчик освобождается от уплаты неустойки за несвоевременную оплату организованного питания учащихся, связанную с несвоевременным поступлением средств из бюджета.

5.6. В случае если Исполнитель отказывается исправлять выявленные в работе дефекты, Заказчик имеет право не оплачивать оказанные услуги.

5.7. Исполнитель является ответственным лицом за организацию горячего питания учащихся в МАОУ «СОШ № 48».

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

6.2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более трех месяцев, стороны в течение 10-и дней обсудят, какие меры следует принять для продолжения работ.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и распространяет свое действие на отношения, возникшие **с 09.01.2024г. и действует по 31.12.2024г.,** в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

7.3. При расторжении договора по совместному решению сторон Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость оказанных услуг в объеме, определяемом сторонами совместно.

7.4. Заказчик вправе требовать расторжения договора в одностороннем порядке через суд при нарушении Исполнителем следующих существенных условий настоящего договора:

- нарушения исполнителем условий договора, ведущего к существенному снижению качества оказываемых услуг;

- отказа Исполнителя исправлять выявленные Заказчиком некачественно оказанные услуги.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, применяется действующее законодательство РФ.

7.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются арбитражным судом в установленном порядке.

7.9. Права и обязанности по данному договору не могут передаваться третьим лицам.

**8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №48», 624130, Свердловская область,г. Новоуральск, ул. Советская, 19а,Тел./факс 3-93-00Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург,расчетный счет: 03234643657520006200кор. счет: 40102810645370000054БИК 016577551Финансовое управление Новоуральского городского округа (МАОУ «СОШ №48» л/сч 30906296480, 31906296480)ИНН 6629012241КПП 668201001ОГРН 1026601723906Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Загоскин | \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору № 04-03/\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Планируемый объем оказываемых услуг

1. Оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся МАОУ «СОШ № 48» осуществляется по адресу г. Новоуральск, ул. Советская 19а

2. Оказание услуг по организации безопасного и качественного питания льготных категорий учащихся МАОУ «СОШ № 48» осуществляется в объеме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории обучающихся | Кол-во обучающихся, человек | Сумма компенсационных выплат | Кол-во дней | Стоимость, руб. |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций | 328 | 95 | 154 |  |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам, на одного обучающегося в учебный день | 17 | 225 | 157 |  |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (5-ти дневная неделя) | 115 | 150 | 158 |  |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (6-ти дневная неделя) | 42 | 150 | 189 |  |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам | 27 | 255 | 189 |  |
| ИТОГО: |  |

Требования Заказчика к услугам по организации питания к Исполнителю:

1.1. Требования Заказчика к услугам по организации питания, установленные договором учреждения:

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать:

- ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1(с изменениями и дополнениями)

- Правилам оказания услуг общественного питания (утв. постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. N 1036)

 - Постановлению Правительства Свердловской области от 05.03.2014 года № 146-ПП (с изменениями) «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области»

- Постановлению Правительства Свердловской области от 03.09.2020 N 621-ПП (с изменениями) "Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области".

1.2. Услуги по организации питания должны оказываться в строгом соответствии со следующими нормативными документами:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

 - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с дополнениями № 1-№ 10);

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения»;

- СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;

- СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 2.2.2.1327-03 «Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту»;

- СП 3.1.1. 3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;

- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- «Рекомендаций по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций» письмо Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2225-2020/23;

- Федеральному закону РФ № 29-ФЗ от 01.12.1999 года «О качестве безопасности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральному закону РФ № 52-ФЗ от 12.03.1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Обеспечение питанием учащихся должно быть организовано исполнителем в соответствии с количеством всех учебных дней в период **с 09 января 2024 года по 31 декабря 2024 года** за вычетом дней школьных каникул, праздничных и выходных дней.

1.4. Предоставляемое питание должно быть разнообразным по дням недели, в соответствии с действующей нормативной технологической документацией (Сборники рецептур, технологические и технико-технологические карты).

1.5. Калькуляция стоимости блюд должна производиться в соответствии с Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2008 N 158-ПК "Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных организациях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях" со всеми изменениями, вступившими в силу и действующими на момент оказания услуг Исполнителем.

1.6. Питание должно быть организовано в соответствии:

- с примерным 12-дневным меню, разработанным исполнителем, согласованным с администрацией образовательного учреждения (с учетом содержания основных пищевых веществ, энергетической ценности, технологии приготовления пищи и среднесуточного набора продуктов) для следующих категорий: горячее бесплатное питание "Завтрак" 1 - 4 классы, учащиеся 1-4 классов завтраки и обеды (льготная категория с ОВЗ и инвалиды), учащиеся 5 - 11 классов (льготная категория), учащиеся 5 - 11 классов льготная категория с ОВЗ и инвалиды;

- с нормами питания для учащихся общеобразовательных учреждений на одного ребенка в день (приложение № 9 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

1.7. Выдача готового питания учащимся производится согласно утвержденным администрацией общеобразовательного учреждения графикам. Раздача готовой пищи производится не позднее 2-х часов после ее приготовления.

1.8. Ответственные лица общеобразовательного учреждения (ответственный за питание, медицинский работник) и заведующий производством исполнителя осуществляют совместный контроль за качеством готовой пищи перед ее раздачей снятия пробы в каждый прием пищи непосредственно из котла.

