|  |
| --- |
| **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сетовская средняя общеобразовательная школа»** |
| (наименование заказчика) |

|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор МАОУ «Сетовская СОШ»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Нагибина  **«19» мая 2021 г.** |

**Извещение**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **нАИМЕНОВАНИЕ П/П** | **сОДЕРЖАНИЕ** |
| 1 | Наименование Заказчика, контактная информация | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сетовская средняя общеобразовательная школа» (далее - МАОУ «Сетовская СОШ»)  Место нахождения /Почтовый адрес: Российская Федерация, 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4  Адрес электронной почты: setovotobr@mail.ru  Номер контактного телефона/факса Заказчика:  +7 (3456) 33-31-99, 33-31-20  Контактное лицо: Нагибина Светлана Владимировна, директор |
| 2 | Предмет закупки (договора) | Оказание услуг по организации питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на 2021 год |
| 3 | ОКПД2 объекта закупки | 56.29.19.000 - Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие |
| 4 | Способ проведения закупки | Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок, закупка, торги) |
| 5 | Источник финансирования | Средства бюджета; за счет родительской платы |
| 6 | Размещение информации о закупке | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://www.zakupki.gov.ru/](http://www.zakupki.gov.ru/223/). |
| 7 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок | Запрос котировок в электронной форме проводится на электронной торговой площадки «Торги-Онлайн»  <http://etp.torgi-online.com> |
| 8 | Порядок предоставления информации о закупке | В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу www.zakupki.gov.ru (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке.  В ЕИС и на сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), извещение о закупке находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о закупке и предоставляется без взимания платы. |
| 9 | Описание объекта закупки, количество товара, объем выполнения работ, оказания услуг | Описание объекта закупки и информация об объеме оказываемых услуг указана в Техническом задании (Приложение №1 к извещению) |
| 10 | Начальная (максимальная) цена договора | **371 280 (триста семьдесят одна тысяча двести восемьдесят) рублей 00 копеек**.  Цена включает в себя все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, выполнение работ по оказанию услуги, расходы по утилизации пищевых отходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей. |
| 11 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | В соответствии с Приложением №2 к извещению (Обоснование НМЦД)  Начальная (максимальная) цена договора установлена тарифным методом, которая определена в соответствии с установленным муниципальным правовым актом.  Стоимость питания на одного обучающегося складывается на основании Распоряжение Администрации Тобольского муниципального района. |
| 12 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) | Российский рубль |
| 13 | Место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **Место оказания услуг:** в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению).  **Срок оказания услуг:** с «01» июня 2021 года по «20» августа 2021 года.  **Порядок оказания услуг:** в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом договора (Приложение №3) |
| 14 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг | Оплата производится в соответствии с проектом договора (Приложение №3 к извещению) |
| 15 | Требования к качеству товара, выполнения работ, оказания услуг | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| 16 | Требования к гарантийному сроку товара, выполнения работ, оказания услуг | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». |
| 17 | Перечень документов, подтверждающих соответствие товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом договора (Приложение №3) |
| 18 | Требования к Участнику процедуры закупки | 1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;  4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в извещении о закупке к участникам закупки, могут предъявляются в совокупности к такому участнику закупки (достаточно соответствие указанным требованиям хотя бы одного из выступающих на стороне участника закупки лиц).  Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. |
| 19 | Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры | Заказчик в соответствии с запросом участника закупки или по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 2 (рабочих) дня до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменения, вносимые в извещение, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  По истечении срока отмены запроса котировок и до заключения договора Заказчик вправе отменить его только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 20 | Продление срока проведения процедуры | В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок на 4 (четыре) рабочих дня и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок заказчик размещает в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки извещение о продлении срока подачи таких заявок.  В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, заказчик заключает договор с участником, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником в котировочной заявке.  В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса котировок цен или заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или продлить срок подачи котировочных заявок на 4 (четыре) рабочих дня и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок заказчик размещает в единой информационной системе и на сайте электронной торговой площадки извещение о продлении срока подачи таких заявок. |
| 21 | Сведения о предоставляемых преференциях | Установлен приоритет работам, выполняемым российскими лицами, по отношению к работам, выполняемым иностранными лицами.  Предоставление приоритета обеспечивается включением в извещение о закупке следующих сведений:  -условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925. |
| 22 | Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  В случае, отмены проведения конкурентной закупки заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в конкурентной закупке. |
| 23 | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна состоять из ценового предложения и одной части и подается по форме, установленной в извещении о проведении запроса котировок (Приложение № 4 к извещению).  Котировочная заявка должна содержать:  1) заполненную форму котировочной заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок, в случае если в извещении установлено требование к форме котировочной заявки;  2) предложение в отношении товара, работы, услуги, соответствующее условиям извещения о проведении запроса котировок;  4) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора, при этом предлагаемая цена договора, цена единицы товара, услуги, работы, которая не должна превышать начальную (максимальную) цену договора или быть равной нулю;  5) документы (копии документов), предоставление которых предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок, а именно:  1) копии учредительных документов участника в запросе котировок в электронной форме (для юридических лиц), копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);  2) полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц ( далее - ЕГРЮЛ) (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее — ЕГРИП) (для индивидуального предпринимателя), либо выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность участника такого запроса котировок (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора являются крупной сделкой. В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок для участника закупки, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса котировок представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, не являются крупной сделкой участник закупки представляет соответствующее письмо;  5) копию платежного поручения, в случае если извещением о проведении закупки установлено требование обеспечения заявки и оно не осуществляется путем блокирования денежных средств на специальном открытом счете;  6) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок (такое согласие дается по форме предусмотренной в извещении о проведении запроса котировок или дается с применением программно-аппаратных средств электронной торговой площадки если такая возможность предусмотрена регламентом электронной торговой площадки);  7) согласие участника аукциона в электронной форме на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».  Помимо вышеуказанных документов участник закупки предоставляет документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям, установленным [п. 18](п.%2018) настоящего Извещения;  Все документы, входящие в состав заявки представляются на русском языке (за исключением случаев, когда в составе заявки предоставляются копии документов, выданных участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке: в таком случае копии таких документов могут представляться на языке оригинала при условии приложения к ним перевода этих документов на русский язык, заверенного способом, установленным извещением о закупке).  Документы в составе заявки предоставляются в электронной форме.  Все документы, в том числе формы, заполненные в соответствии с требованиями извещения о закупке и входящие в состав заявки должны быть предоставлены участником процедуры закупки посредством использования функционала ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате и подписаны ЭЦП лица, являющегося уполномоченным представителем участника процедуры закупки полномочия, которого подтверждены документами;  Заявка на участие в запросе котировок может включать иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.  Для предоставления приоритета в извещение о закупке включаются следующие сведения:  1) информация о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц). |
| 24 | Требования, предъявляемые к котировочной заявке | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке. (Приложение №4 извещения). Входящие в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны иметь четко читаемый текст.  Информация, содержащаяся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.  Все характеристики объекта закупки, указанные в техническом задании извещения запроса котировок в электронной форме, обязательны для предоставления в заявки на участие в открытом запросе котировок в соответствии с вышеуказанными требованиями. |
