Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 84 г. Челябинска»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. А. Красюн

«15» октября 2020 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ**

**аукционЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях**

 **МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска"**

г. Челябинск 2020

**ЧАСТЬ I. Извещение о проведении аукциона в электронной форме**

1. **Способ осуществления закупки**

аукцион в электронной форме.

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика

2.1. Наименование Заказчика: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84 г. Челябинска» (сокращенно МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска»).

2.2. Почтовый адрес Заказчика: Россия, 454085, г. Челябинск, ул. Хохрякова, 26а.

2.3 Адрес электронной почты Заказчика: vsn.1971@mail.ru

2.4 Номер контактного телефона/факса Заказчика: +7(351)772-42-77,8(950)733-44-63.

Контактное лицо: Винслав Светлана Нафкатовна.

1. **Предмет договора**

 Капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска".

Объем выполняемой работы, оказываемой услуги, количество поставляемого товара, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» содержится в Техническом задании (Часть IV настоящей документации).

1. **Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ**

4.1. Место выполнения работ: г. Челябинск, ул. Мамина, д.25; г. Челябинск, ул. Мамина, д.15.

4.2. Условия, порядок и срок выполнения работы: в течении 30 календарных дней с момента заключения договора. Датой окончания выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком актов выполненных Работ (формы № КС-2, КС-3) и иных документов, предъявляемых при приемке Работ Подрядчиком.

1. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора**

 Начальная (максимальная) цена договора 721598 (Семьсот двадцать одна тысяча пятьсот девяносто восемь) рублей 41 копейка, в том числе НДС (20%) в размере в сумме 120266 (сто двадцать тысяч двести шестьдесят шесть) рублей 40 копеек.

1. **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке**

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система (http://www.zakupki.gov.ru)

Копии публикации документов по данной закупке: ЭТП Торги-онлайн, http://etp.torgi-online.com

1. **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки,** **дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки**

7.1. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме **15.10.2020**.

7.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме **02.11.2020 г. 10 час. 00 мин**. (время местное).

7.3. Дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в аукционе в электронной форме **03.11.2020 г**. **10 час. 00 мин**. (время местное).

7.4.1 Дата проведения аукциона в электронной форме **03.11.2020г**.. Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки.

7.4.2. Дата подведение итогов аукциона в электронной форме **04.11.2020г.**

7.5. Подача заявок на участие в аукционе осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

7.5.2. Заявка на участие в аукционе направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, которые указаны в аукционной документации в соответствии с настоящим Положением, и до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона. Заказчиком может быть установлена обязательная форма заявки на участие в аукционе.

7.5.3. Участник аукциона подает только одну заявку на участие в аукционе в форме электронного документа в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Дополнительные сведения о порядке подачи заявки на участие в аукционе при необходимости прописываются в аукционной документации.

7.5.4.Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.5.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в аукционной документации информацию, а именно:

 1) информацию и документы об участнике аукциона, подавшем заявку на участие в аукционе:

 -наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона; а также о лицах, выступающих на стороне участника;

 -копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание доверенности;

 - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным Заказчиком в аукционной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, и содержащимся в аукционной документации;

 - копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего его личность (для физического лица);

 - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (если обеспечение установлено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение установлено) являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки вправе представить соответствующее письмо;

 2) предложение участника аукциона в отношении объекта закупки, в том числе может быть установлено требование о предоставлении предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

 3) в случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

 4) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если Заказчиком установлены соответствующие требования в качестве обязательных для условий допуска к участию в закупке;

 5) документ, подтверждающий декларирование о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в случае, если участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

 7.5.6. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

 7.5.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется электронной площадкой.

 7.5.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

 7.5.9. В случае, если в ходе рассмотрения заявки на участие в аукционе выявлено отсутствие в такой заявке документов, предоставление которых одновременно требовалось оператором электронной площадки для прохождения (получения) аккредитации на электронной площадке таким участником закупки (учредительные и иные документы), Заказчик имеет право самостоятельно, посредством функционала электронной площадки, выгрузить такие документы из аккредитационных сведений участника закупки и принять их к рассмотрению заявки на участие в закупке, при условии, что предоставление таких документов в составе заявки участника является обязательным в соответствии с требованиями аукционной документации, а также при условии, что функциональные возможности электронной площадки дают возможность осуществить указанные в настоящем пункте действия.

 7.5.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

7.6. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

 7.6.1. Аукцион проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении время и дату.

 7.6.2. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до пяти процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. Снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона».

 Участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю; которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»; которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона.

7.6.3. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки и аукционной документацией. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подлежит опубликованию в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания, который включает следующую информацию:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют заявка;

- результаты оценки заявок на участие в закупке;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

7.6.4. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации, хранятся Заказчиком не менее чем три года.

1. **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной**

**сети «Интернет», место подачи заявок**

ЭТП Торги-онлайн, http://etp.torgi-online.com.

1. **Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки**

**на участие в электронном аукционе**

Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе – не установлен.

