Приложение №1

к договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_

**Техническое задание**

На оказание услуг строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту здания отделения стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов ГБУ Ишимбайский ПНИ по адресу: г. Ишимбай, ул. Уральская, д. 35 А, в рамках государственной программы "Социальная защита населения Республики Башкортостан"

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень**  **основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| Наименование объекта | Оказание услуг строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту здания отделения стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов ГБУ Ишимбайский ПНИ по адресу: г. Ишимбай, ул. Уральская, д. 35 А, в рамках государственной программы "Социальная защита населения Республики Башкортостан" |
| Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2) | Ед. изм. | Кол-во | | 71.12.40.149 - Услуги заказчика-застройщика | Усл. ед. | 1 | |
| Заказчик | ГБУ Ишимбайский ПНИ |
| Сроки строительства | Срок выполнения работ - в соответствии с графиком выполнения строительно-монтажных работ по 31 декабря 2022г. (включительно). |
| Объект строительства | Здание отделения стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов ГБУ Ишимбайский ПНИ по адресу: г. Ишимбай, ул. Уральская, д. 35 А, |
| Назначение объекта | Социальный объект |
| **Цель работы:** | |
| Оказание услуг по выполнению функций Технического заказчика, строительного контроля и прочих работ при проведении СМР. | |
| **Обязанности Технического Заказчика (Исполнителя)** | |
| 1. **В части подготовки документации для строительства:**    1. Организует взаимодействие проектных организаций с Заказчиком и разработчиком проектной документации при согласовании технических решений, оборудования и материалов для данного объекта.    2. В случае необходимости, выполняет работы по корректировке проектной документации в рамках проектного и (или) экспертного сопровождения.    3. Организует и проводит оперативные и технические совещания для подготовки решений, требующих утверждения Заказчика. 2. **В части контроля и обеспечения качества исполнительной документации**    1. Исполнительные схемы и чертежи, должны соответствовать шифру и названию актов скрытых работ и содержать виды работ и объёмы, быть привязаны к номеру позиции акта выполненных работ, а также прорисована графическая часть выполненного объёма и выполнен расчёт объёмов (должны указаны размеры, высотные отметки и др. обозначения для проверки объёмов (площадей) и т.п. выполненных работ).    2. Оригиналы передаваемых заказчику документов должны содержать все необходимые записи, подписи уполномоченных лиц и печати организаций.    3. Копии передаваемых заказчику документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью подрядной организации.    4. Вся исполнительная документация помимо бумажного носителя передаётся Заказчику в электронном виде, в формате PDF (все документы), DWG (Исполнительные чертежи и схемы) 3. **В части обеспечения производства работ по строительству объекта:**    1. Согласовывает с Заказчиком график производства строительных работ.    2. Проверяет, в течение 10 календарных дней, и подписывает от имени Заказчика акты выполненных работ формы КС-2 и справки о выполненных работах формы КС-3, определяет фактический объем выполненных работ, проверяет расценки, осуществляет мониторинг цен на материалы, включая гарантийные обязательства при строительстве Объекта.    3. В необходимых случаях, своевременно и в установленном порядке вносит изменения в проектную документацию, а также в графики производства работ.    4. В случае досрочного прекращения настоящего договора передает Заказчику по его требованию выполненные и принятые строительно-монтажные работы, проектную и исполнительную документацию, а также документы, подтверждающие понесенные в период оказания услуг расходы и издержки. 4. **В части работ по строительному контролю:**    1. Организует строительный контроль в соответствии действующим законодательством, строительными нормами и правилами.    2. Осуществляет строительный контроль в соответствии с Федеральным законом от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» с применением средств измерений утвержденного типа, прошедших проверку, по аттестованным в необходимых случаях методикам (методам) измерений, контрольные испытания и измерения должны выполняться квалифицированным персоналом.    3. Приказом утверждает перечень лиц, которые от имени технического заказчика уполномочены осуществлять строительный контроль за строительно-монтажными работами, включая проверку качества строительных материалов, конструкций и оборудования, приемку скрываемых и законченных работ, давать предписания о прекращении или временной приостановке работ.    4. Проверяет наличие организаций-подрядчиков в Национальном реестре в области строительства (выписка из реестра членов СРО, по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58).    