| 25 | Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке | В запросе котировок может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку по предмету запроса котировок и документы согласно размещенным в ЕИС извещению о проведении запроса котировок.  Участнику запроса котировок для участия в такой закупке необходимо получить аккредитацию на электронной торговой площадке в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки.  Участник процедуры закупки формирует заявку в соответствии с требованиями и условиями, указанными в извещении о закупке.  Лицо, желающее принять участие в запросе котировок, несет все расходы, связанные с участием в таковом, в том числе с получением аккредитации на ЭТП, подготовкой и предоставлением заявки, иной документации, а заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов процедуры закупки, а также оснований его завершения.  Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку на участие в соответствии с «руководством пользователя», которое размещено на сайте ЭТП. Заявка подается в форме электронного документа в соответствии Федеральным законом от «06» апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».  Подача заявки допускается участником процедуры закупки, предоставившим надлежащее обеспечение заявки в соответствии с условиями извещения о закупке (при установлении данных требований Заказчиком).  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных таким извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  В случае, если извещением об осуществлением закупки предусмотрено два и более лота, заявка на участие в закупке подается в отношении каждого лота отдельно.  Лицо, подавшее заявку на участие в закупке в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, не вправе подать другую заявку на участие в закупке в отношении того же предмета закупки (лота) самостоятельно или в составе нескольких лиц, выступающих на стороне другого участника закупки.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки на участие в закупке получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.  В случае, если правовыми актами Российской Федерации или регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными Положением о закупке правила проведения конкурентной закупки в электронной форме нормативного или процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в правовом акте Российской Федерации или регламенте электронной площадки. |
| 26 | Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме | Любой участник аукциона, вправе направить на адрес электронной торговой площадки «Торги-онлайн» <http://etp.torgi-online.com> запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснение положений извещения о конкурентной закупке в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос, если запрос поступил к Заказчику не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условий проекта договора. |
| 27 | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке | С момента размещения информации о закупке на официальном сайте <http://etp.torgi-online.com>, не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы. |
| 28 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке | **«27» мая 2021 г.** **12:00 (по местному времени)** |
| 29 | Дата и место рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки | **«27» мая 2021 г.**  Место рассмотрения заявок: МАОУ «Сетовская СОШ», Российская Федерация, 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4 |
| 30 | Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Цена договора  Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки. |
| 31 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | После даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанных в извещении оператор электронной торговой площадки направляет заказчику заявки на участия в запросе котировок.  В течение двух рабочих дней, следующих после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок.  Закупочная комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.  На основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, выбирает победителя запроса котировок в электронной форме и составляет итоговый протокол. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.  Результаты рассмотрения котировочных заявок оформляются протоколом (итоговый протокол), в котором содержатся сведения:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:  а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;  4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);  5) порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке которые поступили ранее других заявок на участие в закупке содержащих такие же условия;  6) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;  7) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.  8) иных сведений, предусмотренных извещением о закупке. |
| 32 | Отказ в допуске к участию | Заявка на участие в закупке отклоняется в случаях:  1) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в извещении о закупке;  2) непредставление документов и информации, предусмотренных в извещении о закупке и (или) документации о закупке;  3) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным в извещении о закупке;  4) наличие в указанных документах недостоверной информации об участнике закупке и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;  5) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о закупке;  6) в иных случаях, предусмотренных в извещении о закупке.  Отклонение заявки на участие в закупке по иным основаниям не допускается. |
| 33 | Подведение итогов | Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник размещения заказа, заявка которого поступила ранее заявок других участников размещения заказа. |
| 34 | Обеспечение заявки на участие в закупке | Не требуется |
| 35 | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
| 36 | Требования к гарантии качества товара, работы, услуги | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению) и проектом договора (Приложение №3 к извещению) |
| 37 | Размер обеспечения гарантийных обязательств | Не требуется |
| 38 | Требования к обеспечению гарантийных обязательств | Не требуется |
| 39 | Срок подписания победителем закупки договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок (подведения итогов закупки) | Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. Проект договора приведен в приложении №3 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.  В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТП. |
| 40 | Порядок заключения договора | Заказчик в течении пяти дней с даты размещения в единой информационной системы протокола по итогам конкурентной закупки, протокола рассмотрения единственной заявки на участие конкурентной закупки размещает на электронной торговой площадке, проект договора без своей подписи, который составляется путем включения в проект договора цены договора, предложенной участником закупки, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), страны происхождения товара, предложение участника об условиях исполнения договора.  В течение десяти дней с даты размещения заказчиком на электронной торговой площадке проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает усиленной электронной квалифицированной подписью указанный проект договора на электронной площадке и размещает документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке.  Заказчик в течении пяти дней со дня получения подписанного договора усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (единственного участника такой закупки, заявка которого признана соответствующей) и документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, обязан подписать договор усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. С этого момента договор считается заключенным.  Не допускается отклонение от условий, зафиксированных в проекте договора, который входил в состав документации о закупке (за исключением изменения объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки). |
| 41 | Условия признания победителя запроса котировок в электронной форме или иного участника запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора и порядок действий | В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный Заказчиком, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника - с участником, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает максимальную цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора. Такой участник запроса котировок обязан подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены разделом 27 Положения о закупках.  Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок (единственного участника закупки, чья заявка соответствует извещению о запросе котировок) или в котировочной заявке участника, с которым заключается договор, в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок цен от заключения договора, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 27 Положения о закупках. |
| 42 | Заключение договора со вторым участником | Предусмотрено |
| 43 | Условия признания запроса котировок несостоявшимся | Запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если:  1) подана только одна заявка на участие в запросе котировок;  2) не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок;  3) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принято решение об отклонении всех заявок или о допуске к участию в запросе котировок единственного участника из всех подавших заявки.  В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса котировок цен или заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или продлить срок подачи котировочных заявок на 4 (четыре) рабочих дня и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок заказчик размещает в единой информационной системе и на сайте электронной торговой площадки извещение о продлении срока подачи таких заявок. |
| 44 | Обязательные условия для включения в договор | В соответствии с пунктом 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации заказчик вправе установить, что условия заключенного им договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора. Таким образом, выполнение работ (оказание услуг) и их оплата возможна до заключения договора по результатам проведения процедур закупки.  В договор включается обязательное условие о месте поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором. Заказчик в праве указать в договоре источник финансирования.  В договор включаются обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.  В договор включается срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения договора.  В договор включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, если такая форма обеспечения исполнения договора применяется поставщиком (исполнителем, подрядчиком).  В договор включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором. |
| 45 | Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора | При наличии - в соответствии с условиями договора (Приложение №3 к извещению) |
| 46 | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора | Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. |
| **Приложения к извещению:**  Приложение № 1 Техническое задание  Приложение № 2 Обоснование НМЦД  Приложение № 3 Проект договора  Приложение № 4 Форма котировочной заявки | | |

