|  |
| --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ ВОДОКАНАЛ» |
| (наименование заказчика) |

|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор МУП  «Междуреченский Водоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Братенков  **«14» марта 2022 г.** |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на поставку железобетонных изделий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Способ процедуры закупки** | **Запрос котировок в электронной форме** |
| **Наименование заказчика, адрес** | МУП «Междуреченский водоканал»  652877, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, ул.Кузнецкая, дом 27, офис 1.  [voda-zak@mail.ru](mailto:voda-zak@mail.ru);  **+**[7 384 752-05-44](https://etpregion.ru/crm/company/details/2590/?IFRAME=Y&IFRAME_TYPE=SIDE_SLIDER) |
| **Предмет договора** | Поставка железобетонных изделий |
| **Описание объекта закупки, количество товара** | Описание объекта закупки и информация о количестве товара указана в Техническом задании (Приложение №1 к извещению) |
| **Место поставки товара** | 652870, Кемеровская область- Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Пр-т Строителей, 50 А (склад МУП «Междуреченский Водоканал») (прием товара Пн- Чт с 8:00 до 17:00, Пн с 8:00 до 16:00, обед 12:00-13:00 Сб, Вс-выходной) |
| **Максимальная цена договора** | **1 195 590,00 (Один миллион сто девяносто пять тысяч пятьсот девяносто рублей ноль копеек) рублей,** в том числе НДС (если предусмотрен). |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** **с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)** | Цена договора включает все расходы, связанные с его исполнением, включая доставку, страхование, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи. Она является твердой, за исключением случаев, предусмотренных договором. |
| **Место и срок подачи котировочных заявок** | Дата начала подачи котировочных заявок – **с даты публикации Извещения**  Дата окончания срока подачи котировочных заявок – **24.03.2022г.**  **09:00 (время местное Заказчика)** |
| **Размещение информации о закупке** | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://www.zakupki.gov.ru/](http://www.zakupki.gov.ru/223/). |
| **Порядок предоставления информации о закупке** | В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу www.zakupki.gov.ru (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке.  В ЕИС и на сайте электронной торговой площадке ЭТП «Торги – онлайн» http://etp.torgi-online.com (далее также – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения и аукционная документация.  Закупочная документация предоставляется бесплатно. |
| **Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировки, подведение итогов процедуры закупки** | Рассмотрение котировочных заявок и подведение итогов процедуры закупки состоится **25.03.2022г.** **в 13:00 (время местное Заказчика)**  652877, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, ул.Кузнецкая, дом 27, офис 1 |
| **Условия поставки товара** | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом договора (Приложение №3) |
| **Срок поставки товара** | В течении 14-ти дней с момента подачи заявки. |
| **Срок и условия оплаты** | Оплата осуществляется по факту поставок в течение 30 календарных дней после подписания товарных накладных и предоставления счетов-фактур (счетов), или подписания универсального передаточного документа (УПД) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика (в случае объявления победителем закупочной процедуры участника, являющегося субъектом МСП  оплата осуществляется в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня после подписания товарных накладных и предоставления счетов-фактур (счетов), или подписания универсального передаточного документа (УПД). |
| **Обоснование цены договора** | Приложение № 2 к настоящему извещению. |
| **Источник финансирование заказа** | За счет собственных средств предприятия |
| **Требования к качеству товара** | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| **Требования к гарантийному сроку товара** | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| **Требования к Участнику процедуры закупки** | К участникам закупки предъявляются следующие единые обязательные требования:  1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;  2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| **Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | Заявка на участие в запросе котировок должна содержать всю информацию, указанную Заказчиком в документации о закупке, а именно:  1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в процедурах закупки:  а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных процедур, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяцдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяцдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).  Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «[Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа](https://service.nalog.ru/vyp/)» (<https://service.nalog.ru/vyp/>), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель)). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (*оформленная в свободной форме)* на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) декларация о соответствии участника запроса котировок единым требованиям, установленным в соответствии с Извещением или копии таких документов;  д) копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт *(для юридического лица)*; копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица *(для физических лиц),* копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя *(для индивидуального предпринимателя)*;  е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Претендента стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;  2) заявка на участие в конкурентных процедурах может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.  3) справка в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующая отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФ) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. В некоторых случаях, для подтверждения соответствия, Заказчик имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации о закупке, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации о закупке участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о непревышении имеющейся задолженности порога в двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки;  4) при участии нескольких лиц (юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей) на стороне одного участника закупки (коллективный участник) — таким участником должен быть представлен документ (соглашение, договор либо иное), подтверждающий волеизъявление каждого из лиц на совершение предполагаемой сделки с распределением обязательств каждого участника. Полномочия лица, выступающего сразу от нескольких лиц, подтверждаются соответствующим документом (соглашение, договор, доверенность либо иное). Обязательные требования к участнику распространяются на всех членов коллективного участника;  5) участники закупок, являющиеся физическими лица, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик вправе разработать самостоятельно форму к документации о предоставлении персональных данных.  6) иные документы по решению Заказчика или Комиссии по осуществлению закупок, связанных со спецификой закупки.  7) предложение о цене договора, которая не может быть равна нулю или быть выше начальной (максимальной) цены закупки, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи) |