5. Проверяет полноту и соблюдение установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля, представляющего собой проверку качества строительных материалов, изделий конструкций и оборудования, поставленных для строительства Объекта, а также достоверность документирования результатов входного контроля подрядчика, в том числе проверяет наличие у подрядчика документов о качестве (сертификатов, в установленных законодательством Российской Федерации случаях) на используемые им при строительстве Объекта материалы, оборудование, конструкции и изделия.    6. Проверяет выполнение подрядчиком контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения, используемых при строительстве Объекта материалов, оборудования, конструкций, изделий и достоверность документирования результатов таких мероприятий.    7. В случае, если в ходе проверки соблюдения подрядчиком правил складирования и хранения выявлены нарушения, контролирует, чтобы материалы, оборудование, конструкции, изделия, складированные или хранившиеся с нарушениями, не использовались при строительстве Объекта впредь до подтверждения Заказчиком соответствия показателей качества материалов, оборудования, конструкций, изделий требованиям проектной и рабочей документации, технических регламентов, сводов правил, стандартов и принятия Заказчиком и (или) техническим заказчиком решения о возможности применения подрядчиком неправильно складированных и хранимых материалов, оборудования, конструкций, изделий без ущерба качеству строительства Объекта.    8. Проводит проверку объемов фактически выполненных работ и соответствие их проектной документации.    9. Контролирует наличие и правильность ведения Подрядчиком, исполнительной документации, проведение оценки достоверности исполнительных схем выполненных работ.    10. Проверяет соответствие процесса производства работ, качества работ проектной документации, нормативным документам и техническим регламентам.    11. Контролирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в процессе строительства, дает конкретные указания, направленные на устранение выявленных дефектов, отступлений от проектной документации и нарушений технических условий с указанием сроков их ликвидации и ответственности за исполнение.    12. Контролирует своевременное устранение замечаний, внесенных в общий журнал работ представителями технического заказчика, авторского надзора и контролирующих органов.    13. Содействует внедрению предложений, удешевляющих стоимость и сокращающих сроки строительства, без снижения качества строительно-монтажных работ.    14. При обнаружении отступлений от проектной документации, использования материалов и выполненных строительно-монтажных работ, качество которых не отвечает требованиям нормативно-технической документации, выдает предписание о приостановке выполнения строительно-монтажных работ и предъявляет виновной стороне предусмотренные договором санкции.    15. Проводит визуально-измерительного контроль. Строительный контроль следует осуществлять путем систематического наблюдения и проверки соответствия, выполняемых на объектах работ требованиям проектной и нормативной документации.    16. Письменно извещает Заказчика в случае обнаружения критичных дефектов при выполнении СМР, а также неисполнения ранее выданных предписаний и актов. Приостановку работ осуществляет по согласованию со специалистами Заказчика.    17. Осуществляет ежедневный контроль выполнения работ в течение всего периода строительства объекта.    18. Предоставляет Заказчику еженедельно отчет о ходе выполнения работ по осуществлению строительного контроля на объекте (общий отчет по состоянию всех работ, информацию обо всех критических аспектах, влияющих на ход выполнения работ, о несоблюдении сроков выполнения работ, о претензионной работе, направленных предписаниях, письмах и т.п.).    19. Обеспечивает присутствие на стройплощадке по требованию Заказчика: проектировщика – 2 раза в неделю, инженера ПТО – ежедневно.    20. По факту устранения Подрядчиком выявленных нарушений, осуществляет соответствующую проверку факта устранения и визирует Акты об устранении нарушений.    21. Организует и проводит оперативные и технические совещания для подготовки решений, требующих утверждения Заказчика.    22. В случае ненадлежащего качества выполненных работ и/или нарушения сроков, установленных договорами, информирует Заказчика о возможности предъявления к исполнителям работ штрафных санкций по договорам, заключенным с Заказчиком.    23. Несет юридическую ответственность перед административными и надзорными органами, осуществляющими контроль хода строительства, по вопросам, относящимся к функциям и ответственности Заказчика по настоящему договору. От имени Заказчика осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и муниципальными органами, в том числе с органами надзора и контроля, связанными с работами на Объекте.    24. Обеспечивает получение справок о выполнении технических условий, технических характеристик построенного Объекта от ресурсоснабжающих организаций.    25. Извещает органы Государственного строительного надзора о каждом случае возникновения аварийных ситуаций на Объекте.    26. Обеспечивает предоставление органам государственной и (или) муниципальной власти, по их требованию отчетов о ходе выполнения строительно-монтажных работ на Объекте в установленные ими сроки.    27. Выполняет подготовку ответов на запросы правоохранительных органов, ФАС, Роспотребнадзора, меры прокурорского реагирования в установленные ими сроки.    28. Обеспечивает составление плана выполнения прочих работ, необходимых для обеспечения бесперебойного строительства Объекта. | |