1.9. Наличие у исполнителя необходимого количества квалифицированных работников и прочего персонала для оказания услуг по организации питания.

1.10. Обязанности исполнителя:

- выполнение санитарных правил по условиям и срокам хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов;

- обеспечение входного контроля поступающих продуктов;

- обеспечение операционного контроля процесса технологической и кулинарной обработки продуктов;

- обеспечение контроля за санитарно-эпидемиологическим режимом в столовых;

- обеспечение качественного и высококультурного обслуживания;

- обеспечение сохранности предоставленных помещений, оборудования, мебели;

- предоставление примерного 12-дневного меню, разработанного участником размещения заказа, согласованного с администрацией образовательного учреждения, и ежедневного меню с указанием выхода и цены блюд (за подписью зав. производством, бухгалтера) для следующих категорий: горячее бесплатное питание "Завтрак" 1 - 4 классы.

1.11. Наличие у исполнителя:

- немеханизированного оборудования (кухонного, столового инвентаря и посуды и др.);

- спецодежды и спец. обуви для сотрудников;

- содержание и ремонт технологического оборудования, ремонт осуществляется собственными силами Исполнителя и за свой счет;

- содержание и ремонт контрольно-измерительных приборов, которые должны периодически проверяться специалистами со стороны Исполнителя, за счет средств Исполнителя;

- косметический ремонт помещений за счет средств Исполнителя;

- осуществлять силами своего персонала накрытие столов, уборку обеденных столов, обеденных зон, после каждого организованного приема пищи, производственных помещений пищеблока после приема пищи и мытье посуды, инвентаря, тары и оборудования;

1.12. Исполнитель несет ответственность за охрану труда и технику безопасности, противопожарную безопасность в предоставляемых ему помещениях пищеблоков.

1.13. Исполнитель должен проводить обязательные периодические медицинские осмотры сотрудников, в том числе проведение профилактических прививок сотрудникам в соответствии с календарем профилактических прививок, согласно действующим санитарным правилам для предприятий общественного питания (норовирус, ротавирус, стафилококк).

1.14. Исполнитель должен проводить за счет собственных средств дезинфекцию, дератизацию, дезинсекцию помещений пищеблока в соответствии с нормативными документами.

1.15. В организации, не зависимо от формы собственности, должен быть организован производственный контроль. Производственный контроль осуществляется в соответствии с санитарными правилами «Организация и проведение производственного контроля за соблюдение санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1. 1058-01».

1.16. Горячее питание в общеобразовательных учреждениях обучающихся различного возраста осуществляется исходя из рекомендуемой массы порций блюд, установленных Приложением 9 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

РЕКОМЕНДУЕМАЯ МАССА ПОРЦИЙ БЛЮД (В ГРАММАХ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ РАЗЛИЧНОГО ВОЗРАСТА

|  |  |
| --- | --- |
| Название блюд | Масса порций в граммах для обучающихся двух возрастных групп |
| с 7 до 11 лет | с 11 лет и старше |
| Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака) | 150-200 | 200-250 |
| Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.) | 60-100 | 100-150 |
| Первое блюдо | 200-250 | 250-300 |
| Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы) | 90-120 | 100-120 |
| Гарнир | 150-200 | 180-230 |
| Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок) | 180-200 | 180-200 |
| Фрукты | 100 | 100 |

1.17. Исходя из потребности в пищевых веществах и энергии, согласно Приложению 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Таблица 1

Потребность в пищевых веществах и энергии обучающихся общеобразовательных учреждений в возрасте с 7 до 11 и с 11 лет и старше

|  |  |
| --- | --- |
| Название пищевых веществ | Усредненная потребность в пищевых веществах для обучающихся двух возрастных групп |
| с 7 до 11 лет | с 11 лет и старше |
| Белки (г) | 77 | 90 |
| Жиры (г) | 79 | 92 |
| Углеводы (г) | 335 | 383 |
| Энергетическая ценность (ккал) | 2350 | 2713 |
| Витамин B1 (мг) | 1,2 | 1,4 |
| Витамин B2 (мг) | 1,4 | 1,6 |
| Витамин C (мг) | 60 | 70 |
| Витамин A (мг рет. экв) | 0,7 | 0,9 |
| Витамин E (мг ток. экв) | 10 | 12 |
| Кальций (мг) | 1100 | 1200 |
| Фосфор (мг) | 1650 | 1800 |
| Магний (мг) | 250 | 300 |
| Железо (мг) | 12 | 17 |
| Цинк (мг) | 10 | 14 |
| Йод (мг) | 0,1 | 0,12 |

Таблица 2

Распределение в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи обучающихся в образовательных учреждениях

|  |  |
| --- | --- |
| Прием пищи | Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии |
| Завтрак в школе (первая смена) | 20 - 25% |
| Обед в школе | 30 - 35% |
| Полдник в школе | 10% |
| Итого | 60 - 70% |