| **Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры** | 1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлён так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  3. Заказчик продление срока устанавливает сам в извещении запроса котировок в электронной форме и (или) в документации о закупке; это не должно противоречить пункту 2. настоящего раздела.  В течение одного часа от момента появления в единой информационной системе изменений положений извещения о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, уведомление об указанных изменениях по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.  4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в извещение о закупке. Заказчик не несёт ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации в единой информационной системе.  5. Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается. |
| **Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме** | 1. Любой участник запроса котировок в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.  2. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику без указаний информации об участнике закупки, направившем данный запрос.  В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик публикует разъяснения в единой информационной системе при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  3. В течение одного часа от момента появления в единой информационной системе разъяснений положений документации о закупке запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке и направляет уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке, по адресу электронной почты, указанному этим участником при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.  4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять её суть. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения. |
| **Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке** | 1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком запросе котировок в электронной форме.  2. Участие в электронном запросе котировок возможно при наличии на счёте участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, денежных средств в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном запросе котировок, предусмотренный извещением о закупке.  3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированном на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме предоставляется по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении о закупке.  4. Заявка на участие в электронном запросе котировок предоставляется участником в виде электронного документа.  5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого лота.  6. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  7. По окончании срока подачи заявок оператор электронной площадки передаёт Заказчику все поступившие заявки. Заказчик в сроки, указанные в извещении о проведения запроса котировок в электронной форме, открывает доступ к поданным заявкам, рассматривает поступившие заявки и принимает решение о допуске /отклонении заявки участников электронного запроса котировок, с указанием причин их отклонения. |
| **Критерии оценки заявок на участие в запросе цен** | Цена договора  Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки. |
| **Рассмотрение котировочных заявок** | 1. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.  2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается Комиссией по осуществлению закупок на предмет соответствия всем требованиям, изложенным в извещении о закупке, признаётся соответствующей или не соответствующей указанным требованиям.  3. Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме.  В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного запроса котировок в соответствии с извещением о закупке и настоящим Положением о закупке, Комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения.  6. Участники, заявки которых не были отклонены Комиссией по осуществлению закупок в соответствии настоящим Положением о закупках, признаются участниками запроса котировок в электронной форме и допускаются к участию в оценке и сопоставлению заявок участников электронного запроса котировок и к подведению итогов.  7. Результаты рассмотрения заявок на участие электронного запроса котировок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме*.*  8. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола. |
| **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | 1. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок, подводит итоги заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с требованиями, установленными в извещении о закупке.  2. Срок оценки и сопоставления заявок, подведения итогов не должен превышать 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.  3. На основании результатов, оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в электронном запросе предложений порядковый номер в зависимости от уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.  4. Победителем запроса котировок в электронной форме признаётся участник запроса котировок в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, содержит наиболее низкую цену договора.  5. При установлении Заказчиком в извещении о закупке приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в соответствии с разделом 2 главы 3 Положения о закупках, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в электронном запросе котировок.  6. Результаты оценки и сопоставления заявок и подведения итогов заявок на участие в электронном запросе котировок фиксируются в протоколе оценки, подведении итогов таких заявок.  Информация в протоколе должна содержать требования, установленные разделом 1 главы 8 настоящего Положения о закупке.  7. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по осуществлению закупок.  8. Протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола. |
| **Срок подписания договора с победителем процедуры закупки** | 1. По результатам электронного запроса котировок договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, поданной участником, с которым заключается договор, и в документации о закупке. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  2. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме должен быть заключён не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с момента подписания протокола оценки и подведения итогов заявок.  3. Договор заключается через электронную площадку путём направления Заказчиком проекта договора победителю электронного запроса котировок.  4. В течение 5 (пяти) днейЗаказчик направляет победителю электронного запроса котировок проект договора на подпись.  5. Если победитель электронного запроса котировок в течение 5 (пяти) дней не направит Заказчику подписанный договор либо протокол разногласия, то победитель электронного запроса котировок считается уклонившимся от заключения договора.  6. Если победитель электронного запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключён с участником конкурса, чья заявка получила второй порядковый номер при оценке и сопоставлении заявок участников по цене и условиям, предложенным вторым участником.  7. В случае уклонения участника электронного запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора — запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся.  8. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с уклонением второго участника запроса котировок от заключения договора, Заказчик вправе, осуществить закупку как у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). |
| Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора: | В соответствии с условиями договора (Приложение №3 к извещению) |
| Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора | 1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.  2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о закупке и договором.  3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.  4. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику (подрядчику, исполнителю) с требованием о возмещении понесённых убытков при их наличии.  5. Расторжение договора влечёт за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.  6. Договор считается изменённым или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определён соглашением сторон. |
| **Форма котировочной заявки** | Котировочная заявка должна быть представлена в соответствии с прилагаемой формой и требованиями, установленными документацией о проведении запроса котировок в электронной форме.  Котировочные заявки, поданные позднее срока, указанного в извещении, не рассматриваются.  Любой участник вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускаются.  **Прием заявок осуществляется:**  <http://etp.torgi-online.com> |
| **Адрес электронной площадки в сети Интернет** | <http://etp.torgi-online.com> |
| **Обеспечение заявки на участие в закупке** | **Не установлено** |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления** | **Не установлено** |
| **Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемых оказываемым иностранными лицами»** | 1.Закупка проводится с учетом Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».  2.Отнесение участника конкурентной закупки к российским или иностранным лицам происходит на основании документов участника конкурентной закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  3. Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении), представленной участником закупки, с которым заключается договор.  4. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора — договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.  5. Не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  6.Приоритет не предоставляется в случаях, если:  а) закупка признана несостоявшейся, а договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении) не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении) не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в конкурентной закупке (коммерческом предложении), представленной участником конкурса, или ином способе закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке (или победителем признаётся лицо, предложившее наиболее низкую цену договора), содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  д) в заявке на участие в конкурентной закупке, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения составляет более 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учётом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года. |
| **Антидемпинговые меры** | 1.Если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчёта или сметного расчёта.  В обоснование ценового предложения, в технико-экономический расчёт или сметный расчёт, который заявил участник, должны входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы *(участник должен расписать — какие),* налоги, отчисляющие в налоговый фонд *(участник должен расписать — какие),* налоговые льготы *(если они есть),* прибыль организации при снижении цены договора, НДС и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок.  Обоснование ценового предложения, технико-экономический расчёт или сметный расчёт предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии) юридического лица.  2. Если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на момент подачи заявки.   К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров (контрактов), заключённых Заказчиками, и подтверждающая их исполнение таким участником не менее чем за один год и (или) два года до даты подачи заявки на участие в конкурентной закупке, от двух и более договоров (контрактов), при этом все договоры (контракты) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключённых по результатам конкурентных закупок. В этих случаях цена одного из договоров (контрактов) должна составлять не менее 20 (двадцати) процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с настоящим разделом.  3. В случае проведения конкурентных закупок информация, предусмотренная пунктом 1,2 настоящего раздела, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссия по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку.  4. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признаётся уклонившимся от заключения договора. |

