Утверждаю

Директор ГБУ СО КК

"Щербиновский КЦСОН"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Лысенкова

"\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание документов** | |
| Раздел 1 | Информационная карта |
| Раздел 2 | Описание объекта закупки |
| Раздел 3 | Порядок подачи заявок |
| Раздел 4 | Инструкция по заполнению заявки |
| Раздел 6 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора |
| Раздел 7 | Изменение условий договора |
| Раздел 8 | Форма заявки |
| Раздел 9 | Требования к содержанию и составу заявки |
| Раздел 10 | Проект договора |

Примечание:

1. 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

3) Положение о закупке товаров, услуг заказчика ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» утвержденное приказом Министерства труда и социального развития Краснодарского края от 10.12.2020 г. № 1739

| **№ позиции** | **ОБЩАЯ ЧАСТЬ** | |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информация о заказчике: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика | Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Щербиновский комплексный центр социального обслуживания населения»  Место нахождения:  Юридический адрес: Российская Федерация, 353620, Краснодарский край, Щербиновский р-н, ст. Старощербиновская, ул. Радищева, д. 31  Почтовый адрес: Российская Федерация, 353620, Краснодарский край, Щербиновский р-н, ст. Старощербиновская, ул. Радищева, д. 31  Адрес электронной почты: cso\_vesta@mtsr.krasnodar.ru  Номер контактного телефона: (86151) 78730  Контактное лицо заказчика: Львова Татьяна Сергеевна |
| 2 | Наименование объекта закупки (предмет договора) | **Поставка бумаги белой для офисной техники** |
| 3 | Описание объекта закупки | В соответствии с Разделом 2 «Описание объекта закупки» |
| 4 | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности, лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации, иметь регистрационные удостоверения на товар, сертификат соответствия (при наличии).  *Поставляемый товар должен быть зарегистрирован, соответствовать ГОСТам, ТР ТС, ТУ, действующим на момент поставки (доставки), иметь сертификаты (декларации) соответствия Госстандарта РФ и разрешен к применению на территории Российской Федерации. Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям, предъявляемым к данному виду товара в стране производителя, соответствовать нормативно-технической документации Российской Федерации, должно быть подтверждено для импортного товара сертификатом соответствия, а для товара, произведенного на территории Российской Федерации, сертификатом соответствия и качественным удостоверением. Сертификаты должны быть выданы органами стандартизации и метрологии и/или содержать ссылку на соответствующие гигиенические заключения на товар. Поставщик обязан представить Заказчику все необходимые сертификаты за свой счет в соответствии с законодательством Российской Федерации. Внешний вид и качество товара должно соответствовать заявленным требованиям Заказчика.*  *Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Упаковка товара должна обеспечивать полную сохранность товара при погрузке, выгрузке, транспортировке, хранении.* |
| 5 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | В соответствии с разделом 8 «Форма заявки», разделом 9 «Требования к содержанию и составу заявки» |
| 6 | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик | В соответствии с Разделом 4 «Инструкция по заполнению заявки» |
| 7 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | **Место поставки товара** Краснодарский край, ст. Старощербиновская, ул. Радищева, д. 31  **Условия поставки:** Поставка Товара осуществляется Поставщиком в рабочие дни: понедельник – пятница с 8:00 до 16:00 ч., предпраздничные дни с 8:00 до 15:00, обеденный перерыв с 12:00 до 12:48 ч., по адресу Заказчика в соответствии с Разделом 2 «Описание объекта закупки», Разделом 10 «Проект договора»  **Срок поставки товара:** Поставка товара осуществляется в течение **10** **(десяти)** рабочих дней с даты заключения договора Телефонограммой и иными видами связи, согласованными Сторонами, уведомлять Заказчика о точном времени и дате поставки не позднее, чем за 3 дня до поставки.  **Срок действия договора:** Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «31»декабря 2021 г. |
| 8 | Начальная (максимальная) цена договора | **316 200,00 (триста шестнадцать тысяч двести) рубля 00 копеек** |
| Источник финансирования | За счет средств от приносящей доход деятельности на 2021 год |
| 9 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | **Форма оплаты:** безналичный расчет.  **Авансовый платеж:** не предусмотрен.  **Срок и порядок оплаты:** оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика на основании счета на оплату, выставленного Поставщиком, в течение 20 (двадцати) дней с даты поставки товара и подписания сторонами товарной накладной ТОРГ12 или подписания универсального передаточного документа (УПД), счет/счет-фактура, товарная накладная, акт приема-передачи).  Датой оплаты признается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. |
| 10 | Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.  Цена включает в себя все расходы Поставщика, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость товара, расходы на упаковку, отгрузку, доставку, разгрузку уплату всех необходимых налогов и сборов, а также иные расходы Поставщика прямо не предусмотренные, но которые могут возникнуть в ходе исполнения Договора |
| 11 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Рубль РФ |
| 12 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости) | Не установлено |
| 13 | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки) | В соответствии с Разделом 3 «Порядок подачи заявок»  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается на электронной площадке  **Место приёма заявок** – в электронной форме на электронной площадке «ЭТП ТОРГИ-ОНЛАЙН» в сети «Интернет» по адресу:  [https://etp.torgi-online.com/](%20https://etp.torgi-online.com/)  **Дата начала срока подачи Заявок:** день и время размещения в ЕИС Извещения о проведении запроса котировок.  Дата размещения Извещения о проведении запроса котировок:  **«10» ноября 2021 года.** |