**ЧАСТЬ II. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**1. Правовое регулирование**

1.1. Аукцион на право заключения контракта на капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – 223-ФЗ), Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.06.2006 г., Положением о закупке товаров, работ, услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 84 г. Челябинска» ( далее-Положение) и иными нормативными правовыми актами.

1.2. В части не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

**2. Ограничение и преимущества участия в определении поставщика, установленные в соответствии с Законом**

2.1. Ограничения не установлены.

2.2. Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. №925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в аукционе в электронной форме (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров, а также положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе в электронной форме;

б) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения такой заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

в) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в аукционе в электронной форме содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

г) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

д) условие об указании в договоре страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе в электронной форме, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

е) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель аукциона, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона, который признан уклонившемся от заключения договора;

ж) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с указанным выше постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

**3. Расходы на участие в аукционе**

3.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в электронном аукционе, в том числе расходы по получению, оформлению и подготовке всех требуемых в соответствии с условиями проведения электронного аукциона документов.

3.2. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

**4**. **Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки**

**на участие в электронном аукционе**

Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе – не установлен.

**5.Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика**

Указаны в Техническом задании на капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" (Часть IV настоящей документации).

**6. Описание предмета закупки**

Указаны в Техническом задании на капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" (Часть IV настоящей документации).

**7.Требования к участникам аукциона и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения соответствия установленным требованиям**

7.1.Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

7.2.К участникам закупки предъявляются следующие требования:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

6) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Требования, указанные выше, предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки.

7.4 Комиссия по осуществлению закупки вправе осуществить проверку соответствия участников закупки требованиям предусмотренным документацией об электронном аукционе.

7.5.В подтверждении соответствия установленным требованиям участник закупку представляет декларацию о соответствии участника закупки в соответствии с частью VI настоящей документации.

**8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик**

8.1. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:

8.2.1. Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо), или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц):

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

б) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (нотариально удостоверенная- для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Уполномоченный представитель участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляет свои полномочия на основании нотариально удостоверенной доверенности;

г) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным Заказчиком в аукционной документации в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки и содержащимся в аукционной документации;

д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8.2.2. Предложение участника аукциона в отношении объекта закупки, в том числе о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

8.3. Заявка должна быть оформлена в соответствии с частью VI настоящей документации.

8.3.1. Документы и сведения, содержащиеся в заявке на участие в аукционе в электронной форме, должны иметь читаемый текст и не допускать двусмысленных толкований.

8.3.2. Заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней, подготовленные участником закупки, должны быть составлены на русском языке. Входящие в заявку на участие электронном аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки, третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

8.3.3. При описании условий и предложений участников должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. При описании товара Участник закупки должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, если иное не указано в разделе "Техническое задание". В случае применения Участником закупки в своей заявке условных обозначений или сокращений, не установленных Документацией об аукционе, должна быть приведена их полная расшифровка.

Всю информацию, включенную в часть "Техническое задание", следует считать показателями товара (материала). Эта информация должна быть указана участниками закупки в своих заявках в полном объеме в полном соответствии с Документацией об электронном аукционе. При этом все указываемые участниками закупок в своих заявках показатели товаров не должны противоречить требованиям Стандарта.

8.3.4. Под наименованием страны происхождения товара понимается краткое или полное наименование страны, указанное в соответствии ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001 Общероссийский классификатор стран мира (ОКСМ). Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия единой комиссией решения о признании заявки участника закупки, не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.

В первой части заявки на участие в электронном аукционе Участник закупки при указании наименования страны происхождения товаров, предлагаемых к поставке, указывает наименование страны происхождения товара.

Например: Россия (РФ), Республика Беларусь и т.п.

**9. Место, условия и сроки (периоды)** **выполнения работ**

9.1. Место выполнения работ: г. Челябинск, ул. Мамина, д.25; г. Челябинск, ул. Мамина, д.15.

9.2. Условия, порядок и срок выполнения работы: в течении 30 календарных дней с момента заключения договора. Датой окончания выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком актов выполненных Работ (формы № КС-2, КС-3) и иных документов, предъявляемых при приемке Работ Подрядчиком.

.

**10.Сведения о начальной (максимальной) цене договора**

Начальная (максимальная) цена договора 721598 (Семьсот двадцать одна тысяча пятьсот девяносто восемь) рублей 41 копейка, в том числе НДС (20%) в размере в сумме 120266 (сто двадцать тысяч двести шестьдесят шесть) рублей 40 копеек.

**11.Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги**

11.1. Форма оплаты – безналичный расчет. Аванс не предусмотрен. Оплата по факту выполнения работ в течении 30 дней.

11.2. Заказчик производит оплату по факту выполнения работ в течение 30 (тридцати) дней на основании акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

11.3. Основанием для оплаты работ является подписанный сторонами акт приемки выполненных работ (форма № КС-2) без претензий заказчика, справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счет на оплату и счет-фактура, выставленные Подрядчиком.