Приложение 7

к СанПиН 2.3/2.5.3590-20

Таблица 1

Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе используемые для приготовления блюд и напитков, для обучающихся общеобразовательных учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование продуктов | Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся |
| в г, мл, брутто | в г, мл, нетто |
| 7 - 10 лет | 11 - 18 лет | 7 - 10 лет | 11 - 18 лет |
| Хлеб ржаной (ржано-пшеничный) | 80 | 120 | 80 | 120 |
| Хлеб пшеничный | 150 | 200 | 150 | 200 |
| Мука пшеничная | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Крупы, бобовые | 45 | 50 | 45 | 50 |
| Макаронные изделия | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Картофель | 250 [<\*>](#Par1017) | 250 [<\*>](#Par1017) | 188 | 188 |
| Овощи свежие, зелень | 350 | 400 | 280 [<\*\*>](#Par1018) | 320 [<\*\*>](#Par1018) |
| Фрукты (плоды) свежие | 200 | 200 | 185 [<\*\*>](#Par1018) | 185 [<\*\*>](#Par1018) |
| Фрукты (плоды) сухие, в т.ч. шиповник | 15 | 20 | 15 | 20 |
| Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат. | 77 (95) | 86 (105) | 70 | 78 |
| Цыплята 1 категории потрошеные (куры 1 кат. п/п) | 40 (51) | 60 (76) | 35 | 53 |
| Рыба-филе | 60 | 80 | 58 | 77 |
| Колбасные изделия | 15 | 20 | 14,7 | 19,6 |
| Молоко (массовая доля жира 2,5%, 3,2%) | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5%, 3,2%) | 150 | 180 | 150 | 180 |
| Творог (массовая доля жира не более 9%) | 50 | 60 | 50 | 60 |
| Сыр | 10 | 12 | 9,8 | 11,8 |
| Сметана (массовая доля жира не более 15%) | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Масло сливочное | 30 | 35 | 30 | 35 |
| Масло растительное | 15 | 18 | 15 | 18 |
| Яйцо диетическое | 1 шт. | 1 шт. | 40 | 40 |
| Сахар [<\*\*\*>](#Par1019) | 40 | 45 | 40 | 45 |
| Кондитерские изделия | 10 | 15 | 10 | 15 |
| Чай | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Какао | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| Дрожжи хлебопекарные | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Соль | 5 | 7 | 5 | 7 |

Примечание:

<\*> Масса брутто приводится для нормы отходов 25%.

<\*\*> Масса нетто является средней величиной, которая может меняться в зависимости от исходного вида овощей и фруктов и сезона года. При формировании меню целесообразно обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

<\*\*\*> В том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовом продукте.

--------------------------------

Примечание:

При предоставлении двухразового питания (завтрак, обед) потребность в пищевых веществах и энергии детей составляет 60 % (25% - завтрак, 35% - обед) от суточной потребности.

1.18. При оказании услуг по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении Исполнитель должен соблюдать установленные СанПиН ограничения по реализации продуктов и блюд, установленные Приложение 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОДУКТОВ И БЛЮД, КОТОРЫЕ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ

В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачественности.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям
3. технических регламентов Таможенного союза.
4. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
5. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
6. Непотрошеная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, «хлопуши», банки с ржавчиной, деформированные.
11. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрези, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
15. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
16. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
17. Простокваша – «самоквас».
18. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
19. Квас.
20. Соки концентрированные диффузионные.
21. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
22. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
23. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
24. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
25. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
26. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
27. Острые соусы, кетчупы, майонез.
28. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
29. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
30. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
31. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
32. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
33. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
34. Жевательная резинка.
35. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
36. Карамель, в том числе леденцовая.
37. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
38. Окрошки и холодные супы.
39. Яичница-глазунья.
40. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
41. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
42. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
43. Изделия из рубленного мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
44. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
45. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
46. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.

Приложение 11

к СанПиН 2.3/2.4.3590-20

**Таблица замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их**

**пищевой ценности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид пищевой продукции | Масса, г | Вид пищевой продукции-заменитель | Масса, г |
| Говядина | 100 | Мясо кролика | 96 |
| Печень говяжья | 116 |
| Мясо птицы | 97 |
| Рыба (треска) | 125 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 120 |
| Баранина II кат. | 97 |
| Конина I кат. | 104 |
| Мясо лося (мясо с ферм) | 95 |
| Оленина (мясо с ферм) | 104 |
| Консервы мясные | 120 |
| Молоко питьевое с массовой долей жира 3,2 % | 100 | Молоко питьевое с массовой долей жира 2,5% | 100 |
| Молоко сгущенное (цельное и с сахаром) | 40 |
| Сгущено-вареное молоко | 40 |
| Творог с массовой долей жира *9%* | 17 |
| Мясо (говядина I кат.) | 14 |
| Мясо (говядина II кат.) | 17 |
| Рыба (треска) | 17,5 |
| Сыр | 12,5 |
| Яйцо куриное | 22 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 100 | Мясо говядина | 83 |
| Рыба (треска) | 105 |
| Яйцо куриное (1 шт.) | 41 | Творог с массовой долей жира 9% | 31 |
| Мясо (говядина) | 26 |
| Рыба (треска) | 30 |
| Молоко цельное | 186 |
| Сыр | 20 |
| Рыба (треска) | 100 | Мясо (говядина) | 87 |
| Творог с массовой долей жира 9% | 105 |
| Картофель | 100 | Капуста белокочанная | 111 |
| Капуста цветная | 80 |
| Морковь | 154 |
| Свекла | 118 |
| Бобы (фасоль), в том числе консервированные | 33 |
| Горошек зеленый | 40 |
| Горошек зеленый консервированный | 64 |
| Кабачки | 300 |
| Фрукты свежие | 100 | Фрукты консервированные | 200 |
| Соки фруктовые | 133 |
| Соки фруктово-ягодные | 133 |
| Сухофрукты: |  |
| Яблоки | 12 |
| Чернослив | 17 |
| Изюм | 22 |

1.19. Требования к порядку оказания услуг по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся общеобразовательного учреждения:

Услуги по организации питания оказываются в соответствии с заявками Заказчика.