| 1. **Работы по финансовому контролю:**    1. Осуществляет проверку предъявляемых Подрядчиком смет/договорных цен на планируемые к выполнению строительно-монтажные, пуско-наладочные и иные работы в целях определения их соответствия установленным договором на выполнение этих работ ценам и/или условиям о порядке и способе определения цен;    2. Осуществлять контроль объемов, стоимости и качества, выполненных по Рабочей документации и предъявленных к оплате Подрядчиком строительно-монтажных, пуско-наладочных и иных работ;    3. Осуществлять проверку и согласование объемов и стоимости, выполненных и принятых по актам работ (КС-2) строительно-монтажных работ;    4. Ежемесячно подписывать представляемые Подрядчиком акты выполненных работ (КС-2) и справки по форме КС-3, при отсутствии замечаний по объемам и качеству таких работ. Исполнитель в обязательном порядке передает Заказчику для ведения учёта выполненных работ подписанные акты КС-2 и справки КС-3 в течение 3 (трёх) дней с даты их подписания. 2. **Прочие обязанности технического Заказчика (Исполнителя):**    1. Принимает к рассмотрению Акты выполненных работ по форме КС-2, включая Акты освидетельствования скрытых работ, Акты освидетельствования ответственных конструкций, которые проконтролированы и подтверждены подписью Персонала (соответствующего представителя) технического заказчика.    2. Выполняет работы и оказывает услуги, предусмотренные настоящим договором, строго в интересах Заказчика и на наиболее выгодных для последнего условиях, в соответствии с действующим законодательством РФ.    3. Сообщает Заказчику обо всех ставших известными Исполнителю обстоятельствах и информации, способных повлиять на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору.    4. Надлежащим образом организовывает хранение, архивацию и передачу Заказчику всей информации обо всех лицах, привлеченных Исполнителем к реализации Проекта, и отношениях с ними.    5. При прекращении договора передает Заказчику все доверенности, договор и, иные документы, подтверждающие права Исполнителя представлять интересы Заказчика в связи с реализацией Проекта.    6. Технический заказчик обязан принимать участие в ежедневных (при необходимости), еженедельных производственных совещаниях с участием представителей Заказчика и Подрядчиков по вопросам качества выполнения строительно-монтажных работ с отражением вопросов строительного контроля и необходимости корректировки проекта в решениях и протоколах.    7. Обеспечивает сдачу инженерных сетей, систем, узлов учёта и т.п. в эксплуатацию, получение справок о выполнении Технических условий (при необходимости).    8. По требованию Заказчика осуществляет экспертизу выполненных работ. Результаты экспертизы выполненных Подрядчиком работ, осуществляющем строительство объекта, должны быть оформлены в виде заключения (ч.ч. 5,7 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ) которое должно быть выдано Заказчику не позднее 3 рабочих дней с даты получения от Заказчика КС-2 и КС-3 на выполненные подрядчиком работы, и предъявленные для приемки. В заключении должны быть отражены все выявленные недостатки и замечания, а также сроки их устранения, и указана стоимость принятых работ (согласно КС-2, КС-3). Экспертное заключение подписывается представителем Исполнителя, уполномоченным на подписание такого заключения и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать действующему законодательству.    9. Осуществляет организацию и проведение оперативных и технических совещаний для подготовки решений, требующих утверждения Заказчика;Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказанных услуг по осуществлению строительного контроля, соблюдением сроков их выполнения в соответствии с календарным графиком выполнения работ.    10. Обеспечивает передачу Заказчику полного комплектаисполнительной документации - рабочих чертежей, по которым выполнены строительно-монтажные работы, исполнительные схемы выполненных работ, актов освидетельствования скрытых работ, актов приёмки отдельных этапов (видов) работ, предоставляемый Подрядчиком Заказчику при подписании Акта приемки выполненных работ, заверенные подписями исполнителей о соответствии выполненных в натуре строительно-монтажных работ рабочим чертежам или внесёнными в них изменениями с отметкой авторского надзора, а также сертификаты, паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, использованных при производстве строительно-монтажных работ, Журналы производства работ, и другой документации, предусмотренной нормативными правовыми актами; действующими на дату подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ. | |