Положение о закупке товаров, работ, услуг: <https://zakupki.gov.ru/epz/orderclause/card/documents.html?orderClauseInfoId=611691>

Приложения:

1. [Приложение N 1](#Par223) "Техническое задание"

2. [Приложение N 2](#Par755) "Обоснование начальной (максимальной) цены Договора"

3. [Приложение N 3](#Par935) "Проект Договора"

4. [Приложение N 4](#Par851) "Форма заявки на участие в запросе котировок"

[**Приложение N 1**](#Par223) **к Извещению**

**Техническое задание №19/22**

**МУП «Междуреченский Водоканал» на поставку железобетонных изделий.**

1.1. Срок поставки: согласно заключенному договору на 2022 год.

1.2. Поставка продукции осуществляется по письменной заявке Заказчика, в которой указывается количество (**не большой объем от общей партии договора),**и место поставки, наименование Продукции, срок поставки не более 14-тидней с момента подачи заявки.

1.3. Место поставки по адресу: 652870, Кемеровская область- Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Пр-т Строителей, 50 А (склад МУП «Междуреченский Водоканал») (прием товара Пн- Чт с 8:00 до 17:00, Пн с 8:00 до 16:00, обед 12:00-13:00 Сб, Вс-выходной).

1.4. Способ поставки: автотранспортом Поставщика и выполнение погрузочно-разгрузочных работ за счет Поставщика до г. Междуреченска, транспортные расходы входят в стоимость Продукции, или самовывоз при этом расстояние до склада Поставщика не должно превышать 80 км. Стоимость сопутствующих услуг включена в цену товара, срок поставки **не более 14-ти с момента подачи ежемесячной заявки**.

1.5.Поставщик обязан своевременно и надлежащим образом поставить товар в соответствии с условиями договора;

1.6. Поставщик обязан выполнять требования, предъявляемые заказчиком при осуществлении контроля за ходом поставки товара;

1.7.Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с действующим российским законодательством.

**2. Объемы поставки продукции**

2.1. Количество поставляемого товара в течение срока заключенного договора может быть изменено в связи с потребностью и финансовым состоянием предприятия (по ежемесячной заявке Заказчика).

2.2. **Заказчик оставляет за собой право не выбирать весь объем товаров, работ, услуг по заключенному Договору.**

2.3. Цена товара должна включать в себя стоимость, доставки до г. Междуреченска (по указанному адресу места поставки), упаковку, маркировку, все налоги, пошлины, сборы и обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, транспортные расходы, расходы по страхованию, хранению Продукции и выполнению погрузочных работ, а также все иные расходы.

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материала** | **Ед.изм** | **Технические характеристики** | **Кол-во** |
| 1 | Кольцо колодца КС 15-9 | шт | Железобетонное изделие КС 15-9 - кольцо стеновое диаметр (D) - 1,0 м и высота (H) - 0,9 м. | 10 |
| 2 | Плита нижняя ПН 15 | шт | **Днища колодцев ПН 15** является элементом, используемым для строительства водоотводных, канализационных или других колодцев. Это сборные конструкции, которые позволяют быстро обслужить узловые точки инженерных сетей или коммуникаций. В состав колодезного сооружения входит днище, изготовленное из железобетона | 10 |
| 3 | Крышка колодца 1ПП 10-2 | шт | Плита перекрытия колодца (крышка колодца) 1ПП 10-1 представляет собой железобетонное изделие, предназначенное для обустройства различных конструкций колодезного типа, в том числе при прокладке канализационных сетей и прочих инженерных коммуникаций, расположенных под землей. Также они применяются для строительства смотровых, газо- и водопроводных колодцев. | 50 |
| 4 | Плита перекрытия ПП 15-2 | шт | [1ПП 15-1 - железобетонная плита перекрытия с круглым отверстием под люк, предназначенная для колодцев с внутренним диаметром 15 дм.](file:///C:\Users\дом\AppData\Local\g17229657-zhelezobetonnye-plity-perekrytiya) | 30 |
| 5 | Кольцо стеновое КС20.9 | шт | Железобетонное изделие КС20.9 - кольцо стеновое диаметр (D) - 2,0 м | 2 |
| 6 | Плита днищ колодцев ПН 10 | шт | Железобетонное изделие - плита ПН10, 0.18м3 | 20 |
| 7 | Кольцо стеновое КС 10-9 | шт | Железобетонное изделие КС10-9 - кольцо стеновое диаметр (D) –1,0 м и высот (H) - 0,9 м | 30 |
| 8 | Плита перекрытия колодца ПП 20-1 | шт | Железобетонное изделие - плита перекрытия колодца ПП 20-1 Длинна: 2200 мм.Ширина: 2200 мм.Высота: 160 мм. | 1 |
| 9 | Плита днищ колодцев ПН 20 | шт | Железобетонное изделие - плита ПН20, 0.58м3 | 1 |

***Эквивалент допускается, при условии соблюдения всех технических, качественных показателей, а также полной комплектации поставляемого Товара.***

**3. Форма, сроки и порядок оплаты за поставляемую продукцию**

3.1. Оплата за поставленную продукцию производится в течение 30 календарных дней с

момента получения продукции, на основании выставленных счетов-фактур и подписанных товарных накладных путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика (в случае объявления победителем закупочной процедуры участника, являющегося субъектом МСП   
оплата осуществляется в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня после подписания товарных накладных и предоставления счетов-фактур (счетов), или подписания универсального передаточного документа (УПД)).

3.2. Поставщик обязан своевременно и подлежащим образом поставить товар в соответствии с условиями договора.