Приложение № 1 к извещению

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по организации питания детей**

**в летнем лагере с дневным пребыванием**

**1. Описание объекта закупки: Задание**

Под организацией питания понимается приготовление и раздача готовых блюд, кондитерских, кулинарных и других видов готовой продукции, выработанной из сырья Исполнителя, бракераж готовой продукции.

Исполнитель должен предложить весь комплекс услуг, необходимый для организации питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием, а именно: закупка высококачественных продуктов питания в требуемых объёмах, организация питания, в том числе приготовление рационов питания, обеспечение транспортной доставки сырья и готовой продукции с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил.

Организация питания осуществляется в соответствии с меню, разработанное с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), и имеет экспертное заключение в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590, выданное ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» <http://techcontrol.tmn.socinfo.ru/menu_exp>. Качество услуг по организации питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием должно соответствовать требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 50762-2007 «Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания», Правилам оказания услуг общественного питания (утв. постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. № 1036, с изменениями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 21.05.2001 № [389](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346CE52E22141CD479693A472309660148A12C416F3AC4392v8A9E), от 10.05.2007 № [276](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346C855EC2746CD479693A472309660148A12C416F3AC4392v8A9E), от 21.08.2012 № [842](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346CC50E12647C51A9C9BFD7E32916F4B9D158D1AF2AC43928Dv7A3E), от 04.10.2012 № 1007) и обеспечивать удовлетворение потребностей детей в питании в течение их пребывания в летнем оздоровительном лагере (в период действия договора), включая физиологические потребности в пищевых веществах и энергии.

Потребительские свойства блюд, кулинарных изделий, пищевых продуктов, используемых в питании детей, их органолептические свойства, включая внешний вид, оформление блюд и кулинарных изделий, потребительская упаковка пищевых продуктов, используемых в питании, масса (объём порций) должны соответствовать меню и требованиям национального стандарта Российской Федерации.

