**ПРИЛОЖЕНИЕ V «ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ИХ СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ»**

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | 1. Обязательные требования, предъявляемые к участникам аукциона в электронной форме | Вид документа, подтверждающего соответствие установленному требованию |
| 1.1. | соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки. | Устав с указанием в качестве основного вида деятельности предмета закупки. |
| 1.2. | непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.3. | неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.4. | отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.5. | отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.6. | отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются обстоятельства, при которых должностное лицо Заказчика (руководитель Заказчика, член комиссии), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом Заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом Заказчика, либо усыновитель этого должностного лица Заказчика является:  а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;  в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.7. | участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 1.8. | участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с требованиями Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
|  | **Дополнительные требования, предъявляемые к участникам аукциона в электронной форме:** | **Вид документа, подтверждающего соответствие установленному требованию** |
| 2.1. | **- наличие финансовых, материальных средств, необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для обеспечения надлежащего и качественного исполнения договора** | в подтверждение наличия трудовых ресурсов участник в составе заявки должен представить справку по Форме 5 (информация предоставляется в составе заявки на участие в закупке и подтверждается выписками из приказов о приеме на работу, или копиями трудовых договоров, или выписками из трудовых книжек, или копиями гражданско-правовых договоров. |
| 2.2. | **положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг** - устанавливается требование Заказчика о наличии опыта исполнения (с учетом правопреемства) договоров (контрактов) на поставку оборудования, оказание услуг заключенного в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A4CA970077D14ADB96E9275AFB5E2CEB83470E884DEAF61194A5D4E1B7p9l1J) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A4CA970077D14ADB96E9275AFB5E2CEB834408834DE1F61194A5D4E1B7p9l1J) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», **за последние три года до даты подачи заявки на участие в настоящей закупке, при этом стоимость ранее исполненных договоров в совокупности составляет не менее 25 процентов** начальной (максимальной) цены договора, по предмету которого проводится настоящая закупка. | в подтверждение аналогичного опыта исполнения договоров участником должны быть представлены:  Форма 4 и копии ранее исполненных договоров и документов о приемке поставленных товаров (при наличии) или сведения из реестра контрактов (реестровые номера), заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, либо из реестра договоров (реестровые номера), заключенных по результатам закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней) |
| 2.3. | отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 2 года, предшествующие дате размещения в ЕИС извещения о закупке- **установлено** | Установлено Форма № 6 |
| 2.4. | сертификация систем менеджмента качества, и (или) систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, и (или) систем менеджмента безопасности пищевой продукции, и (или) систем экологического менеджмента, и (или) систем менеджмента информационной безопасности, и (или) систем менеджмента риска, и (или) иных систем управления (менеджмента) в зависимости от объекта закупки; | Не требуется |
| 2.5. | обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает такие права; | Не требуется |
| 2.6. | обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора; | Не требуется |
| 2.7. | отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ; | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |
| 2.8. | отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ. | Декларируется в Заявке на участие в аукционе в электронной форме |

Форма № 4

*оформляется на фирменном бланке участника закупки*

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров (20\_\_г – 20\_\_ г)**

Наименование и адрес участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер и наименование закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения договора – год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения договора, для незавершенных договоров — процент выполнения) | Заказчик  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Предмет договора | Сумма договора  (в рублях) | Подтверждающий документ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** за полный год [*указать, например «20\_\_\_ год»*] | | | |  | **х** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** за полный год [*указать, например «20\_\_\_ год»*] | | | |  | **х** |

***\*Приложением к данной справке должны быть предоставлены заверенные Участником закупки копии Договоров и актов выполненных работ, подтверждающие соответствие требованию п. 2.2. Таблицы 1.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участник закупки  (руководитель, уполномоченный представитель – указать должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)  (место для печати) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Форма № 5

*оформляется на фирменном бланке участника закупки*

**СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ**

Наименование и адрес участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер и наименование закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Фамилия, имя, отчество специалиста | Должность |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

***\*Приложением к данной справке должны быть предоставлены заверенные Участником копии документов согласно п.2.1. Таблицы 1***

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участник закупки  (руководитель, уполномоченный представитель – указать должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)  (место для печати) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |

Форма № 6

*оформляется на фирменном бланке участника закупки*

Информация об участии в судебных спорах Участника

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация участника закупки | | | | | | | | | | |
| Дата решения | Номер и наименование судебных решений | | | Краткая аннотация | Ед. изм. | | Сумма требований, рублей. | | |
|  |  |  | | |  |  | |  | | |
|  |  |  | | |  |  | |  | | |
|  | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участник закупки  (руководитель, уполномоченный представитель – указать должность) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)  (место для печати) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | | |