**Извещение о запросе котировок в электронной форме**

**на право заключения договора на текущий ремонт кабинета биологии**

**в МАОУ «СОШ № 132» г. Перми**

Запрос котировок проводится в соответствии со следующими нормативными актами:

1. Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». (Далее «223-ФЗ»).
2. Положением о закупке МАОУ «СОШ № 132» г. Перми

|  |
| --- |
| **Раздел I. Информация о заказчике** |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика  | МАОУ «СОШ № 132» г. Перми614066, Пермский край, г. Пермь, ул. Баумана, 16, т. (342)258 09 60E-mail: School132@mail.ru |
| **Раздел II. Общая информация о закупке/краткое изложение условий договора** |
| 1. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос котировок в электронной форме |
| 2. | Адрес размещения извещения о запросе котировок | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
| 3. | Адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | [https://etp.torgi-online.com.ru](https://etp.torgi-online.com.ru/) |
| 4. | Наименование объекта закупки (предмет договора) | Право заключения договора на выполнение работ по текущему ремонту кабинета биологии в МАОУ «СОШ № 132» по адресу: ул.Баумана,16.  |
| 5. | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика | В соответствии с Приложением № 1 к запросу котировок «Техническое задание» Приложение№ 2 к запросу котировок локальный сметный расчет. |
| 6. | Начальная (максимальная) цена договора | **613 053,60 (шестьсот тринадцать тысяч пятьдесят три рубля) 60 копеек** Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Поставщика, в том числе транспортные расходы по доставке товаров Заказчику, погрузочно-разгрузочные работы, таможенные, страховые (если таковые имеются) расходы, налоги, сборы и другие обязательные платежи необходимые для исполнения договора. |
| 7. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |  В соответствии с локальным сметным расчетом, ул.Баумана,16 |
| 8. | Место доставки товара, место выполнения работы или оказания услуги | 614066, Пермский край, г. Пермь, ул. Баумана, 16 (2этаж, к. биологии); |
| 9. | Сроки выполнения работ | С 23.07.2021 по 20.08.2021 |
| 10. | Срок и условия оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг:  | Авансирование не предусматривается.Оплата производится Заказчиком не позднее 30 (тридцати) банковских дней после выполнения всех видов работ и в полном объеме на основании документов:- подписанного сторонами акта о приемке выполненных работ (форма КС-2),-справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),-счета-фактуры, счета. |
| 11. | Источник финансирования | Бюджет города Перми |
| 12. | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | Рубль Российской Федерации |
| 13. | Приоритет товаров российского происхождения, работ, поставки, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, поставки | В соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ и постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" и Письмом Министерства экономического развития РФ от 15 декабря 2016 г. N Д28и-3367, при проведении запроса котировок установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров (при проведении закупки на поставку товара) |
| **Раздел III. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** |
| 1. | Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством РФ. , либо засвидетельствованной в нотариальном порядке копией указанной доверенности.Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки. |
| **Раздел IV. Требования к участникам закупки** |
| 1.  | Участник закупки | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. |
| 2. | **Единые требования к участникам закупки:** |
| 2.1 | соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; |
| 2.2 | Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; |
| 2.3 | не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; |
| 2.4 | отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; |
| 2.5 | отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; |
| 2.6 | участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; |
| 2.7 | участник закупки не является офшорной компанией; |
| 2.8 | отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; |
| 2.9 | Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также против общественной безопасности, и исполнение договора связано с непосредственным присутствием участника закупки в здании и (или) на территории заказчика |
| 2.10 | отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| **Раздел V. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:** |
| 1. | 1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями, установленными в настоящем извещении по форме, прилагаемой к настоящему извещению.
2. Документы, указанные в разделе «Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке» могут быть размещены участником закупки на электронной торговой площадке как в сканированном виде так и в электронном виде, подписанные ЭЦП.