Уровень цен в столовой общеобразовательного учреждения формируется в соответствии с Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10.12.2008 г. № 158-ПК «Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях».

Используемые продукты питания должны иметь сертификаты, быть качественными и сертифицированными. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копии сертификатов на продукты.

Продукты питания должны храниться в соответствии с установленными правилами.

Транспортировка сырья и продукции должна осуществляться самостоятельно Исполнителем специализированным автотранспортом, имеющим санитарный паспорт или на основании договора со специализированным предприятием. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копия санитарного паспорта на транспорт или копия договора поставки продуктов Исполнителю в оборотной таре поставщика.

Обеспечение столовой посудой, приборами, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с нормами оснащения осуществляется Исполнителем своими силами и средствами.

Столовая должна быть укомплектована квалифицированными кадрами со своевременно пройденным ими медицинским и профилактическим осмотрами, имеющими санитарные книжки. По требованию Заказчика ему должны быть предоставлены копии санитарных книжек работников столовой.

Исполнитель осуществляет силами своего персонала накрытие столов, уборку обеденных зон после приема пищи и мытье посуды.

Исполнитель осуществляет силами своего персонала оплату питания по безналичному расчету через систему НИТ-Школьное питание.

Исполнитель обеспечивает проведение лабораторного контроля качества продукции в соответствии с утвержденной Территориальным органом Роспотребнадзора «Программой производственного контроля». По требованию Заказчика предоставляет копию утвержденной Территориальным органом Роспотребнадзора «Программой производственного контроля».

Исполнитель обеспечивает охрану производственных и складских помещений в нерабочее время за свой счет.

По требованию Заказчика, а также органов государственного надзора и контроля Исполнитель обязан предоставить, полную и достоверную информацию о качестве и безопасности пищевых продуктов, соблюдении требований нормативных документов при обороте пищевых продуктов.

Исполнитель должен вывешивать меню в месте оказания услуг.

По запросу Заказчика Исполнитель предоставляет ему данные по мониторингу организации питания по представленным формам.

1.20. Требования к качеству используемых для организации питания школьников продуктов

При формировании рационов питания обучающихся используется следующий ассортимент пищевых продуктов и продовольственного сырья, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил, норм, гигиенических нормативов, и надлежащего качества[[7]](#footnote-7)

Молоко и молочные продукты, творог, сметана, сыр:

Изделия творожные для детского питания[[8]](#footnote-8) с массовой долей жира до 9 % в индивидуальной упаковке – по техническим условиям для детского питания.

Массы сырные пластифицированные детские в индивидуальной упаковке массой нетто до 50г – по техническим условиям для детского питания.

Молоко пастеризованное для питания детей дошкольного и школьного возраста в асептической упаковке из комбинированного материала емкостью 0,2л или более (для приготовления кулинарной продукции) – по ГОСТ.

Молоко коровье витаминизированное[[9]](#footnote-9) пастеризованное и стерилизованное из натурального сырья, с массовой долей жира 2,5-3,5 % в асептической упаковке из комбинированного материала емкостью 0,2л или более (для приготовления кулинарной продукции) – по техническим условиям.

Молоко цельное сгущенное с сахаром – по ГОСТ 2903 [[10]](#footnote-10)

Напитки кисломолочные (с массовой долей жира 2,5-4%): кефир – по ГОСТ 31454-2012; йогурты молочные натуральные и фруктовые – по ГОСТ 31981-2013; простокваша – по ГОСТ Р 52095; ряженка – по ГОСТ 31455-2012.

Напитки кисломолочные витаминизированные (обогащенные) в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке) емкостью 0,125-0,2 л – по техническим условиям.

Напитки кисломолочные, обогащенные бифидобактериями (в количестве не менее 106 КОЕ/см3) и/или лактобактериями (в количестве не менее 107 КОЕ/см3), в том числе витаминизированные, в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке) емкостью 0,125-0,2л – по техническим условиям.

Продукты кисломолочные фруктовые, обогащенные бифидобактериями (в количестве не менее 106 КОЕ/см3) и/или лактобактериями (в количестве не менее 107 КОЕ/см3) в герметичной легкооткрываемой пластиковой упаковке (бутылочке, коробочке с ложечкой) емкостью 0,100-0,2л – по техническим условиям.

Сливки стерилизованные с массовой долей жира 10 % – по ГОСТ Р 52091.Сметана с массовой долей жира 10-15 % – по ГОСТ Р 52092 или ТУ 9222-005-45157804 или ТУ 9222-155-00419785.

Соусы консервированные для детского (дошкольного) питания на молочной (кисломолочной), сырной основе – по техническим условиям для детского питания.