Питание должно быть разнообразным, то есть предусматривать использование в течение недели всего количественного набора пищевых продуктов, предназначенного для питания детей и исключать повторы одинаковых вторых блюд, салатов и холодных закусок, блюд из мяса и рыбы, творога, крупяных блюд, кондитерских и мучных кулинарных изделий в течение недели; повторы одинаковых гарниров, напитков, овощных блюд, фруктов – в течение 2-3 календарных дней.

Исполнитель договора обязан осуществлять производственный контроль в соответствии с действующими санитарными правилами с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в летнем оздоровительном лагере.

Исполнитель несёт ответственность за состояние транспорта, доставляющего продукты: хлебобулочные изделия, в том числе в нарезанном виде, должны доставляться отдельной машиной; транспортировка скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов или полуфабрикатов должна осуществляться с использованием специализированного охлаждаемого транспорта; должны соблюдаться сроки и условия хранения продуктов на складах, сроки и условия поставки в образовательные учреждения, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов.

**2. Места оказания услуг:**

- **МАОУ Сетовская СОШ**, 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4

- **Филиал МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ»**, 626101, Тюменская область, Тобольский район, д. Овсянникова, ул.Мельникова,13,

**3. Сроки поставки:**

- 1 смена (с 01 июня по 22 июня 2021 г.)

- 2 смена (с 26 июля по 22 июня 2021 г.)

**4. Режим питания:** питание трехразовое, понедельник-воскресенье:

завтрак: с 09:00 до 09:30

обед: с 13:00 до 13:40

полдник: с 16:30 до 17:00

**5. Условия оказания услуг:**

Услуги по организации питания оказываются в дни в соответствии с Режимом питания, указанном в пункте 4 настоящего технического задания.

Услуги должны быть оказаны собственными силами и средствами Исполнителя на площадях Заказчика (столовая) в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем техническом задании.

Питание осуществляется согласно утвержденного сторонами примерного меню.

**6. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:**

Цена Договора составляет 371 280 (Триста семьдесят одна тысяча двести восемьдесят) рублей 00 копеек.

в том числе:

256 620 (Двести пятьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать) рублей - за счет средств бюджета;

114 660 (Сто четырнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей - за счет родительской платы, включая все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ, стоимость наборов продуктов питания, накладные расходы в сутки, включающие в себя: приготовление блюд, расходы на оплату работы повара, расходы на перевозку, доставку по адресу.

**Указанная стоимость настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения**.

**7. Требования к качеству и безопасности услуг:**

Исполнитель оказывает услуги в соответствии с:

- Санитарными, технологическими, противопожарными и иными нормативными требованиями, а также правилами охраны труда и техники безопасности;

- Федеральным законом от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 02 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Законом Пермской области от 09 сентября 1996г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);

- Техническим регламентом Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);

- Решением комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2014г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

Приложение 1 к техническому заданию

Меню приготавливаемых блюд для питания детей

в детских общеобразовательных организациях

в период отдыха и оздоровления, с дневным пребыванием

(завтрак, обед, полдник)

***Прилагаются отдельными файлами***

Приложение № 2 к извещению

**«ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование услуги** | Объем с указанием единицы измерения | Цена за 1 день на 1 человека, руб. | Начальная (максимальная) цена услуг | |
| **Формула** | **Начальная (максимальная) цена услуг, руб.** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | На оказание услуг по организация питания  осуществляется в ежедневном режиме  в детских оздоровительных лагерях  с дневным пребыванием в МАОУ Сетовская СОШ (96 чел.) | 1440 человеко-дней | 182,00 | ст. 3 \* ст. 4 | 262 080,00 |
| **2** | На оказание услуг по организация питания  осуществляется в ежедневном режиме  в детских оздоровительных лагерях  с дневным пребыванием в филиале МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ» (40 чел.) | 600 человеко-дней | 182,00 | ст. 3 \* ст. 4 | 109 200,00 |
| **Итого:** | | | | | **371 280,00** |

# Приложение № 3 к извещению

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № \_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по организации питания детей**

**в летнем лагере с дневным пребыванием**

пос.Сетово «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сетовская средняя общеобразовательная школа»** (далее – МАОУ «Сетовская СОШ»), в лице директора **Нагибиной Светланы Владимировны**, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующей на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Уставом образовательного учреждения, Положением о закупках, Положением «Об организации питания обучающихся» и на основании Соглашения 2021/313 о предоставлении субсидии на иные цели от 26.04.2021г.

1.2.Основанием заключения данного Договора является решение заседания комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. (протокол), согласно которому Исполнитель признан исполнителем услуг.

Согласно настоящего Договора, Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуг по организации питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием Заказчика (далее - Услуги) в соответствии с меню, согласно натуральным нормам в соответствии с Техническим заданием, рациональным пятнадцатидневным меню, разработанным для детей двух возрастов: с 7 до 11 лет и с 12 лет и старше.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги, указанные в пункте 1.2. настоящего Договора **с 01.06.2021 г. по 15.08.2021 г**. по месту нахождения Заказчика:

- 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4, МАОУ Сетовская СОШ;

- 626101, Тюменская область, Тобольский район, д. Овсянникова, ул.Мельникова,13, филиал МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ».