Заявка на участие в запросе котировок подается оператору электронной площадки форме в соответствии с Регламентом работы электронной торговой площадки, на которой проводится запрос котировок в электронной форме Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору ЭТП посредством программно-аппаратных средств ЭТП. Котировочная заявка на участие в запросе котировок подается в соответствии с Приложением №3 и должна содержать в соответствии п.п.1.1 -1.10.: |
| 1.1. | согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме (такое согласие может даваться с применением программно-аппаратных средств электронной площадки); |
| 1.2. | Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника такого запроса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса; |
| 1.3. | Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которые получены не ранее чем за 30 календарных дней до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); |
| 1.4. | Копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридических лиц) копия паспорта для индивидуальных предпринимателей и физических лиц без его регистрации, копии свидетельства ОГРН, ИНН, копия устава. |
| 1.5. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заинтересованного лица - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заинтересованного лица без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени заинтересованного лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заинтересованного лица, заверенную печатью заинтересованного лица и подписанную руководителем заинтересованного лица (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заинтересованного лица, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; |
| 1.6. | Декларация о соответствии участника запроса котировок требованиям, установленным документацией о запросе котировок и Положением о закупке в соответствии с п.п.2.1-2.10 п.2.раздела IV (Приложение№4). |
| 1.7. | В случае если участником закупки является физическое лицо - согласие участника закупки на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; |
| 1.8. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то участник закупки в составе заявки представляет информацию о том, что данная сделка для такого участника не является крупной.В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного запроса котировок, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов; |
| 1.9. | в случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром. |
| 1.10. | в случае если участником закупки является коллективный участник – документы согласно следующему разделу. |
| 2. | Особенности участия коллективного участника закупки |
| 2.1 | Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям: 1) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации; 2) в соглашении должны быть определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора; 3) в соглашении должно быть приведено распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью; 4) в соглашении должен быть определен участник (одно лицо), который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника, и с которым заказчиком будет заключен договор в случае признания коллективного участника победителем закупки;5) в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчикаТребования, установленные настоящим пунктом, предъявляются в целом к коллективному участнику, а не к каждому лицу, выступающему на стороне коллективного участника закупки. При рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия установленным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного участника, суммируются (рассматриваются в совокупности)Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников. При выявлении данного факта, комиссия отклоняет и не рассматривает все поданные заявки, как со стороны коллективного участника, так и со стороны члена коллективного участника. |
| 3. | Место подачи заявок и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок | Для участия в запросе котировок участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с Регламентом ЭТП; адрес ЭТП [https://etp.torgi-online.com.ru](https://etp.torgi-online.com.ru/) |
| 4. | Дата начала подачи заявок: | C момента размещения извещения |
| 5. | Порядок, дата, время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок | **Срок подачи заявок**: с 02 июля 2021 года по 12 июля 2021 года.**Способ подачи заявок:** в электронной форме в соответствии с регламентом ЭТП.**Порядок подачи заявок:** 1. 1.Участники закупки готовят свои заявки на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями, установленными в настоящем извещении по форме, прилагаемой к настоящему извещению.
2. 2.Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о проведении запроса котировок даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
3. Подача участниками закупки заявок на участие в закупке в электронной форме обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке
4. Участнику закупки для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
5. Обмен между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника закупки в электронной форме.  |
| 6. | Место и дата рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок | 12.07.2021 г. в 10:00 минут местного времени.  |
| 7. | Срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок | Заказчик вправе отменить закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. При отмене закупки заказчик не несет ответственность перед участниками такой закупки.Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения и должно содержать дату и время принятия решения, и основание принятия решения.По истечении срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 8. | **Срок, в течение которого заказчик вправе внести изменения в извещение о закупке** | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении закупки не позднее окончания срока окончания подачи заявок на участие в закупке. Изменение объекта закупки при этом не допускается. В течение трех дней с даты принятия указанного решения, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее 3 рабочих дней. |
| 9. | **Срок внесения изменений, отзыва заявок** | До момента окончания приема заявок.Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки |
| 10. | **Срок предоставления разъяснений положений извещения** | Не позднее трех рабочих дней со дня его поступления Заказчик направляет в форме электронного документа разъяснения положений извещения участнику закупки и одновременно размещает их в ЕИС без указания участника закупок. |
| **Раздел VI. Размер обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, требования к обеспечению заявок на участие в закупке, в том числе условия банковской гарантии:** |
| 1. | Требование не установлено |
| **Раздел VII. Размер обеспечения исполнения договора, требования к обеспечению исполнения договора, в том числе условия банковской гарантии** |
| 1. | Требование не установлено |
| **Раздел VIII . Заключение договора** |
| 1. | Информация о специалисте по закупкам, ответственном за заключение договора | Ерина Елена АльбертовнаТел/факс +7 (342) 258-09-60  |
| 2. | Срок, и порядок заключения договора | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по резуль­татам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управ­ления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации за­ключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе дей­ствий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закуп­ки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия)заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора элек­тронной площадки. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок размещает на электрон­ной площадке без своей подписи проект договора и передает победителю запроса котировок проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта договора победитель закупки подписывает электрон­ной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный договор и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, в котором указы­ваются замечания к положениям проекта договора, не соответствующим извеще­нию и (или) документации о закупке и своей заявке на участие в закупке, с указа­нием соответствующих положений данных документов. Победитель запроса котировок в срок не ранее 10 не позднее 15 календарных дней со дня получения от заказчика подписывает такой договор и направляет его заказчику. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок - с участником запроса котировок, предложение о цене договора которого является следующим по степени выгодности после предложения о цене договора победителя в проведении запроса котировокСведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке (извещением о проведении запроса котировок), подписанный договор или не предоставивших до его заключения обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, направляются заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
|  | Сопроводительная документация | Приложение № 1 к извещению в запросе котировок в электронной форме - «Техническое задание» ;Приложение № 2 – локальный сметный расчетПриложение № 3. Форма котировочной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.Приложение № 4. ДекларацияПриложение № 5. Проект договора |