Сыр сычужный твёрдый, полутвёрдый, неострых сортов, с массовой долей жира не более 45 % по сухому веществу, соли – не более 1,5 % – по национальным стандартам (ГОСТ 7616, ГОСТ 11041, ГОСТ 27568) или техническим условиям для детского питания.

Творог с массовой долей жира до 9 % по ГОСТ 31453-2013 в индивидуальной упаковке.

Мясо, птица, рыба, яйца и продукты их переработки:

Говядина и телятина для производства продуктов детского питания – по ГОСТ Р 54315-2011.

Икра лососевых рыб без консервантов – по национальным стандартам или техническим условиям

Колбаса детская вареная высшего сорта для дошкольного и школьного питания – по национальным стандартам (ГОСТ 31498-2012) или техническим условиям для детского питания.

Колбаски детские, сосиски, сардельки для дошкольного и школьного питания – по техническим условиям для детского питания.

Колбасы полукопченые для школьного питания – по техническим условиям для детского питания.

Консервы из мяса, птицы, рыбы и нерыбных объектов промысла для дошкольного и школьного питания – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 18,0 %, массовой долей поваренной соли не более 1,2 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Консервы рыбные для детского питания .

Мясо и субпродукты для производства продуктов детского питания.

Мясо птицы (тушки цыплят, цыплят-бройлеров и их разделанные части) для детского питания.

Мясо цыплят, цыплят-бройлеров, индейки, перепелов, страуса охлажденное (с температурой хранения от 0°С до +4 °С включительно), замороженное (с температурой хранения не выше –12°С) и глубокозамороженное (с температурой хранения не выше –18°С): потрошеная тушка, полутушка, четвертина передняя, четвертина задняя, грудка тушки, половина грудки тушки, окорочок тушки, бедро тушки, голень тушки, филе грудки большое, филе грудки малое, филе окорочка, филе бедра, филе плеча, филе голени, кусковое бескостное мясо – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 15,0 %, массовой долей жира не более 20,0 %, отсутствием внесенных поваренной соли и фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Мясо цыплят механической обвалки для продуктов детского питания.

Нерыбные объекты промысла и полуфабрикаты для дошкольного и школьного питания из них, с показателями пищевой ценности, свойственными используемому сырью, характеризующимися массовой долей поваренной соли не более 1,2 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям.

Полуфабрикаты из говядины крупнокусковые охлажденные и замороженные: вырезка, длиннейшая мышца, тазобедренная часть, лопаточная часть, подлопаточная часть, котлетное мясо, грудная часть – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 % (для подлопаточной части – не менее 17,0 %, для грудной части – не менее 16,0 %, для котлетного мяса – не менее 13,0 %), массовой долей жира не более 6,0 % (для вырезки – не более 3,0 %, для грудной части – не более 12,0 %, для котлетного мяса – не более 20 %) и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из говядины мелкокусковые охлажденные и замороженные: бефстроганов, азу, гуляш – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 %, массовой долей жира не более 6,0 % и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты рубленых кулинарных изделий из говядины, свинины, мяса птицы, в том числе с добавлением круп или(и) овощей или(и) изолята соевого белка, для дошкольного и школьного питания – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 20,0 %, массовой долей поваренной соли не более 0,8 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из свинины крупнокусковые охлажденные и замороженные: вырезка, длиннейшая мышца, тазобедренная часть, лопаточная часть, котлетное мясо – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 18,0 % (для лопаточной части – не менее 17,0 %, для котлетного мяса – не менее 10,0 %), массовой долей жира не более 10,0 % – для вырезки и длиннейшей мышцы, не более 12,0 % – для тазобедренной и лопаточной части, не более 30,0 % – для котлетного мяса, и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из свинины мелкокусковые охлажденные и замороженные: гуляш – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 17,0 %, массовой долей жира не более 12,0 % и pH не более 6,1 – по техническим условиям для детского питания.

Полуфабрикаты из филе и полуфабрикаты рыбные формованные для дошкольного и школьного питания из горбуши, кеты, гольца, трески, пикши, ставриды, сайды, зубатки, минтая, путассу, хека, окуня морского, наваги, ледяной рыбы, сома, щуки, толстолобика, белого амура, судака, сазана, кефали (пиленгаса), карпа, омуля (кроме байкальского), сига, чира – с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 10,0 %, массовой долей жира не более 11,0 %, массовой долей поваренной соли не более 0,8 %, отсутствием внесенных фосфатов – по техническим условиям для детского питания.

Соевое молоко – по техническим условиям.

Субпродукты говяжьи и свиные обработанные замороженные – печень, сердце, язык.

Филе (с кожей или без кожи) рыбное охлажденное и мороженное – горбуши, трески, пикши, ставриды, сайды, зубатки, минтая, путассу, хека, окуня морского, наваги, ледяной рыбы, судака, кефали (пиленгаса), а также, по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, других видов рыб с показателями пищевой ценности, характеризующимися массовой долей белка не менее 16,0 %, массовой долей жира в пределах 1,0-11,0 % – импортное, с показателями качества не ниже предусмотренных ТУ.

Филе рыбы малосоленой – сельди, лососевых рыб – по национальным стандартам и ТУ.

Яйца куриные пищевые по ГОСТ 31654-2012 или техническим условиям.