1.5. Заказчик обязуется оплатить Услуги Исполнителя из средств бюджета, за счет родительской платы в порядке, предусмотренном п.4 настоящего Договора.

**2. Права и обязанности Заказчика.**

2.1.Заказчик на безвозмездной основе предоставляет Исполнителю, в соответствии с установленными строительными (СНиПы) и санитарными (СанПиНы) нормами и правилами:

- производственные, складские помещения, обеденные залы площадью;

- торгово-технологическое, холодильное, весоизмерительное оборудование;

- мебель.

2.2. Заказчик на безвозмездной основе обеспечивает:

- столовой посудой в соответствии с установленными нормами;

- силовой электроэнергией, холодной и горячей водой, отоплением и освещением для приготовления и отпуска пищи;

2.3. Заказчик предоставляет Исполнителю заявки о количестве питающихся детей.

2.4. Заказчик обеспечивает соблюдение дисциплины и санитарно-гигиенических условий в столовых во время питания детей.

2.5. Заказчик обеспечивает чистоту и соблюдение санитарно- эпидемиологического режима в обеденных залах столовой.

2.6. Заказчик обеспечивает работу комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием.

2.7. Заказчик назначает ответственного за питание детей и состав бракиражной комиссии, которые ежедневно проводят санитарно - гигиеническую оценку производственных помещений и помещений для потребителей. Проводят органолептическую оценку рациона питания (блюд) по5-ти бальной системе оценки. В бракиражном журнале делают запись о разрешении отпуска продукции потребителям.

2.8.Заказчик осуществляет систематический контроль:

- за целевым использованием пищевой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- за качеством и безопасностью готовой продукции;

- за организацией приёма пищи детей, соблюдения ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;

- за состоянием здоровья детей в летнем оздоровительном лагере и обеспеченности пищевыми веществами (в т.ч. белками, витаминами, микроэлементами и другими незаменимыми пищевыми веществами).

2.9.Заказчик осуществляет охрану объекта общественного питания, размещённого на территории Заказчика.

2.10.Заказчик своевременно организует на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы.

2.11. Заказчик осуществляет вывоз бытовых отходов.

2.12. Заказчик обязан своевременно оплачивать предоставляемые Исполнителем услуги в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.13. Заказчик обеспечивает беспрепятственный доступ на свою территорию работникам Исполнителя для выполнения ими своих обязанностей в рамках настоящего Договора.

2.14.осуществлять производственный контроль при организации питания детей в летнем оздоровительном лагере в объеме, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами при оказании услуг по настоящему Договору.

2.15.Заказчик имеет право:

- расторгнуть заключённый Договор с Исполнителем при выявлении уполномоченными организациями двух и более нарушений и заключить новый Договор с другим исполнителем;

**3.Права и обязательства Исполнителя.**

Исполнитель обязан:

3.1. Организовать трехразовое питание (в том числе 2 раза горячее и свежие фрукты) отдыхающих в Лагерях детей из расчета: на 1 ребенка на один день пребывания предельную стоимость набора продуктов питания 163 рублей в день, стоимость услуг приготовления блюд и транспортировка – 19 рублей в день.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество детей | Начало и окончание смены |
| **Смена №2** |  |  |
| МАОУ Сетовская СОШ | 50  46 | 01.06.2021 – 22.06.2021  26.07.2021 – 15.08.2021 |
| Филиал МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ» | 40 | 01.06.2021 – 22.06.2021 |
| **Итого** | **136** |  |

* 1. Покупать набор продуктов питания, обеспечивающий рациональное и сбалансированное питание, по ценам, не превышающим розничные цены на продовольственные товары, сложившиеся в данном регионе на 01 июня 2021 г.
  2. По требованию Заказчика предоставлять копии документов, подтверждающих покупку продуктов питания на сумму 163 рублей в день на 1 ребенка.

3.4. Выполнять работы в соответствии с условиями заключённого Договора.

3.5.Обеспечивать надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по организации питания детей в соответствии с конкурсной документацией.

3.6.Ежедневно вывешивать меню соответствующего образца в местах его реализации, утвержденное в МАОУ Сетовская СОШ директором, в филиалах МАОУ Сетовская СОШ - заведующими.

3.7.Постоянно осуществлять контроль за качеством вырабатываемой продукции, проводя ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников Заказчика;

3.8. Собственным автотранспортом или транспортом привлечённой автотранспортной фирмы осуществлять поставку продуктов, готовой продукции и полуфабрикатов по согласованному графику поставки продуктов. Поставку продуктов осуществлять в специализированном транспорте, в таре, пригодной для данного товара, удобной для пользования, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке и хранении.

3.9.Осуществлять доставку продуктов транспортом, отвечающим санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющим санитарный паспорт.

3.10.Подтверждать качество и безопасность продуктов питания: удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, ветеринарными свидетельствами - на продукты животноводства; документами изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не включать в рацион питания продукты, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО).

3.11. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе, сроки и условия поставки в образовательное учреждение.

3.12. Обеспечивать необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами, в соответствии с установленными нормами.

3.13.В случае невозможности выполнения обязательств по Договору в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления (такими обстоятельствами могут быть акты о приостановлении деятельности исполнителя на основании предписания контролирующих органов и т.д.).