**12. Обоснование и порядок формирования цены договора**

12.1. Обоснование начальной (максимальной) цены договора капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" определено на основе проектно-сметного метода и содержится в Части V настоящей документации.

12.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

12.3. Все неучтенные объемы работ и затраты, в том числе связанные с изменением и дополнением проектных решений, потребность в которых при исполнении Договора обнаружена в ходе выполнения работ или выявлена в несоответствии с технической документацией, Подрядчик покрывает за счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, предназначенного на выполнение дополнительных объемов работ, которые Подрядчик должен выполнить в ходе производства работ по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора. Перед включением дополнительных видов (объемов) работ в акты о приемке выполненных работ по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора заказчик совместно с проектной организацией и по согласованию с подрядной организацией выполняет дополнительную смету, в которой отражаются дополнительные объемы работ, изменения по ранее разработанной смете. Таких дополнительных объемов работ в ходе исполнения Договора может быть несколько, но сумма превышения дополнительных объемов работ должна быть не более суммы непредвиденных расходов, включенных в цену соответствующего отдельного этапа исполнения Договора. В случае, если при исполнении Договора не возникла необходимость в выполнении дополнительного объема работ, сумма затрат на непредвиденные работы и затраты по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора подрядчику не передается и стороны Договора при исполнении этапа Договора заключают дополнительное соглашение об уменьшении цены этапа на сумму затрат, предусмотренных на непредвиденные работы по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора.

12.4. Необоснованное превышение Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не допускается.

12.5. В случае выполнения Подрядчиком работ, не предусмотренных Техническим заданием, необходимость в которых не будет установлена, стоимость таких работ относится на счет Подрядчика и возмещению (оплате) не подлежит. Если в ходе выполнения вышеуказанных работ характеристики объекта строительства перестанут отвечать проектным решениям, данный недостаток устраняется за счет Подрядчика.

**13.Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки, порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки**

13.1. Подача заявок на участие в аукционе осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке ЭТП Торги-онлайн, http://etp.torgi-online.com.

13.1.2. Заявка на участие в аукционе направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки ЭТП Торги-онлайн, http://etp.torgi-online.com, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, которые указаны в аукционной документации в соответствии с настоящим Положением, и до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона. Заказчиком может быть установлена обязательная форма заявки на участие в аукционе.

13.1.3. Участник аукциона подает только одну заявку на участие в аукционе в форме электронного документа в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Дополнительные сведения о порядке подачи заявки на участие в аукционе при необходимости прописываются в аукционной документации.

13.1.4.Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.1.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в аукционной документации информацию, а именно:

 1) информацию и документы об участнике аукциона, подавшем заявку на участие в аукционе:

 -наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона; а также о лицах, выступающих на стороне участника;

 -копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание доверенности;

 - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным Заказчиком в аукционной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, и содержащимся в аукционной документации;

 - копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего его личность (для физического лица);

 - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (если обеспечение установлено), обеспечения исполнения договора (если обеспечение установлено) являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки вправе представить соответствующее письмо;

 2) предложение участника аукциона в отношении объекта закупки, в том числе может быть установлено требование о предоставлении предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

 3) в случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

 4) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если Заказчиком установлены соответствующие требования в качестве обязательных для условий допуска к участию в закупке;

 5) документ, подтверждающий декларирование о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства в случае, если участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

 13.1.6. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

 13.1.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется электронной площадкой.

 13.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

 13.1.9. В случае, если в ходе рассмотрения заявки на участие в аукционе выявлено отсутствие в такой заявке документов, предоставление которых одновременно требовалось оператором электронной площадки для прохождения (получения) аккредитации на электронной площадке таким участником закупки (учредительные и иные документы), Заказчик имеет право самостоятельно, посредством функционала электронной площадки, выгрузить такие документы из аккредитационных сведений участника закупки и принять их к рассмотрению заявки на участие в закупке, при условии, что предоставление таких документов в составе заявки участника является обязательным в соответствии с требованиями аукционной документации, а также при условии, что функциональные возможности электронной площадки дают возможность осуществить указанные в настоящем пункте действия.

 13.1.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

13.2. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

 13.2.1. Аукцион проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении время и дату.

 13.2.2. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до пяти процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. Снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона».

 Участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю; которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»; которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона.

 13.2.3. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки и аукционной документацией. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подлежит опубликованию в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания, который включает следующую информацию:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют заявка;

- результаты оценки заявок на участие в закупке;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

13.2.4. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации, хранятся Заказчиком не менее чем три года.

13.3.1. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме 15.10.2020 г.

13.3.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме 02.12.2020 г. 10 час. 00 мин. (время местное).

13.3.3. Дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в аукционе в электронной форме 02.11.2020 г. 10 час. 00 мин. (время местное).

13.4. Дата проведения аукциона в электронной форме 03.11.2020г. в 10 час. 00 мин. (время местное).

Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки.

13.5. Дата подведение итогов аукциона в электронной форме 03.11.2020г.