Картофель, овощи, зелень свежая и сушеная, плоды свежие и сухие, орехи, плодоовощные консервы:

Абрикосы свежие – по ГОСТ 21832.

Апельсины – по ГОСТ 4427.

Баклажаны свежие – по ГОСТ 13907.

Бананы свежие – по ГОСТ Р 51603.

Брюква столовая свежая – по РСТ РСФСР 745.

Виноград свежий столовый – по ГОСТ 25896.

Виноград сушеный (изюм) – по ГОСТ 6882.

Вишня свежая – по ГОСТ 21921.

Горошек зеленый консервированный – по ГОСТ 15842.

Груши свежие – по ГОСТ 21713, ГОСТ 21714.

Зелень петрушки, сельдерея и укропа сушеная – по ГОСТ 16732.

Земляника свежая – по ГОСТ 6828.

Икра из вареных овощей - кабачков, баклажанов, моркови и др., без уксуса и жгучих специй – по национальным стандартам или техническим условиям.

Кабачки (патиссоны) свежие – по РСТ РСФСР 675-82, ТУ 9167-001-01474912 и др.

Капуста белокочанная свежая – по ГОСТ 1724, ГОСТ 26768, ГОСТ Р 51809.

Капуста краснокочанная свежая – по ГОСТ 7967.

Капуста морская сушеная, варено-мороженая, консервированная (без консервантов) – по техническим условиям.

Капуста свежая брюссельская, савойская, кольраби – по РСТ РСФСР 744.

Капуста цветная свежая – по ГОСТ 7968.

Картофель свежий – по ГОСТ 6014, ГОСТ 7176, ГОСТ 26832, ГОСТ Р 51808.

Картофель свежий очищенный полуфабрикат – по техническим условиям.

Киви свежие – по документации изготовителя.

Клюква свежая – по ГОСТ 19215.

Коренья белые сушеные – по ГОСТ 16731.

Кукуруза сахарная консервированная (без консервантов, подсластителей) – по ГОСТ 15877 или техническим условиям.

Кукуруза свежая – по РСТ РСФСР 376-83 или техническим условиям.

Лимоны – по ГОСТ 4429.

Лук репчатый свежий – по ГОСТ 1723. ГОСТ 27166, ГОСТ Р 51783.

Лук свежий зеленый – по РСТ 624.

Мак – по ГОСТ 12094.

Мандарины – по ГОСТ 4428.

Морковь столовая свежая – по ГОСТ 1721, ГОСТ 26767, ГОСТ Р 51782.

Овощи и фрукты, горошек зеленый быстрозамороженные – по ОСТ 111-7-82 или техническим условиям.

Овощи свежие очищенные (полуфабрикаты) – по техническим условиям.

Овощи свежие, салат, зелень (кроме острых и жгучих) – по техническим условиям.

Овощи сушеные – по техническим условиям.

Огурцы свежие – по ГОСТ 1726.

Огурцы соленые – по ГОСТ 7180 (только для блюд с тепловой обработкой).

Огурцы соленые стерилизованные (консервированные без уксуса) – по техническим условиям.

Орехи миндаля сладкого – по ГОСТ 16832.

Орехи фундука – по ГОСТ 16834.

Пастернак корневой свежий – по РСТ РСФСР 364.

Перец сладкий свежий – по ГОСТ 13908.

Персики свежие – по ГОСТ 21833.

Петрушка свежая – по РСТ РСФСР 748.

Плоды (фрукты и ягоды) сушеные (абрикосы, яблоки, груши, чернослив, шиповник, виноград и др.) – по техническим условиям.

Плоды и ягоды быстрозамороженные – по ГОСТ 29187.

Редис свежий – по РСТ РСФСР 675.

Редька свежая – по РСТ РСФСР 361.

Репа столовая свежая – по РСТ РСФСР 743.

Свекла столовая свежая – по ГОСТ 1722.

Сельдерей свежий – по РСТ РСФСР 749.

Слива и алыча крупноплодные свежие – по ГОСТ 21920.

Соусы томатные для детского и диетического питания – по техническим условиям.

Томаты свежие – по ГОСТ 1725.

Тыква продовольственная свежая – по ГОСТ 7975.

Укроп свежий – по ТУ 10 РСФСР 527.

Фасоль стручковая консервированная – по ГОСТ 15979.

Фрукты косточковые сушеные – по ГОСТ 28501.

Фрукты семечковые сушеные – по ГОСТ 28502.

Черешня свежая – по ГОСТ 21922.

Чеснок свежий – по ГОСТ 7977, ГОСТ 27569.

Щавель и шпинат свежие – по РСТ РСФСР 367.

Яблоки свежие – по ГОСТ 16270, ГОСТ 21122.

Ядро миндаля сладкого – по ГОСТ 16831.

Ядро ореха грецкого – по ГОСТ 16833.

Ядро ореха фундука – по ГОСТ 16835.

 Соки и напитки, чай, какао, концентраты напитков:

Вода питьевая высшей категории качества – по техническим условиям.

Какао-напиток витаминизированный – по техническим условиям.

Какао-порошок – по ГОСТ 108-2014 или техническим условиям.

Кофейный напиток злаковый (без кофе, витаминизированный) – по техническим условиям.

Кофейный напиток из цикория витаминизированный – по техническим условиям.