3.14.При изменении примерных типовых рационов питания (меню) Заказчик уведомляет Исполнителя о внесении изменений, но не позднее, чем за две недели. Данные изменения могут быть вызваны внедрением блюд лечебно - профилактического питания, обусловленных ростом тех или иных заболеваний, или болезненностью подростков, а также необходимостью повышения пищевого статуса рационов.

3.15.Обеспечивать содержание помещений и оборудования, предоставляемых Заказчиком, с соблюдением установленных санитарных правил и требований технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности. Совместно с Заказчиком принимает меры по внедрению прогрессивных технологий, форм и методов обслуживания.

3.16.Содержать в надлежащем порядке обеденный зал Заказчика в соответствии с требованиями СанПиНа и обеспечить предварительное накрытие столов для организованного питания детей в обеденном зале;

3.17.Укомплектовать подразделение квалифицированными кадрами для организации питания детей, для организации предварительного накрытия столов в обеденном зале, а так же для организации работы на технологическом оборудовании. Организовать повышение их квалификации, обучение и аттестацию.

3.18.Обеспечивать работников столовой спецодеждой в соответствии с действующими нормами оснащения (не менее трех комплектов);

3.19.Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил по приемке и хранению продовольственного сырья, его транспортировке Заказчику, по приготовлению и раздаче блюд.

3.20. Осуществлять систематический производственный контроль совместно с ФГУ Роспотребнадзора за:

1. качеством готовой продукции;
2. сроками транспортировки пищевых продуктов, в том числе готовой кулинарной продукции, своевременности их доставки, соблюдением санитарных правил при их транспортировке;
3. соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при реализации (раздаче) пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий;
4. за соответствием нормативной документации по организации школьного питания и на продукцию установленным требованиям.

3.21. Своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры работников пищеблока.

3.22. Обеспечивать пищеблок Заказчика необходимой технологической и нормативной документацией (технологические и технико-технологические карты, меню-требование на выдачу продуктов питания, калькуляционные карты, санитарные правила и др.). Осуществлять производственно-технологический контроль и предоставлять в последний день работы лагеря документы (накопительная ведомость по приходу и расходу продуктов, регламентирующие организацию питания детей в период с 0 июня по 15 августа).

3.23. Осуществлять вывоз пищевых отходов самостоятельно, либо заключить договор на возмещение расходов по вывозу отходов с Заказчиком.

3.24. Эксплуатировать переданное на обслуживание торгово-технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование в соответствии с установленными требованиями и правилами по эксплуатации оборудования.

3.25. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Учредителя (Отдела образования администрации Тобольского муниципального района; отдела по потребительскому рынку администрации города Тобольска) на предприятие, в целях осуществления проверки соблюдения организацией вышеперечисленных обязанностей.

**4. Цена Договора. Порядок расчетов**

4.1. Общий объем оказываемых Услуг по договору (цена) составляет: **составляет 371 280 (Триста семьдесят одна тысяча двести восемьдесят) рублей 00 копеек**, в том числе

- 256 620 (Двести пятьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек - за счет средств бюджета;

- 114 660 (Сто четырнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек - за счет родительской платы, включая все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ, стоимость наборов продуктов питания, накладные расходы в сутки, включающие в себя: приготовление блюд, расходы на оплату работы повара, расходы на перевозку, доставку по адресу.

Указанная стоимость настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренными условиями договора.

4.2. Заказчик оплачивает Исполнителю сумму за оказание услуг путем перечисления средств со своего расчетного счета на расчетный счет Исполнителя в течение 10 банковских дней после подписания сторонами акта об оказании услуг, предъявленным Исполнителем.

4.3. В договор включается возможность изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ и услуг в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

4.4. Моментом оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**5. Ответственность сторон**

5.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему муниципальному Договору в соответствии с действующим гражданским законодательством, законом «О защите прав потребителей».

5.2. Исполнитель несет полную ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством;

5.3.Исполнитель несет полную ответственность за качество поставляемого, сырья и готовой продукции, в том числе получаемой у поставщиков.

5.4.Исполнитель несет полную ответственность за состояние транспорта, поставляющего продукцию и продукты, и за работу водителя-экспедитора, поставляющего продукцию и продукты в учреждение Заказчика.

5.5.Исполнитель несет полную ответственность за безопасность, качество, полновесность и полноценность кулинарных блюд.

5.6. Исполнитель несет ответственность за состояние переданного на обслуживание торгово-технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, в соответствии с установленными требованиями и правилами по эксплуатации оборудования.

5.6. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами;

- расторжения настоящего Договора в установленном действующим законодательством порядке;

5.7. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, технологических процессов приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в общеобразовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в установленном действующим законодательством порядке, потребовать уплаты причиненного ущерба.

5.8. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по-настоящему Договору в случае обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.), при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему Договору. В этом случае срок выполнения обязательств будет продлен на время действия этих обязательств, но не более двух месяцев;
2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую строну о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Договора, будут решаться путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае если Стороны не пришли к согласию путем переговоров, споры разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

**8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 15.08.2021 г., а в части финансовых обязательств до полного исполнения. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

8.2. В соответствии с п. 2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации условия настоящего договора применяются к отношениям, возникшим до заключения договора.

**9. Заключительные положения**

10.1. В случаях, не предусмотренных настоящим муниципальным Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации;

10.1. Настоящий Договор заключен в трех тождественных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один для контролирующего органа. Настоящий договор составлен в электронной форме, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет одинаковую юридическую силу для них. После заключения договора каждая из Сторон вправе перенести договор на бумажный носитель.