**4. Технические требования к продукции**

4.1.Продукция должна быть новой (выпуска 2020- 2021 гг.) и ранее не использованной. Каждая партия продукции должна соответствовать действующей нормативно-технической документации (НТД) - ГОСТ, ТЗ, ТУ и т. п., что должно подтверждаться сертификатами, удостоверениями, техническими паспортами и другими документами, подтверждающими качество Товара предприятия-изготовителя продукции, его происхождение, и указывающие условия, и сроки гарантии. Поставщик несет ответственность за поставку некачественной продукции в соответствии со ст. 475 ГК РФ.

4.2.Продукция должна иметь сертификат соответствия и сопровождаться удостоверением

(паспортом) о качестве продукции.

4.3. Поставщик обеспечивает упаковку Материала, способную предотвратить повреждение Материала или его порчу во время перевозки к конечному пункту назначения. В случае обнаружения Заказчиком Материала в ненадлежащей таре и упаковке, Заказчик вправе потребовать от Поставщика замену такого материала.

4.4. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие осадков во время перевозки, а также открытое хранение. Условия транспортирования в части воздействия климатических и механических факторов, условия и срок хранения в соответствии (ГОСТ 15846-2002).

**5. Приемка продукции по количеству и качеству**

5.1. Поставщик после получения на электронной адрес письменной заявки от Заказчика с указанием количества, наименования продукции, обязан подготовить продукцию к вывозу Заказчиком не позднее 5-ти календарных дней, и предоставить удостоверение качества на поставленную продукцию

5.2. Приемка продукции производится на складе Заказчика, если самовывоз на складе Поставщика ответственным лицом от Заказчика

5.3. Приемка продукции по количеству и качеству осуществляется в соответствии с

Инструкцией "О порядке приемки продукции производственно-технического назначения итоваров народного потребления по количеству", утвержденной Постановлением

Госарбитража СССР от 15 июня 1965 года № П-6 и Инструкцией "О порядке приемки

продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления

по качеству", утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25 апреля 1966 года

№ П-7, с последующими изменениями и дополнениями к инструкциям, с учетом

положений договора, заключенного между сторонами.

5.4.Приемка конструкций - по ГОСТ 13015.1 и настоящему стандарту. При этом конструкции принимают:

-по результатам периодических испытаний - по показателям морозостойкости, водонепроницаемости и водопоглощения бетона;

-по результатам приемо-сдаточных испытаний;

- по показателям прочности бетона (классу или марке по прочности на сжатие и отпускной прочности), соответствия арматурных и закладных изделий рабочим чертежам, -прочности сварных соединений, толщины защитного слоя бетона до арматуры, точности геометрических параметров, качества бетонной поверхности.

Приемку конструкций по прочности, жесткости и трещиностойкости осуществляют по комплексу нормируемых и проектных показателей в соответствии с требованиями ГОСТ 13015.1.

5.5. Приемку конструкций по показателям точности геометрических параметров, толщины защитного слоя бетона до арматуры, качества поверхности проводят по результатам выборочного контроля.

5.6. В документе о качестве конструкций по ГОСТ 13015.3 дополнительно должны быть приведены марки бетона по морозостойкости и водонепроницаемости бетона (если эти показатели оговорены в заказе на изготовление конструкций).

5.7. Заказчик вправе отказаться от приемки некачественной продукции, письменно

уведомив об этом Поставщика. В данном случае Поставщик за свой счет осуществляет

вывоз продукции со склада Заказчика, а так же возмещает Заказчику затраты,

связанные с отбором проб и проведением лабораторного анализа.

5.8. Заказчик оставляет за собой право не выбирать весь объем товаров, работ, услуг по заключенному Договору.

Начальник Сети В/сн и В/о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Курочкин

[Приложение N 2](#Par755) к Извещению

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

**Приложено отдельным файлом**

[Приложение N 3](#Par935) к Извещению

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

**г. Междуреченск « » 20\_\_\_г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, руководствуясь Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», по результатам запроса котировок в электронной форме, на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика железобетонные изделия (далее – товар) на условиях, определенных Сторонами, а Заказчик обязуется принять этот товар и оплатить его в соответствии с условиями настоящего Договора, спецификацией (Приложение № 1) и Техническим заданием (Приложение №2).

1.2. Наименование, количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в спецификации (Приложение к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора

**2. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

3.1. Качество поставляемого товара должно соответствовать действующим стандартам, утвержденным в отношении данного вида товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, устанавливающее требования к качеству данной продукции.

3.2. Все товары должны соответствовать действующей нормативно-технической документации (НТД) - ГОСТ, ТЗ, ТУ и т. п., что должно подтверждаться сертификатами, удостоверениями, техническими паспортами и другими документами, подтверждающими качество Товара предприятия-изготовителя продукции, его происхождение, и указывающие условия, и сроки гарантии. Поставщик несет ответственность за поставку некачественной продукции в соответствии со ст. 475 ГК РФ.