**14.Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об электронном аукционе**

14.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

14.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик не осуществляет такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.3.Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

об аукционе.

14.4. Дата начала срока предоставления разъяснений документации об электронном аукционе участникам закупок – 15.10.2020г.

14.5. Дата окончания срока предоставления разъяснений документации об электронном аукционе участникам закупок - 27.10.2020 г.

**15. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками**

Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с поставщиком – российский рубль.

**16. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта**

Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора – не применяется.

**17.Обеспечение исполнения договора**

17.1. Обеспечение исполнения Договора устанавливается в размере 10 (десять) процентов начальной (максимальной) цены договора.

17.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. При этом по договору должны быть обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у поставщика (подрядчика, исполнителя) перед Заказчиком.

17.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ). Перечень таких банков размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.minfin.ru. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

17.4. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований Положения, в любом случае должен быть более 1(одного месяца) чем срок действия договора;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах;

8) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

17.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных Положением.

17.6. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

17.7. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

17.8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**18.Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров, положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке**

18.1. Участник закупки в соответствии с частью VI настоящей документации при поставке товара обязан указать страну происхождения товара.

18.2. В случае представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, а равно при отсутствии указания на страну происхождения товара, такой участник отстраняется от участия в закупке или Заказчик отказывается от заключения с ним договора в случае признания его победителем закупки или признания лицом, с которым надлежит заключить договор.

**19. Срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора, порядок заключения такого договора и условия признания победителя аукциона (участника аукциона) уклонившимся от заключения договора**

19.1. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путем направления Заказчиком в течение пяти дней со дня подписания итогового протокола проекта договора победителю аукциона.

19.2. В течение пяти дней со дня получения проекта договора победитель аукциона обязан подписать его, а также предоставить обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в случае, если Заказчиком было установлено требование о предоставлении соответствующего обеспечения. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, победитель такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, аукционной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в срок, установленный для подписания договора. Заказчик рассматривает протокол разногласий и в течение трех дней со дня получения протокола разногласий направляет победителю закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. В течение трех дней со дня повторного получения проекта договора победитель должен подписать его и предоставить соответствующее обеспечение Заказчику.

 В случае, если победитель аукциона в установленный срок не обеспечивает выполнение условий настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

19.3. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником или иной согласованной с указанным участником закупки цене договора, не превышающей цену договора (цену лота), предложенную таким участником.

19.4. В случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в размере, указанном в аукционной документации, с учетом особенностей применения антидемпинговых мер при установлении их в аукционной документации.

19.5. В случае признания аукциона несостоявшимся Заказчик вправе заключить договор с единственным участником, допущенным к участию в аукционе, или с единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе, или с участником закупки, первым подавшим заявку на участие в аукционе в случае отсутствия предложения о цене договора, предусматривающее снижение начальной (максимальной) цены на величину в пределах «шага аукциона». При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, аукционной документации, заявки единственного участника, в том числе по предложенной участником цене договора (цене лота), при отсутствии предложений по цене – по начальной (максимальной) цене договора, или иной согласованной с указанным участником закупки цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Заключение договора с единственным участником осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 45.3 Положения.

 В случае, если проект договора был направлен такому участнику, а участник не подписал его в срок, установленный в аукционной документации, а также не предоставил обеспечение исполнения договора и (или) обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если Заказчиком было установлено соответствующее требование, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

**20. Сведения о праве заключения договора с несколькими участниками закупки и условия такого заключения**

 В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо вправе заключить договор с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

 Проект договора, в случае согласия участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора.

 В случае несогласия участника закупки, которому присвоен второй номер, заключить договор, Заказчик имеет право в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, заключить договор с участником закупки в случае его согласия, которому присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания.

**21. Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг**

21.1. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с теми, которые указаны в извещении о проведении закупки и (или)документации о закупке, заключенном договоре, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения.

21.2. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.

21.3. Сведения о возможности изменения цены договора, объема закупаемых товаров, работ, услуг, срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также иных условий договора, являвшихся критерием оценки и сопоставления заявок, должны быть установлены извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

21.4. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при исполнении договора вправе изменить:

 1) предусмотренные договором количество товара, объем работ, услуг. При увеличении количества товара, объема работ, услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально изменяемому количеству, объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с уменьшением количества товара, объема работ, услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работ, услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, за исключением случаев, если цена единицы товара указана в договоре;

 2) сроки исполнения обязательств по договору в случае, если необходимость изменения сроков вызвана непредвиденными обстоятельствами, а также в случае увеличения количества товара, объема работ, услуг в соответствии с подпунктом 1 пункта 66.4, требующего увеличения такого срока для поставки, выполнения, оказания дополнительных количества товара, объема работ, услуг соответственно;

 3) цену договора:

 - путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

 - в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации;

 - в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов).

21.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

21.6. Если в извещении о проведении закупки и (или)документации о закупке указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, либо начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, и закупка проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим Положением, оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

**22. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

22.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным Положением и настоящей аукционной документацией.