10.2. Стороны договорились, что все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего договора или претензионной и исковой работой по договору, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому (почтовому) адресу стороны, указанному в разделе 12 настоящего договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты и иной формой связи, позволяющей достоверно определить, что документы исходят от стороны по договору. Уведомления считаются доставленными в соответствии со статьей 165.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Стороны обязались передавать друг другу оригиналы документов в течение 30 дней со дня их передачи средствами технической связи.

10.3. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10.4. Все приложения, указанные в настоящем Договоре являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – спецификация,

Приложение № 2 – техническое задание.

**12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Исполнитель:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное автономное общеобразовательное  учреждение «Сетовская средняя общеобразовательная школа»  Юридический адрес: 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4.  Фактический адрес: 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4.  Тел.: 8(3456) 33-31-99  e-mail: setovotobr@mail.ru  ИНН 7206026083/КПП 720601001  Администрация Тобольского муниципального района Тюменской области (МАОУ Сетовская СОШ)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА  РОССИИ/УФК ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г. Тюмень  БИК ТОФК 017102101  р/с 40701810000003000004  Казначейский счет 03234643716420006700  ОГРН 1027201297760 | | | Наименование или Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_  Место нахождения или место жительства: \_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_  Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_  ОГРН или ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_  Дата регистрации: \_\_\_\_\_\_  Код по ОКПО: \_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_ | | |
| Директор | | | *Указать должность* | | |
|  | | |  | | |
|  | / Нагибина С.В. / | |  | *Указать Ф.И.О.* | |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на оказание услуг по организации питания детей  
в летнем лагере с дневным пребыванием**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование ОУ** | **Статья расходов** | **Расчет расходов** | | **Сумма, руб** | |
|
| **1** | | **2** | **3** | **4** | | **5** | |
|  | | | **1 смена (с 01 июня по 22 июня 2021 г.)** | | | | |
| 1 | | **МАОУ Сетовская СОШ** | Услуги по организации питания детей в лагере дневного пребывания |  | |  | |
| Оплата труда сотрудников пищеблока, в т.ч. начисления на выплаты по оплате труда |  | |  | |
| 2 | | **Филиал МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ»** | Услуги по организации питания детей в лагере дневного пребывания |  | |  | |
| Оплата труда сотрудников пищеблока, в т.ч. начисления на выплаты по оплате труда |  | |  | |
| **2 смена (с 26 июля по 15 августа 2021 г.)** | | | | | | | |
| 1 | | **МАОУ Сетовская СОШ** | Услуги по организации питания детей в лагере дневного пребывания |  | |  | |
| Оплата труда сотрудников пищеблока, в т.ч. начисления на выплаты по оплате труда |  | |  | |
|  | |  | **ВСЕГО** |  | |  | |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подписано ЭЦП* | | | | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подписано ЭЦП* | |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по организации питания детей**

**в летнем лагере с дневным пребыванием**

**1. Описание объекта закупки: Задание**

Под организацией питания понимается приготовление и раздача готовых блюд, кондитерских, кулинарных и других видов готовой продукции, выработанной из сырья Исполнителя, бракераж готовой продукции.

Исполнитель должен предложить весь комплекс услуг, необходимый для организации питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием, а именно: закупка высококачественных продуктов питания в требуемых объёмах, организация питания, в том числе приготовление рационов питания, обеспечение транспортной доставки сырья и готовой продукции с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил.

Организация питания осуществляется в соответствии с меню, разработанное с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), и имеет экспертное заключение в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590, выданное ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» <http://techcontrol.tmn.socinfo.ru/menu_exp>. Качество услуг по организации питания детей в летнем лагере с дневным пребыванием должно соответствовать требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 50762-2007 «Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания», Правилам оказания услуг общественного питания (утв. постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. № 1036, с изменениями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 21.05.2001 № [389](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346CE52E22141CD479693A472309660148A12C416F3AC4392v8A9E), от 10.05.2007 № [276](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346C855EC2746CD479693A472309660148A12C416F3AC4392v8A9E), от 21.08.2012 № [842](consultantplus://offline/ref=218AD5FD97822839F3ED0FFABD3BE346CC50E12647C51A9C9BFD7E32916F4B9D158D1AF2AC43928Dv7A3E), от 04.10.2012 № 1007) и обеспечивать удовлетворение потребностей детей в питании в течение их пребывания в летнем оздоровительном лагере (в период действия договора), включая физиологические потребности в пищевых веществах и энергии.

Потребительские свойства блюд, кулинарных изделий, пищевых продуктов, используемых в питании детей, их органолептические свойства, включая внешний вид, оформление блюд и кулинарных изделий, потребительская упаковка пищевых продуктов, используемых в питании, масса (объём порций) должны соответствовать меню и требованиям национального стандарта Российской Федерации.

Питание должно быть разнообразным, то есть предусматривать использование в течение недели всего количественного набора пищевых продуктов, предназначенного для питания детей и исключать повторы одинаковых вторых блюд, салатов и холодных закусок, блюд из мяса и рыбы, творога, крупяных блюд, кондитерских и мучных кулинарных изделий в течение недели; повторы одинаковых гарниров, напитков, овощных блюд, фруктов – в течение 2-3 календарных дней.