3.3 Поставщик обеспечивает упаковку Материала, способную предотвратить повреждение Материала или его порчу во время перевозки к конечному пункту назначения. В случае обнаружения Заказчиком Материала в ненадлежащей таре и упаковке, Заказчик вправе потребовать от Поставщика замену такого материала. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие осадков во время перевозки, а также открытое хранение. Условия транспортирования в части воздействия климатических и механических факторов, условия и срок хранения в соответствии (ГОСТ 15846-2002).

3.4. Товары, не соответствующие требованиям настоящего договора, не принимаются Заказчиком, и считаются не поставленными. Некачественные товары и товары, не соответствующие условиям договора, подлежат обязательной замене Поставщиком в сроки, определяемые Заказчиком.

3.5. Заказчик вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, при условии, что они обнаружены в сроки, установленные настоящим договором.

**4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Товар поставляется с даты заключения договора в срок не более 14-ти дней с момента подачи заявки.

4.2. Поставщик обязан поставлять товары в строгом соответствии с заявкой Заказчика.

4.3. Доставка товаров и выполнение погрузочно-разгрузочных работ осуществляется транспортом, автотранспортом Поставщика за счет Поставщика до г. Междуреченска, транспортные расходы входят в стоимость Продукции, или самовывоз при этом расстояние до склада Поставщика не должно превышать 80 км. Условия транспортировки товаров должны соответствовать санитарным нормам и правилам.

4.4. Разгрузка товаров осуществляется средствами и силами Поставщика в место, указанное уполномоченным представителем Заказчика в момент приемки товаров.

4.5. Поставка товара осуществляется на условиях доставки товара путем доставки по адресу:

Место поставки по адресу: 652870, Кемеровская область- Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Пр-т Строителей, 50 А (склад МУП «Междуреченский Водоканал») (прием товара Пн- Чт с 8:00 до 17:00, Пн с 8:00 до 16:00, обед 12:00-13:00 Сб, Вс-выходной)

4.6. Право собственности на товар и все связанные с этим риски переходят к Заказчику с момента принятия товара.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1. Заказчик обязан передать Поставщику до начала поставок по настоящему Договору заверенные Заказчиком копии приказов либо доверенностей на представителей Заказчика, уполномоченных на приемку товара. Разовые доверенности передаются представителем Заказчика, осуществляющим приемку товара, представителю Поставщика в момент сдачи-приемки товара. При изменении перечня лиц, уполномоченных от имени Заказчика на приемку товара, Заказчик обязан предоставить Поставщику заверенные копии приказов либо доверенностей на новых лиц заранее, либо при первой приемке товара указанными лицами. При отсутствии у принимающего товар лица соответствующей доверенности, Поставщик вправе не передавать товар такому неуполномоченному лицу.

5.2. Поставщик одновременно с товарами предоставляет Заказчику относящиеся к нему документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, производителем Товара и настоящим Договором, в том числе: счет, счет-фактуру, товарную накладную, сертификат соответствия и сопровождаться сертификатами, удостоверениями, техническими паспортами.

В случае, когда документы, относящиеся к товару, не переданы, Заказчик вправе назначить ему разумный срок для их передачи. В случае, когда документы, относящиеся к товару, не переданы Поставщиком в указанный срок, Заказчик вправе отказаться от товара.

5.3. Заказчик принимает товар по количеству, ассортименту и качеству – в момент приемки товара, по качеству – в течение срока годности товара.

В случае несоответствия фактического количества или ассортимента товара условиям, указанным в накладной и/или в заявке, в накладной должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте товара. В случае обнаружения внешних недостатков товара должен быть составлен двухсторонний Акт о поставке товара ненадлежащего качества с участием представителя Поставщика и представителя Заказчика, а также в накладной делается отметка о фактически принятом товаре. В случае невыполнения данного условия Заказчик не вправе предъявлять претензии по количеству и ассортименту принятого товара, а также по его качеству, если недостатки могли быть обнаружены на момент приемки товара.

Заказчик вправе предъявлять претензии по качеству поставленного товара (скрытые недостатки) в течение срока годности товара, указанного в сертификате качества и/или в других документах, надлежащим образом подтверждающих качество товара, при условии соблюдения Заказчиком условий транспортировки и хранения товара. При выявлении товара ненадлежащего качества Заказчик обязан незамедлительно вызвать представителя Поставщика для составления акта. В случае неприбытия представителя Поставщика в течение 24 часов с момента получения вызова, Акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке.