22.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать трех дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

22.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

22.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционнной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по размещению заказа и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

22.5. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается аукционнной комиссией к участию в аукционе в случае:

1) непредоставления обязательных документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки, если требования к предоставлению документов были установлены в аукционной документации;

2) несоответствия участника закупки, а также лиц, выступающих на стороне участника закупки, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным в аукционной документации в соответствии с требованиями Положения;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

4) наличия сведений об участнике закупки, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки, в реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в аукционной документации;

5) не предоставления документов в составе заявки на участие аукционе согласно требованиям аукционной документации.

22.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

22.7. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

22.8. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе передает участнику аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона (указанной в заявке участника на участие в аукционе) и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

**Часть. III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

подряда на капитальный ремонт (замена оконных блоков)

в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска"

г. Челябинск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84 г. Челябинска»**, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, в лице директора Красюн Галины Александровны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, с другой стороны в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно протокола подведения итогов аукциона в электронной форме для закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_ \_\_\_ 20\_\_ г. и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска» .заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по капитальному ремонту (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" (далее - Объект), в объеме и в соответствии с требованиями аукционной документации, локального сметного расчета (Приложение № 1), ведомости объема работ (Приложение № 2 ), технического задания (Приложение №3), дефектной ведомости (Приложение № 4), спецификации (Приложение № 5) и передать выполненные работы Заказчику, а Заказчик обязуется принять работы и оплатить установленную настоящим Договором цену.

1.2. Источник финансирования: средства МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска».

1.3. Место выполнения работ: г. Челябинск, ул. Мамина, д.25; г. Челябинск, ул. Мамина, д.15.

1.4. Выполнение работ по настоящему договору оказывается Подрядчиком лично, из его материалов (товаров), его силами и средствами, в объеме, с учетом наименований и характеристик используемых товаров.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1.1. Цена договора устанавливается в валюте РФ и составляет: \_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС в размере/ не облагается НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с п. 2 ст. 346.11 НК РФ.

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора (за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором). Подрядчик несет все риски, связанные с повышением цен на услуги.

2.3. Цена договора включает стоимость работ, материалов, вывоз мусора, оплату всех видов налогов, пошлин и сборов, других накладных расходов, уплату обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, транспортные и иные расходы.

2.4. Форма оплаты – безналичный расчет. Аванс не предусмотрен. Оплата по факту выполнения работ в течении 30 дней.

2.5. Заказчик производит оплату по факту выполнения работ в течение 30 (тридцати) дней на основании акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

2.6. Основанием для оплаты работ является подписанный сторонами акт приемки выполненных работ (форма № КС-2) без претензий заказчика, справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счет на оплату и счет-фактура, выставленные Подрядчиком.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

2.8. Все неучтенные объемы работ и затраты, в том числе связанные с изменением и дополнением проектных решений, потребность в которых при исполнении Договора обнаружена в ходе выполнения работ или выявлена в несоответствии с технической документацией, Подрядчик покрывает за счет резерва средств на непредвиденные работы и затраты, предназначенного на выполнение дополнительных объемов работ, которые Подрядчик должен выполнить в ходе производства работ по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора. Перед включением дополнительных видов (объемов) работ в акты о приемке выполненных работ по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора заказчик совместно с проектной организацией и по согласованию с подрядной организацией выполняет дополнительную смету, в которой отражаются дополнительные объемы работ, изменения по ранее разработанной смете. Таких дополнительных объемов работ в ходе исполнения Договора может быть несколько, но сумма превышения дополнительных объемов работ должна быть не более суммы непредвиденных расходов, включенных в цену соответствующего отдельного этапа исполнения Договора. В случае, если при исполнении Договора не возникла необходимость в выполнении дополнительного объема работ, сумма затрат на непредвиденные работы и затраты по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора подрядчику не передается и стороны Договора при исполнении этапа Договора заключают дополнительное соглашение об уменьшении цены этапа на сумму затрат, предусмотренных на непредвиденные работы по соответствующему отдельному этапу исполнения Договора.

2.9. Необоснованное превышение Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не допускается.

2.10. В случае выполнения Подрядчиком работ, не предусмотренных Техническим заданием, сметной документацией, необходимость в которых не будет установлена, стоимость таких работ относится на счет Подрядчика и возмещению (оплате) не подлежит. Если в ходе выполнения вышеуказанных работ характеристики объекта строительства перестанут отвечать проектным решениям, данный недостаток устраняется за счет Подрядчика.

**3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Срок (период) выполнения работ по Договору: в течении 30 календарных дней с момента заключения договора.

3.2. Датой окончания выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком актов выполненных Работ (формы № КС-2, КС-3) и иных документов, предъявляемых при приемке Работ Подрядчиком.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Организовать контроль за выполнением работ, соответствием объема, стоимости и качества работ строительным нормам и правилам, эффективным использованием выделяемых денежных средств, согласно условиям настоящего Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Произвести приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах Договора.