| **Дата и время окончания срока, последний день срока подачи Заявок:** **«18» ноября 2021 года 09:00 (время московское).** |
| **Место (адрес) рассмотрения и оценки заявок на участие в Запросе котировок** – 353620, Краснодарский край, Щербиновский р-н, ст. Старощербиновская, ул. Радищева, д. 31  **Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме: «18» ноября 2021 года 11:00 (время московское)** |
| 14 | Требования к участникам закупки | **Участник процедуры закупки должен соответствовать следующим требованиям:**  1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, запрос оферт в электронной форме;  2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;  5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой конкурентной закупки, запроса оферт в электронной форме, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, уполномоченное на осуществление закупок лицо заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  9) наличие у членов объединений, являющихся коллективными участниками закупочных процедур, соглашения между собой (или иного документа), соответствующего нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных участников закупочных процедур (лидер коллективного участника);  10) **отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений** об участниках закупки, предусмотренных статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре **недобросовестных поставщиков предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».** |
| 15 | Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии | Не устанавливаются |
| 16 | **Перечень документов**, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов | Документы, подтверждающие соответствие участников процедуры закупки требованиям, предъявляемым в соответствии с пунктом 14 настоящей Информационной карты и требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 10 пункта 12.1 Положения о закупке :  1.- Полученная не ранее, чем за **сто восемьдесят дней** до дня размещения в ЕИС извещения о запросе котировок, отсканированная выписка из единого государственного реестра юридических лиц ( в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: [http://egrul/nalog.ru) для](http://egrul/nalog.ru)%20для) юридического лица , полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: [http://egrul/nalog.ru) для](http://egrul/nalog.ru)%20для) индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства ( для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок.  2.- Отсканированный документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в Запросе котировок должна содержать также отсканированный оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо отсканированную нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в Запросе котировок должна содержать также отсканированный документ, подтверждающий полномочия такого лица.  3.- Отсканированные копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица), отсканированные копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);  4.- Оригинал либо копию решения об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;  5.- Оригинал либо копию решения об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок[[1]](#footnote-1), обеспечения исполнения договора[[2]](#footnote-2),обеспечения  гарантийных обязательств[[3]](#footnote-3), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;  6.- предложение о цене договора, в случае осуществления закупки в соответствии с главой 17 Положения заказчика – цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено документацией о проведении запроса котировок в электронной форме;  7.- в случаях, предусмотренных извещением, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  8. – Предложенная участником в заявке на участие в закупке **цена** **единицы** товара, работы, услуги, **не должна превышать цену единицы** товара, работы, услуги, указанную в извещении о проведении закупки, при этом участник закупки должен включить в заявку на участие в запросе котировок предложение о цене единицы товара, работы, услуги **по каждой позиции**.  Участник процедуры закупки вправе приложить к заявке на участие в Запросе котировок иные документы, которые, по мнению участника процедуры закупки, подтверждают его соответствие установленным в настоящей котировочной документации требованиям (с комментариями). |
| 17 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке | Участник закупки вправе отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.  Отзыв заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.  Отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| 18 | Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке | Участник закупки вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в закупке является измененной, если изменение осуществлено получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Внесение изменений в заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.  Изменение заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| 19 | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке | 1.Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 года, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении запроса котировок в электронной форме (далее - запрос).  2.Запрос подается в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки ***в срок, не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в проведении процедуры закупки.***  3.В случае если запрос был направлен в нарушение указанного срока, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.  4.В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке заказчик осуществляет разъяснение положений документации и извещения о конкурентной закупке и размещает его в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации и извещения о закупке не должны изменять предмет такой закупки и существенные условия проекта договора.  5. Разъяснение положений документации о закупке предоставляется участникам (запроса котировок в электронной форме) в форме электронного документа в единой информационной системе в сфере закупок <https://zakupki.gov.ru>.  Дата начала предоставления разъяснений положений котировочной документации: **10.11.2021 г.**  Дата окончания срока предоставления разъяснений положений котировочной документации:**15.11.2021г.** |