Акт может являться основанием для возврата товара ненадлежащего качества.

В случае мотивированного отказа одной из Сторон от подписания акта, факт ненадлежащего качества товара и причины его возникновения могут быть установлены специально уполномоченными государственными органами (Торгово-промышленная палата и т.д.) за счет обратившейся Стороны с участием представителя другой Стороны, с последующим отнесением расходов на виновную Сторону.

Если Поставщик согласен с претензией о ненадлежащем качестве товара, Поставщик вывозит некачественный товар в течение 5 (пяти) дней с момента получения уведомления Заказчика о возврате товара. Заказчик обязан обеспечить сохранность возвращаемого товара до передачи товара Поставщику.

5.4. При возврате товара Заказчик оформляет накладную на возврат по форме ТОРГ – 12 с указанием в строке «Основание» причин возврата. К накладной Заказчик прикладывает Акт об обнаруженных недостатках. Возврат оформляется как уменьшение задолженности Заказчика перед Поставщиком. Уменьшение задолженности производится со дня подписания накладной на возврат.

5.5 Неисполнение Поставщиком обязанности по устранению недостатков товаров или их замене в срок, установленный Заказчиком, является существенным нарушением условий договора, при возникновении которых Покупатель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

1. **ТАРА И УПАКОВКА**

6.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар соответствует требованиям, установленным Договором.

6.2. Поставщик гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

1. **ЦЕНА ТОВАРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

7.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(с НДС, указывается при необходимости) (далее - Цена Договора). Указанная сумма является суммой возможных поставок по настоящему договору. Цена единицы товара и общая стоимость товара, подлежащего поставке согласно утвержденной заявки, согласовываются сторонами и фиксируются в накладных. Цена товара в накладной указывается с учетом НДС (или без НДС). В накладной указываются цены, согласно спецификации (Приложение № 1).

7.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.3 и 7.4 Договора.

7.3. Цена Договора может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренное Договором количество Товара не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренное Договором количество Товара не более чем на десять процентов.

7.4. По соглашению Сторон цена Договора может быть снижена без изменения предусмотренного Договором количества Товара, качества поставляемых товаров и иных условий Договора.

7.5. Заказчик осуществляет ежемесячную оплату Товара в рублях, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Оплата осуществляется по факту поставок в течение 30 календарных дней после подписания товарных накладных и предоставления счетов-фактур (счетов), или подписания универсального передаточного документа (УПД) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика (в случае объявления победителем закупочной процедуры участника, являющегося субъектом МСП   
оплата осуществляется в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня после подписания товарных накладных и предоставления счетов-фактур (счетов), или подписания универсального передаточного документа (УПД).

7.6. Моментом оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

7.7. По окончании каждого календарного месяца стороны производят сверку расчетов за поставленные товары. Акт сверки предоставляется Поставщиком в течение пяти календарных дней, следующих за отчетным месяцем. Заказчик в течение 10-ти дней со дня получения акта сверки обязан направить Поставщику один подписанный экземпляр или мотивированные разногласия.

7.8. Каждая из сторон вправе потребовать составления акта сверки взаимных расчетов за поставленные товары на промежуточную дату. Вторая сторона обязана рассмотреть акт сверки в течение 10-ти рабочих дней и подписать его либо направить мотивированные разногласия, не более 2-х раз в месяц.

7.9. Цена Товара устанавливается в рублях и включает в себя все расходы Поставщика на поставку товаров, обязательные платежи, пошлины и сборы, транспортные расходы, стоимость тары и упаковки, доставки Товара до Заказчика, стоимость разгрузки.

7.10. Финансирование осуществляется за счет собственных средств предприятия.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае привлечения к исполнению Договора соисполнителей, ответственность перед Заказчиком за неисполнение обязательств по Договору несет Поставщик.

8.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. N 1042 (далее - Правила определения размера штрафа).

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

8.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 1000 рублей.

8.6. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.7. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

8.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_ рублей.

*Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа в размере 1 процента цены Договора, но не более 5000 рублей и не менее 1000 рублей.*

8.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, с предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.12. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

8.13. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты Поставщику суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов), при условии перечисления в установленном порядке неустойки в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием Поставщика, за которого осуществляется перечисление неустойки (пеней, штрафов) в соответствии с условиями Договора.

8.14. В случаях, не урегулированных Договором, Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение взятых на себя по Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются сторонами с соблюдением досудебного претензионного порядка. Спор, возникающий из настоящего Договора, может быть передан на разрешение Арбитражного суда по истечении семи календарных дней со дня направления претензии другой Стороне.