4.2.3. После получения от Подрядчика извещения об окончании работ, рассмотреть и принять результат работ. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работ или иных недостатков в работе, немедленно заявить об этом Подрядчику.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

5.1. Подрядчик вправе:

5.1.1. Самостоятельно определять способы выполнения задания заказчика с учетом положений, предусмотренных техническим заданием, проектно-сметной документацией.

5.1.2. Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново с возмещением заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков.

5.2. Подрядчик обязан:

5.2.1. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, и сдать объект Заказчику в соответствии с требованиями строительных норм и правил в состоянии, обеспечивающем его эксплуатацию.

5.2.2. Обеспечить:

- выполнение работ в полном соответствии с требованиями аукционной документации, в частности с требованиями технического задания и сметной документации (Приложение № 1,2,3,4,5); строительными нормами и правилами;

- качество выполнения всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при производстве капитального ремонта;

- установить свои собственные контейнеры для сбора строительного мусора;

- ежедневный вывоз строительного мусора с территории и со строительной площадки.

5.2.3. Работу выполнить из собственных материалов.

5.2.4. Осуществить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения Работ и подсоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения.

5.2.5. Обеспечить в ходе выполнения Работ необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

5.2.6. Согласовать с органами государственного надзора порядок ведения Работ на объекте и обеспечить соблюдение правил техники безопасности.

5.2.7. Обеспечивать надлежащее состояние объекта при проведении Работ и прилегающей непосредственно к нему территории.

5.2.8. Вывезти в 5-дневный срок со дня подписания акта приемки выполненных работ, принадлежащие Подрядчику имущество, строительный мусор после ремонта.

5.2.9. Известить Заказчика письменно за 3 дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки и подписания Заказчиком актов освидетельствования скрытых работ. Если скрытые работы выполнены без подтверждения Заказчиком, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

5.2.10. При готовности объекта Подрядчик в 5-дневный срок письменно известить Заказчика о готовности объекта к эксплуатации.

5.2.11. Передать по окончании выполнения работ Заказчику исполнительную документацию о выполненных работах, акты скрытых работ, журналы производства работ и т.д.

5.2.12. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в настоящим Договором.

5.2.13. Назначить приказом предприятия ответственное лицо за производство работ с предоставлением приказа Заказчику.

**6. КОНТРОЛЬ ЗАКАЗЧИКА ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА**

6.1. Заказчик организовывает контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов.

6.2. Заказчик организовывает контроль за соблюдением Подрядчиком качества выполнения работ, а также производит проверку соответствия используемых им материалов и оборудования условиям Договора. Заказчик имеет право беспрепятственно контролировать все виды работ в любое время в течение всего периода выполнения работ.

6.3. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход фактического выполнения работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с выполнением работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика. Заказчик регулярно проверяет и своей подписью подтверждает записи в журнале.

6.4. Организуя контроль за выполнением работ, Заказчик не вмешивается в оперативно - хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.5. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в установленный Заказчиком срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

6.6. Недостатки, допущенные Подрядчиком при выполнении работ по Договору, исправляются Подрядчиком за свой счет в установленные Заказчиком сроки.

**7. ОХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

7.1. Охрану объекта ремонта до момента подписания акта приемки законченного ремонтом объекта осуществляет Подрядчик.

7.2. Охрану находящихся на объекте: материалов, изделий, конструкций, оборудования, переданных Заказчиком Подрядчику, осуществляет Подрядчик.

**8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ**

8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

8.2. Подрядчик гарантирует соответствие технико-экономических показателей объекта и возможность эксплуатации объекта на протяжении гарантийного срока и несет ответственность за отступление от них.

8.3. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет **5 (пять) лет** с момента подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).

Гарантии качества распространяются на все выполненные Подрядчиком Работы, конструктивные элементы объекта текущего ремонта и его части.

8.4. В случае если производителями или поставщиками технологического и инженерного оборудования, применяемого при строительстве (реконструкции), установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным Договором, к соответствующему технологическому и инженерному оборудованию применяются гарантийные сроки, установленные производителями, поставщиками.

В случае если производителями или поставщиками материалов, конструкций, изделий или оборудования, подлежащих передаче заказчику после завершения работ, установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, установленным в пункте Договора, к соответствующим элементам работ применяются гарантийные сроки, предусмотренные производителями, поставщиками. Подрядчик обязуется передать заказчику в составе исполнительной документации все документы, подтверждающие гарантийные обязательства поставщиков или производителей.

8.5. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного заказчиком или привлеченными заказчиком третьими лицами.

8.6. Устранение недостатков (дефектов) работ, выявленных в течение гарантийного срока, осуществляется силами и за счет средств подрядчика.

8.7. Если в течение гарантийного срока, указанного в пункте 8.3 Договора, будут обнаружены недостатки (дефекты) работ, заказчик уведомляет об этом подрядчика в порядке, предусмотренном Договором для направления уведомлений.