| 20 | Дата и время открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам | осуществляется посредством функционала электронной площадки https://etp.torgi-online.com/**:** **«18» ноября 2021 года в 09:00** |
| 21 | Дата рассмотрения предложений (заявок) участников такой закупки и подведения итогов закупки | осуществляется посредством функционала электронной площадки https://etp.torgi-online.com/ **«18» ноября 2021 года** |
| 22 | Критерии оценки заявок на участие в закупке | Цена договора |
| 23 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | После окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие заявки.  Открытие доступа к поданным заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день.  Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги.  При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками запроса котировок победителем признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена |
| 24 | Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется | Не требуется. |
| 25 | Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется | Не требуется. |
| 26 | Указание на антидемпинговые меры и их описание | Не требуется |
| 27 | Указание на срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора | Договор по результатам конкурентной закупки заключается **не ранее, чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней** с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, ее членов, оператора электронной площадки.  Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) не предоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке (при наличии таких требований).  4)неисполнение требований, установленных в рамках применения антидемпинговых мер в соответствии с главой 23 Положения заказчика. |
| 28 | Возможность заказчика изменить условия договора в случаях, предусмотренных Положением о закупке | Согласно раздела 7 «Изменение условий договора» |
| 29 | Условия предоставления приоритета при осуществлении закупки | Установлено. В соответствии с главой 13 Положения о закупке заказчика. (Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами).  1) Участники в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  2) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора. Участник закупки, с которым заключен договор по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором, а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора;  3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  4) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  5) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  6) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  7) в договоре, заключенном по результатам закупки, указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  8) договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора  9) при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. |
| 30 | Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос котировок в электронной форме |
| 31 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Настоящий Запрос котировок проводится с использованием функционала электронной торговой площадки «ЭТП ТОРГИ-ОНЛАЙН»в сети «Интернет» по адресу:  [https://etp.torgi-online.com/](%20https://etp.torgi-online.com/) |
| 32 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Любой участник закупки размещения заказа может бесплатно получить полный комплект документации запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе в сети интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)., на электронной площадке по адресу: «ЭТП ТОРГИ-ОНЛАЙН»  Предоставляется в течение всего срока осуществления закупки посредством ЕИС (zakupki.gov.ru) на безвозмездной основе |
| 33 | **Особенности участия в закупке коллективных участников** | Допускается участие в процедурах закупки нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки на основании заключенного договора, за исключением участия в закупке коллективных участников, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.  Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника.  Не допускается подача заявок на участие в проведении процедуры закупки юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно.  При установлении обстоятельств нарушения указанных выше правил все заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.  В случае участия в процедуре закупки коллективного участника такой участник должен соответствовать требованиям, предъявленным к участникам процедуры закупки в извещении и (или) документации о закупке, в целом. При этом соответствие отдельно взятого участника, входящего в состав коллективного участника, всем требованиям не обязательно.  В составе заявки на участие в процедуре проведения закупки коллективный участник в обязательном порядке представляет заверенную копию договора между участниками, в котором должно быть определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.  Если хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, на стадии подачи заявок отказывается от участия в закупке, заявка от такого коллективного участника подлежит отклонению.  В случае если после признания коллективного участника победителем закупки хотя бы один участник, входящий в состав коллективного участника, отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. |

1. При наличии в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требования о предоставлении обеспечения заявки [↑](#footnote-ref-1)
2. При наличии в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требования о предоставлении обеспечения исполнения договора [↑](#footnote-ref-2)
3. При наличии в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-3)