9.2. В случае невозможности урегулирования разногласий в досудебном порядке, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Кемеровской области.

9.3. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора в связи с нарушением Поставщиком условий договора Заказчик вправе потребовать возмещения фактически понесенного ущерба, обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по «31» декабря 2022 г., а в части финансовых обязательств до полного исполнения. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

11.2. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с настоящим Договором, считается информацией, составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – «Информация»), за исключением информации, к которой есть свободный доступ на законном основании. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора. Стороны должны оберегать указанные сведения от разглашения в течение всего срока действия настоящего Договора и после его прекращения.

11.3. Настоящий договор заключен по результатам электронной процедуры и подписан электронными подписями Сторон и имеет одинаковую юридическую силу для них. После заключения договора каждая из Сторон вправе перенести договор на бумажный носитель.

11.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

11.5. О любых изменениях своих реквизитов Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга в течение пяти банковских дней с даты принятия соответствующего решения либо внесения соответствующих изменений.

11.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

11.7. В случае прекращения потребности в объеме товара (по фактической численности детей) стороны вправе подписать соглашение о расторжении Договора (на сумму фактически выполненных обязательств).

11.8. Досрочное расторжение договора может иметь место только по соглашению сторон, либо в случаях, предусмотренных настоящим договором, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11.9. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.10. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.11. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

11.12. При расторжении договора по соглашению сторон, Заказчик оплачивает стоимость товаров, фактически поставленных на момент расторжения договора.

11.13. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

11.14. Неотъемлемыми частями Договора являются:

Приложение №1 - «Спецификация»;

Приложение №2 – «Техническое задание».

**12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчётный счёт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Филиале Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корр. счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчётный счёт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Филиале Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корр. счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П |

Приложение № 1

к Договору поставки № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_» 2022 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Заполняется в соответствии с технической частью документации и заявкой участника запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **Товара, код ОКПД 2** | **производитель, страна происхождения**  **товара** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за 1 ед., вкл. НДС** | **Сумма, включая НДС** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**Всего к оплате:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек.**

В том числе НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение № 2

к Договору поставки № \_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

[Приложение N](#Par935) 4 к Извещению

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на поставку железобетонных изделий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для юридического лица** | |
| Организационно-правовая форма, фирменное наименование (полное наименование) участника закупок |  |
| Место нахождения участника закупок |  |
| Почтовый адрес участника закупок |  |
| ИНН, КПП участника закупки |  |
| ОГРН участника закупки |  |
| Банковские реквизиты участника закупки: наименование банка, р/сч, к/сч, БИК и пр. |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), установленный поставщику |  |
| Код территории населенного пункта в соответствии с общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе |  |
| **Для физического лица** | |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| ИНН, паспортные данные участника закупки |  |
| Место жительства участника закупки |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора, проект договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**сообщаем о согласии** участвовать в запросе котировок в электронной форме **на право заключения договора на поставку железобетонных изделий** исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку.

Обязуемся, в случае признания нас победителем, подписать договор не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня подписания и размещения протокола и предоставить услуги по месту и в указанные в договоре сроки.

Наименования и характеристики предлагаемых Товаров\*.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **Товара, код ОКПД 2** | **производитель, страна происхождения**  **товара** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за 1 ед., вкл. НДС** | **Сумма, включая НДС** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

**\* Предложение участника должно соответствовать требованиям, установленным заказчиком, согласно Приложению № 1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.**

**Мы согласны** осуществить оказание услуг в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и согласно **нашему предложению о цене договора\*:**

**Цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сумма прописью).

\* Ценовое предложение также отдельно должно быть прикреплено в разделе "Ценовое предложение" с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

Заявленная нами цена договора является твердой, изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках Заказчика. Мы гарантируем качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с условиями его назначения. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя в проведении запроса котировок, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с МУП «Междуреченский водоканал», мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями нашего предложения.

Согласен на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных оператору электронной площадки информационной системы государственного заказа, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

**Мы декларируем** о своем соответствии требования, указанным в извещении о проведение запроса котировок, а именно:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника – юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что нам известны положения **Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных для нужд МУП «Междуреченский водоканал» регламентирующие** требования, предъявляемые к содержанию котировочной заявки и порядку ее подачи.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Подпись руководителя, полномочного представителя участника, М.П. (для юр. лиц); подпись участника**(для физ. лиц)* | **/** **/**  *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)* |

**СОГЛАСИЕ   
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2022г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на обработкумоих персональных данных. Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях формирования кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантируетобработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

*Руководитель ФИО*