Напитки витаминизированные, в том числе инстантные (сухие, быстрого приготовления), концентраты и сиропы напитков витаминизированных – по техническим условиям.

Напитки кисломолочные (см. п. 1).

Соки фруктовые (плодовые, ягодные) восстановленные витаминизированные (без добавления сахара) – по техническим условиям.

Нектары фруктовые (плодовые, ягодные) витаминизированные (из тех видов сырья, из которых не практикуется изготовление соков – вишневый, персиковый, абрикосовый, киви и т.п.) – по техническим условиям.

Соки фруктовые (плодовые, ягодные) прямого отжима – по ГОСТ Р 52184-2003.

Сок томатный без добавок (без соли) – по ГОСТ Р 52183.

Соки, нектары и сокосодержащие напитки овощные без добавления соли – по ГОСТ Р 52182.

Хлеб и хлебобулочные изделия:

Изделия булочные сдобные с повышенной пищевой ценностью, в том числе витаминизированные – по техническим условиям.

Изделия фигурные и хлопья из круп (злаков) витаминизированные (завтраки зерновые витаминизированные) – по техническим условиям.

Мюсли (смеси злаков, орехов, сухофруктов) – по техническим условиям.

Хлеб зерновой (из цельного зерна) – по техническим условиям.

Хлеб пшеничный из муки 1 сорта витаминизированный, обогащённый микроэлементами, в т.ч. с пониженным содержанием натрия (предпочтительно) – по техническим условиям.

Хлеб ржаной (ржано-пшеничный с содержанием ржаной муки не менее 50 %) витаминизированный, в т.ч. с пониженным содержанием натрия (предпочтительно) – по техническим условиям.

Кондитерские изделия, сахар, мед, повидло, варенье, джем:

Вафли с молочно-жировой начинкой витаминизированные в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям для детского питания.

Гематоген и конфеты, обогащенные гемоглобином (железом) в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Джемы, варенье из плодов, ягод витаминизированные, без консервантов (в т.ч. без сернистого ангидрида) в упаковке массой нетто не более 10г – по техническим условиям.

Зефир витаминизированный (пастила витаминизированная) в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Ирис тираженный витаминизированный в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Конфеты (витаминизированные – с корпусами между слоями вафель, со сбивными корпусами, с желейными корпусами) в упаковке массой нетто не более 15г – по техническим условиям.

Мед натуральный (для приготовления блюд, кондитерских и кулинарных изделий) – по ГОСТ 7009.

Мед натуральный в упаковке массой нетто не более 10г – по ГОСТ 19792.

Пасты молочно-шоколадные витаминизированные в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Печенье типа «сэндвич» витаминизированное в упаковке массой нетто не более 20г – по техническим условиям.

Повидло, джемы, варенья из плодов, ягод, в том числе витаминизированные (для приготовления блюд, кондитерских и кулинарных изделий) – по национальным стандартам или техническим условиям.

Сахар (песок) рафинированный и нерафинированный – по ГОСТ 21, ГОСТ 22 или техническим условиям.

Шоколад – в упаковке массой нетто не более 10г – по техническим условиям.

Мука, крупы, бобовые, макаронные изделия, крахмал, изделия из злаков:

Горох шлифованный – по ГОСТ 6201.

Горошек зеленый сушеный – по ГОСТ 16730.

Крахмал картофельный – по ГОСТ 7699, не ниже первого сорта.

Крахмал кукурузный – по ГОСТ 5697, не ниже первого сорта.

Крупа гречневая – по ГОСТ 5550.

Крупа кукурузная – по ГОСТ 6002.

Крупа манная – по ГОСТ 7022.

Крупа пшеничная («Полтавская», «Артек») – по ГОСТ 276.

Крупа пшено шлифованное – по ГОСТ 572.

Крупа рисовая – по ГОСТ 6292. Крупа ячменная – по ГОСТ 5784.

Сухари панировочные – по ГОСТ 28402.

Фасоль продовольственная – по ГОСТ 7758.

Хлопья овсяные и хлопья быстроразвариваемые из других видов злаков (для приготовления каш и крупяных блюд) – по ГОСТ 21149 или техническим условиям.

Чечевица тарелочная продовольственная – по ГОСТ 7066.

Изделия фигурные и хлопья из круп (злаков) витаминизированные (завтраки зерновые витаминизированные) – по техническим условиям.

Каши витаминизированные быстрого приготовления из овса, гречневой, рисовой крупы и др. злаков и их смесей – по техническим условиям для детского питания.

Макаронные изделия группы А – по техническим условиям.

Макаронные изделия группы Б или В витаминизированные – по техническим условиям.

Мука пшеничная хлебопекарная витаминизированная – по техническим условиям.

Мука ржаная хлебопекарная, мука ржано-пшеничная – ГОСТ 12183.

Мука кукурузная – по ГОСТ 14176.

Мюсли (смеси злаков, орехов, сухофруктов) – по техническим условиям.

Мука пшеничная хлебопекарная (предпочтительно 1 или 2 сорта) – по ГОСТ 27168, ГОСТ 26574, ГОСТ 26826, ГОСТ 12703, ГОСТ 12306, ГОСТ 12307, ГОСТ 16439, ТУ 8 РФ 11-95-91.

Сухари панировочные – по ГОСТ 28402.