Исполнитель договора обязан осуществлять производственный контроль в соответствии с действующими санитарными правилами с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в летнем оздоровительном лагере.

Исполнитель несёт ответственность за состояние транспорта, доставляющего продукты: хлебобулочные изделия, в том числе в нарезанном виде, должны доставляться отдельной машиной; транспортировка скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов или полуфабрикатов должна осуществляться с использованием специализированного охлаждаемого транспорта; должны соблюдаться сроки и условия хранения продуктов на складах, сроки и условия поставки в образовательные учреждения, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов.

**2. Места оказания услуг:**

- **МАОУ Сетовская СОШ**, 626107, Тюменская область, Тобольский район, п. Сетово, ул. Центральная, 4

- **Филиал МАОУ Сетовская СОШ - «Овсянниковская СОШ»**, 626101, Тюменская область, Тобольский район, д. Овсянникова, ул.Мельникова,13,

**3. Сроки поставки:**

- 1 смена (с 01 июня по 22 июня 2021 г.)

- 2 смена (с 26 июля по 22 июня 2021 г.)

**4. Режим питания:** питание трехразовое, понедельник-воскресенье:

завтрак: с 09:00 до 09:30

обед: с 13:00 до 13:40

полдник: с 16:30 до 17:00

**5. Условия оказания услуг:**

Услуги по организации питания оказываются в дни в соответствии с Режимом питания, указанном в пункте 4 настоящего технического задания.

Услуги должны быть оказаны собственными силами и средствами Исполнителя на площадях Заказчика (столовая) в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем техническом задании.

Питание осуществляется согласно утвержденного сторонами примерного меню.

**6. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:**

Цена Договора составляет 371 280 (Триста семьдесят одна тысяча двести восемьдесят) рублей 00 копеек.

в том числе:

256 620 (Двести пятьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать) рублей - за счет средств бюджета;

114 660 (Сто четырнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей - за счет родительской платы, включая все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ, стоимость наборов продуктов питания, накладные расходы в сутки, включающие в себя: приготовление блюд, расходы на оплату работы повара, расходы на перевозку, доставку по адресу.

**Указанная стоимость настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения**.

**7. Требования к качеству и безопасности услуг:**

Исполнитель оказывает услуги в соответствии с:

- Санитарными, технологическими, противопожарными и иными нормативными требованиями, а также правилами охраны труда и техники безопасности;

- Федеральным законом от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 02 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Законом Пермской области от 09 сентября 1996г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);

- Техническим регламентом Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);

- Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);

- Решением комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;

- Методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 марта 2014г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

Приложение 1 к техническому заданию

Меню приготавливаемых блюд для питания детей

в детских общеобразовательных организациях

в период отдыха и оздоровления, с дневным пребыванием

(завтрак, обед, полдник)

***Прилагаются отдельными файлами***

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подписано ЭЦП* | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Подписано ЭЦП* |

Приложение № 4 к извещению

Образцы форм и документов

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

на право заключения договора

по оказанию услуг по организации питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на 2021 год

|  |  |
| --- | --- |
| **Для юридического лица** | |
| Организационно-правовая форма, фирменное наименование (полное наименование) участника закупок |  |
| Место нахождения участника закупок |  |
| Почтовый адрес участника закупок |  |
| ИНН, КПП участника закупки |  |
| ОГРН участника закупки |  |
| Банковские реквизиты участника закупки: наименование банка, р/сч, к/сч, БИК и пр. |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), установленный поставщику |  |
| Код территории населенного пункта в соответствии с общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе |  |
| **Для физического лица** | |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| ИНН, паспортные данные участника закупки |  |
| Место жительства участника закупки |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора, проект договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**сообщаем о согласии** участвовать в запросе котировок на оказание **услуг по организации питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на 2021 год**, исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку.

Обязуемся, в случае признания нас победителем, подписать договор не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня подписания и размещения протокола и предоставить услуги по месту и в указанные в договоре сроки.

Участник запроса котировок в электронной форме сообщает следующую информацию о работах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Предложение о предмете закупки\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Предложение о предмете закупки должна содержать сведения об условиях исполнения договора, не относящихся к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, качеству работы, услуги.

**\* Предложение участника должно соответствовать требованиям, установленным заказчиком, согласно Приложению № 1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.**

**Мы согласны** осуществить оказание услуг в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и согласно **нашему предложению о цене договора\*:**

**Цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сумма прописью).

\* Ценовое предложение также отдельно должно быть прикреплено в разделе "Ценовое предложение" с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

Заявленная нами цена договора является твердой, изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках Заказчика. Мы гарантируем качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с условиями его назначения. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя в проведении запроса котировок, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с МАОУ «Сетовская СОШ», мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями нашего предложения.

Согласен на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных оператору электронной площадки информационной системы государственного заказа, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

**Мы декларируем** о своем соответствии требования, указанным в извещении о проведение запроса котировок, а именно:

1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что нам известны положения **Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Сетовская средняя общеобразовательная школа»,** регламентирующие требования, предъявляемые к содержанию котировочной заявки и порядку ее подачи.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Подпись руководителя, полномочного представителя участника, М.П. (для юр. лиц); подпись участника**(для физ. лиц)* | **/** **/**  *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)* |

**СОГЛАСИЕ   
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2021

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на обработкумоих персональных данных. Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях формирования кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантируетобработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

*Руководитель ФИО*