8.8. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения подрядчиком уведомления о выявленных недостатках (дефектах) работ стороны составляют акт с указанием недостатков, причин их возникновения, порядка и сроков их устранения.

8.9. В случае уклонения подрядчика от составления акта выявленных недостатков (дефектов) работ в установленный срок заказчик вправе составить его без участия подрядчика.

8.10. Если иной срок не будет согласован сторонами дополнительно, подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее 1 (одного) месяца со дня получения требования от заказчика.

8.11. В случае отказа подрядчика от устранения выявленных недостатков (дефектов) работ или в случае неустранения недостатков (дефектов) работ в установленный срок заказчик вправе привлечь третьих лиц с возмещением расходов на устранение недостатков (дефектов) работ за счет подрядчика.

8.12. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает подрядчик.

**9. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ**

9.1. Сдача выполненных работ происходит по факту выполнения 100% объема работ и оформляется соответствующими актами приемки выполненных работ (форма № КС-2). Подрядчик представляет Заказчику на подписание акт о приемке выполненных работах (форма № КС-2), справку о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма № КС-3), с приложением рабочей и исполнительной документации в 2-х экземплярах. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня получения акта (форма № КС-2), справки (форма № КС-3) подписывает их либо передает Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ в приемке работ.

9.2. Приемка объекта осуществляется после выполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.3. Подрядчик передает Заказчику за 3 дня до начала приемки готового к эксплуатации объекта (выполненных работ) два экземпляра исполнительной документации с письменным подтверждением фактически выполненных работ.

9.4. При сдаче работ Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работ, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

**10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

10.2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

10.3. Ответственность Заказчика:

10.3.1.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

 За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных в Договоре, за исключением просрочки исполнения обязательств, начисляются штрафы.

10.3.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в 1000 рублей.

10.3.3. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

10.4. Ответственность Подрядчика:

10.4.1.В случае несвоевременного выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных в Договоре, Подрядчик обязуется выплатить Заказчику пени.

 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.4.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены Договора.

10.4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в 1000 рублей.

10.4.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**11. Основания и порядок изменения и расторжения Договора**

11.1. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.

11.2. Сведения о возможности изменения цены договора, объема закупаемых товаров, работ, услуг, срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также иных условий договора, являвшихся критерием оценки и сопоставления заявок, должны быть установлены извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

11.3. Заказчик по согласованию с подрядчиком при исполнении договора вправе изменить:

 1) предусмотренные договором количество товара, объем работ, услуг. При увеличении количества товара, объема работ, услуг Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально изменяемому количеству, объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с уменьшением количества товара, объема работ, услуг Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работ, услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, за исключением случаев, если цена единицы товара указана в договоре;

 2) сроки исполнения обязательств по договору в случае, если необходимость изменения сроков вызвана непредвиденными обстоятельствами, а также в случае увеличения количества товара, объема работ, услуг в соответствии с подпунктом 1 пункта 66.4, требующего увеличения такого срока для поставки, выполнения, оказания дополнительных количества товара, объема работ, услуг соответственно;

 3) цену договора:

 - путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

 - в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации;

 - в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов).

11.4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком подрядчиком допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11.5.При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.6. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

11.7. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

11.8. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.9. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.10. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.11. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения Договора.

11.12. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным извещением о электронного конкурса, документацией о закупке, требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

11.13. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.14. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.15. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Подрядчика от исполнения Договора заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора.

**12. Порядок урегулирования споров**

12.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

12.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением адресату по его последнему местонахождению, указанному в настоящем Договоре.

12.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу и электронной почте, экспресс-почтой.

12.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (пять) дней со дня получения последнего адресатом.

12.5. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

**13.Обстоятельства непреодолимой силы**

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или предотвратить, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие обстоятельства непреодолимой силы.

13.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

13.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**14. Обеспечение исполнения Договора**

14.1. Обеспечение исполнения Договора устанавливается в размере 10 (десять) процентов начальной (максимальной) цены договора.

14.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный в настоящем договоре Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

14.2.1. Обеспечением исполнения Договора обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у поставщика (подрядчика, исполнителя) перед Заказчиком.

14.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ). Перечень таких банков размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.minfin.ru. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

14.4. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований Положения;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах;

8) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

14.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных Положением.

14.6. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

14.7. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

14.8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**15.Антикоррупционная оговорка**

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

15.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

15.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

15.4. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора: +7(351)772-42-77.

15.5. Каналы уведомления Подрядчика о нарушениях каких-либо положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_.

15.6. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (пяти)дней с даты получения письменного уведомления.

15.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

15.8. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.п.15.1 и 15.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 15.3 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 7 (семь) дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**16.Прочие условия**

16.1. Любые изменения и дополнения Договора вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

16.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31 декабря 2020 г.

16.3. Подрядчик не вправе передавать свои права по Договору третьим лицам.