Пищевые жиры и жировые продукты:

Масло коровье сладкосливочное несоленое (сливочное, крестьянское, вологодское) – по ГОСТ 32261-2013 в индивидуальной упаковке.

Масло растительное, в том числе льняное, соевое, рыжиковое, горчичное, кукурузное, рапсовое, подсолнечное и купажное из смеси масел – по техническим условиям.

Соль, специи, дрожжи, пищевые добавки:

Соль пищевая йодированная по ТУ 9192-007-17028327, ТУ 9192-031-17028327.

Дрожжи хлебопекарные прессованные – по ГОСТ 171.

Дрожжи хлебопекарные сушеные – по ГОСТ 28483.

Кислота лимонная пищевая по ГОСТ 908.

Гидрокарбонат натрия (сода питьевая) – по ГОСТ 2156.

Ванилин – по ГОСТ 16599.

Желатин пищевой – по ГОСТ 11293.

Лист лавровый сухой – по ГОСТ 17594.

Кориандр – по ГОСТ 29055.

Эмульсии вкусо-ароматические для продуктов детского питания – по ТУ 9145-026-51024574.

Зелень, овощи и коренья белые сушеные (см. п. 3).

1.21. Все продукты, используемые в питании обучающихся и воспитанников, не должны содержать:

− консервантов;

− красителей (кроме Е-101, 140, 160, 162, 163, 164);

− искусственных ароматизаторов;

− гидрогенизированных жиров, кондитерских жиров, кулинарных жиров;

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МАОУ «СОШ № 48»**  |  |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Загоскин | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору № 04-03/\_\_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

 Цена сформирована исходя из планируемого количества учащихся, сроков обучения и стоимости питания одного обучающегося, установленной Постановлением Администрации НГО от 02.08.2023 года № 2234-а «О порядке предоставления питания учащихся муниципальных общеобразовательных организацией Новоуральского городского округа с 01.09.2023 года».

Цена договора включает в себя стоимость услуг по организации питания, расходы на приобретение и доставку продуктов питания, транспортные расходы, расходы на оплату труда обслуживающего персонала, издержки на предполагаемые налоги, сборы и иные обязательные платежи, в том числе НДС, а также расходы прямо в договоре не названные, но необходимые для выполнения договора в полном объеме.

Цена заключенного договора может изменяться в следующих случаях:

- исходя из фактического посещения учащимися общеобразовательного учреждения в зависимости от санитарно-эпидемиологической ситуации в данном регионе и установления приказом директора учреждения дополнительных каникулярных дней

**-** по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества, качества и иных условий исполнения договора

- в случае уменьшения Заказчику ранее доведенных бюджетных средств, приводящих к невозможности исполнения обязательств по настоящему договору.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории обучающихся | Кол-во обучающихся, человек | НМЦК по сумме компенсационных выплат на 1 обучающегося в учебный день, руб. | Кол-во дней | НМЦК питания данной категории, руб. |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций | 328 | 95 | 154 | 4 798 640,00 |
| обучающимся 1 – 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам, на одного обучающегося в учебный день | 17 | 225 | 157 | 600 525,00 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (5-ти дневная неделя) | 115 | 150 | 158 | 2 725 500,00 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; детей из многодетных семей; обучающимся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа (6-ти дневная неделя) | 42 | 150 | 189 | 1 190 700,00 |
| обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций из числа, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям - инвалидам | 27 | 255 | 189 | 1 301 265,00 |
| ИТОГО: | 10 616 630,00 |

1. Предложение участника закупки. [↑](#footnote-ref-1)
2. Участник закупки может подтвердить информацию, представленную в графе «Значение», указав любые дополняющие сведения (разъяснения). [↑](#footnote-ref-2)
3. Приведенные ссылки на национальные стандарты и технические документы означают, что качество пищевых продуктов должно быть не ниже предусмотренного этими документами. [↑](#footnote-ref-3)
4. Здесь и далее понимаются продукты, в названии которых есть слова «для детского питания», «для дошкольного и школьного питания» и прошедшие процедуру государственной регистрации. [↑](#footnote-ref-4)
5. Здесь и далее под витаминизированными подразумевается пищевые продукты, обогащенные витаминами и (или) минеральными веществами и (или) другими микронутриентами [↑](#footnote-ref-5)
6. Только в качестве соуса с творожными и мучными блюдами (не чаще одного раза в 3-4 недели). Не следует использовать сгущенное молоко при приготовлении какао, чая, кофейных напитков с молоком. [↑](#footnote-ref-6)
7. Приведенные ссылки на национальные стандарты и технические документы означают, что качество пищевых продуктов должно быть не ниже предусмотренного этими документами. [↑](#footnote-ref-7)
8. Здесь и далее понимаются продукты, в названии которых есть слова «для детского питания», «для дошкольного и школьного питания» и прошедшие процедуру государственной регистрации. [↑](#footnote-ref-8)
9. Здесь и далее под витаминизированными подразумевается пищевые продукты, обогащенные витаминами и (или) минеральными веществами и (или) другими микронутриентами [↑](#footnote-ref-9)
10. Только в качестве соуса с творожными и мучными блюдами (не чаще одного раза в 3-4 недели). Не следует использовать сгущенное молоко при приготовлении какао, чая, кофейных напитков с молоком. [↑](#footnote-ref-10)