16.4. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

**17.Договорная документация**

Перечисленные ниже документы составляют настоящий Договор между Заказчиком и Подрядчиком, и каждый из них должен рассматриваться и толковаться как неотъемлемая часть Договора:

- Приложение № 1. Локальный сметный расчет.

- Приложение № 2. Ведомость объема работ.

- Приложение № 3. Техническое задание

- Приложение № 4. Дефектная ведомость

- Приложение № 5. Спецификация

**18. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска»Юридический адрес: 454085, г. Челябинск, ул. Хохрякова, д.26 аТел.: (351) 772-39-29, 772-42-77Email: mou-soch84@mail.ruИНН 7452019779 КПП 745201001Р/сч. 40701810400003000001 в Отделение ЧелябинскЛ/сч.: 3047306009А, 3147306007А в Комитете финансов города ЧелябинскаОГРН 1027700485757Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. А. Красюн | **Подрядчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ЧАСТЬ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях
МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска"

1. Общее положение

1.1. Настоящее техническое задание (далее - ТЗ) определяет перечень, объем и порядок на выполнение работ по капитальному ремонту (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" по адресам г. Челябинск, ул. Мамина, д. 25 и ул. Мамина, д.15.

1.2. Работы выполняются в соответствии со сметной документацией заказчика.

1.3. Гарантийный срок на выполнение работы – 5 (пять) лет со дня подписания акта о приемке выполненных работ.

1.4. В случае, если в сметной документации применяются указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара (материала, оборудования) или наименование производителя, а также требования к работам (используемым материалам при выполнении работ), то такие указания считаются ничтожными.

2. Содержание работ и общие требования

2.1. Требуется выполнить работы по капитальному ремонту (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" в соответствии с перечнем и объемом работ, а также наименованием и качественными характеристиками используемых материалов, установленными проектно-сметной документацией Заказчика, в том числе демонтажные работы.

2.2. Материалы, используемые при выполнении работ должны быть сертифицированы и соответствовать маркам указанных в локальном сметном расчете.

2.3. Объем выполняемой работы, оказываемой услуги, количество поставляемого товара, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» содержится в приложенных отдельными файлами: Локальный сметный расчет; Ведомость объема работ; Дефектная ведомость; Спецификация.

Приложено отдельным файлом.

**ЧАСТЬ V. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Начальная (максимальная) цена договора (далее - НМЦК) на капитальный ремонт (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска" определена проектно-сметным методом и содержится в локальном сметном расчете и сводном сметном расчете (приложены отдельными файлами). Цены указаны с учетом НДС в размере 20 %.

Приложено отдельным файлом.

**ЧАСТЬ VI. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

 **В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Часть1.**

Если участник закупки является юридическим лицом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование |  |
| Место нахождения |  |
| Банковские реквизиты(в том числе ОКПО,ОКАТО,ОКТМО , КПП) |  |
| ИНН (при наличии) учредителей участника запроса цен |  |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника запроса цен |  |
| ИНН (при наличии) единоличного исполнительного органа участника запроса цен |  |
| Контактное лицо |  Указать ФИО, номер телефона, адрес электронной почты |

Если участник закупки является физическим лицом,

в том числе индивидуальным предпринимателем

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество(при наличии) |  |
| Телефон  |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Место жительства |  |
| Банковские реквизиты |  |

Часть 1.2. Декларация соответствия участника закупки требованиям, предусмотренным документацией об аукционе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Требования к участникам закупки, предусмотренные в документации об аукционе | **Декларация соответствия участника закупки требованию:****(нужное выделить подчеркиванием)** |
| **1** | Проводится ли ликвидация участника закупки юридического лица и отсутствует ли решение арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства  | **ДА НЕТ** |
| **2** | Приостановлена ли деятельность участника закупки в предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях в Российской Федерации порядке на дату подачи заявки на участие в закупке | **ДА НЕТ** |
| **3** | Отсутствует ли у участника закупки и его должностных лиц конфликт интересов с сотрудниками Заказчика, специализированной организацией, членами закупочной комиссии, экспертами | **ДА НЕТ** |
| **4** | Отсутствует ли у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято | **ДА НЕТ** |
| **5** | Отсутствует ли сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ | **ДА НЕТ** |
| **6** | Отсутствует ли сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ | **ДА НЕТ** |

**Настоящим подтверждаем правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.**

**Часть 2. Согласие участника исполнить условия договора**

Изучив извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. и документацию о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается предмет договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*согласно аукциона в электронной форме (№ извещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), и принимая требования и условия, установленные в документации аукциона в электронной форме, а также применимые к этому аукциону законодательство РФ, иные нормативно-правовые акты и Положение о закупке товаров, работ, услуг МАОУ «СОШ № 84 г. Челябинска» выражаем свое согласие принять участие в аукционе в электронной форме и согласны(ен) заключить (исполнить) и исполнить договор в точном соответствии с условиями, предусмотренными документацией об аукционе в электронной форме, выполнить работы по капитальному ремонту (замена оконных блоков) в дошкольных отделениях МАОУ "СОШ № 84 г. Челябинска".

Участник